

Міністерство освіти і науки України
Київський університет імені Бориса Грінченка
Кафедра бібліотекознавства та інформології



РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА
ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Освітній рівень:
другий (магістерський)

Галузь знань 02 «Культура і мистецтво»
Спеціальність 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

Інститут журналістики



2017-2018 рік

Робоча програма з «Інформаційно-аналітичної діяльності» для студентів спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», з галузі знань 02 «Культура і мистецтво». – 2017. – 53 с.

Розробник: Сverdлик Зоряна Михайлівна, кандидат історичних наук, доцент кафедри бібліотекознавства та інформології Інституту журналістики Київського університету імені Бориса Грінченка

Робоча програма затверджена на засіданні бібліотекознавства та інформології
Протокол №1 від 28 серпня 2017 року

Завідувач кафедри
бібліотекознавства та інформології



О.В. Воскобойнікова-Гузева

Години відповідають робочому навчальному плану

Заступник директора Інституту журналістики
з навчальної роботи



О.А. Росінська

ЗМІСТ

Пояснювальна записка.....	4
Структура програми навчальної дисципліни	
I. Опис предмета навчальної дисципліни.....	8
II. Тематичний план навчальної дисципліни.....	9
III. Програма	
<i>Змістовий модуль 3</i>	10
<i>Змістовий модуль 4</i>	11
<i>Змістовий модуль 5</i>	13
IV. Навчально-методична карта дисципліни «Інформаційно-аналітична діяльність».....	15
V. Плани семінарських занять.....	17
VI. Плани практичних занять.....	18
VII. Завдання для самостійної роботи.....	20
VIII. Система поточного та підсумкового контролю.....	23
IX. Методи навчання.....	27
X. Методичне забезпечення курсу.....	29
XI. Завдання до модульних контрольних робіт.....	29
XII. Теоретичні питання до екзамену.....	31
XIII. Рекомендована література	
<i>Нормативні документи</i>	34
<i>Основна</i>	37
<i>Додаткова</i>	37
<i>Інформаційні ресурси</i>	44

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Курс «Інформаційно-аналітична діяльність» є невід'ємною складовою підготовки фахівців за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». Програма навчальної дисципліни складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістрів.

Сьогодні є актуальним перетворення бібліотечних закладів із установ, що виконують винятково функцію «скарбниці знань», на наукові установи, які шляхом створення відповідних інформаційно-аналітичних підрозділів спроможні надавати необхідну владним структурам, іншим замовникам не лише інформаційну, а й аналітичну, прогностичну продукцію.

Перспектива розвитку інформаційно-аналітичних служб бібліотек обумовлюється, по-перше, постійним розширенням інформаційного простору, подальшим зростанням обсягів інформації, що актуалізує питання її структуризації й ефективного управління інформаційними масивами, по-друге, опорою на вже напрацьовані значні обсяги інформації, що зосереджені у фондах бібліотек, і, по-третє, доступом і зростаючими можливостями в управлінні масивами електронної інформації, що продукуються у всьому світі. Вироблювані інформаційно-аналітичними службами бібліотек інформпродукти, затребувані різними категоріями користувачів, і є формою ефективного введення в обіг потрібних суспільству масивів інформації, доступ до якої сучасних користувачів з характерним дефіцитом часу і, як правило, незначними навичками самостійної роботи з великими обсягами інформації без ефективних посередників, інформаційних спеціалістів-аналітиків є ускладненим.

Все це обумовлює роль курсу „Інформаційно-аналітична діяльність” у підготовці фахівців вищої ланки.

Мета дисципліни: формування знань і навичок з інформаційно-аналітичної діяльності як галузі інформаційної індустрії: про закономірності

функціонування інформації, засвоєння механізмів впливу змістовних характеристик інформації, набуття відповідних практичних навичок роботи з різними джерелами даних для створення інформаційно-аналітичної продукції та надання інформаційно-аналітичних послуг.

Студентами набуваються наступні **програмні компетентності**:

фахові (спеціальні) – здатність продемонструвати знання, розуміння, володіння, навички знаходити та використовувати інформаційні джерела до виконання конкретних практичних завдань;

– здатність використовувати відповідну термінологію з дисципліни в усній та письмовій формах рідною чи іноземними мовами;

– здатність аналізу законодавчих та нормативно-правових актів;

– здатність застосовувати уміння й навички щодо оволодіння фундаментальними термінологічними та концептуальними дослідженнями у галузі інформаційної аналітики;

– здатність оволодіння системою теоретичних знань з основ інформаційно-аналітичної діяльності;

– здатність до організації діяльності інформаційно-аналітичних служб, центрів та установ;

– здатність оволодіння методикою створення інформаційно-аналітичних документів;

– здатність використання теоретичних знань з інформаційно-аналітичної діяльності в практичній діяльності.

Програмні результати навчання:

загальні – здатність продемонструвати глибокі знання та розуміння: проведення аналітичних досліджень за допомогою надбаних знань та відповідних спеціальних методів;

фахові (професійні) – здатність продемонструвати знання, розуміння, володіння, навички:

- застосовувати знання з гуманітарних та науково-технічних питань, синтез знань з різних сфер науково-практичної діяльності в інтересах проведення аналітичних досліджень;

- застосовувати знання з гуманітарних та науково-технічних питань, синтез знань з різних сфер науково-практичної діяльності в інтересах проведення аналітичних досліджень;

- оволодіння конкретними методиками та методами обробки інформаційних потоків та підготовки аналітичних матеріалів;

- створювати основні види інформаційно-аналітичних документів;

- готувати комплексні інноваційні проекти і грантові програми розвитку бібліотечно-інформаційної діяльності;

- застосовувати набуті знання у практичній діяльності.

Завдання навчальної дисципліни орієнтовані на набуття студентами системи знань, умінь та досвіду, що включають:

- уміння створювати обґрунтовані прогнози розвитку соціально-економічних систем;

- уміння створювати інформаційно-аналітичні продукти та надавати інформаційно-аналітичні послуги;

- уміння створювати комплексні інноваційні проекти і грантові програми розвитку бібліотечно-інформаційної діяльності;

- уміння ефективно використовувати сучасні програмні продукти і комп'ютерну техніку у виробничій, науковій та освітній діяльності;

- вміти застосовувати знання з інформаційної аналітики з метою підвищення ефективності діяльності інформаційно-аналітичної служби бібліотеки.

Курс інтегрується з такими дисциплінами, як «Аналітико-синтетична обробка інформації», «Інформаційне обслуговування користувачів бібліотек»,

«Сучасні інформаційні системи і технології в бібліотечно-інформаційній та бібліографічній діяльності».

Теоретичні питання навчальної дисципліни розглядаються на лекціях, поглибленню теоретичних знань сприяють практичні заняття. До кожного з п'яти змістових модулів розроблені практичні для модульних контрольних робіт, які дозволять виявити рівень оволодіння студентами теоретичними питаннями та конкретним практичним матеріалом.

Дисципліна загальним обсягом 6 кредитів 180 годин вивчається впродовж 1 курсу. У *другому* семестрі загальний обсяг становить 4 кредити 120 годин, у тому числі: 12 год. – лекційних, 6 год. – семінарських занять, 6 год. – практичних занять, 6 год. – модульні контрольні роботи, 60 год. – самостійна робота, 30 год. - екзамен. Студентам надається список рекомендованої до вивчення літератури та перелік інформаційних ресурсів мережі Інтернет для опрацювання. Викладання дисципліни розраховано на *два* семестри, та завершується *екзаменом*.

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

I. Опис навчальної дисципліни

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 4 Змістових модулів - 3	Галузь знань (02 «Культура і мистецтво»)	Рік підготовки: 1-й Семестр: 2-й Аудиторні заняття: <i>24 годин,</i> з них: лекції (теоретична підготовка): <i>12 годин</i> семінарські заняття: <i>6 годин</i> практичні заняття: <i>6 годин</i> Модульні контрольні роботи: <i>6 годин</i> Самостійна робота: <i>60 годин</i> Вид контролю: <i>екзамен: 30 годин</i>
Загальна кількість годин – 120	Спеціальність 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»	
Тижневих годин: 2	Освітній рівень: другий (магістерський)	

II. Тематичний план навчальної дисципліни

№ п/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
		Разом	Аудиторних	Лекцій	Практичних	Семінарських	Самостійна робота	Підсумковий
Змістовий модуль 3 ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ПРОДУКТИ ТА ПОСЛУГИ								
3.1	Інформаційні продукти та послуги як результат інформаційно-аналітичної діяльності та їх класифікація	10	4	4			6	
3.2	Інформаційно-аналітичні документи в системі національних інформаційних ресурсів	8	2			2	6	
3.3	Створення (за допомогою Google) анкети опитування, аналіз її результатів	10	2		2		8	
	Модульна контрольна робота	2	2					2
	Разом за модулем 3	30	10	4	2	2	20	2
Змістовий модуль 4 МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ДОКУМЕНТІВ								
4.1	Основи роботи з інформаційними джерелами	8	2	2			6	
4.2	Організація та проведення аналізу при підготовці аналітичного документа	8	2	2			6	
4.3	Методи інформаційно-аналітичної діяльності та методика підготовки інформаційно-аналітичних документів	6	2			2	4	
4.4	Методика написання аналітичної довідки	6	2		2		4	
	Модульна контрольна робота	2	2					2
	Разом за модулем 4	30	10	4	2	2	20	2
Змістовий модуль 5 ПРОЕКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ В ІНФОРМАЦІЙНО-БІБЛІОТЕЧНІЙ СПРАВІ								
5.1	Технологічні аспекти розробки і підготовки проекту (програми) як джерела фінансових ресурсів бібліотек та інформаційно-аналітичних служб	6	2	2			4	

5.2	Перспективи розвитку інформаційно-аналітичної та проектної діяльності бібліотек	6	2	2			4	
5.3	Методика написання бібліотечного проекту. Концепція стратегії розвитку бібліотеки	8	2			2	6	
5.4	Методика написання заявки на грант для фінансування проекту	8	2		2		6	
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2	2					2
	Разом за модулем 5	30	10	4	2	2	20	2
	Екзамен	30						30
	Разом за семестр	120	30	12	6	6	60	36

ІІІ. ПРОГРАМА

Змістовий модуль 3

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ПРОДУКТИ ТА ПОСЛУГИ

Лекція 3.1

Інформаційні продукти та послуги як результат інформаційно-аналітичної діяльності – (4 год)

Поняття про інформаційну продукцію. Інформаційні потреби документної, документографічної, фактографічної концептографічної інформації, бібліографічної інформації.

Трактування терміну «інформаційні продукти». Взаємозв'язок понять «інформаційна продукція» – «інформаційний продукт» – «інформаційна послуга». Визначення послуг Ф. Котлером. Найпоширеніші визначення термінів даної предметної області.

Виробники інформаційної продукції. Основні групи виробників інформаційної продукції за профілем основної діяльності. Організації, які здійснюють інформаційне обслуговування.

Діяльність різних організацій, які представляють свою продукцію на інформаційному ринку. Форма власності організацій, сфера впливу організації, спеціалізація на обслуговуванні певної тематичної галузі, період роботи на інформаційному ринку.

Асортимент інформаційної продукції та послуг, які надаються окремими виробниками відповідно до існуючої класифікації інформації (розподіл на сектори на ринку інформаційних продуктів і послуг).

Семінар 1. Інформаційно-аналітичні документи в системі національних інформаційних ресурсів – (2 год)

Практична робота 1. Створення (за допомогою Google) анкети опитування, аналіз її результатів – (2 год)

Змістовий модуль 4
**МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ
ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ДОКУМЕНТІВ**

Лекція 4.1 Основи роботи з інформаційними джерелами – (2 год)

Значення інформації при прийнятті політичних, управлінських рішень. Види інформації та основні її джерела. Закрита та відкрита інформація, інформація, що має таємний характер.

Телебачення як джерело отримання аналітичної інформації. Радіостанції як засіб масової інформації. Друковані ЗМІ (газети та журнали) та їх групи. Аналітичні матеріали у друкованих ЗМІ (коментарі, статті, інформаційно-аналітичні огляди, рецензії, листи, розслідування). Законодавчі документи, акти органів влади, доповіді, звіти державних установ, громадських організацій та аналітичних центрів, політичних партій, статистичні матеріали.

Інтернет – конгломерат різних по значенню, вірогідності й цінності відкритих джерел інформації. Аналітичні сайти, що належать державним та міжнародним установам. Сайти недержавних дослідницьких установ. Інформаційні агентства.

Оперативна система інформування аналітика: брифінги, презентації, прес-конференції, прес-релізи, екстрені повідомлення по факсу або електронній

пошті, що надходять в ЗМІ, недержавні аналітичні центри тощо від прес-секретарів, прес-служб.

Чутки. Якість інформації як ступінь розвиненості характеристик інформації, що визначає її практичну придатність для дослідження, її характеристики. Рівень надійності інформаційних джерел.

Сутність переробки інформації після попереднього збирання фактів та конкретної постановки проблеми. Поняття «базисної» інформації.

Лекція 4.2 Організація та проведення аналізу при підготовці аналітичного документа – (2 год)

Аналітичний документ як результат аналізу та синтезу певних документів. Аналітичний документ як інструмент комунікації. Мета аналітичного документа. Основні відмінності аналітичного документа від наукової праці. Правила прийняття рішень запропоновані американським соціологом М. Рубінштейном.

Головна мета аналітичного документа Вимоги, які висуваються до аналітичних документів. Основні етапи інформаційно-аналітичної роботи. Підготовчий план дій. Терміни та поняттями, які будуть використовуватися під час підготовки документа. Збір інформації з поставленого завдання. Оцінка отриманих фактів, їх класифікація та детальний аналіз проблеми. Побудова гіпотези. Перевірка та затвердження висунутих попередньо гіпотез, формулювання висновків та рекомендацій. Оформлення аналітичного документа.

Специфічні особливості написання аналітичних документів. Культура технічної підготовки текстових матеріалів.

Семінар 2. Методи інформаційно-аналітичної діяльності та методика підготовки інформаційно-аналітичних документів – (2 год)

Практична робота 2. Методика написання аналітичної довідки – (2 год)

Змістовий модуль 5

ПРОЕКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ В ІНФОРМАЦІЙНО-БІБЛІОТЕЧНІЙ СПРАВІ

Лекція 5.1 Технологічні аспекти розробки і підготовки проекту (програми) як джерела фінансових ресурсів бібліотек та інформаційно-аналітичних служб – (2 год)

Технологічні аспекти розробки і підготовки проекту (програми). Поняття програмної діяльності, проекту. Проекти за масштабами, за змістом, за терміном реалізації. Основні етапи проектної роботи. Підготовка проекту до виконання. Час підготовки й виконання проекту. Життєвий цикл проекту. План реалізації проекту.

SWOT – аналіз діяльності бібліотеки, інформаційної служби. Загальні рекомендації щодо написання та оформлення проекту. Основні вимоги при написанні проектів(програм).

Співпраця з міжнародними установами, організаціями, благодійними фондами. Поняття гранту, донорів, заявки, заявників, програми, претендентів. Методика написання проекту на одержання гранту.

Лекція 5.2 Перспективи розвитку інформаційно-аналітичної та проектної діяльності бібліотек – (2 год)

Інформаційний ресурс як особливий вид ресурсу науково-технологічної діяльності, його характерні особливості.

Інформаційна технологія як технологія опрацювання інформації. Етапи у розвитку засобів обчислювальної техніки. Мережеві інформаційні технології. Локальні мережі, глобальні та регіональні комп'ютерні мережі. Internet-технології. Мультимедійні технології. Процеси створення вторинних документів, здійснювані за допомогою ЕОМ. Автоматизовані системи управління (АСУ) в аналітичній діяльності. Методи формалізації аналітичних

завдань.

Аналітична платформа Deductor 5.3: ідеологія аналізу даних, реалізовані механізми, складові частини та архітектура, типові завдання аналізу бізнес-даних і способи їх вирішення за допомогою Deductor Studio.

Проблематика опрацювання інформації в Україні. Складові компоненти аналітичного мислення. Суб'єкти професійної інформаційно-аналітичної діяльності. Споживачі інформації.

Аналітичні (чи «мозкові») центри (англ. think tanks) України та світу. Домінантні галузі діяльності «мозкових центрів». Ядро українських Think Tanks.

Семінар 3. Методика написання бібліотечного проекту. Концепція стратегії розвитку бібліотеки – (2 год)

Практична робота 3. Методика написання заявки на грант для фінансування проекту – (2 год)

IV. Навчально-методична карта дисципліни
«Інформаційно-аналітична діяльність»

Разом: 120 год., лекції – 12 год., семінарські – 6 год., практичні – 6 год., самостійна робота – 60 год., модульний контроль – 6 год., екзамен – 30 год.

Модулі	<i>Змістовий модуль 3</i>		<i>Змістовий модуль 4</i>		<i>Змістовий модуль 5</i>	
Назва модуля	ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ПРОДУКТИ ТА ПОСЛУГИ		МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ДОКУМЕНТІВ		ПРОЕКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ В ІНФОРМАЦІЙНО-БІБЛІОТЕЧНІЙ СПРАВІ	
Кількість балів за модуль	79 балів		79 балів		79 балів	
Лекції	1	2	3	4	5	6
Теми лекцій	Інформаційні продукти як результат інформаційно-аналітичної діяльності (1 бал)	Інформаційні продукти як результат інформаційно-аналітичної діяльності (1 бал)	Основи роботи з інформаційними джерелами (1 бал)	Організація та проведення аналізу при підготовці аналітичного документа (1 бал)	Технологічні аспекти розробки і підготовки проекту (програми) як джерела фінансових ресурсів бібліотек та інформаційно-аналітичних служб (1 бал)	Перспективи розвитку інформаційно-аналітичної та проектної діяльності бібліотек (1 бал)
Семінарські		Інформаційно-аналітичні документи в системі національних інформаційних ресурсів (1+10 балів)		Методи інформаційно-аналітичної діяльності та методика підготовки інформаційно-аналітичних документів (1+10 балів)		Методика написання бібліотечного проекту. Концепція стратегії розвитку бібліотеки (1+10 балів)

Практич ні		Створення (за допомогою Google) анкети опитування, аналіз її результатів (1+10 балів)		Методика написання аналітичної довідки (1+10 балів)		Методика написання заявки на грант для фінансування проекту (1+10 балів)
СР	5X6		5X6		5X6	
Види поточног о контролю	Модульна контрольна робота (25 балів)		Модульна контрольна робота (25 балів)		Модульна контрольна робота (25 балів)	
Підсумко вий контроль	Екзамен - 40 балів					

Разом 277 балів, коефіцієнт – 2,8

V. ПЛАНИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Змістовий модуль 3

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ПРОДУКТИ ТА ПОСЛУГИ

Семінар 1. Інформаційно-аналітичні документи в системі національних інформаційних ресурсів – (2 год)

1. Дослідити історію обслуговування фахівців сфери НТІ документами.
2. Здійснити аналіз інфоцентрів України та за кордоном.
3. Надати характеристику Національній системі НТІ.
4. Розглянути видання реферативних документів органами НТІ в Україні.
5. Проаналізувати реферативні журнали, що видаються в Україні.
6. Здійснити аналіз малотиражної аналітичної продукції.
7. Охарактеризувати форми відображення аналітичної інформації в комп'ютерних системах.

Базова література: 1-3,5,21-23,39, 41,42

Додаткова література: 46, 51-53,59,61,64, 75,86,87,91,119,131,145,146

Змістовий модуль 4

МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ДОКУМЕНТІВ

Семінар 2. Методи інформаційно-аналітичної діяльності та методика підготовки інформаційно-аналітичних документів – (2 год)

1. Надати характеристику методів аналізу документованої інформації (бібліометрія, вебометрія, контент-аналіз, декомпозиції, термінологічного аналізу та операціоналізації понять).
2. Розглянути методи аналізу ситуацій (метод синтезування ситуацій актуальної науково-технічної, економічної, виробничої або соціальної проблеми, SWOT-аналіз, екстраполяція, експеримент. як метод пізнання досліджуваного об'єкта або явища (вивчення об'єктів шляхом активного, планомірного спостереження).
3. Здійснити аналіз методів експертизи і діагностики (експертні оцінки, метод «Дельфі», мозковий штурм).
4. Проаналізувати організацію досліджень (вибірковий метод, ранжування, візуальні форми подання результатів дослідження).
5. Основні характеристики моніторингу як методу інформаційно-аналітичного дослідження.
6. Загальна методика створення інформаційно-аналітичної продукції.

7. Методика створення аналітичної довідки, дайджесту, реферату.

Базова література: 7,8,12,18-20,39, 41-44

Додаткова література: 45,47,48,51,55,60,61,64,65,82,83,85,100,103, 108,117,122,125,126,132,135,136,138,140.147,148

Змістовий модуль 5
ПРОЕКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ
В ІНФОРМАЦІЙНО-БІБЛІОТЕЧНІЙ СПРАВІ

Семінар 3. Методика написання бібліотечного проекту. Концепція стратегії розвитку бібліотеки – (2 год)

1. Проектна діяльність – основна форма бібліотечної інноватики.
2. Надати характеристику структурі бібліотечного проекту.
3. Проаналізувати відмінність культурно-просвітницького проекту від презентаційного.
4. Розглянути основні методологічні принципи концепції стратегії розвитку бібліотеки.
5. Здійснити аналіз рекомендованої структури концепції розвитку бібліотеки.
6. Надати приклад бібліотечного проекту.
7. Прокоментувати концепцію розвитку бібліотеки (на власний вибір магістранта).

Базова література: 13,17,23,26-28,30,39-41

Додаткова література: 51,55,61,64,74,80,120,142,148

VI. ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Змістовий модуль 3
ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ПРОДУКТИ ТА ПОСЛУГИ

Практична робота 1.

**Створення (за допомогою Google) анкети опитування,
аналіз її результаті – (2 год)**

Мета роботи: Навчитись створювати анкети опитування щодо класифікації інформаційно-аналітичних продуктів та послуг, здійснювати аналіз результатів опитування.

Завдання:

1. Розробити електронну анкету для опитування.
2. Форма створюється за допомогою Google.

Хід роботи:

1. Здійснити аналіз інформаційно-аналітичних продуктів та послуг, які надаються провідними науково-інформаційними центрами України,

створивши анкету, попередньо сформулювавши запитання (не менше 30 запитань). Проаналізувати результати відповідей, надати посилання своїм друзям, колегам. У звіті подати результати роботи, та навести загальну статистику відповідей.

2. Сформулювати висновки до даної роботи.

Додаткова література: 150,152-160,162-166,171-173

Змістовий модуль 4

МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ДОКУМЕНТІВ

Практична робота 2.

Методика написання аналітичної довідки – (2 год)

Мета роботи: набути практичних навичок зі створення аналітичного огляду з обраної теми.

Тема інформаційно-аналітичного огляду: відповідає заздалегідь визначеній темі.

Завдання:

1. Написати аналітичну довідку.

Хід роботи:

1. Користуючись фондами і каталогами інформаційних установ, дослідити документальний інформаційний потік за заданою тематикою. Структуру документального потоку можуть складати: нормативно-правова база України (<http://www.rada.gov.ua/>), газети, фахові журнали, автореферати дисертацій, монографії, збірники наукових праць, збірники тез конференцій, навчальні посібники, Інтернет-ресурси (хронологічна глибина – останні 5 років).

2. Сформувати інформаційний масив за обраною темою, скласти список знайдених джерел (електронних ресурсів, книг, продовжуваних видань, фахових журналів у яких розглянуто різні аспекти заданої теми) 15-20 джерел.

3. Підготувати інформаційно-аналітичну довідку за заданою структурою.

Базова література: 39, 41-44

Додаткова література: 45,47,48,51,55,60,61,64,65,82,83,85,100,103, 108,117,122,125,126,132,135,136,138,140,147,148

Змістовий модуль 5

ПРОЕКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ В ІНФОРМАЦІЙНО-БІБЛІОТЕЧНІЙ СПРАВІ

Практична робота 3.

Методика написання заявки на грант для фінансування проекту

– (2 год)

Мета роботи: набути практичних навичок з написання заявки на грант.

Тема заявки відповідає заздалегідь визначеній темі.

Завдання:

1. Написати заявку на грант для фінансування проекту.

Хід роботи:

1. Визначення кола можливих грантодавців, що підтримують окремі напрямки бібліотечно-інформаційної діяльності (донори (грантодавці, спонсори), державні донори, «напівприватні» донори, приватні донори, незалежні фонди, асоційовані фонди).

2. Визначення основної ідеї проекту. У роботі рекомендується привести чітке, логічне формулювання проектної ідеї для досягнення взаєморозуміння з колегами, партнерами і благодійними фондами.

3. Написати заявку, враховуючи загальні принципи підготовки проекту для отримання грантів: дотримуватися універсального формату для написання заявок, який дозволяє включити в заявку практично всі можливі пункти, що зустрічаються в заявках в державні або приватні фонди. Цей формат включає: резюме проекту, вступ, постановку проблеми, мету і завдання проекту, методи, оцінку, фінансування після закінчення, бюджет, додатки (див. у методичних рекомендаціях до виконання практичних робіт та самостійної роботи з дисципліни).

Базова література: 13,17,23,26-28,30,39-41

Додаткова література: 51,55,61,64,74,80,120,142,148

VII. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Змістовий модуль 3

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ПРОДУКТИ ТА ПОСЛУГИ

(20 год.)

3.1. Надати класифікацію аналітичних документів за ознаками – 3 год.

3.2. Надати характеристики аналітичних документів, які дають можливість уявити інформаційну модель проблеми (інформаційно-аналітичній довідці, інформаційному звіту про діяльність, аналітичному огляду тощо) – 3 год.

3.3. Охарактеризувати критичний аналітичний огляд; огляд стану питання, його основні елементи; прогностичний огляд – 3 год.

3.4. Проаналізувати інформаційні документи: тематичну підбірку, дайджест, прес-реліз, досє – 3 год.

3.5. Здійснити аналіз та навести приклади бібліографічних, реферативних, оглядових й аналітичних вторинних документів – 3 год.

3.6. Надати характеристики інформаційно-аналітичній продукції СІАЗ НБУВ – 5 год.

Змістовий модуль 4

МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ДОКУМЕНТІВ

(20 год.)

- 4.1. Надати характеристику загальній методиці підготовки інформаційно-аналітичних документів – 3 год.
- 4.2. Здійснити аналіз дедуктивного та індуктивного методів, порівняльного аналізу (що дозволяє сприяти вирішенню проблем загальної компетенції в бібліотеці) – 3 год.
- 4.3. Охарактеризувати метод опитування (проблема діагностики розвитку бібліотеки) – 3 год.
- 4.4. Здійснити SWOT-аналіз (проблема вибору шляху розвитку бібліотеки) – 3 год.
- 4.5. Розглянути методи контент-аналізу та дискурс-аналізу (взаємодія бібліотеки зі суспільними інститутами) – 3 год.
- 4.6. Застосувати метод прогнозування (проблема розвитку бібліотеки) – 5 год.

Змістовий модуль 5
ПРОЕКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ
В ІНФОРМАЦІЙНО-БІБЛІОТЕЧНІЙ СПРАВІ

(20 год.)

- 5.1. Надати характеристику вітчизняних організацій-грантодавців в галузі культури – 3 год.
- 5.2. Надати характеристику європейських організацій-грантодавців в галузі культури – 3 год.
- 5.3. Надати характеристику світових організацій-грантодавців в галузі культури – 3 год.
- 5.4. Здійснити аналіз грантових конкурсів в галузі культури – 3 год.
- 5.5. Проаналізувати інформаційні джерела грантрайтингу (де можна взяти інформацію щодо грантів) – 3 год.
- 5.6. Надайте структуру заявки на грант – 5 год.

КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
Змістовий модуль 3 ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ПРОДУКТИ ТА ПОСЛУГИ (20 год.)			
3.1. Надати класифікацію аналітичних документів за ознаками	Семінарські, практичні заняття, модульний контроль, екзамен	5	I-III тиждень
3.2. Надати характеристику аналітичних документів, які дають можливість уявити інформаційну модель проблеми (інформаційно-аналітичний		5	

довідці, інформаційному звіту про діяльність, аналітичному огляду тощо) 3.3. Охарактеризувати критичний аналітичний огляд; огляд стану питання, його основні елементи; прогнозний огляд 3.4. Проаналізувати інформаційні документи: тематичну підбірку, дайджест, прес-реліз, досьє 3.5. Здійснити аналіз та навести приклади бібліографічних, реферативних, оглядових й аналітичних вторинних документів 3.6. Надати характеристику інформаційно-аналітичній продукції СІАЗ НБУВ.		5 5 5 5	
Змістовий модуль 4 МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ДОКУМЕНТІВ (20 год.)			
4.1. Надати характеристику загальній методиці підготовки інформаційно-аналітичних документів. 4.2. Здійснити аналіз дедуктивного та індуктивного методів, порівняльного аналізу (що дозволяє сприяти вирішенню проблем загальної компетенції в бібліотеці). 4.3. Охарактеризувати метод опитування (проблема діагностики розвитку бібліотеки). 4.4. Здійснити SWOT-аналіз (проблема вибору шляху розвитку бібліотеки). 4.5. Розглянути методи контент-аналізу та дискурс-аналізу (взаємодія бібліотеки зі суспільними інститутами); 4.6. Застосувати метод прогнозування (проблема розвитку бібліотеки).	Семінарські, практичні заняття, модульний контроль, екзамен	5 5 5 5 5	IV-VI тиждень
Змістовий модуль 5 ПРОЕКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ В ІНФОРМАЦІЙНО-БІБЛІОТЕЧНІЙ СПРАВІ (20 год.)			

5.1. Надати характеристику вітчизняних організацій-грантодавців в галузі культури.	Семінарські, практичні заняття, модульний контроль, екзамен	5	VII-IX тиждень
5.2. Надати характеристику європейських організацій-грантодавців в галузі культури.		5	
5.3. Надати характеристику світових організацій-грантодавців в галузі культури.		5	
5.4. Здійснити аналіз грантових конкурсів в галузі культури.		5	
5.5. Проаналізувати інформаційні джерела грантрайтингу (де можна взяти інформацію щодо грантів).		5	
5.6. Надайте структуру заявки на грант.		5	
Разом – 60 год	90 балів		

VIII. СИСТЕМА ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Навчальні досягнення магістрантів із дисципліни «Інформаційно-аналітична діяльність» оцінюються за модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип покрокової звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок; розширення кількості підсумкових балів до 100.

Контроль успішності студентів з урахуванням поточного і підсумкового оцінювання здійснюється відповідно до навчально-методичної карти (п. IV), де зазначено види й терміни контролю. Систему рейтингових балів для різних видів контролю та порядок їх переведення у національну (4-бальну) та європейську (ECTS) шкалу подано у табл. 8.1, табл. 8.2.

Таблиця 8.1

Розрахунок рейтингових балів за видами поточного (модульного) контролю (у 2 семестрі)

№ з/п	Вид діяльності	Кількість балів за одиницю	Кількість одиниць до розрахунку	Всього
	Відвідування лекцій	1	6	6

Відвідування та робота на семінарських заняттях	1 10	3	3 30
Відвідування та робота на практичних заняттях	1 10	3	3 30
Виконання завдання для самостійної роботи (домашнього завдання)	5	18	90
Модульна контрольна робота	25	3	75
Максимальна кількість балів - 277			

Коефіцієнт: 2,8

Розрахунок: $277:100=2,8$

Студент набрав: 262 бали

Оцінка: $262:2,8= 94$ бали

Таблиця 8.2

**Розрахунок рейтингових балів
за видами поточного (модульного) контролю
(у 1-2 семестрах)**

№ з/п	Вид діяльності	Кількість балів за одиницю	Кількість одиниць до розрахунку	Всього
	Відвідування лекцій	1	10	10
	Відвідування та робота на семінарських заняттях	1 10	5	5 50
	Відвідування та робота на практичних заняттях	1 10	5	5 50
	Виконання завдання для самостійної роботи (домашнього завдання)	10	30	300
	Модульна контрольна робота	25	5	125
Максимальна кількість балів - 545				

Розрахунок: $545:60=9$

Студент набрав: 525 балів

Оцінка: $525:9=58$ балів (балів за 1-2 семестри), додається екзамен (max 40 балів)

Методи контролю

Перевірка й оцінювання знань магістрантів здійснюється методами контролю та самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності (методи усного, письмового, практичного контролю та методи самоконтролю). Об'єктами контролю є систематичність, активність і

результативність роботи магістранта впродовж семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни в межах аудиторних занять, а також виконання завдань для самостійного опрацювання.

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських та практичних занять, він має на меті перевірку рівня теоретичної підготовленості магістранта.

Оцінювання самостійної роботи й активності на лабораторних заняттях здійснюється за такими критеріями:

- 1) розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються;
- 2) ступінь засвоєння фактичного матеріалу, який вивчається;
- 3) ознайомлення з базовою та додатковою рекомендованою літературою;
- 4) уміння поєднати теорію з практикою при розгляді конкретних ситуацій, розв'язанні завдань, винесених для самостійного опрацювання, і завдань, винесених на розгляд в аудиторії;
- 5) логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і під час виступів в аудиторії, уміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки.

Модульний контроль є результатом вивчення кожного модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та виконання модульної контрольної роботи. Завдання для проміжного контролю знань магістрантів охоплюють теми, які вивчаються в межах окремих модулів.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу магістранта на самостійних заняттях, виконання самостійної роботи, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється з використанням роздрукованих завдань.

Модульний контроль знань магістрантів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на семінарських та практичних заняттях, під час виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- вчасність виконання навчальних завдань;
- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

Підсумковий контроль знань передбачений у формі екзамену, проводиться з метою оцінювання результатів навчання після закінчення вивчення дисципліни (2-й семестр) за результатами двох семестрів. На екзамен виносяться оцінювання теоретичного питання, тестових завдань та практичного завдання.

Таблиця 8.2

Порядок переведення рейтингових показників успішності

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100 балів	Відмінно — відмінний рівень знань (умінь) у межах обов’язкового матеріалу з, можливими, незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре — достатньо високий рівень знань (умінь) у межах обов’язкового матеріалу без суттєвих грубих помилок
C	75-81 балів	Добре — в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно — посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо — мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	35-59 балів	Незадовільно з можливістю повторного складання — незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання
F	1-34 балів	Незадовільно з обов’язковим повторним вивченням курсу — досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни

A (90–100) = 5 (відмінно) – студент виявляє особливі творчі здібності, демонструє глибокі знання навчального матеріалу, що міститься в основних і додаткових рекомендованих джерелах; уміння аналізувати явища, які вивчаються, у їхньому взаємозв’язку та розвитку, чітко й лаконічно, логічно та послідовно відповідати на поставлені запитання; демонструє вміння застосовувати теоретичні положення під час виконання творчих завдань; переконливо аргументує відповіді.

B (82–89) = 4 (добре) – студент демонструє міцні ґрунтовні знання навчального матеріалу; вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці; вільно виконує самостійні та творчі завдання; самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.

C (75–81) = 4 (добре) – студент має міцні знання навчального матеріалу; уміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; у цілому самостійно застосовувати їх на практиці; виправляти допущені помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи на підтвердження своїх думок.

D (69–74) = 3 (задовільно) – студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання та розуміння основних положень, але його знання мають загальний характер; має труднощі з наведенням прикладів при поясненні явищ і закономірностей; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких значна кількість суттєвих.

E (60–68) = 3 (задовільно) – студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні; його знання мають фрагментарний характер, має труднощі з наведенням прикладів при поясненні явищ і закономірностей; допускає суттєві помилки.

FX (35–59) = 2 (незадовільно з можливістю повторного складання) – студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу; не володіє термінологією, оскільки понятійний апарат не сформований; не вміє застосовувати теоретичні положення під час виконання практичних завдань; допускає значні помилки.

F (1–34) = 2 (незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни) – студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання та відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів; повністю не знає матеріал, не працював в аудиторії з викладачем або самостійно.

IX. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Основними організаційними формами навчального процесу з дисципліни «Сучасні інформаційні системи і технології в бібліотечно-

інформаційній і бібліографічній діяльності» є лекції, лабораторні роботи, самостійна робота студентів, заходи з контролю знань студентів.

Для активізації процесу навчання при викладенні змісту дисципліни використовуються різноманітні методи навчання, а саме: методи стимулювання та мотивації навчально-пізнавальної діяльності; методи організації й здійснення навчально-пізнавальної діяльності; методи навчання за джерелом знань (словесні, наочні, практичні).

Зокрема, студенти отримують необхідні з курсу відомості на *проблемних лекціях*, спрямованих на розвиток логічного мислення студентів. Під час таких форм роботи ознайомлення з темою відбувається шляхом акцентування лектором уваги на проблемних питаннях; увага студентів концентрується на матеріалі, що не знайшов відображення в підручниках; розглядаються різні концептуальні підходи до проблеми.

Робота в малих групах дає змогу структурувати лабораторні заняття за формою й змістом, створює можливості колективного вирішення проблем, забезпечує формування особистісних якостей і досвіду соціального спілкування.

Кейс-метод – метод аналізу конкретних ситуацій – дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціаліста та передбачає розгляд виробничих, управлінських та інших ситуацій, складних конфліктних випадків у процесі опанування навчального матеріалу.

Презентації використовують для демонстрації аудиторії результатів роботи малих груп, звітів про виконання самостійної роботи тощо.

Банк візуального супроводження сприяє активізації творчого сприйняття змісту дисципліни за допомогою наочності. Лекції та практичні заняття забезпечуються відповідними мультимедійними презентаціями; забезпечується доступ студентів до комп'ютерної техніки та Інтернету.

Х. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КУРСУ

Опорні конспекти лекцій; електронні варіанти підручників, навчальних посібників; робоча навчальна програма; засоби підсумкового контролю (комплект завдань для модульних контрольних робіт).

XI. ЗАВДАННЯ ДО МОДУЛЬНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

1. ПИТАННЯ ПОТОЧНОГО КОНТРОЛЮ

Змістовий модуль 3

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ПРОДУКТИ ТА ПОСЛУГИ

1. Поняття про інформаційну продукцію
2. Основні види інформаційної продукції
3. Інформаційні потреби документної, документографічної, фактографічної концептографічної інформації, бібліографічної інформації
4. Трактують терміну «інформаційні продукти»
5. Трактують терміну «інформаційна послуга»
6. Взаємозв'язок понять «інформаційна продукція» – «інформаційний продукт» – «інформаційна послуга»
7. Виробники інформаційної продукції
8. Класи інформаційних продуктів і послуг відповідно до виробника з позиції інформаційного маркетингу
9. «Режим обслуговування» як характеристика регулярності надавання інформаційної продукції
10. Основні групи виробників інформаційної продукції за профілем основної діяльності
11. Організації, які здійснюють інформаційне обслуговування
12. Типологія інформаційних продуктів і послуг
13. Види інформаційних документів за ознакою цільового призначення і характером інформації (за Н.М. Кушнарєнко і В.К. Удаловою)
14. Фактографічна інформаційна продукція
15. Види довідкових видань
16. Деякі електронні мережеві аналоги друкованих довідкових видань
17. Довідкові видання як форма фактографічної продукції
18. Реферат як один з основних видів документної інформаційної продукції
19. Діяльність організацій, які представляють свою продукцію на інформаційному ринку (форма власності організацій, сфера впливу організації, спеціалізація на обслуговуванні певної тематичної галузі, період роботи на інформаційному ринку)

20. Асортимент інформаційної продукції та послуг, які надаються окремими виробниками відповідно до існуючої класифікації інформації (розподіл на сектори на ринку інформаційних продуктів і послуг)

Змістовий модуль 4

МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ДОКУМЕНТІВ

1. Значення інформації при прийнятті політичних, управлінських рішень.
2. Види інформації та основні її джерела.
3. Телебачення, радіостанції, друковані ЗМІ як джерела отримання аналітичної інформації.
4. Аналітичні матеріали у друкованих ЗМІ (коментарі, статті, інформаційно-аналітичні огляди, рецензії, листи, розслідування) як джерела інформації.
5. Законодавчі документи, акти органів влади, доповіді, звіти державних установ, громадських організацій та аналітичних центрів, політичних партій, статистичні матеріали.
6. Характеристика аналітичних сайтів, що належать державним та міжнародним установам як джерел інформації.
7. Сайти недержавних дослідницьких установ як джерела інформації.
8. Характеристика оперативної системи інформування аналітика: брифінги, презентації, прес-конференції, прес-релізи, екстрені повідомлення.
9. Чутки як джерела інформації.
10. Якість інформації як ступінь розвиненості характеристик інформації, що визначає її практичну придатність для дослідження, її характеристики.
11. Здійснити аналіз рівня надійності інформаційних джерел.
12. Проаналізуйте сутність переробки інформації після попереднього збирання фактів та конкретної постановки проблеми.
13. Поняття «базисної» інформації.
14. Вимоги, які висуваються до аналітичних документів.
15. Основні етапи інформаційно-аналітичної роботи.
16. Специфічні особливості написання аналітичних документів.
17. Культура технічної підготовки текстових матеріалів.
18. Проаналізуйте основні методи інформаційно-аналітичної діяльності.
19. Надайте характеристику загальній методиці підготовки інформаційно-аналітичних документів.
20. Здійсніть аналіз методиці написання аналітичної довідки.

Змістовий модуль 5

ПРОЕКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ

В ІНФОРМАЦІЙНО-БІБЛІОТЕЧНІЙ СПРАВІ

1. Технологічні аспекти розробки і підготовки проекту (програми).
2. Проаналізуйте проекти за масштабами, за змістом, за терміном реалізації.
3. Надайте характеристику основних етапів проектної роботи.
4. Поясніть термін «підготовка проекту до виконання».
5. Як ви розумієте «час підготовки й виконання проекту»?
6. Охарактеризуйте життєвий цикл проекту.
7. SWOT – аналіз діяльності бібліотеки, інформаційної служби.
8. Загальні рекомендації щодо написання та оформлення проекту.
9. Основні вимоги при написанні проектів (програм).
10. Співпраця з міжнародними установами, організаціями, благодійними фондами.
11. Поняття гранту, донорів, заявки, заявників, програми, претендентів.
12. Перспективи розвитку інформаційно-аналітичної та проектної діяльності бібліотек
13. Основні етапи розвитку засобів обчислювальної техніки з технології опрацювання інформації.
14. Аналітична платформа Deductor 5.3: ідеологія аналізу даних, реалізовані механізми, складові частини та архітектура, типові завдання аналізу бізнес-даних і способи їх вирішення.
15. Суб'єкти професійної інформаційно-аналітичної діяльності та споживачі інформації.
16. Аналітичні (чи «мозкові») центри (англ. think tanks) України та світу.
17. Ядро українських Think Tanks.
18. Методика написання бібліотечного проекту.
19. Концепція стратегії розвитку бібліотеки.
20. Методика написання заявки на грант для фінансування проекту.

ХІІ. ТЕОРЕТИЧНІ ПИТАННЯ ДО ЕКЗАМЕНУ

1. Надайте характеристику типів управлінських рішень та підходи до їх прийняття. Проілюструйте на конкретних прикладах.
2. Наведіть приклади стереотипів, які функціонують в економічній, соціально-політичній та культурно-просвітницькій сферах життя суспільства, та поясніть їхній вплив на процес прийняття рішень.
3. Здійсніть аналіз діяльності Служби інформаційно-аналітичного забезпечення органів державної влади Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського.
4. Охарактеризуйте правові основи інформаційної діяльності.
5. Проаналізуйте еволюцію правових відносин у сфері охорони прав інтелектуальної власності та складіть перелік найвидатніших подій (з поясненнями).
6. Охарактеризуйте інформаційну роботу як процес творчого мислення.

7. Здійсніть аналіз поняття інформаційної потреби та охарактеризуйте систему оцінки інформаційних потреб.
8. Проаналізуйте особливості реалізації інформаційного циклу при розв'язанні стандартних і нестандартних завдань.
9. Здійсніть аналіз системи інформаційно-аналітичного забезпечення (СІАЗ) органів державної влади
10. Бібліотека як суб'єкт інформаційно-аналітичного забезпечення органів місцевої влади
11. Охарактеризуйте законодавство України про інформаційну діяльність.
12. Характеристика суб'єктів інформаційних відносин, інформаційних потреб органів державної та місцевої влади, комерційних і некомерційних структур, громадян.
13. Проаналізуйте проблеми адаптації українського законодавства про інформацію та охорону інтелектуальної власності до норм міжнародного права.
14. Суть та основні принципи організації інформаційно-аналітичного процесу.
15. Становлення і розвиток інформаційно-аналітичної діяльності бібліотечних установ України.
16. Поняття інформаційної продукції та її основних видів.
17. Здійсніть аналіз термінів «інформаційні продукти» та «інформаційна послуга».
18. Розглянути взаємозв'язок понять «інформаційна продукція» – «інформаційний продукт» – «інформаційна послуга».
19. Назвіть основних виробників інформаційної продукції.
20. Класи інформаційних продуктів і послуг, відповідно до виробника з позиції інформаційного маркетингу.
21. «Режим обслуговування» як характеристика регулярності надавання інформаційної продукції.
22. Основні групи виробників інформаційної продукції за профілем основної діяльності.
23. Організації, які здійснюють інформаційне обслуговування.
24. Типологія інформаційних продуктів і послуг.
25. Види інформаційних документів за ознакою цільового призначення і характером інформації (за Н.М. Кушнарєнко і В.К. Удаловою).
26. Фактографічна інформаційна продукція.
27. Реферат як вид документної інформаційної продукції.
28. Діяльність організацій, які представляють свою продукцію на інформаційному ринку (форма власності організацій, сфера впливу організації, спеціалізація на обслуговуванні певної тематичної галузі, період роботи на інформаційному ринку).

29. Асортимент інформаційної продукції та послуг, які надаються окремими виробниками відповідно до існуючої класифікації інформації (розподіл на сектори на ринку інформаційних продуктів і послуг).
30. Значення інформації при прийнятті політичних, управлінських рішень.
31. Види інформації та основні її джерела.
32. Телебачення, радіостанції, друковані ЗМІ як джерела отримання аналітичної інформації.
33. Аналітичні матеріали у друкованих ЗМІ (коментарі, статті, інформаційно-аналітичні огляди, рецензії, листи, розслідування) як джерела інформації.
34. Законодавчі документи, акти органів влади, доповіді, звіти державних установ, громадських організацій та аналітичних центрів, політичних партій, статистичні матеріали.
35. Характеристика аналітичних сайтів, що належать державним та міжнародним установам як джерел інформації.
36. Характеристика оперативної системи інформування аналітика: брифінги, презентації, прес-конференції, прес-релізи, екстрені повідомлення.
37. Якість інформації як ступінь розвиненості характеристик інформації, що визначає її практичну придатність для дослідження, її характеристики.
38. Здійснити аналіз рівня надійності інформаційних джерел.
39. Вимоги, які висуваються до аналітичних документів.
40. Основні етапи інформаційно-аналітичної роботи.
41. Специфічні особливості написання аналітичних документів.
42. Культура технічної підготовки текстових матеріалів.
43. Проаналізуйте основні методи інформаційно-аналітичної діяльності.
44. Надайте характеристику загальній методиці підготовки інформаційно-аналітичних документів.
45. Здійсніть аналіз методики написання аналітичної довідки.
46. Технологічні аспекти розробки і підготовки проекту (програми).
47. Проаналізуйте проекти за масштабами, за змістом, за терміном реалізації.
48. Надайте характеристику основних етапів проектної роботи.
49. Охарактеризуйте життєвий цикл проекту.
50. SWOT – аналіз діяльності бібліотеки, інформаційної служби.
51. Загальні рекомендації щодо написання та оформлення проекту.
52. Основні вимоги при написанні проектів (програм).
53. Співпраця з міжнародними установами, організаціями, благодійними фондами.
54. Поняття гранту, донорів, заявки, заявників, програми, претендентів.
55. Перспективи розвитку інформаційно-аналітичної та проектної діяльності бібліотек

56. Аналітична платформа Deductor 5.3: ідеологія аналізу даних, реалізовані механізми, складові частини та архітектура, типові завдання аналізу бізнес-даних і способи їх вирішення.
57. Аналітичні (чи «мозкові») центри (англ. think tanks) України та світу.
58. Методика написання бібліотечного проекту.
59. Концепція стратегії розвитку бібліотеки.
60. Методика написання заявки на грант для фінансування проекту.

ХІІІ. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Нормативні документи

1. Бібліотечно-інформаційна діяльність. Терміни та визначення [Текст] : (ДСТУ 7448:2013). – Вид. офіц. – Чинний від 2014–07–01. – Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. – III, 41 с. – (Інформація та документація).
2. Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення [Текст] : ДСТУ 3008 – 95. – [Чинний від 1995–02–23]. – Київ : Держстандарт України, 1995. – 37 с. – (Державний стандарт України).
3. Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання [Електронний ресурс] : ДСТУ 3008:2015. – Режим доступу : <http://bit.ly/1OU3ujI>, вільний. – Назва з екрану.
4. Концепція розвитку НАН України на 2014–2023 роки [Електронний ресурс] // Національна академія наук України. – Режим доступу : <http://www.nas.gov.ua/UA/Conception/Pages/contents.aspx?ffn1=ID&fft1=Eq&ffv1=>, вільний. – Назва з екрану.
5. Концепція якісних змін бібліотек задля сталого розвитку України (до 2025 р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://ula.org.ua/ua/252-dokumenti/dokumenti-uba>, вільний. – Назва з екрану.
6. Наука в информационном обществе / UNESCO Publications for the World Summit on the Information Society [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: http://portal.unesco.org/ci/fr/files/12852/11110597537/science_ru.pdf/science_ru.pdf, свободный. – Заглавие с экрана.
7. Науково-технологічна сфера України [Електронний ресурс] / Державне агентство з питань науки, інновацій та інформатизації України. – К., 2013. – Режим доступу : http://www.dknii.gov.ua/?q=system/files/buklet_2013.pdf, вільний. – Назва з екрану.
8. Науково-інформаційна діяльність. Терміни та визначення [Текст] : ДСТУ 5034:2008. – Вид. офіц. – Київ : Держспоживстандарт України, 2009. – 41 с. – (Державний стандарт України).
9. Окинавская хартия Глобального информационного общества принята главами государств и правительств «Группы восьми» 22 июля 2000 года [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://archive.kremlin.ru/text/docs/2000/07/123786.shtml>, свободный. – Заглавие с экрана.

10. Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2006-2015 роки [Електронний ресурс] : затверджено законом України від 16 берез. 2004 р. № 3555-IV. – Режим доступу : [http : // zakon2. rada. gov. ua/ laws/](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/), вільний. – Назва з екрану.

11. Офіційний переклад нормативних актів Євросоюзу в сфері інформаційно-комунікаційних технологій [Текст] / Інтерньюз Україна ; Міжнародний фонд «Відродження». – Київ, 2002. – 219 с.

12. Реферат и аннотация. Общие требования [Текст] : ДСТУ ГОСТ 7. 9 – 2009 (ИСО 214-76).. – [Введ. в действ. 2009-12-01]. – Минск : Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации, 1995. – II, III, 12 с. – (СИБИД).

13. Про бібліотеки і бібліотечну справу [Текст] : закон України // Відом. Верховної Ради України. – 2009. – № 39. – Ст. 557.

14. Про доступ до публічної інформації [Текст] : закон України : від 13 січ. 2011 р., № 2939-VI // Офіц. вісн. України. – 2011. – № 10. – Ст. 446. – С. 29-37.

15. Про електронні документи та електронний документообіг [Електронний ресурс] : закон України. – Режим доступу: <http://www.e-commerce.naiau.kiev.ua/zakones/e-doc/htm.>, вільний. – Назва з екрана.

16. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах [Електронний ресурс] : закон України : від 05.07.1994 р. № 81/94-ВР. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=80%2F94-%E2%F0>, вільний. – Назва з екрана.

17. Про інноваційну діяльність [Електронний ресурс] : закон України. – Режим доступу : www.zakon.rada.gov.ua/. – Назва з екрану.

18. Про інформаційні агентства [Текст] : закон України // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 47. – С. 57-60.

19. Про інформацію [Текст] : закон України // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 48. – С. 1227-1462.

20. Про концепцію національної програми інформатизації [Електронний ресурс] : закон України. – Режим доступу : [http : // zakon. rada. gov. ua/ laws/](http://zakon.rada.gov.ua/laws/), вільний. – Назва з екрану.

21. Про науково-технічну інформацію [Текст] : закон України // Відом. Верховної Ради України. – 1993. – № 33. – С. 843-851.

22. Про наукову і науково-технічну діяльність [Текст] : закон України // Відом. Верховної Ради України. – 1992. – № 12. – Ст. 165.

23. Про Національну програму інформатизації [Текст] : закон України від 4 лютого 1998 р. / Книжк. палата України. – Київ, 1998.

24. Про основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки [Електронний ресурс] : закон України від 09.01.2007 № 537-V. – Режим доступу : [http : // zakon. rada. gov. ua/ laws/](http://zakon.rada.gov.ua/laws/), вільний. – Назва з екрану.

25. Про основи національної безпеки України [Електронний ресурс] : закон України. – Режим доступу : [http : // zakon. rada. gov. ua/ laws/](http://zakon.rada.gov.ua/laws/), вільний. – Назва з екрану.

26. Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [http : // zakon2.rada.gov.ua/laws/](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/) , вільний. – Назва з екрану.

27. Про Урядову комісію з питань інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів виконавчої влади [Текст] : постанова Кабінету Міністрів України від 07.05.2000 // Офіційний вісник України. – 2000. – № 19. – Ст. 793.

28. Про стан та завдання розвитку в НАН України бібліотечно-інформаційної справи : постанова Президії НАН України від 9 лип. 2003 р. № 186 // Бібл. вісн. – 2003. – № 5. – С. 9-10.

29. Про створення Служби інформаційно-аналітичного забезпечення органів державної влади в Центральній науковій бібліотеці ім. В. І. Вернадського НАН України : постанова Бюро Президії Національної академії наук України від 14.12.1995 р. № 334 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.iaas.nas.gov.ua/>, вільний. – Назва з екрана.

30. Про схвалення Концепції Державної цільової національно-культурної програми створення єдиної інформаційної бібліотечної системи «Бібліотека-XXI» : розпорядження Кабінету Міністрів України від 23 груд. 2009 р. № 1579-р [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.search.ligazakon.ua/ldoc2.nsf/link1/KR091579.html>, вільний. – Назва з екрана.

31. Указ Президента України. Про вдосконалення державного управління інформаційною сферою [Текст] : від 16.09.1998 // Офіційний вісник України. – 1998. – № 38. – Ст. 1388.

32. Указ Президента України. Про вдосконалення інформаційно-аналітичного забезпечення Президента України та органів державної влади [Текст] : від 14.07.2000 // Офіційний вісник України. – 2000. – № 29. – Ст. 1201.

33. Указ Президента України. Про деякі заходи щодо захисту державних інформаційних ресурсів у мережах передачі даних [Текст] : від 24.09.2001 // Офіційний вісник України. – 2001. – № 39. – Ст. 1757.

34. Указ Президента України. Про Доктрину інформаційної безпеки України // Офіційний вісник України. – 2009. – № 52. – Ст. 1783.

35. Указ Президента України. Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 6 квітня 2006 року «Про стан науково-технологічної сфери та заходи щодо забезпечення інноваційного розвитку України» [Електронний ресурс] : від 11 липня 2006 року № 606/2006. – Режим доступу : [http : // yurist-online.com/zakoni/002/11/ 003051.php/](http://yurist-online.com/zakoni/002/11/003051.php/), вільний. – Назва з екрану.

36. Указ Президента України. Про Стратегію національної безпеки України : від 12 лютого 2007 року №105/2007 // Стратегічна панорама. – 2007. – № 1. – С. 3–13.

37. Указ Президента України. Про Доктрину інформаційної безпеки України // Офіційний вісник України. – 2009. – № 52. – Ст. 1783.

38. ISO 2789:2006. Information and documentation – International library statistics: International Standard = Information et documentation – Statistiques internationales de bibliothèques. – 4 ed. 2006–09–15 / ISO. – Geneva, 2006. – 61 p.

Основна

39. Варенко, М. В. Інформаційно-аналітична діяльність [Текст] : навч. посіб. / М. В. Варенко. – Київ : Університет «Україна», 2013. – 423 с.

40. Воскобойнікова-Гузєва, О. В. Стратегії розвитку бібліотечно-інформаційної сфери України: генезис, концепції, модернізація [Текст] : монографія / О. В. Воскобойнікова-Гузєва ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського ; наук. ред. Г. І. Ковальчук. – Київ : Академперіодика, 2014. – 362 с.

41. Захарова, І. В. Основи інформаційно-аналітичної діяльності [Текст] : навч. посіб. / І. В. Захарова, Л. Я. Філіпова. – Київ : Центр учбової літератури, 2013. – 336 с.

42. Інформаційно-аналітичне забезпечення органів місцевої влади [Текст] : навч. посіб. / за заг. ред. В. М. Дрешпака. – Дніпропетровськ : ДРІДУ НАДУ, 2007. – 160 с.

43. Яценко, О. М. Укладання інформаційно-аналітичних документів [Текст] : методичні рекомендації / укл. О. М. Яценко. – Київ, 2010. – 78 с.

44. Яценко, О. М. Укладання оглядових документів [Текст] : практ. посіб. / О. М. Яценко. – Київ : Нілан. – ЛТД, 2011. – 84 с.

Додаткова

45. Аверченков, В. И. Мониторинг и системный анализ информации в сети Интернет : монография [Электронный ресурс] / В. И. Аверченков, С. М. Рошин. – 2-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2011. – 160 с.

46. Автономова, Н. Інформаційні продукти та послуги як результат виробничої діяльності бібліотек [Текст] / Н. Автономова // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – 2009. – Вип. 25. – С. 253-260.

47. Анализ информации в науке, культуре, бизнесе [Текст] : сб. ст. / М-во культуры РФ, С.-Петербур. гос. ун-т культуры и искусств, библиот.-инф. фак. ; под общ. ред. Г. Ф. Гордукаловой. – Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУКИ, 2013. – 208 с.

48. Базовые навыки работы в Deductor Studio [Текст] : практикум [Р.002] / BaseGroup™ Labs. – [Б.м.], 2009. – 57 с.

49. Баранов, О. А. Інформаційне право України: стан, проблеми, перспективи [Текст] / О. А. Баранов. – Київ : Видавничий дім «Софт-Прес», 2005. – 316 с.

50. Білоус, В. С. Проектна діяльність – важлива складова розвитку бібліотеки та професійного зростання бібліотекарів [Текст] : методичні рекомендації / В. С. Білоус. – Вінниця, 2014. – 80 с. – (Серія «Основи бібліотечно-бібліографічних знань»).

51. Блюменау, Д. И. Информационный анализ/синтез для

формирования вторичного потока документов [Текст] / Д. И. Блюменау. – Санкт-Петербург, 2002. – 240 с.

52. Бондаренко, В. Технологія створення і специфіка використання інформаційно-аналітичного продукту в контексті запитів сучасних замовників [Текст] / Вікторія Бондаренко // Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського. – Київ, 2009. – Вип. 25. – С. 305–314.

53. Брежнева, В. В. Информационное обслуживание: продукты и услуги, предоставляемые библиотеками и службами информации предприятий [Текст] : учеб.-практ. пособие / В. В. Брежнева, В. А. Минкина ; СПбГУКИ. – Санкт-Петербург : Профессия, 2004. – 304 с. – (Серия «Библиотека»).

54. Брофи, Питер. Оценка деятельности библиотек: принципы и методы [Текст] / Питер Брофи ; науч. ред. пер. Я. Л. Шрайберг ; [пер. с англ. А. И. Земскова]. – Москва : Издательство «Омега-Л», 2009. – 357 с.

55. Брус, Т. Досвід інформаційно-аналітичної діяльності в європейських країнах [Текст] // Актуальні проблеми європейської та євроатлантичної інтеграції України : матеріали 3-ї регіональної наук.-практ. конф. / за заг. ред. Л. Л. Прокопенка. – Дніпропетровськ : ДРІДУ НАДУ, 2006. – С. 152-155.

56. Бугаєнко, Т. І. Включення бібліотек у систему забезпечення відкритості в діяльності місцевої влади (правовий аспект) [Електронний ресурс] / Т. І. Бугаєнко, Л. С. Северин. – Режим доступу www.pbuv.gov.ua, вільний. – Назва з екрану.

57. Булахова, Г. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек як форма творення знання [Текст] / Г. Булахова // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – 2009. – Вип. 25. – С. 328-330.

58. Використання інформаційного ресурсу для прийняття управлінського рішення [Текст] : монографія / В. Я. Мацюк, В. М. Бесчастний, В. О. Шамрай, О. В. Артеменко. – Донецьк : Донецький юридичний інститут ЛДУВС, 2006. – 208 с.

59. Вишневська, І. Електронні інформаційно-аналітичні продукти бібліотек як засіб удосконалення обслуговування користувачів [Текст] / І. Вишневська // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – 2007. – Вип. 18. – С. 5-12.

60. Вишневська, І. Інформаційно-аналітичні центри країни в міжнародному обміні інформацією [Текст] / І. Вишневська // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – 2001. – Вип. 7. – С. 36-42.

61. Гиляревский, Р. С. Справочник информационного работника [Текст] / науч. ред. Р. С. Гиляревский, В. А. Минкина. – Санкт-Петербург : Профессия, 2005. – 552 с.

62. Голобуцький, О. Електронний уряд як концепція державного управління в Інформаційному суспільстві [Електронний ресурс] / О. Голобуцький, О. Шевчук. – Режим доступу : [http :](http://)

//www.democracy.com.ua/ua-print/wg/39/material/971/ , вільний. – Назва з екрану.

63. Голоха, Л. Роль бібліотек в інформаційному забезпеченні діяльності місцевих органів державної влади та самоврядування в Україні [Текст] / Л. Голоха // Актуальні пробл. держ. упр. : зб. наук. пр. – Дніпропетровськ : ДРІДУ НАЛУ, 2006. – Вип. 3 (25). – С. 11-15.

64. Гордукалова, Г. Ф. Анализ информации: технологии, методы, организация [Текст] : учеб.-практ. пособие / Г. Ф. Гордукалова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2009. – 512 с.

65. Горова, С. В. Становлення аналітичної роботи бібліотек в умовах інформатизації [Текст] / С. В. Горова // Наук. праці Нац. Бібліотеки України ім. В.І. Вернадського. – Київ, 2010. – Вип. 26. – С. 173-181.

66. Горовий, В. М. Бібліотеки як сучасні центри української інформатизації [Текст] / В. М. Горовий // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – 2009. – Вип. 25. – С. 23-35.

67. Горовий, В. М. Основні тенденції формування інформаційно-аналітичної служби Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського (1990-2005) [Текст] / В. М. Горовий // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – 2009. – Вип. 25. – 346 с.

68. Горовий, В. СІАЗ: етапи становлення [Текст] / В. Горовий // Україна: події, факти, коментарі. – 2006. – № 11 – С. 75-84.

69. Горовий, В. М. Соціальні інформаційні комунікації і розвиток бібліотечної діяльності [Текст] / В. М. Горовий // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – 2009. – Вип. 23. – С. 6-12.

70. Горовий, В. М. Соціальні інформаційні комунікації, їх наповнення і ресурс [Текст] / В. М. Горовий / Національна академія наук України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського ; наук. ред. Л. А. Дубровіна. – Київ : НАН України, НБУВ, 2010. – 360 с.

71. Горовий, В. М. Центральна наукова бібліотека імені В. І. Вернадського Національної академії наук України в інформаційному забезпеченні органів державної влади [Текст] / В. М. Горовий. – Київ : ЦНБ, 1994. – 200 с.

72. Горовий, В. М. Інформаційно-аналітичні структури бібліотек в умовах демократичних перетворень [Текст] / В. М. Горовий, Т. Ю. Гранчак // Бібл. вісник. 2006. – № 6. – С. 17-19.

73. Горогодська, Л. І. Діяльність Національної парламентської бібліотеки України з питань інформаційного обслуговування Верховної Ради України [Текст] / Л. І. Горогодська // Бібліотека. Інформація. Суспільство : зб. наук. пр. за мат. Всеукр. наук.-практ. конф. 20-22 жовтня 1998 р. – Київ : УБА НПБУ, 1998. – 283 с.

74. Грантрайтинг [Текст] : метод. рек. для органів публічної влади щодо написання проектних заявок / авт. кол.: О. С. Зінченко, О. В. Кулініч, П. Ю. Куліш ; за заг. ред. О. В. Кулініча. – 2-ге вид., доп. і перероб. – Харків : Золоті сторінки, 2015. – 80 с.

75. Гранчак, Т. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек:

напрями, структури, продукти [Текст] / Т. Гранчак // Бібл. Вісник. – 2004. – № 6. – С. 13-17.

76. Гранчак, Т. Інформаційно-аналітичні структури бібліотеки як інструмент творення, систематизації та введення в суспільний обіг наукових знань [Текст] / Т. Гранчак // Бібл. вісник. – 2009. – № 6. – С. 15–19.

77. Грогуль, О. Інформаційно-аналітична діяльність Рівненської державної наукової обласної бібліотеки [Текст] / О. Грогуль // Вісник Книжк. палати. – 2012. – №3. – С. 19–24.

78. Грогуль, О. М. Інформаційний продукт інформаційно-аналітичної діяльності [Текст] // Матеріали міжн. наук. конференції «Інформаційна освіта та професійно-комунікативні технології ХХІ ст.». – Київ, 2012. – С. 82-84.

79. Грогуль, О. Основні напрями інформаційно-аналітичної діяльності бібліотеки [Текст] / О. Грогуль // Звітна наукова конференція викладачів, аспірантів, співробітників і студентів Рівненського державного гуманітарного ун-ту, 10 березня 2011р. Секція «Актуальні проблеми бібліотекознавства і бібліографії» / Рівненський державний гуманітарний ун-т. – Рівне, 2011. – С. 15-20.

80. Груніна, Л. Діяльність Канадсько-українського парламентського центру при Національній парламентській бібліотеки України [Текст] : рукопис / Л. Груніна. – Київ : [б.в.], 2010. – 6 с.

81. Давидова, І. О. Бібліотечне виробництво в інформаційному суспільстві [Текст] / І. О. Давидова. – Харків : ХДАК, 2005. – 295 с.

82. Диксон, П. Фабрики мысли [Текст] / П. Диксон. – Москва : ООО «Изд-во АСТ», 2004. – 505 с.

83. Додонов, А. Г. Компьютерные сети и аналитические исследования [Текст] / А. Г. Додонов, Д. В. Ландэ, В. Г. Путятин. – Киев : ИПРИ НАН Украины, 2014. – 486 с.

84. Дригайло, С. В. Бібліотечно-інформаційні продукти і послуги для користувачів наукових бібліотек [Текст] / С. В. Дригайло // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2010. – № 4. – С. 79-86.

85. Дуброва, Т. А. Статистические методы прогнозирования [Текст] : учеб. пособие для вузов / Т. А. Дуброва. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 206 с.

86. Дубровіна, Л. А. Бібліотечна справа в Україні в ХХ столітті [Текст] / Л. А. Дубровіна, О. С. Онищенко. – Київ, 2009. – 530 с.

87. Електронні інформаційні ресурси бібліотек у піднесенні інтелектуального і духовного потенціалу українського суспільства [Текст] : монографія / О. С. Онищенко, Л. А. Дубровіна, В. М. Горовий. – Київ : НБУВ, 2011. – 235 с.

88. Информация: поиск, анализ, защита [Текст] / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. – Минск : Амалфея, 2002. – 320 с.

89. Ільганаєва, В. О. Аналітика в структурі бібліотечної діяльності [Текст] / В. О. Ільганаєва // Вісник Харківської державної академії культури : зб. наук. пр. – Харків, 2007. – Вип. 23. – С. 109-117.

90. Карпенко, О. Особливості здійснення аналітичних досліджень державними науковими установами [Текст] : (на прикладі освітан. б-к України) / О. Карпенко // Актуальні проблеми державного управління : зб. наук. пр. ОРЩУ. – 2010. – Вип. 4. – С. 96-98.

91. Карпенко, О. В. Про недоцільність використання дефініції «оглядово-аналітична інформація», «оглядово-аналітичний документ» та «оглядова аналітична діяльність» у термінологічно-категоріальному апараті державного управління [Текст] / О. В. Карпенко // Сучасна регіональна політика: формування, реалізація та розвиток публічної служби : матеріали підсумк. наук.-практ. конф. за міжнар. участю, 23 верес. 2010 р. – Одеса, 2010. – С. 423-425.

92. Карпенко, О. В. Удосконалення окремих дефініцій термінологічно-категоріального апарату державного управління бібліотечної справи [Текст] / О. В. Карпенко // Науковий вісник Академії муніципального управління. – 2011. – Вип. 2. – С. 94-104. – (Серія «Управління»).

93. Карпенко, О. В. Функціонально-технологічні механізми інформаційно-аналітичного забезпечення органів державного управління [Текст] : дис. ... канд. наук з держ. упр. / О. В. Карпенко. – Київ, 2010. – 256 с.

94. Кобелев, О. М. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек у системі соціального управління [Текст] / О. М. Кобелев // Вісник Харк. держ. акад. культури: зб. наук. пр. – Харків : ХДАК, 2012. – Вип. 35.

95. Кобелев, О. М. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек як складова нової соціально-комунікативної реальності: до постановки проблеми [Текст] / О. М. Кобелев // Вісник Харківської державної академії культури : зб. наук. пр. – Х., 2008. – Вип. 23. – С. 77-84.

96. Кобелев, О. М. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек як соціокомунікаційний феномен [Текст] / О. М. Кобелев // Вісник Книжк. палати. – 2009. – № 10. – С. 22-25.

97. Кобелев, О. М. Інформаційно-аналітична діяльність: джерела становлення та розвитку в 1970-1980 роки [Текст] / О. М. Кобелев // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2010. – № 4. – С. 51-58.

98. Кобелев, О. М. Проблема визначення інформаційно-аналітичної діяльності [Текст] / О. М. Кобелев // Соціальні комунікації : матеріали Міжнар. наук. конф., 26-27 лют. 2009 р., Харків. У 2 ч. Ч. 1 / Харк. держ. акад. культури. – Харків, 2009. – С. 88-90.

99. Коваль, Р. А. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів влади [Текст] : автореф. дис. ... канд. наук з державного управління : 25.00.52 – механізми державного управління / Роман Анатолійович Коваль ; Класичний приватний університет. – Запоріжжя, 2008. – 23 с.

100. Конотопов, П. Ю. Аналитика. Методология, технологические и организационные аспекты информационно-аналитической работы [Текст] / П. Ю. Конотопов, Ю. В. Курносков. – Москва : Русаки, 2004. – 250 с.

101. Костиря, І. О. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах [Текст] : навч. посіб. / І. О. Костиря. – Київ-Чернігів : Букрек, 2013. – 224 с.: іл.
102. Кузнецов, И. Н. Информация: поиск, анализ, защита: учебник по информационно-аналитической работе [Текст] / И. Н. Кузнецов. – Москва : Яуза, 2002. – 320 с.
103. Кулицький, С. П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління [Текст] : навч. посіб. / С. П. Кулицький. – Київ : МАУП, 2002. – 224 с.: іл.
104. Марущак, А. І. Правомірні засоби доступу громадян до інформації [Текст] : наук.-практ. посіб. / А. І. Марущак. – Біла Церква : Буква, 2006. – 429 с.
105. Матвієнко, О. В. Інформаційне забезпечення державного управління [Текст] : навч. посіб. / О. В. Матвієнко, М.Н. Цивін. – Київ : ЦУЛ, 2010. – 149 с.
106. Медведєва, В. Становлення інформаційно-комунікаційних технологій у діяльності інформаційно-аналітичних служб бібліотек (на прикладі Служби інформаційно-аналітичного забезпечення органів державної влади НБУВ) [Текст] : монографія. – Київ, 2013. – 180 с.
107. Мей, К. Інформаційне суспільство: скептичний погляд [Текст] / Каристофер Мей ; пер. з англ. М. Войницька. – Київ : К.І.С., 2004. – 218 с.
108. Методы информационно-аналитической деятельности [Текст] : науч.-практ. сб. / Кемеровский государственный университет культуры и искусств; науч. ред. И.С. Пилко. – Кемерово : КемГУКИ, 2010. – 228 с.
109. Муковський, І. Т. Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах [Текст] : навч. посіб. / І. Т. Муковський, А. Г. Міщенко, М. М. Шевченко. – Київ : Кондор, 2012. – 222 с.
110. Наймушина, Ю. Діяльність інформаційного центру з питань культури і мистецтва Національної парламентської бібліотеки України [Текст] / Ю. Наймушина // Вісник Кн. палати. – 2010. – № 7. – С. 28-30.
111. Ніколас, Д. Оцінка інформаційних потреб: методи і технології [Текст] / Девід Ніколас. – Aslib, 1996. – 76 с.
112. Павленко, А. Розвиток аналітичної діяльності бібліотек у контексті запитів постіндустріального суспільства [Текст] / А. Павленко // Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського. – 2009. – Вип. 25. – С. 173-177.
113. Павлов, О. І. Основи інформаційно-аналітичної діяльності [Текст] : навч. посіб. / О. І. Павлов ; Нац. акад. держ. упр. при Президенті України, Одес. регіон. ін-т держ. упр, Каф. регіон. політики та публ. адміністрування. – Одеса : Астропринт, 2011. – 238 с.
114. Палащина, Н. Бібліографічна діяльність Державної науково-педагогічної бібліотеки України імені В. О. Сухомлинського [Текст] / Н. Палащина, О. Углова // Вісник Кн. палати. – 2006. – № 6. – С. 18-20.
115. Пальчук, В. Е. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек у забезпеченні владних структур України (90-ті роки ХХ -початок ХХІ ст.)

[Текст] : автореф. дис. ... канд. наук із соц. комунікацій : (27.00.03) / В. Е. Пальчук; наук. кер. В. М. Горовий; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – К., 2011. – 19 с.

116. Пальчук, В. Бібліотеки в інформаційно-аналітичному забезпеченні органів державної влади [Текст] : монографія / В. Пальчук ; наук. ред. В. М. Горовий ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – Київ, 2014. – 314 с.

117. Пархоменко, В. Д. Інформаційна аналітика у сфері науково-технічної діяльності [Текст] : монографія / В. Д. Пархоменко, О. В. Пархоменко. – Київ : Укр. ІНТЕІ, 2006. – 224 с.

118. Пархоменко, О. В. Інформаційна аналітика як напрям наукового дослідження [Текст] / О. В. Пархоменко // НТІ. – 2004. – № 2. – С. 27-31.

119. . Пішеніна, Т. І. Інформаційне забезпечення управління та реферування [Текст] : навч. посіб. для дистанційного навчання / Т. І. Пішеніна, О. Ф. Шаповал. – Київ : Університет «Україна», 2006. – 277 с.

120. Проектна діяльність бібліотек – вимога часу [Текст] : методичні поради / Надвірнянська ЦРБ ; уклад. М. Кушнерчук ; відп. за вип. Г. Волошин. – 2016. – 10 с.

121. Пройдаков, Е. М. Англо-український тлумачний словник з обчислювальної техніки, Інтернету і програмування [Текст] / Е. М. Пройдаков, Л. А. Теплицький. – Вид. 2, доп. і доопрац. – Київ : СофтПрес, 2006. – 823 с.

122. Рейтерович, І. В. Аналітичний документ як інструмент підготовки управлінських рішень [Текст] : навч.-метод. матеріали / І. В. Рейтерович, С. В. Ситник ; уклад. В. М. Гаврилук. – Київ : НАДУ, 2013. – 56 с.

123. Рудь, І. М. Оптимізація діяльності інформаційно-аналітичних центрів бібліотек в умовах інформатизації [Текст] / І. М. Рудь // Місце і роль бібліотек у формуванні національного інформаційного простору : матеріали міжнар. наук. конф. (Київ, 21–23 жовт. 2014 р.) / Нац. акад. наук України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, Асоц. б-к України, Рада директорів наук. б-к та інформ. центрів акад. наук – членів МААН ; [редкол. : В. І. Попик та ін.] . – Київ : [НБУВ], 2014. – С. 241–243.

124. Саак, А. Э. Разработка управленческого решения [Текст] : учеб. для вузов / А. Э. Саак, В. Н. Тушняков. – Санкт-Петербург : Изд-во “Питер”, 2007. – 272 с.

125. Ситуационный анализ, или Анатомия Кейс-метода [Текст] / под ред. д-ра социологических наук, профессора Ю.П. Сурмина. – Киев : Центр инноваций и развития, 2002. – 286 с.

126. Сулова, И. М. Проектная деятельность библиотек [Текст] : научно-практическое пособие / И. М. Сулова, З. И. Злотникова. – Москва : ФАИР-ПРЕСС, 2005. – 176 с. – (Специальный издательский проект для библиотек).

127. Сілкова, Г. До питання формування терміносистеми інформаційно-аналітична діяльність [Текст] / Г. Сілкова // Термінологія

документознавства та суміжних галузей : зб. наук. праць / КНУКіМ. – Київ, 2010 – Вип. 4. – С. 63-66.

128. Сілкова, Г. В. Інформаційно-аналітична діяльність у структурі інформаційної діяльності [Текст] / Г. В. Сілкова // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2007. – № 4. – С. 37-44.

129. Сілкова, Г. В. Інформаційно-аналітична діяльність як напрям інформаційної діяльності [Текст] / Г. Сілкова // Вісник Книжк. палати. – 1999. – № 3. – С. 15-16.

130. Сілкова, Г. В. Інформаційно-аналітичні дослідження в структурі інформаційних ресурсів [Текст] / Г. Сілкова // Вісник Книжк. палати. – 2001. – № 2. – С. 14-15.

131. Слободяник, М. Бібліотека. Документ. Комунікації [Текст] : вибрані праці / М. С. Слободяник.; уклад. О. Кириленко, за наук. ред. проф. В. Г. Чернеця. – Київ : Ліра-К, 2010. – 308 с.

132. Слободяник, М. С. Міжнародна інформація [Текст : навч.-метод. посіб. / М. С. Слободяник, М. Б. Проценко. – Київ : ДАККІМ, 2007. – 107 с.

133. Сорока, М. Б. Національна система реферування української наукової літератури [Текст] / М. Б. Сорока ; НАН України НБУВ. – Київ : НБУВ, 2002. – 209 с.

134. Стрішенець, Н. Англо-український словник-довідник бібліотечно-інформаційної термінології [Текст] / Надія Стрішенець. – Київ : НБУВ, 2004. – 329 с.

135. Телешун, С. О. Моніторинг джерел інформації в системі державного управління [Текст] / С. О. Телешун, І. В. Рейтерович. – К. : НАДУ, 2009. – 36 с.

136. Телешун, С. О. Основи інформаційно-аналітичної діяльності в публічному управлінні [Текст] : навч. посіб. / С. О. Телешун. – Київ : НАДУ, 2009. – 168 с.

137. Твердохліб, М. Г. Організація інформування керівників [Текст] / М. Г. Твердохліб, О. Д. Шарапов. – Київ : Вид-во КНЕУ, 1997. – 180 с.

138. Титаренко, О. Р. Методика підготовки аналітичних документів на матеріалах аналізу політичних текстів [Текст] : практикум / О. Р. Титаренко, І. В. Рейтерович. – Київ : Видавництво НАДУ, 2007. – 40 с.

139. Тунисская программа для информационного общества / Всемирная встреча на высшем уровне по вопросам информационного общества Женева, 2003 г. – Тунис, 2005 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://www.nbuv.gov.ua/law/05tunis2.pdf>. – Загл. с экрана.

140. Філіпова, Л. Я. Аналітична складова інформаційної діяльності: уточнення сутності, ознак і процесів [Текст] / Л.Я. Філіпова, І. В. Захарова // Вісник ХДАК. – Харків, 2009. – Вип. № 28. – С. 44-52.

141. Філіпова, Л. Я. Інформаційна діяльність як фахова навчальна дисципліна: змістовний аналіз / Л. Я. Філіпова // Вісник Книжк. палати. – 2005. – № 2. – С. 29-30.

142. Хіміч, Я. О. Інноваційні зміни в бібліотеці на основі проектного, кадрового менеджменту та ініціативної діяльності бібліотек [Текст] : посіб.

для бібліотекарів за програм. підвищ. кваліфікації / Укр. бібл. асоц., НАКККіМ, Центр безперерв. інформ.-бібл. освіти, Голов. тренінг. центр для бібліотекарів ; Я. О. Хіміч. – Київ : Самміт-книга, 2012. – 88 с.

143. Хоменко Л. Г. Електронна інформаційна цивілізація: досвід розбудови в Україні [Текст] : монографія / Л. Г. Хоменко. – Київ : Міжнародна агенція «БІЗОН», 2004. – 208 с.

144. Хромченко, Л. Г. Організація інформаційної діяльності (теоретичні основи) [Текст] : навч. посіб. для студентів спеціальностей «Міжнародна інформація», «Міжнародні економічні відносини» / Л. Г. Хромченко, О. С. Раковська-Башмакова, А. С. Шраєр ; за ред. Х. В. Раковського. – Харків : МСУ Харків, 2008. – 352 с.

145. Чуприна, Л. Інформаційні ресурси НБУВ як джерело для підготовки інформаційно-аналітичної продукції [Текст] / Л. Чуприна // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – Київ, 2007. – Вип. 18. – С. 188-197.

146. Чуприна, Л. Оперативна інтернет інформації в аналітичній діяльності бібліотек [Текст] : монографія / Л. Чуприна ; наук. ред. В. М. Горовий, НБУВ. – Київ, 2014. – 183 с.

147. Юськів, Б. М. Контент-аналіз. Історія розвитку і світовий досвід [Текст] : [монографія] / Б. М. Юськів. – Рівне : Перспектива, 2006. – 203 с.

148. Янг Эойн. Как написать действенный аналитический документ в сфере государственной политики [Текст] : практ. пособ. для советников по гос. политике в Центр. И Вост. Европе / Эойн Янг, Лиза Куинн ; пер. с англ. Ю. Д. Полянского. – Киев : К.И.С., 2003. – 124 с.

149. Яценко, О. М. Концептуальна модель системи інформаційно-аналітичного забезпечення педагогічної науки, освіти і практики України [Текст] / О. М. Яценко. – Київ, 2011. – 27 с.

Інформаційні ресурси

Інформаційні ресурси Інтернет:

150. www.scholar.google.ru. – Академія Google

151. <http://library.by/> – Білоруська цифрова бібліотека

152. www.library.edu-ua.net/ – Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В. О. Сухомлинського

153. <http://www.gntb.gov.ua/ua/b/templb.html?0> – Державна науково-технічна бібліотека України

154. <http://www.ukrbook.net/> – Книжкова Палата України ім. І.Федорова

155. www.ifu.com.ua/?s=3&p – Медіатека Інформаційного центру Французького Культурного Центру

156. www.iarm.edu.ua/biz/ – Міжнародний бібліотечно-інформаційний центр ім. Ярослава Мудрого Міжрегіональної Академії управління персоналом

157. www.lib-gw.univ.kiev.ua/ – Наукова бібліотека ім. М. Максимовича Київського національного університету імені Тараса Шевченка

158. <http://www.library.ukma.kiev.ua> – Наукова бібліотека Національного університету «Києво-Могилянська академія»
159. <http://www.e-library.ru/> – Наукова електронна бібліотека
160. www.library.ntu-kpi.kiev.ua/ – Науково-технічна бібліотека ім. Г. І. Денисенка Національного технічного університету України “Київський політехнічний інститут”
161. <http://www.nlb.by/portal/page/portal/index> – Національна бібліотека Білорусі
162. <http://www.nbu.gov.ua/> – Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського
163. <http://www.nbu.gov.ua/library/webstat.html> – Національна електронна бібліотека України
164. <http://www.nplu.kiev.ua/> – Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого
165. <http://library.ridne.net/forum/12> – Національний університет «Острозька Академія»
166. <http://dspace.onu.edu.ua:8080>. – Одеський національний університет ім. Мечникова
167. <http://www.rada.gov.ua/> – Офіційний сайт ВРУ
168. <http://hulk03.princeton.edu:8080/WebMedia/lectures> – Принстонський університет
169. <http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/> – Російська державна бібліотека
170. <http://elartu.tntu.edu.ua>. – Тернопільський національний технічний університет ім. Івана Пулюя (ELARTU)
171. <http://www.uinte.kiev.ua/> – УкрІНТЕІ (Український інститут науково-технічної і економічної інформації)
172. <http://dspace.univer.kharkov.ua/?locale=uk>. – Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна
173. www.britishcouncil.org/uk/ukraine-about_us-where_in_ukraine-kyiv-services.htm – Центр знань та інформації Британської Ради

Періодичні видання:

174. Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія (НАКККіМ) [Електронний ресурс] : науковий журнал. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Bdil/index.html, вільний. – Назва з екрану.
175. Бібліотечна планета [Електронний ресурс] : науково-виробничий журнал. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Bib_Planeta/index.html, вільний. – Назва з екрану.
176. Бібліотечний вісник [Електронний ресурс] : науково-теоретичний та практичний журнал. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Bib_Visnyk/index.html, вільний. – Назва з екрану.

177. Вісник Державної академії керівних кадрів культури і мистецтв [Електронний ресурс] : науковий журнал. – Режим доступу : [http : // nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Vdakk/index.html](http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Vdakk/index.html), вільний. – Назва з екрану.

178. Вісник Книжкової Палати [Електронний ресурс] : науково-практичний журнал. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/VKP/index.html, вільний. – Назва з екрану.

179. Вісник Львівського університету [Електронний ресурс] : збірник наукових праць. – (Серія книгознавство, бібліотекознавство та інформаційні технології). – Режим доступу : [http : // nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Vlnu_knyg/index.html](http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Vlnu_knyg/index.html), вільний. – Назва з екрану.

180. Вісник Одеського національного університету імені І.І. Мечникова [Електронний ресурс] : науковий журнал. – (Бібліотекознавство. Бібліографознавство. Книгознавство). – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Vonu_bbk/index.html, вільний. – Назва з екрану.

181. Вісник Харківської державної академії культури [Електронний ресурс] : збірник наукових праць. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/VKhdak/index.html, вільний. – Назва з екрану.

182. Наукові праці Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка [Електронний ресурс] : збірник наукових праць. – (Серія: Бібліотекознавство. Книгознавство). – Режим доступу : [http : //nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Npkpnu_bk/ index.html](http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Npkpnu_bk/index.html), вільний. – Назва з екрану.

183. Наукові праці Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського [Електронний ресурс] : збірник наукових праць. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/NBUV/index.html, вільний. – Назва з екрану.

184. Освіта регіону [Електронний ресурс] : науковий журнал. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Or/index.html, вільний. – Назва з екрану.

185. Студії з архівної справи та документознавства [Електронний ресурс] : збірник наукових праць. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/Studii/index.html, вільний. – Назва з екрану.