

Київський університет імені Бориса Грінченка
Інститут філології
Кафедра германської філології

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Проректор з науково-методичної
та навчальної роботи
_____ (ПІБ)
“ 11 ” 09 2019 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПРАКТИЧНА ГРАМАТИКА (НІМЕЦЬКА МОВА) 2 курс

для студентів

спеціальності	035 Філологія
освітнього рівня	першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
освітньої програми	035.04.02 Мова і література (німецька)
спеціалізації	035.04 Германські мови та літератури (переклад включно)



Київ – 2019

Київський університет імені Бориса Грінченка

Інститут філології

кафедра германської філології



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
науково-методичної
на навчальній роботі
(ПІБ)

20 18 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПРАКТИЧНА ГРАМАТИКА (НІМЕЦЬКА МОВА) 2 КУРС

для студентів

спеціальності
освітнього рівня
освітньої програми
спеціалізації

035 Філологія
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
035.04.02 Мова і література (німецька)
035.04 Германські мови і літератури
(переклад включно)

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА Ідентифікаційний код 02136554 Начальник відділу моніторингу якості освіти	
Програма: _____ (підпис)	_____ (прізвище, ініціали)
« _____ » _____ 20 18 р.	

Київ – 2018

Розробники:

Зайченко Олена В'ячеславівна, старший викладач кафедри германської філології
 Інституту філології Київського університету імені Бориса Грінченка
Ільчук Ольга Андріївна, старший викладач кафедри германської філології
 Інституту філології Київського університету імені Бориса Грінченка

Викладачі:

Зайченко Олена В'ячеславівна, старший викладач кафедри германської філології
 Інституту філології Київського університету імені Бориса Грінченка
Ільчук Ольга Андріївна, старший викладач кафедри германської філології
 Інституту філології Київського університету імені Бориса Грінченка

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри германської
 філології _____

Протокол від «30» серпня 2018 р. № 1

Завідувач кафедри  (І.Р. Буніятова)

Робочу програму погоджено з гарантом освітньої професійної програми
 (керівником проектної групи) 035.04.02 Мова і література (німецька)
 (назва освітньої програми)

31. серпня .2018 р.

Гарант освітньої професійної програми

(керівник проектної групи)  (О.В. Шапочкіна)

Робочу програму перевірено

03. вересня .2018 р.

Заступник директора  (С.Т. Зайч)

Пролонговано

на 2019/2020 н.р.  (Буніятова І.Р.), «29» 08 2019 р., протокол № 1

на 20___/20___ н.р. _____ (_____), «___» 20___ р., протокол № ___

на 20___/20___ н.р. _____ (_____), «___» 20___ р., протокол № ___

на 20___/20___ н.р. _____ (_____), «___» 20___ р., протокол № ___

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисциплін за формами навчання	
	денна	заочна
Вид дисципліни	фахова	фахова
Мова викладання, навчання та оцінювання	німецька	німецька
Загальний обсяг кредитів/годин	3/90	3/90
Курс	2	2
Семестр	3	3
Кількість змістових модулів з розподілом:	3	3
Обсяг кредитів	3	3
Обсяг годин, в тому числі:	90	90
Аудиторні	54	12
Модульний контроль	6	
Семестровий контроль	30	30
Самостійна робота		48
Форма семестрового контролю	іспит	іспит

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни є практичне оволодіння системою німецької мови, зокрема розвиток вмінь студентів використовувати широкий обсяг граматичних структур в усному та писемному мовленні з урахуванням комунікативної ситуації, що є необхідною передумовою для формування у студентів вмінь та павичок вільного володіння всіма видами мовленнєвої діяльності, формування у студентів лінгвістичної та комунікативної компетенції.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Практична граматики (німецька мова)» є:

теоретичні: дати студентам практичні знання щодо граматичної будови німецької мови, необхідні в професійній діяльності викладача;

практичні: розвинути в студентів навички граматично правильного мовлення в його усній та письмовій формі, необхідні для виявлення комунікативної компетенції в різних мовленнєвих ситуаціях; розвивати комунікативну міжкультурну компетенцію, навчити правильного стилістичного використання граматичних моделей; розширити рамки лінгвістичної та граматичної освіти, опанувати не тільки граматичні норми німецької мови, але й деякі відхилення від норм.

Завдання навчальної дисципліни є формування наступних загальних компетентностей:

- здатність до критичного мислення й ціннісно-світоглядної реалізації особистості;
- уміння застосовувати отримані теоретичні знання у практичних ситуаціях;
- здатність учитися впродовж життя й оволодівати сучасними знаннями, уміння ефективно планувати й розподіляти свій час;
- уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;
- здатність працювати в команді та автономно;
- толерантність, увага до відмінностей та впливу різних культур і традицій інших країн;
 - та фахових компетентностей:
- граматична мовна компетентність: володіння граматичними мовними знаннями і навичками, знання граматичних категорій, форм і функцій слів, володіння відповідними граматичними структурами;
- орфографічна мовна компетентність: володіння орфографічними мовними знаннями, знання правил орфографії і їх адекватне використання;
- усна мовленнєва компетентність: знання тематичної лексики, засобів вираження структурної організації тексту та лексичних засобів вираження комунікативної інтенції; уміння вести діалог, побудований на реальній або симульованій ситуації та вільно вести розмову з носіями мови; здатність викладати свою думку відповідно до певних комунікативних ситуацій з дотриманням параметрів комунікативно-стилістичної доцільності та мовної правильності; володіння експресивними, емоційними, логічними засобами мови та здатність спрямовувати їх для досягнення запланованого прагматичного результату;
- писемна мовленнєва компетентність: знання тематичної лексики, засобів вираження структурної організації тексту та лексичних засобів вираження комунікативної інтенції; здатність викладати свою думку відповідно до певних типів тексту з дотриманням параметрів комунікативно-стилістичної доцільності та мовної правильності; уміння створювати текст певного типу (лист читача, офіційний лист, рецензія, коментар) обсягом 150-200 слів; володіння експресивними, емоційними, логічними засобами мови та здатність спрямовувати їх для досягнення запланованого прагматичного результату;
- мовленнєва компетентність читання: знання тематичної лексики, засобів вираження структурної організації тексту та лексичних засобів вираження комунікативної інтенції; розуміння прочитаного, аналіз і синтез отриманої інформації; уміння виокремлювати головну і другорядну інформацію; здатність викладати свою думку відповідно до певних типів прочитаного тексту з дотриманням параметрів комунікативно-стилістичної доцільності та мовної правильності;
- перекладацька компетентність: володіння термінологічними, лексичними, синтаксичними та морфологічними нормами німецької мови та уміння її застосовувати у процесі різних видів перекладу; сукупність компетенцій, необхідних фахівцю для здійснення мовного посередництва як в усній, так і в письмовій формі; здатність визначати текстуальні риси у різних сферах комунікації; обізнаність з тим, про що йдеться в конкретному тексті, у конкретній ситуації мовлення; володіння комп'ютерними технологіями, володіння електронними словниками, вміння критично оцінювати знайдену інформацію; здатність мобілізувати компетенції, отримані зі своєї

основної спеціальності і суміжних дисциплін, і успішно застосовувати їх в процесі перекладу професійно орієнтованих текстів.

Діяльність студентів у Центрах компетентностей

Участь студентів у Центрах компетентностей покликана сприяти оволодінню сучасною німецькою мовою на рівні незалежного користувача мови (B1), знаннями та вміннями використовувати основні лексичні, фразеологічні, фонетичні, словотвірні, морфологічні та синтаксичні норми сучасної німецької мови та включає такі види робіт, як перегляд німецькомовних фільмів та відео з наступним обговоренням, дискусія на основі прочитаних німецькомовних текстів та статей, захист презентацій, робота з мультимедійними комп'ютерними програмами, рольові ігри.

3. Результати навчання за дисципліною

На кінець проходження курсу передбачено такі результати навчання, а саме:

- знання та розуміння основних лексичних, фразеологічних, фонетичних, словотвірних, морфологічних та синтаксичних норм сучасної німецької мови;
- основні поняття курсу, граматичні категорії та явища німецької мови, класифікацію частин мов, морфологічні категорії частин мови (іменника, прикметника, займенника, числівника, дієслова, службових частин мови), синтаксичні особливості німецької мови (структура речення, зв'язки між головними та підрядними членами речення, типи речення, різновиди підрядних речень у складнопідрядному реченні тощо);
- уміння застосовувати мовні знання на всіх рівнях сучасної німецької літературної мови з дотриманням стилістичних, лексичних, орфоепічних та граматичних норм та застосування мовленнєвих умінь у педагогічній практиці;
- вільне володіння іноземною мовою для здійснення професійної комунікації і міжособистісного спілкування;
- здатність конструювати особистий освітній продукт;
- оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення;
- цінувати різноманіття та мультикультурність світу й керуватися у своїй діяльності сучасними принципами толерантності, діалогу та співробітництва;
- оцінювати й критично аналізувати соціально, особистісно та професійно значущі проблеми і пропонувати шляхи їх вирішення, аргументуючи власну точку зору;
- дотримуватися правил академічної доброчесності.

4. Структура навчальної дисципліни

Тематичний план для денної форми навчання

Назва змістових модулів, тем	Усього	Розподіл годин між видами робіт					Самостійна робота
		Лекції	Семинари	Практичні	Лабораторні	Індивідуальні	
Змістовий модуль I. Морфологія							
Артикль. Іменник.	4			4			
Прикметник. Прислівник.	4			4			
Займенник. Числівник.	4			4			
Прийменник.	2			2			
Дієслово. Часи.	6			6			
Наказовий спосіб.	2			2			
Умовний спосіб.	2			2			
Пасивний стан.	2			2			
Частка. Сполучник. Заперечення.	2			2			
Модульний контроль	2						
Разом за змістовим модулем	30			28			
Змістовий модуль II. Синтаксис							
Просте речення.	4			4			
Порядок слів у реченні.	2			2			
Складносурядне речення.	8			8			
Складнопідрядне речення.	12			12			
Модульний контроль	4						
Разом за змістовим модулем	30			26			
Семестровий контроль	30						
Разом за начальним планом	90			54			

**Тематичний план
для заочної форми навчання**

Назва змістових модулів, тем	Усього	Розподіл годин між видами робіт					Самостійна робота
		Лекції	Семінари	Практичні	Лабораторні	Індивідуальні	
Змістовий модуль I. Морфологія							
Артикль. Іменник.	5			2			4
Прикметник. Прислівник.	5			2			4
Займенник. Числівник.	3			2			2
Прийменник. Сполучник.	4			2			2
Частка. Заперечення.	3						2
Дієслово. Часи.	7						6
Наказовий спосіб.	5			4			4
Умовний спосіб.	7			4			6
Пасивний стан.	5						4
Разом за змістовим модулем	31			8			34
Змістовий модуль II. Синтаксис							
Просте речення. Порядок слів у реченні.	6			2			4
Складне речення.	12			2			10
Разом за змістовим модулем	18			4			14
Семестровий контроль	30						
Разом за начальним планом	90			12			48

5. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I. Морфологія

Практичне заняття № 1 (2 год.)

Тема: Артикль. Artikel. Іменник. Nomen.

План

1. Правила: форми та функції артикля.
2. Практичні вправи: використання різних видів артикля.
3. Правила: форми іменника у різних відмінках та у множині.
4. Практичні вправи: закінчення іменника у різних відмінках
5. Практичні вправи: закінчення іменника у множині.
6. Практичні вправи: артикль складних іменників.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch: für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 2 (2 год.)

Тема: Артикль. Artikel. Іменник. Nomen.

План

1. Практичні вправи: вживання артикля.
2. Правила: типи відмінювання іменника.
3. Правила: утворення множини іменника. Складні іменники.
4. Практичні вправи: закінчення іменника у різних відмінках
5. Практичні вправи: закінчення іменника у множині.
6. Практичні вправи: артикль складних іменників.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch: für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 3 (2 год.)

Тема: Прикметник. Adjektiv.

План

1. Правила: форми прикметника.
2. Практичні вправи: вживання прикметника у різних функціях.
3. Практичні вправи: використання прикметника у різних відмінках.
4. Практичні вправи: вживання прикметника з прийменниками.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 4 (2 год.)

Тема: Прикметник. Adjektiv. Прислівник. Adverb.

План

1. Правила: ступені порівняння прикметника і прислівника.
2. Практичні вправи: вживання прикметника у різних функціях.
3. Практичні вправи: використання прикметника у різних відмінках.
4. Практичні вправи: вживання прикметника з прийменниками.
5. Правила: види прислівника.
6. Практичні вправи: використання різних видів прислівника у реченні.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 5 (2 год.)

Тема: Займенник. Pronomen.

План

1. Правила: форми та функції займенника.
2. Практичні вправи: використання займенника у різних відмінках.
3. Практичні вправи: порядок розташування займенників у реченні.
4. Практичні вправи: використання різних видів займенника.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 6 (2 год.)

Тема: Займенникові прислівники. Adverbialpronomen. Числівник. Zahlwort.

План

1. Правила: займенникові прислівники
2. Практичні вправи: використання займенникових прислівників.

3. Правила: форми та види числівника.
4. Практичні вправи: використання числівника.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 7 (2 год.)

Тема: Прийменник. Präposition.

План

1. Правила: форми та види прийменника.
2. Практичні вправи: використання прийменника з різними відмінками.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 8 (2 год.)

Тема: Дієслово. Теперішній час. Verb. Präsens. Минулий час. Perfekt.

План

1. Правила: форми та функції теперішнього часу.
2. Практичні вправи: слабкі та сильні дієслова, відокремлювані та невідокремлювані дієслова у теперішньому часі.
3. Практичні вправи: вживання теперішнього часу для позначення майбутнього та минулого.
4. Правила: форми та функції минулого часу.
5. Практичні вправи: дієприкметник минулого часу.
6. Практичні вправи: допоміжне дієслово haben та sein у минулому часі.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 9 (2 год.)

Тема: Дієслово. Минулий час. Verb. Präteritum. Минулий час. Plusquamperfekt.

План

1. Правила: форми та функції минулого часу.
2. Практичні вправи: допоміжні дієслова у минулому часі.
3. Практичні вправи: слабкі та сильні дієслова, відокремлювані та невідокремлювані дієслова у минулому часі.
4. Правила: форми та функції минулого часу.
5. Практичні вправи: допоміжне дієслово *haben* та *sein* у минулому часі.
6. Практичні вправи: минулий час у реченнях з *nachdem*.
7. Практичні вправи: минулий час *Perfekt* чи *Plusquamperfekt*?

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 10 (2 год.)

Тема: Дієслово. Майбутній час. Verb. Futur.

План

1. Правила: форми та функції майбутнього часу.
2. Практичні вправи: допоміжне дієслово у майбутньому часі.
3. Практичні вправи: майбутній час *Futur I* чи *Futur II*?
4. Практичні вправи: модальні значення *Futur I*.
5. Практичні вправи: модальні значення *Futur II*.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 11 (2 год.)

Тема: Наказовий спосіб. Imperativ.

План

1. Правила: форми та функції наказового способу.
2. Практичні вправи: слабкі та сильні дієслова, відокремлювані та невідокремлювані дієслова у наказовому способі.
3. Практичні вправи: *du-Form*, *Sie-Form* та *ihr-Form* наказового способу.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.

- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 12 (2 год.)

Тема: Дієслово. Умовний спосіб першої сфери. Verb. Konjunktiv I.

Умовний спосіб другої сфери. Konjunktiv II.

План

1. Правила: часові форми та функції умовного способу першої сфери.
2. Практичні вправи: допоміжні та модальні дієслова, слабкі та сильні дієслова в умовному способі першої сфери.
3. Практичні вправи: непряма мова.
4. Правила: часові форми та функції умовного способу другої сфери.
5. Практичні вправи: допоміжні та модальні дієслова в умовному способі другої сфери.
6. Практичні вправи: модальні значення умовного способу другої сфери.
7. Практичні вправи: часові форми умовного способу другої сфери.

Основна література

- 1) Flear, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Flear - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 13 (2 год.)

Тема: Дієслово. Пасивний стан. Verb. Passiv.

Відокремлюване та невідокремлюване дієслово. Trennbares und untrennbares Verb.

План

1. Правила: часові форми та функції пасивного стану.
2. Практичні вправи: пасивний стан результату дії та безособовий пасив.
3. Практичні вправи: часові форми пасиву процесу.
4. Практичні вправи: пасивний стан з модальними дієсловами.
5. Практичні вправи: прийменник в пасивному стані.
6. Правила: відокремлювані та невідокремлювані префікси дієслів, вживання цих дієслів у різних формах.
7. Практичні вправи: побудова різних форм відокремлюваних та невідокремлюваних дієслів.

Основна література

- 1) Flear, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Flear - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 14 (2 год.)

Тема: Частка. Partikel. Заперечення. Negation. Сполучник. Konjunktion.

План

1. Правила: види часток.
2. Практичні вправи: вживання часток.
3. Правила: типи заперечень.
4. Правила: позиція та види заперечення у реченні.
5. Практичні вправи: вживання різних типів заперечення.
6. Правила: типи сполучників у різних видах речень.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II. Синтаксис**Практичне заняття № 15 (2 год.)**

Тема: Просте речення. Der einfache Satz. Члени речення. Satzglieder. Порядок слів у реченні. Wortfolge im Satz.

План

1. Правила: порядок слів у реченні, порядок розташування головних та другорядних членів речення.
2. Практичні вправи: використання другорядних членів у різних позиціях в реченні.
3. Практичні вправи: використання головних членів у різних позиціях в реченні.
4. Практичні вправи: порядок розташування окремих другорядних членів у реченні.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 16 (2 год.)

Тема: Просте речення. Der einfache Satz. Типи простих речень. Typen des einfachen Satzes.

План

1. Правила: порядок слів у реченні, порядок розташування головних та другорядних членів речення.
2. Практичні вправи: використання другорядних членів у різних позиціях в реченні.
3. Практичні вправи: використання головних членів у різних позиціях в реченні.
4. Практичні вправи: порядок розташування окремих другорядних членів у реченні.

Основна література

- 1) Flear, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Flear - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 17 (2 год.)

Тема: Порядок слів у реченні. Wortfolge im Satz. Питальне речення. Fragesatz.

План

1. Правила: порядок слів у реченні, порядок розташування головних та другорядних членів речення.
2. Практичні вправи: використання другорядних членів у різних позиціях в реченні.
3. Практичні вправи: використання головних членів у різних позиціях в реченні.
4. Практичні вправи: порядок розташування окремих другорядних членів у реченні.
5. Правила: особливості питального речення.
6. Практичні вправи: побудова питальних речень з питальним словом та без питального слова.
7. Практичні вправи: непрямі питання.

Основна література

- 1) Flear, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Flear - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття №18 (2 год.)

Тема: Складносурядне речення. Satzreihe.

План

1. Правила: складносурядне речення, типи сполучників, порядок слів.
2. Практичні вправи: складносурядне речення з прямим порядком слів.

Основна література

- 1) Flear, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Flear - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття №19 (2 год.)

Тема: Складносурядне речення з прямим порядком слів. Satzreihe mit direkter Wortfolge.

План

1. Правила: складносурядне речення, типи сполучників, порядок слів.
2. Практичні вправи: складносурядне речення з прямим порядком слів.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 20 (2 год.)

Тема: Складносурядне речення зі зворотнім порядком слів. Satzreihe mit indirekter Wortfolge.

План

1. Правила: складносурядне речення, типи сполучників, порядок слів.
2. Практичні вправи: складносурядне речення зі зворотнім порядком слів.
3. Практичні вправи: складносурядне речення з подвійними сполучниками.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 21 (2 год.)

Тема: Складносурядне речення з подвійними сполучниками. Satzreihe mit zweiteiligen Konnektoren.

План

1. Правила: складносурядне речення, типи сполучників, порядок слів.
2. Практичні вправи: складносурядне речення з подвійними сполучниками.

Основна література

- 1) Fleer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 22 (2 год.)

Тема: З'ясувальне речення. Objektsatz. Інфінітивне речення. Infinitivsatz.

План

1. Правила: з'ясувальне речення, порядок слів.
2. Практичні вправи: побудова з'ясувального речення.

3. Правила: інфінітивне речення з zu.
4. Практичні вправи: місце zu у реченні.
5. Практичні вправи: побудова інфінітивного речення.
6. Практичні вправи: використання інфінітива з zu та без zu.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 23 (2 год.)

Тема: Відносне речення. Relativsatz. Речення причини. Kausalsatz.

План

1. Правила: відносне речення, форми відносного займенника.
2. Практичні вправи: використання відносного займенника у різних формах.
3. Практичні вправи: побудова відносного речення.
4. Правила: речення причини, типи слів зі значенням причини.
5. Практичні вправи: порядок слів у реченні з різними словами на позначення причини.
6. Практичні вправи: побудова речення причини.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 24 (2 год.)

Тема: Речення часу. Temporalatz. Речення умови. Bedingungatz.

План

1. Правила: речення часу, сполучники часу.
2. Практичні вправи: речення часу у різних часових відрізках.
3. Практичні вправи: речення часу з різними сполучниками.
4. Правила: речення умови.
5. Практичні вправи: побудова речення умови.
6. Практичні вправи: речення зі значенням нереальної умови.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.

- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 25 (2 год.)

Тема: Речення мети. Finalsatz. Речення наслідку. Konsekutivsatz.

План

1. Правила: речення мети, засоби на позначення мети.
2. Практичні вправи: побудова речення мети з um...zu.
3. Практичні вправи: побудова речення мети з damit.
4. Практичні вправи: вживання прийменника зі значенням мети.
5. Правила: речення наслідку.
6. Практичні вправи: побудова речення наслідку.
7. Практичні вправи: вживання прийменника зі значенням наслідку.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 26 (2 год.)

Тема: Допустове речення. Konzessivsatz. Речення способу дії. Modalsatz.

План

1. Правила: допустове речення, засоби вираження допустовості.
2. Практичні вправи: побудова допустового речення.
3. Практичні вправи: вживання прийменника зі значенням допустовості.
4. Практичні вправи: речення способу дії, засоби вираження способу дії.
5. Практичні вправи: побудова речення способу дії.
6. Практичні вправи: побудова речення способу дії з парним сполучником.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Практичне заняття № 27 (2 год.)

Тема: Підрядне речення різних типів. Verschiedene Nebensatztypen.

План

1. Правила: систематизація типів підрядних речень.
2. Правила: систематизація засобів вираження різних значень.
3. Практичні вправи: побудова прикладів вживання деяких типів підрядних речень.

4. Практичні вправи: побудова прикладів вживання деяких засобів вираження значень.
5. Практичні вправи: побудова підрядних речень різних типів.
6. Практичні вправи: використання різних засобів для передачі певного значення.

Основна література

- 1) Fleeer, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Fleeer - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
- 2) Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
- 3) Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

6. Контроль навчальних досягнень

6.1. Система оцінювання навчальних досягнень студента

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		Кількість одиниць	Максимальна кількість балів	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів
Відвідування практичних занять	1	14	14	13	13
Робота на практичному занятті	10	14	140	13	130
Виконання завдань для самостійної роботи	5	14	70	13	65
Виконання модульної роботи	25	1	25	2	50
Разом	-	-	249	-	258
Максимальна кількість балів		507			
Розрахунок коефіцієнта		8,4			

6.2. Завдання для самостійної роботи студента та критерії її оцінювання

Самостійна робота передбачає вивчення правил та виконання практичних завдань з наступних тем:

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I

1. Артикль. Artikel.
2. Іменник. Substantiv.
3. Займенник. Pronomen.
4. Прийменник. Präposition.
5. Прикметник. Adjektiv.
6. Прислівник. Adverb.
7. Дієслово. Теперішній час. Präsens.
8. Дієслово. Минулий час. Imperfekt, Perfekt, Plusquamperfekt.
9. Дієслово. Майбутній час. Futur.
10. Дієслово. Наказовий спосіб. Imperativ.
11. Дієслово. Умовний спосіб першої сфери. Der Konjunktiv I.
12. Дієслово. Умовний спосіб другої сфери. Der Konjunktiv II.
13. Дієслово. Пасивний стан. Das Passiv.
14. Дієслово. Відокремлюване дієслово. Trennbares Verb.
15. Дієслово. Модальне дієслово. Modalverb.
16. Дієслово. Дієслово з доповненнями. Verb mit Ergänzungen.
17. Дієслово. Дієслово з прийменниками. Verb mit Präpositionen.
18. Дієслово. Зворотнє дієслово. Reflexivverb.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II

1. Порядок слів у реченні. Wortfolge im Satz.
2. Питальне речення. Fragesatz.
3. Заперечення. Negation.
4. Складносурядне речення. Satzreihe.
5. З'ясувальне речення. Objektsatz.
6. Інфінітивне речення. Infinitivsatz.
7. Відносне речення. Relativsatz.
8. Речення причини. Kausalsatz.
9. Речення часу. Temporalsatz.
10. Речення умови. Bedingungsatz.
11. Речення мети. Finalsatz.
12. Речення наслідку. Konsekutivsatz.
13. Допустове речення. Konzessivsatz.
14. Речення способу дії. Modalsatz.

Максимальна кількість балів за кожне домашнє завдання – 5.

6.3. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання

За планом передбачено виконання 3 модульних контрольних робіт відповідно до тематики змістових модулів:

МК 1. Морфологія - 2 год

МК 2. Синтаксис - 2 год

МК 3. Підсумкова, узагальнююча - 2 год

Модульний контроль здійснюється з використанням роздрукованих завдань, які складаються з тестових завдань, практичних вправ та перекладу речень з української мови на німецьку.

Максимальна кількість балів за виконання модульної контрольної роботи -25.

6.4. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання

Семестровий контроль з дисципліни «Практична граматики» здійснюється у формі письмового іспиту, який складається із 40-ка тестових запитань різних типів: на відповідність, множинний вибір, відповіді «так» чи «ні» тощо. Кожна правильна відповідь оцінюється у один бал.

Критерії оцінювання: відповідність змісту; володіння мовним матеріалом; логічність, повнота і ґрунтовність викладу; граматичні іншомовні компетенції; володіння нормами літературної мови; орфографічна коректність.

Підсумковий бал є сумою поточного балу (max 60) та екзаменаційного балу (max 40).

6.5. Орієнтовний перелік питань для семестрового контролю:

1. Formen, Funktionen und Gebrauch des Artikels im Deutschen.
2. Substantivgebrauch im Deutschen.
3. Geschlechtsbezeichnung der deutschen Substantive.
4. Pluralbildung der Substantive im Deutschen.
5. Deklinationssysteme der Adjektive im Deutschen.
6. Besonderheiten der Komparationsstufenbildung in der deutschen Sprache.
7. Arten und Deklinationssystem der Pronomen mit Beispielsätzen.
8. Typen der Präpositionen.
9. Klassifikation und Gebrauch der deutschen Zahlwörter.
10. Besonderheiten der Gebrauch von Adverbien der deutschen Sprache.
11. Zeitsystem der Verben.
12. Formen und Gebrauch der Passivkonstruktionen im Deutschen.
13. Infinitivkonstruktionen im Deutschen.
14. Partizipien I und II.
15. Bildung und Gebrauch des Konjunktivs.
16. Imperativ.
17. Partikel.
18. Negation.

19. Konjunktion.
20. Typen der einfachen Sätze.
21. Satzglieder.
22. Wortfolge im Satz.
23. Spezifik der unbestimmt-persönlichen und unpersönlichen Sätze im Deutschen.
24. Satzreihe und ihr Gebrauch im Deutschen.
25. Satzreihe mit direkter Wortfolge.
26. Satzreihe mit indirekter Wortfolge.
27. Satzreihe mit zweiteiligen Konnektoren.
28. Satzgefüge und sein Gebrauch im Deutschen.
29. Objektsatz.
30. Infinitivsatz.
31. Relativsatz.
32. Kausalsatz.
33. Temporalsatz.
34. Bedingungssatz.
35. Finalsatz.
36. Konsekutivsatz.
37. Konzessivsatz.
38. Modalsatz.

6.6. Шкала відповідності оцінок

Оцінка	Кількість балів
Відмінно	100 -90
Дуже добре Добре	82-89 75-81
Задовільно Достатньо	69-74 60-68
Незадовільно	0-59

**7. Навчально-методична карта дисципліни
«Практична грамати́ка (німецька мова)»
ІІІ семестр**

Разом - 90 год., практичні - 54 год, модульний контроль - 6 год,
семестровий контроль – 30 год.

Модулі	Модуль 1	Модуль 2	
Назви модулів	Морфологія	Синтаксис	
Заняття	Практичні заняття № 1-14	Практичні заняття № 15-27	
Кількість балів за модуль	249 балів	258 балів	
Кількість балів за відвідування занять	1x14=14 балів	1x13=13 балів	
Кількість балів за роботу на практичних	10x14=140 балів	10x13=130 балів	
Кількість балів за самостійну (домашню) роботу	5x14=70 балів	5x13=65 балів	
Кількість балів за модульний контроль	МКР №1 25 балів	МКР №2 25 балів	МКР №3 25 балів
Кількість балів за модуль	249	258	
Усього балів за семестр	507 балів		
Підсумковий контроль	40 балів		

8. Рекомендована література

Базова

1. Flear, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : für den schnellen Überblick / von Sarah Flear - Berlin : Langenscheidt, 2008. – 112 S.
2. Hering, Axel. Übungsgrammatik für die Mittelstufe / Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2011. – 240 S.
3. Susanne Geiger. Dr. Sabine Dinsel. Großes Übungsbuch Grammatik. Hueber Verlag, 2013. – 296 S.

Додаткова література

1. Billina, Anneli. Fit in Grammatik B1 / Anneli Billina - 1. Aufl. - Ismaning : Hueber, 2010. - 92 S.
2. Flear, Sarah. Langenscheidt Kurzgrammatik Deutsch : [jetzt mit Schnell-Lern-Methode; für A1-B2] / von Sarah Flear - Berlin, München, Wien, Zürich, London, Madrid, New York, Warschau : Langenscheidt, 2011 - 144 S. : graph. Darst. - Langenscheidt Kurzgrammatik
3. Grammatik Intensivtrainer, B1 - München : Langenscheidt, 2010. - 103 S.
4. Hering, Axel. Em Übungsgrammatik : Deutsch als Fremdsprache; [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe] / em-Übungsgrammatik Axel Hering; Magdalena Matussek; Michaela Perlmann-Balme - 1. Aufl., [Nachdr.] - Ismaning : Hueber, 2013. - 248 S.
5. Hilke Dreyer, Richard Schmitt. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Munchen.: Max Hueber Verlag, 2006. - 359 S.
6. Jin, Friederike. Grammatik aktiv : üben, hören, sprechen / Deutsch als Fremdsprache - Grammatik aktiv von Friederike Jin, Ute Voß - 1. Auflage, 4. Druck - Berlin : Cornelsen, 2015. - 256 Seiten + 1 CD – Illustrationen
7. Luscher, Renate. Übungsgrammatik für Anfänger (DaF) Deutsch als Fremdsprache : - Hueber, 2011. - 322 S.
8. Werner, Grażyna. Langenscheidts Grammatiktraining Deutsch : [mehr als 150 Übungen für perfektes Deutsch] / Langenscheidt Langenscheidt-Grammatiktraining von Grażyna Werner - [Nachdr.] - Berlin ; München ; Wien ; Zürich [u.a.] : Langenscheidt, 2006 - 127 S.

Інтернет-ресурси

1. <http://www.goethe.de/ins/ca/Ip/prj/grh/jug/ueb/deindex.htm>
2. <http://www.mein-deutschbuch.de/lernen.php7mcnu>
3. <http://schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
4. <http://www.interdeutsch.de/studien/studien1.htm>
5. <http://www.interdeutsch.de/studien/studien2.htm>
6. <http://www.deutsch-uni.com.ru/gram/grammatik.php>
7. <http://www.canoo.net/services/OnlineGrammar/Wort/Ueberblick/index.html?lang=de>
8. <http://www.canoo.net/services/OnlineGrammar/Satz/Ueberblick/index.html?MenuId=Sentence00>
9. <http://www.udoklinger.de/Deutsch/Grammatik/inhalt.htm>
10. <http://online-lernen.levrai.de/index.htm>
11. <http://www.deutschfoerdern.de/kategorie/%C3%BCbungen-und-tests-f%C3%BCr-deutsch-als-muttersprache-oder-fremdsprache/grammatik>
12. <http://deutsch.lingolia.com/de/grammatik>
13. <http://www.goethe.de/ins/ca/Ip/prj/grh/jug/ueb/deindex.htm>
14. <http://www.mein-deutschbuch.de/lernen.php7mcnu>