

Київський університет імені Бориса Грінченка
(повне найменування вищого навчального закладу)

Кафедра управління



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СТРАТЕГІЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

(шифр і назва навчальної дисципліни)

спеціальність

073 Менеджмент (Управління навчальним закладом)
(шифр і назва напрямку підготовки)

інститут, факультет, відділення

Факультет інформаційних технологій та управління
(назва інституту, факультету, відділення)



2016 – 2017 навчальний рік

Робоча програма навчальної дисципліни Стратегія навчального закладу для студентів галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 Менеджмент (Управління навчальним закладом)

Розробник:

Линьов Костянтин Олександрович, кандидат наук з державного управління, професор, доцент кафедри управління Факультету інформаційних технологій і управління Київського університету імені Бориса Грінченка.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри управління
Протокол від « 31 » серпня 2016 року № 1.

Завідувач кафедри


(підпис)

Поспелова Т.В.
(прізвище та ініціали)

Богданенко Д.М. 

ЗМІСТ

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	4
2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	7
4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	9
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «СТРАТЕГІЯ НЗ».....	10
5. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ.....	11
7. САМОСТІЙНА РОБОТА.....	11
8. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ.....	11
9. МЕТОДИ НАВЧАННЯ	12
10. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ	13
11. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ	15
12. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	17
13. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА	18

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування	Обов’язкова (формування фахових компетентностей)
Модулів – 4	Спеціальність: 073 Менеджмент (Управління навчальним закладом)	Рік підготовки: 7
Змістових модулів – 4		Семестр: 13
Загальна кількість годин – 120		Аудиторні заняття: 20
Тижневих годин для заочної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 10	Освітній рівень: другий (магістерський)	Лекції: 8
		Семінарські заняття: 4 Практичні заняття: 4
		Самостійна робота: 96
		Модульний контроль - 8
		Вид контролю: залік

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета: формування професійних компетентностей майбутнього керівника щодо стратегії розвитку закладу освіти

Завдання вивчення дисципліни:

- ознайомити з основними правилами використання стратегічного планування та стратегічного управління;
- ознайомити з основними видами та методами управлінського аналізу, сформувати навички його використання у практиці управлінської діяльності;
- організувати дискусію щодо проекту Міністерства освіти і науки України нової школи та фаз реформування закладів середньої освіти;
- дослідити алгоритм створення та реалізації Концепції розвитку закладу освіти;
- формування небайдужої, активної позиції у вирішенні проблем як особистого життя, так і професійної та суспільної сфер діяльності;
- розвивати у магістрантів інтелект, творчі якості, здатність до науково-дослідницької та інноваційної діяльності.

Магістрант у результаті вивчення навчальної дисципліни «Стратегія НЗ» повинен:

знати:

- основні поняття стратегічного планування та стратегічного управління;
- зміст управлінського аналізу, загальну мету проведення управлінського аналізу, його основні принципи;
- загальні положення проекту для обговорення «Нова школа»;
- структуру Концепції розвитку закладу середньої освіти;

розуміти:

- алгоритм організаційних перетворень та реалізації стратегії закладів освіти;
- методи вивчення об'єктів управлінського аналізу та рівні його використання;
- сутність фундаментальних трансформацій, які переживають сучасні заклади освіти;
- мету, завдання і пріоритетні напрямки розвитку закладу освіти;

вміти:

- оперувати стратегічним гексагоном Арутюняна;

- аналізувати управлінські проблеми у різноманітних проблемних ситуаціях;
- аналізувати структуру закладу освіти у відповідності до поставлених управлінських завдань;
- визначати зміст основних складових у структурі Концепції розвитку закладу освіти

володіти навичками:

- рефлексії в рамках стратегічного процесу;
- самостійно виконувати аналітичні дії щодо оцінки якості управління у закладі освіти;
- виявлення власних цінностей та цінностей своїх співробітників;
- взаємодії у команді та прояву лідерських якостей.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1. Стратегічний розвиток закладу освіти.

Основні поняття стратегічного планування та стратегічного управління. Стратегія: «за» і «проти». Діагностика закладу освіти. Діагностика управління. Тимчасові проектні групи. Стратегічний гексагон Т. Арутюняна. Аналіз контексту. Стратегічні орієнтири. Стратегічний аналіз маркетингового середовища. Політики закладу освіти за складовими. Алгоритм організаційних перетворень та реалізація стратегії. Управління та середовище (культура) у процесі реалізації стратегії. Взаємодія стратегії та структури закладу освіти. Стратегічний контролінг. Рефлексія в рамках стратегічного процесу.

Змістовий модуль 2. Управлінський аналіз та консультування.

Основні поняття управлінського аналізу. Зміст управлінського аналізу. Загальна мета проведення управлінського аналізу, його основні принципи. Види управлінського аналізу, його функція. Управлінська проблема та управлінське рішення як об'єкт управлінського аналізу. Система управління закладом освіти як об'єкт управлінського аналізу. Методи вивчення об'єктів управлінського аналізу та рівні його використання. Системний аналіз. Поняття ієрархії проблем, проблем-причин та проблем-наслідків. Програмно-цільовий метод. Основні підходи до аналізу ефективності системи управління. Організація управлінського аналізу у закладі освіти.

Змістовий модуль 3. Нова школа: простір освітніх можливостей.

Формула нової школи. Ключові компетентності для життя. Педагогіка партнерства. Вмотивований учитель. Орієнтація на учня. Виховання на цінностях. Нова структура шкільної освіти. Автономія школи і якість освіти. Справедливе фінансування і рівний доступ до навчання. Фази реформи шкільної освіти.

Змістовий модуль 4. Концепція розвитку закладу освіти на засадах лідерства.

Структура Концепції. Місія та візія закладу освіти. Мета, завдання і пріоритетні напрямки розвитку закладу освіти. Формування образу майбутнього закладу освіти. Лідерство у закладі освіти. Модель послідовних кроків Стівена Кові «Чотири імперативи лідерства». Алгоритм розробки та реалізації Концепції розвитку закладу освіти. Завдання керівника-лідера щодо розробки та реалізації Концепції розвитку закладу освіти.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин заочна форма						
	усь ого	у тому числі					
		л	сем	пр	м.к. /зал		с.р.
1							
Змістовий модуль 1: Стратегічний розвиток закладу освіти	30	2	2		2		24
Змістовий модуль 2: Управлінський аналіз та консультування	30	2		2	2		24
Змістовий модуль 3: Нова школа: простір освітніх можливостей	30	2	2		2		24
Змістовий модуль 4: Концепція розвитку закладу освіти на засадах лідерства	30	2		2	2		24
Залік							
Усього годин :	120	8	4	4	10		96

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «СТРАТЕГІЯ НЗ»

Тиждень	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Назва модуля	Змістовий модуль 1 Стратегічний розвиток закладу освіти		Змістовий модуль 2 Управлінський аналіз та консультування		Змістовий модуль 3 Нова школа: простір освітніх можливостей		Змістовий модуль 4 Концепція розвитку закладу освіти на засадах лідерства		ПМК
К-сть балів за модуль	25		25		25		25		
Теми лекцій	Стратегія розвитку закладу освіти		Управління закладом освіти як об'єкт управлінського аналізу		Концептуальні засади реформування закладу середньої освіти		Модель послідовних кроків С.Кові		
Теми семінарських /практичних занять		Пріоритетні напрями діяльності закладу освіти		Організація управлінського аналізу у закладі освіти		Формування образу майбутнього закладу освіти		Керівник у процесі розробки Концепції розвитку закладу освіти	
Самостійна робота	Прийняття управлінського рішення у процесі стратегічного розвитку закладу освіти		Управлінська проблема та управлінське рішення як об'єкт управлінського аналізу		Вісім ключових компонентів нової школи		Алгоритми розробки та реалізації Концепції розвитку закладу освіти		
Види поточного / підсумкового контролю		МК		МК		МК		МК	Залік

5. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Пріоритетні напрями діяльності закладу освіти	2
2.	Формування образу майбутнього закладу освіти	2
	Разом:	4

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Організація управлінського аналізу у закладі освіти	2
2.	Керівник у процесі розробки Концепції розвитку закладу освіти	2
	Разом:	4

7. САМОСТІЙНА РОБОТА

№	Назва теми	К-сть годин	К-сть балів
1.	Прийняття управлінського рішення у процесі стратегічного розвитку закладу освіти	21	10
2.	Управлінська проблема та управлінське рішення як об'єкт управлінського аналізу	21	10
3.	Вісім ключових компонентів нової школи	21	10
4.	Алгоритми розробки та реалізації Концепції розвитку закладу освіти	21	10
	Разом:	84	40

8. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

— не передбачено навчальним планом

9. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

I. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1) За джерелом інформації:

- Словесні: лекція (традиційна, проблемна, лекція-прес-конференція) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (PowerPoint – презентація), семінари, пояснення, розповідь, бесіда.

- Наочні: спостереження, ілюстрація, демонстрація.

- Практичні: вправи.

2) За логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3) За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4) За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів: з книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

1) Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

10. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Навчальні досягнення студентів з дисципліни оцінюються за модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок, розширення кількості підсумкових балів до 100.

Оцінка за кожний змістовий модуль включає бали за поточну роботу студента на практичних заняттях, за виконання індивідуальних завдань, за модульну контрольну роботу. Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в електронному вигляді або з використанням роздрукованих завдань. Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу змістового модуля.

У процесі оцінювання навчальних досягнень студентів застосовуються такі методи:

- Методи усного контролю: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда, екзамен.
- Методи письмового контролю: модульне письмове тестування; підсумкове письмове тестування, реферат.
- Комп'ютерного контролю: тестові програми.
- Методи самоконтролю: уміння самостійно оцінювати свої знання, самоаналіз.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- систематичність відвідування занять;
- своєчасність виконання навчальних завдань;
- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;

- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності;
- виконання тестових завдань.

11. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Поточне оцінювання та самостійна робота												Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2			Змістовий модуль 3			Змістовий модуль 4			
Л1	С1	Сам1	Л2	Пр2	Сам2	Л3	С3	Сам3	Л4	Пр4	Сам4	
5	10	10	5	10	10	5	10	10	5	10	10	100

Норми оцінювання:

Оцінки «відмінно» заслуговує магістрант, який виявив всебічні, системні й глибокі знання навчального матеріалу і вміння вільно виконувати передбачені програмою завдання, ознайомлений з основною і додатковою науковою літературою.

Зазвичай, оцінка «відмінно» ставиться магістрантам, які засвоїли взаємозв'язок основних категорій і понять навчальної дисципліни, усвідомлюють значення наукових знань для теорії і практики управління, творчо використовують їх при розв'язанні ситуаційних професійно-педагогічних завдань.

Оцінки «добре» заслуговує магістрант, який виявив повне знання навчального матеріалу, успішно виконав передбачені програмою завдання, засвоїв рекомендовану основну наукову літературу.

Як правило, оцінка «добре» виставляється магістрантам, які засвідчили системні знання з навчальної дисципліни і здатні до їх самостійного поповнення та оновлення під час подальшої навчальної роботи і професійної діяльності. Одночасно вони допустили несуттєві неточності, пропуски, помилки, які змогли самостійно виправити.

На оцінку «задовільно» заслуговує магістрант, який виявив знання основного навчального матеріалу в обсязі, потрібному для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією, частково справився з виконанням передбачених програмою завдань, ознайомлений із частиною рекомендованої основної наукової літератури.

Зазвичай оцінка «задовільно» виставляється магістрантам, які допустили

суттєві помилки у відповіді на семінарському занятті або при виконанні залікових завдань, але продемонстрували здатність усунути ці помилки за допомогою викладача.

Оцінка «незадовільно» виставляється магістрантові, який виявив значні прогалини в знаннях основного навчального матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, не знайомий з основною науковою літературою.

Як правило, «незадовільна» оцінка виставляється магістрантам, у яких відсутні знання з навчальної дисципліни або їх недостатньо для продовження навчання чи початку професійно-педагогічної діяльності.

Порядок переведення рейтингових показників успішності у систему оцінювання ECTS

Оцінка ECTS	Значення оцінки	Оцінка за шкалою університету	Оцінка за національною шкалою	
A	Відмінно – відмінний рівень знань в межах обов'язкового матеріалу	90 – 100 балів	відмінно	Зараховано
B	Дуже добре – достатньо високий рівень знань в межах обов'язкового матеріалу	82 – 89 балів	добре	
C	Добре – в цілому добрий рівень знань з незначною кількістю помилок	75 – 81		
D	Задовільно – посередній рівень знань із значною кількістю помилок	69 – 74	задовільно	
E	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань	60 – 68		
FX	Незадовільно з можливістю повторного складання – незадовільний рівень знань з можливістю перескладання за умови самостійного опрацювання	35 – 59	незадовільно	Незараховано
F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу – досить низький рівень знань, що вимагає повторного вивчення дисципліни	1 – 34		

12. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Викладання навчальної дисципліни забезпечується сучасними технічними засобами навчання, які побудовані на новітніх інформаційно-комунікаційних технологіях (система дистанційного навчання Moodle; мультимедійний проектор; інтерактивний комплекс SMART Board; авторські засоби мультимедіа).

Викладання дисципліни забезпечується:

- робочою навчальною програмою;
- презентаціями;
- матеріалами у системі дистанційного навчання Moodle;
- електронною бібліотекою;
- роздатковими завданнями для семінарських, практичних занять та самостійної роботи;
- збіркою тестових і контрольних завдань для тематичного (модульного) оцінювання навчальних досягнень студентів;
- засобами підсумкового контролю (комп'ютерні тести, комплект друкованих завдань для підсумкового контролю).

13. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова:

1. Акофф Р.Л., Магидсон Дж., Эддисон Г.Дж. Идеализированное проектирование: Как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Пер. с англ. – Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2007. – 320 с.
2. Арутюнян Т. Что нам делать со стратегией? Руководство по стратегическому развитию компании / Тигран Арутюнян. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. – 368 с.
3. Бойетт Дж., Бойетт Дж. Путеводитель по царству мудрости: лучшие идеи мастеров управления. – 3-е изд., испр. и доп. / [Пер. с англ. А.А. Калинина]. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2009. – 416 с.
4. Линьов К.О., Линьова І.О. Розробка та реалізація Концепції розвитку закладу середньої освіти на засадах лідерства: навчальний посібник / Костянтин Линьов, Ірина Линьова. – Київ: ПРІОРИТЕТИ, 2016. – 37 с.
5. Нова школа: простір освітніх можливостей [Текст]. – Міністерство освіти і науки України. Проект для обговорення. – Серпень 2016. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/Новини/%202016/08/21/2016-08-17-3-.pdf>
6. Теорія і практика прийняття управлінських рішень: навч. посіб. / Крупник А.С., Линьов К.О., Нужний Є.М., Рудик О.М. – К.: Вид. дім «ПРОСТІР», 2007. – 156 с.
7. Управление высшим учебным заведением: Учебник / Под ред. С.Д.Резника и В.М.Филиппова. – 3-е изд., перераб. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 416 с.
8. Филиппова С.В. Управленческий анализ: теория и практика. Цикл «Современные управленческие технологии». – К.: АВРИО, 2004. – 336 с.

Допоміжна:

1. Адаир Дж. Джон Адаир о менеджменте и лидерстве: [пер. с англ.] / Дж. Адаир. – М.: Эксмо, 2007. – 208 с.
2. Блэклок Дж. Технологии командной игры: руководство для лидера / Дж. Блэклок, Э.Джекс. – М.: Изд. дом Гребенникова, 2008. – 232 с.
3. Бороненкова С.А. Управленческий анализ: Учеб пособие. – М.: Финансы и статистика, 2001. – 384 с.
4. Гузик Н.В. Десять ключових компетентностей, які обслуговують особистість та її природничий талант: реалізація в умовах шкільного навчання: Науково-методичний посібник. – К., 2006. – 148 с.
5. Дацюк С. Кому потрібна стратегія в Україні? // Хвиля [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://hvylyya.net/analytics/politics/sergiy-datsyuk-komu-potribna-strategiya-v-ukrayini.html>
6. Дерлоу Д. Ключові управлінські рішення. Технологія прийняття рішень: Пер. з англ. – К.: Все ужито, Наукова думка, 2001. – 242 с.

7. Дикань В.Л. Стратегічне управління [текст]: навч. посіб. / В.Л. Дикань, В.О. Зубенко, О.В.Маковоз, І.В. Токмакова, О.В. Шраменко. – К.: «Центр учбової літератури», 2013. – 272 с.
8. Драйден Г., Вос Дж. Революція в навчанні / Перекл. з англ. М.Олійник. – Львів: Літопис, 2005. – 542 с.
9. Друкер П. Менеджмент. Вызовы XXI века. – М.: «Манн, Иванов и Фербер», 2012. – 256 с.
10. Друкер П. Управление в обществе будущего. – М.: «Вильямс», 2007. – 320 с.
11. Калашнікова С.А. Освітня парадигма професіоналізації управління на засадах лідерства: монографія / С.А.Калашнікова. – К.: Київськ. ун-т імені Бориса Грінченка, 2010. – 380 с.
12. Кови С. Лидер во мне: Как школы и родители по всему миру помогают детям стать великими / Стивен Кови; [пер. с англ. М.Мацковской]. – 2-е изд. – М.: Манн, Иванов и Фербер; Эксмо, 2013. – 304 с.
13. Лидер и его команда: практ. руков. лидера эффективной команды / ред. В.В.Мамонтов. – Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2005. – 296 с.
14. Мир после кризиса. Глобальные тенденции – 2025: меняющийся мир. Доклад Национального разведывательного совета США. – М.: Изд-во «Европа», 2011. – 188 с.
15. Новиков А.М. Постиндустриальное образование. – М.: Изд-во «Эгвес», 2008. – 136 с.
16. Сенге П. Пятая дисциплина: искусство и практика самообучающейся организации / Питер Сенге – М.: Олимп - Бизнес, 2003. – 408 с.
17. Фарсон Р. Менеджмент абсурда. Парадоксы лидерства / Пер. с англ. А.Левитский. – К.: «София»; М.: ИД «Гелиос», 2002. – 240 с.
18. Фарсон Р., Кейес Р. Парадоксы лидерства. Выигрывает тот, кто делает больше ошибок / Пер. с англ. – М.: ООО ИД «София», 2006. – 160 с.
19. Эффективное принятие решений / Пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. – 184 с.