

Київський університет імені Бориса Грінченка
Факультет інформаційних технологій та управління

Кафедра управління



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-методичної та
навчальної роботи

О.Б. Жильцов

2021р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕХНОЛОГІЯ УПРАВЛІННЯ ВИКОНАННЯМ ПРОЕКТУ

для студентів

спеціальності

073 Менеджмент

освітнього рівня

другий (магістерський)

освітньої програми

073.00.01 Менеджмент організацій та адміністрування

спеціалізації
(за наявності)

Управління проектами

Київ – 2021

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРИНЧЕНКА
Ідентифікаційний код 02130554
Начальник відділу
моніторингу якості освіти

Проголосовано: 2014/21
Жильцов
(підпис) (прізвище, ім'я, по батьку)

« 20 » 10 2021

Розробник:

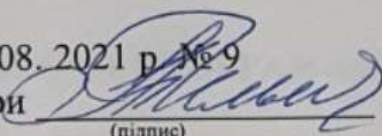
Штепа Олена Валентинівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління факультету інформаційних технологій та управління Київського університету імені Бориса Грінченка.

Викладач:

Штепа Олена Валентинівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління факультету інформаційних технологій та управління Київського університету імені Бориса Грінченка.

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри управління

Протокол від 27.08.2021 р. № 9

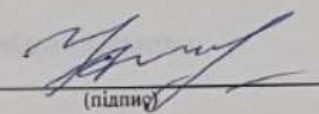
Завідувач кафедри  Л.М. Льїч

(підпис)

Робочу програму погоджено з гарантом освітньої програми (керівником освітньої програми “Менеджмент організації та адміністрування”

(назва освітньої програми)

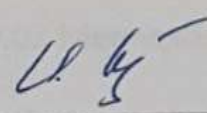
___ . ___ . 20__ р.

Керівник освітньої програми  С.М. Кожем'якіна

(підпис)

Робочу програму перевірено

___ . ___ . 20__ р.

Заступник директора/декана  І.Ю. Мельник

(підпис)

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «___» 20__ р., протокол № ___

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «___» 20__ р., протокол № ___

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «___» 20__ р., протокол № ___

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «___» 20__ р., протокол № ___

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	Заочна
Вид дисципліни	Вибіркова	
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська	
Загальний обсяг кредитів / годин	6/180	
Курс	5	
Семестр	10	
Кількість змістових модулів з розподілом:	6	
Обсяг кредитів	6	
Обсяг годин, в тому числі:	180	
Аудиторні	48	
Модульний контроль	12	
Семестровий контроль	30	
Самостійна робота	90	
Форма семестрового контролю	іспит	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Посилення конкурентної боротьби, мінливість ринкового оточення будь-якої сучасної компанії чи організації потребують від них здатності швидко та ефективно реагувати на ці події реалізацією різноманітних проектів. Успіх найчастіше приходить до тих компаній, менеджери яких знають і свідомо використовують специфічні методи та інструменти управління проектами.

Мета вивчення дисципліни - допомогти студентам засвоїти методологію і відповідний інструментарій, необхідні для успішного виконання проектів.

Завданнями дисципліни є оволодіння такими загальними компетентностями:
ЗК1 – Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

Завданнями дисципліни є оволодіння такими фаховими компетентностями:
ФК7 – Здатність розробляти на основі сучасних методологій та практичного досвіду проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
ФК9 – Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;
ФК10 – Здатність до управління організацією, її змінами та якістю її продукції.

3. Результати навчання за дисципліною

ПРН1 - Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією;

ПРН3 - Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї;

ПРН11- Вміти управляти організацією, її змінами, здійснюючи її інформаційне, юридичне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому

числі у відповідності до міжнародних стандартів та рекомендацій стандартів якості менеджменту.

4. Структура навчальної дисципліни

Тематичний план для денної форми навчання

Назва змістових модулів, тем	Усього	Розподіл годин між видами робіт					Самостійна
		Аудиторна:					
		Лекції	Семінари	Практичні	Лабораторні	Індивідуальні	
Змістовий модуль 1. Планування часу виконання проектів							
Тема 1. Зміст та завдання планування часу реалізації проектів	23	4		4			15
Модульний контроль	2						
Разом	25	4		4			15
Змістовий модуль 2. Планування бюджету проектів							
Тема 2. Складання бюджету проектів	23	4		4			15
Модульний контроль	2						
Разом	25	4		4			15
Змістовий модуль 3. Контроль та управління змінами проектів							
Тема 3. Система контролю проектів	23	4		4			15
Модульний контроль	2						
Разом	25	4		4			15
Змістовий модуль 4. Якість в управлінні проектами							
Тема 4. Поняття якості в управлінні проектами	23	4		4			15
Модульний контроль	2						
Разом	25	4		4			15
Змістовий модуль 5. Управління проектними ризиками							
Тема 5. Поняття проектних ризиків в управлінні проектами	23	4		4			15
Модульний контроль	2						
Разом	25	4		4			15
Змістовий модуль 6. Програмне забезпечення процесу управління проектами							
Тема 6. Методології ведення проектів	23	4		4			15
Модульний контроль	2						
Разом	25	4		4			15
Семестровий контроль	30						
Модульний контроль	12						

	Усього	180	24		24		90
--	---------------	------------	-----------	--	-----------	--	-----------

Примітка: слід зазначати також теми, винесені на самостійне вивчення.

5. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Планування часу виконання проектів

Тема 1. Зміст та завдання планування часу реалізації проектів

Зміст та завдання планування часу реалізації проектів. Сіткове планування в управлінні проектами. Графіки передування: порядок побудови і показники. Особливості стрілчастих графіків. Календарне планування. Планування часу в умовах невизначеності і ризику та скорочення тривалості проектів. ресурсів на результати. Рівні результатів впровадження проекту.

Змістовий модуль 2. Планування бюджету проектів

Тема 2. Складання бюджету проектів

Витрати проектів та їх оцінка. Ресурси проектів та їх планування. Складання бюджету проектів. Календарне планування витрат проектів.

Змістовий модуль 3. Контроль та управління змінами проектів

Тема 3. Система контролю проектів

Система контролю проектів. Методи аналізу виконання проектів. Звітування в системі контролю та моніторингу проектів. Управління змінами в проектах.

Змістовий модуль 4. Якість в управлінні проектами

Тема 4. Поняття якості в управлінні проектами

Поняття якості в управлінні проектами. Система управління якістю проектів. Витрати на забезпечення якості проектів.

Змістовий модуль 5. Управління проектними ризиками

Тема 5. Управління проектними ризиками

Поняття ризику та класифікація ризиків проектів. Методи аналізу й оцінки ризиків інвестиційних проектів. Управління проектними ризиками. Управління контрактами і поставками в проектах. Управління проектною командою. Управління комунікаціями проектів.

Змістовий модуль 6. Програмне забезпечення процесу управління проектами

Тема 6. Методології ведення проектів

Концепція управління проектами з використанням комп'ютерної техніки. Автоматизовані системи управління проектами. Класифікація програмного забезпечення управління проектами. Методології ведення проектів.

6. Контроль навчальних досягнень

6.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3		Модуль 4		Модуль 5		Модуль 6	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Відвідування семінарських занять	1												
Відвідування практичних занять	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Робота на семінарському занятті	10												
Робота на практичному занятті	10	2	20	2	20	2	20	2	20	2	20	2	20
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	10												
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25	1	25	1	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	30												
Разом		-	54	-	54	-	54	-	54	-	54	-	54
Максимальна кількість балів:									324				
Розрахунок коефіцієнта:									5,4				

Критерії оцінювання завдань на семінарських (практичних) заняттях:
100% від зазначеного балу – відмінний рівень виконання з можливими незначними недоліками
80-90% від зазначеного балу - достатньо високий рівень виконання без суттєвих (грубих) помилок
70-80% від зазначеного балу – в цілому добрий рівень виконання з незначною кількістю помилок
60-70% – посередній рівень знань виконання із значною кількістю недоліків
50-60% – мінімально можливий допустимий рівень виконання

6.2. Завдання для практичних занять та критерії їх оцінювання.

Змістовий модуль 1. Планування часу виконання проектів

Тема 1. Зміст та завдання планування часу реалізації проектів

І. Питання для обговорення:

1. За вихідним даними проекту, наведеними в таблиці (попередня подія, наступна подія, тривалість відповідних робіт у днях): а) побудувати сітковий графік робіт; б) визначити параметри події, роботи, шляху.

Попередня подія i	Наступна Подія j	Тривалість роботи t (i, j)
0	1	5
1	2	15
1	7	3
2	3	8
2	4	6
2	5	10
3	6	25
4	6	18
5	6	15
i	J	t (i, j)
6	7	0
6	8	12
7	8	10
8	9	10

2. На основі наведених даних:

Код роботи	Попередня робота	Тривалість роботи, днів
A	-	1
B	A	2
C	A	3
D	B,C	13
E	B,C	5
F	B,C	18
G	D,E,F	7

2.1. Побудувати сітковий графік проекту з визначенням усіх параметрів: код роботи, тривалість роботи, ранній початок, пізній строк початку, ранній строк закінчення, пізній строк закінчення, резерв часу.

2.2. Визначити критичний шлях проекту, загальну тривалість проекту, резерв часу.

3. Згрупуйте відповідні терміни та визначення згідно з даними таблиці.

Термін	Визначення
а) Сіткова модель	1. Одна з форм графічного відображення змісту робіт і тривалості виконання планів і довгострокових комплексів проектних, планових, організаційних та інших видів діяльності підприємства.
б) Тривалість роботи	2. Множина поєднаних між собою елементів для опису технологічної залежності окремих робіт і етапів майбутніх проектів.
в) Сіткове планування	3. Інформаційно-динамічна модель, яка відображає всі логічні взаємозв'язки та результати робіт, необхідних для досягнення кінцевої мети планування.
г) Критичний шлях	4. Будь-які виробничі процеси чи інші дії, які призводять до досягнення певних результатів, подій.
д) Сітковий графік	5. Кінцеві результати попередніх робіт, момент завершення планової дії.
е) Роботи сіткового графіка	6. Зображення роботи у вигляді стрілки, а зв'язки між роботами у вигляді кіл.
є) Календарне планування	7. Зображення роботи у вигляді прямокутників, а стрілками позначаються логічні зв'язки між даним роботами.
ж) Параметри календарного плану	8. Процес складання й коригування розкладу, в якому роботи, що виконуються різними організаціями, взаємопов'язуються між собою в часі та з можливостями їх забезпечення різними видами матеріально-технічних та трудових ресурсів.
з) Події сіткового графіка	9. Дати початку та закінчення кожної роботи, тривалість та необхідні ресурси для її виконання.
і) Стрілчасті графіки	10. Шлях у сітковій моделі, тривалість якого дорівнює критичній. Роботи, що лежать на шляху, називаються критичними.
ї) Графіки передування	11. Мінімальна тривалість, протягом якої може бути виконаний весь комплекс робіт проекту.
й) Критична тривалість	12. Головний параметр планування, що залежить від сумарної трудомісткості та часу, що витрачається на виконання елементів роботи, і числа працюючих, які можуть її виконувати, а також обсягу та інтенсивності виконання робіт.

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 2. Планування бюджету проектів

Тема 2. Складання бюджету проектів

I. Питання для обговорення:

1. Умовами проекту передбачено виробництво олівців у звітному році в кількості 5000 шт., витрати дерева на одиницю становлять 0,05 кг, на наступний рік передбачено збільшення обсягу олівців на 10%, а економію матеріалу – на 3%. Необхідно спланувати потребу в матеріалі на наступний рік.

2. Побудуйте структурну схему робіт за життєвим циклом та за результатами для проекту «Створення концептуального молодіжного кафе».

3. Проект проведення студентської наукової конференції розрахований на 3 дні (пленарне і секційні засідання) і передбачає запрошення студентів з інших ВНЗ України, видачу збірника наукових праць, культурну програму та фуршет.

1. Визначте перелік робіт і ресурсів по плануванню проекту (розробіть таблиці ресурсів та робіт проекту).

2. Складіть план по віхах.

3. Розрахуйте бюджет проекту.

4. Керівництво ВНЗ не підписує кошторис проекту проведення студентської наукової конференції (див. попереднє завдання) і вимагає скоротити вартість проекту на 50%.

1. Виберіть альтернативні шляхи зменшення вартості з використанням певних стратегій для внесення змін у план проекту.

2. Порівняйте їх і виберіть оптимальний.

3. Обґрунтуйте вибір стратегії.

5. Розробіть план проекту телевізійної шоу-програми "Герої чи злодії", яка передбачає зустрічі глядачів із політичними лідерами. При написанні плану використайте таку схему:

1. Планування цілей.

2. Ідентифікація основних операцій для управління проектами.

3. Визначення взаємозв'язків операцій.

4. Визначення тривалості робіт проекту. Складання розкладу виконання проекту.

5. Планування організації (ідентифікація, документування та призначення персоналу, відповідальності та відносин звітності).

6. Планування та оцінка ресурсів, необхідних для реалізації проекту.

7. Розробка бюджету.

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 3. Контроль та управління змінами проектів

Тема 3. Система контролю проектів

I. Питання для обговорення:

1. Згрупуйте відповідні терміни та визначення згідно з даними таблиці.

ТЕРМІН	ВИЗНАЧЕННЯ
а) цілеспрямованість	1. Обов'язкове планування всіх встановлених функцій управління проектом.
б) комплексність	2. Залучення керівництва до процесу розробки плану, що дає можливість враховувати вимоги, які не формалізуються.
в) збалансованість по ресурсах	3. Принцип, що розглядає планування як процес розгортання головної мети проекту в ієрархічну послідовність цілей і задач проекту до рівня окремих заходів, дій, робіт із визначенням порядку їх виконання.
г) системність	4. Проведення моніторингу, контролю і, за необхідності, актуалізації планових рішень протягом всього життєвого циклу проекту.
д) гнучкість	5. Здатність системи прогнозувати і враховувати можливі зміни впливу зовнішніх чинників та їх наслідків.
е) багатофункціональність	6. Принцип означає, що плани не містять задач і робіт, не забезпечених необхідними ресурсами.
є) оптимальність	7. Спадкоємність і взаємопов'язаність усіх планових рішень.
ж) адаптивність	8. Повне охоплення наукових, проектних, організаційних, виробничих та інших заходів і робіт, направлених на досягнення цілей і результатів проекту.
з) несуперечність	9. Розгляд проекту як цілісної системи з визначенням і врахуванням взаємозв'язків як всередині, так і поза ним.
і) безперервність	10. Незмінність основних цілей і обмежень проекту, його життєздатність, а також гнучкість і адаптивність системи.
ї) стабільність	11. Здатність системи формувати не просто прийнятні плани, а раціональні або кращі плани за вибраними критеріями.

2. Ви – керівник проекту, метою якого є створення бізнес-центру на базі університету. В процесі реалізації проекту адміністрація відмовилася від безоплатного фінансування вашого проекту. Керівництвом проекту було прийнято рішення про внесення змін, а саме: отримання безоплатного кредиту з місцевого бюджету для фінансової підтримки студентської ініціативи для створення приватної справи. Проаналізуйте, як дана зміна вплине на: вартість проекту; заплановані показники робіт; графік виконання робіт; результат проекту.

3. Розташувати послідовно стадії проходження проектних змін: реалізація; оцінка; опис; Підтвердження виконання; схвалення.

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 4. Якість в управлінні проектами

Тема 4. Поняття якості в управлінні проектами

I. Питання для обговорення:

1. Ви – аналітик і здійснюєте оцінку можливості реалізації проекту „Уманьагропром”. Використовуючи вихідні показники, потрібно розрахувати і порівняти рівень конкурентоспроможності трьох корпорацій.

На національному ринку з початку створення успішно діють три вітчизняні корпорації – „Уманьагропром”, „Украгроекспорт”, „Укрімпекс”. Окремі показники конкурентоспроможності на ринку наведено в таблиці.

Показники конкурентоспроможності	Коефіцієнт значущості	Рейтинг оцінки окремих показників корпорацій за 10-бальною шкалою		
		„Умань-агропром”	„Украгро-експорт”	„Укрімпекс”
1. Якість і споживчі переваги товарів	0,15	5	5	5
2. Асортимент	0,10	9	6	8
3. Ступінь дієвості каналів збуту	0,15	7	4	9
4. Ефективність реклами й стимулювання збуту	0,15	9	5	4
5. Фінансові ресурси	0,20	7	8	7
6. Репутація споживачів	0,15	7	9	6
7. Можливості в цінній політиці	0,10	4	4	4
Разом	1,00	48	41	43

2. У процесі реалізації проекту Ви, як проектменеджер, повинні скласти звіт про роботу з якості керівнику відділу. Звіт складається з таких розділів:

1. Планування інспекції.
2. Виміри.
3. Вихідна інспекція.
4. Заключна інспекція.
5. Відповідальність.

Розробити бюджет проекту у розрізі витрат на забезпечення якості продукції проекту.

3. Вас призначили менеджером із питань якості в проекті

розвитку Вашої організації. Ви, як професіонал із питань нову політику в сфері якості.

У Вас є орієнтована структура системи якості. Необхідно її вдосконалити та розробити конкретні заходи щодо її реалізації.

1. Керівництво з якості (структура, зв'язок з ISO-9001).
2. Якість.
3. Управління роботами з якості.
4. Роботи з якості за різними напрямками.
5. Підтримка і вдосконалення якості.
6. Допоміжні заходи.
7. Документи з якості.
8. Технологія виміру і тестування якості.
9. Статистичні методи.

15. Згрупувати відповідні посади менеджерів проекту та виконувані ними функції за даними таблиці.

Посада менеджера	Виконувані функції
1. Адміністратор контрактів	а) оптимізація й планування діяльності команди проекту, управління проектом
2. Менеджер з фінансів	б) організація й контроль роботи офісу проекту
3. Проект-менеджер	в) укладання ,виконання й завершення контрактів з учасниками проекту
4. Менеджер з комунікацій	г) вибір постачальників робіт, ресурсів і послуг за проектом, організація закупівель і поставок ресурсів
5. Адміністратор проекту	д) залучення еобхідних для реалізації проекту людських ресурсів, навчання і підвищення кваліфікації персоналу
6. Менеджер із закупівель і поставань	е) доцільне і ефективне здійснення взаємодії членів команди проекту в процесі виконання робіт, в тому числі за допомогою інформаційних систем і програм
7. Менеджер персоналу	є) контроль за організацією фінансування проекту, рухом грошових потоків, організацією бухгалтерського оліку за проектом

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

**Змістовий модуль 5. Управління проектними ризиками
Тема 5. Управління проектними ризиками**

I. Питання для обговорення:

1. Розташувати дані дії послідовно у вигляді алгоритму визначення ефективності методів зниження ризиків:

- а) розглядається ризик, що має найбільшу вагу для проекту;
- б) визначається перевитрата коштів із урахуванням ймовірності настання несприятливої події;
- в) визначається перелік можливих заходів, спрямованих на зменшення ймовірності та небезпеки ризикової події;
- г) визначаються додаткові витрати на реалізацію запропонованих заходів;
- д) порівнюються необхідні витрати на реалізацію запропонованих заходів із можливою перевитратою коштів внаслідок настання ризикової події;
- е) приймається рішення про здійснення або про відмову від протиризикових заходів;
- ж) процес зіставлення ймовірності та наслідків ризикових подій із витратами на заходи щодо ризику.

2. Згрупуйте відповідні терміни та визначення відповідно до даних таблиці.

Терміни	Визначення
а) процедура закупівлі	1. Вид торгів (тендерів), за якого тендерні пропозиції мають право надавати всі зацікавлені учасники торгів
б) торги	2. Різновид відкритих торгів за яких на основі попередньої інформації постачальників, які бажають взяти участь у торгах, здійснюється відсіювання не досить сильних компаній.
в) відкриті торги	3. Документально оформлена послідовність дій, яка застосовується при розміщенні замовлень на постачання, виконання, надання.
г) закриті торги	4. Процедура, відповідно до якої замовник укладає договір про закупівлю з виконавцем після проведення з ним переговорів.
д) запит цінних пропозицій (котирувань)	5. Спрощений спосіб закупівлі вже готових для використання товарів чи послуг, які не виробляються спеціально або за окремими специфікаціями замовника і для яких є постійно діючий ринок, та за умови, що вартість закупівлі не перевищує суму 500 тис. грн. Під час застосування даної процедури замовник подає запит щодо цінних пропозицій (котирувань) не менш ніж трьом учасникам торгів.
е) закупівля у одного виконавця	6. Вид торгів (тендерів), запрошення до участі у яких розсилаються лише найвідомішим постачальникам, підрядникам, консультантам, які мають достатній досвід. Замовник або організатор торгів розглядає тендерні пропозиції тих учасників, які одержали запрошення.

є) торги з попередньою кваліфікацією	7. Послідовність дій, на підставі яких після проведення тендера на визначення генерального постачальника останній проводить свої торги з метою вибору субпідрядників(субпостачальників).
ж) вторинні торги	8. Спосіб розміщення та постачання товарів (виконання робіт або надання послуг), при якому замовник торгів (тендерів) в той чи інший спосіб штучно створює умови для конкурентної боротьби між постачальниками з метою вибору найкращих умов придбання необхідних товарів (отримання робіт, послуг).

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 6. Програмне забезпечення процесу управління проектами

Тема 6. Методології ведення проектів

I. Питання для обговорення:

Зміст звіту. Рекомендована структура звіту про результати оцінювання проекту. Резюме звіту. Вступ і попередня інформація. Методологія оцінювання. Отримані дані та їх аналіз.

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Критерії оцінювання завдань на семінарських (практичних) заняттях:
100% від зазначеного балу – відмінний рівень виконання з можливими незначними недоліками
80-90% від зазначеного балу - достатньо високий рівень виконання без суттєвих (грубих) помилок
70-80% від зазначеного балу – в цілому добрий рівень виконання з незначною кількістю помилок
60-70% – посередній рівень знань виконання із значною кількістю недоліків
50-60% – мінімально можливий допустимий рівень виконання

6.3. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

Змістовий модуль 1. Планування часу виконання проектів

Тема 1. Зміст та завдання планування часу реалізації проектів

Завдання:

1. Побудуйте сітковий графік обраного Вами проекту, розрахуйте його параметри, визначте критичний шлях.
2. Розробіть календарний графік у діаграмній та табличній формах обраного Вами проекту.

Змістовий модуль 2. Планування бюджету проектів

Тема 2. Складання бюджету проектів

Завдання:

1. Зробіть розрахунки необхідних ресурсів (робітників, матеріалів та сировини, устаткування) та побудуйте ресурсні гістограми за обраним Вами проектом, за необхідності здійсніть їх згладжування.
2. Здійсніть розрахунок витрат за роботами проекту та складіть загальний бюджет проекту.
3. Побудуйте календарний графік витрат обраного Вами проекту на основі здійснених розрахунків та побудуйте криву бюджету проекту (наростання витрат).

Змістовий модуль 3. Контроль та управління змінами проектів

Тема 3. Система контролю проектів

Завдання:

Проаналізувати проблемні моменти обраного Вами проекту, виділити можливі шляхи їх вирішення, скласти пропозиції про внесення змін до проекту.

Змістовий модуль 4. Якість в управлінні проектами

Тема 4. Поняття якості в управлінні проектами

Завдання:

1. Сформувати термінологічний словник за темою та подати його у вигляді таблиці.

Змістовий модуль 5. Управління проектними ризиками

Тема 5. Управління проектними ризиками

Завдання:

1. Сформувати термінологічний словник за темою та подати його у вигляді таблиці.
2. Виявити можливі ризики проекту і розробити пропозиції про їх усуненню.
3. Накреслити схему комунікаційних зв'язків між учасниками проекту.

Змістовий модуль 6. Програмне забезпечення процесу управління проектами

Тема 6. Методології ведення проектів

Завдання:

1. Сформувати термінологічний словник за темою та подати його у вигляді таблиці.
2. Побудувати діаграму Гантта, сіткову діаграму, діаграми ресурсів, витрат матеріалів і графіки витрат за обраним проектом в будь-якому програмному середовищі.

Критерії оцінювання самостійної роботи: 5 балів

5 балів – відмінний рівень виконання з можливими незначними недоліками.
4 бали – в цілому добрий рівень виконання з незначною кількістю помилок.
3 бали – посередній рівень знань виконання із значною кількістю недоліків.
2 бали – мінімально можливий допустимий рівень виконання.

Кількість балів за виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких умов:

- своєчасність виконання навчальних завдань;
- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

6.4. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання.

Модульний контроль є складовою поточного контролю і здійснюється в формі виконання студентом модульного контрольного завдання (контрольної роботи) згідно затвердженого графіку. Кількість модулів – 4. Максимальний бал модульного контролю складає 25.

Об'єктом оцінювання знань студентів є програмний матеріал дисципліни, засвоєння якого, відповідно, перевіряється під час модульного контролю. Об'єктами змістового модульного контролю знань студентів є: знання, уміння та навички студентів, виконання модульних контрольних завдань. При виконанні модульних (контрольних) завдань оцінці підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування певного модуля.

Максимальна кількість балів, якою може бути оцінена модульна робота, становить 25 балів.

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

Кількість балів	Критерії оцінювання
25	В повному обсязі володіє матеріалом, вільно й аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи обов'язкову та додаткову літературу; стилістично грамотно викладає матеріал.
24-20	Достатньо повно володіє матеріалом, обґрунтовано його викладає, розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому

	обов'язкову літературу. Проте виклад окремих питань недостатньо змістовний та аргументований, допущені окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
19-15	Загалом володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури. Допускає окремі суттєві неточності та помилки.
14-10	Володіє навчальним матеріалом не в повному обсязі, викладає його фрагментарно, без обґрунтування, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускає суттєві неточності.
9-5	Частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки.
4-0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Орієнтовний перелік питань для модульних контролів див. у пункті 6.6.

6.5. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання.

Навчальні досягнення студентів з дисципліни оцінюються модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань та навичок, розширення кількості підсумкових балів до 100.

Оцінка за кожний змістовний модуль включає бали за поточну роботу студента на практичних, семінарських, лабораторних заняттях, за виконання індивідуальних самостійних завдань. Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу змістовного модуля.

У процесі оцінювання навчальних досягнень студентів застосовуються такі методи:

- методи усного контролю: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда;
- методи письмового контролю: виконання письмових завдань;
- методи самоконтролю: форми оцінювання.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- відвідування занять;
- своєчасність виконання навчальних завдань;
- повнота обсягу виконання навчальних завдань;
- якість виконання навчальних завдань;

- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

Контроль успішності студентів з урахуванням поточного і підсумкового оцінювання здійснюється відповідно до навчально-методичної карти дисципліни (п.7), де зазначено види контролю і кількість балів за видами.

6.6. Орієнтовний перелік питань для семестрового контролю.

1. Сутність і завдання планування проекту.
2. Склад основних процесів планування.
3. Склад допоміжних процесів планування проектів.
4. Фундаментальні рівні планування проектів.
5. Сутність і завдання структури розбивки робіт (СРР).
6. Типові помилки планування та їхні наслідки.
7. Основні розділи плану проекту.
8. Сутність, особливості й завдання системи сіткового планування й управління.
9. Що таке сітковий графік?
10. Робота як складова сіткового графіка, її параметри.
11. Подія як складова сіткового графіка, її параметри.
12. Шлях як складова сіткового графіка, його параметри.
13. Цілі й склад системи управління вартістю проекту.
14. Визначення бюджету й кошторису проекту.
15. Яку структуру має вартість різних стадій життєвого циклу проекту?
16. Сутність оцінки вартості проекту.
17. Види оцінок вартості проекту в залежності від стадії його життєвого циклу.
18. Які класифікації витрат застосовуються для оцінки вартості проекту?
19. Сутність бюджетування проекту.
20. Види бюджетів у залежності від стадії життєвого циклу проекту.
21. Сутність і склад контролю вартості проекту.
22. Традиційний метод контролю вартості.
23. Особливості контролю вартості проекту методом освоєного обсягу.
24. Вартісні параметри робіт проекту.
25. Оцінка остаточної вартості проекту на підставі аналізу поточних витрат.
26. Прогнозування витрат проекту традиційним методом і методом освоєного обсягу.
27. Що таке контроль?
28. Які є види контролю ?

29. Сутність регулювання процесу реалізації проекту.
30. Охарактеризуйте допоміжні процеси планування проектів.
31. Мета і призначення контролю.
32. Які є джерела змін?
33. Що включає система контролю дотримання параметрів проекту?
34. Які види контролю в процесі управління проектами існують?
35. Що таке інтеграція проекту?
36. Проведення аналізу та внесення змін у виконання проекту.
37. Сутність управління якістю проекту та способи забезпечення його якості.
38. Витрати на забезпечення якості проекту.
39. Методи контролю за якістю проекту.
40. Проектні ризики та їх класифікація.
41. Типові ризики проекту.
42. Основні принципи управління проектними ризиками.
43. Загальні положення теорії управління ризиками проекту.
44. Методи аналізу ризиків проекту.
45. Основні положення торгів
46. Класифікація торгів
47. Функції учасників торгів
48. Порядок проведення підрядних торгів
49. Сутність команди проекту.
50. Структура системи управління командою проекту.
51. Основні характеристики проектної команди.
52. Принципи формування команди проекту.
53. Наведіть характеристику ефективної проектної команди.
54. Модель формування команди проекту.
55. Основні підходи до формування команди.
56. Приблизний склад проектної команди.
57. Сутність і складові організаційної культури.
58. Характеристика типів управління персоналом.
59. Завдання сучасних систем управління персоналом.
60. Параметри системи управління персоналом проекту.
61. Засоби ефективного управління персоналом.
62. Сутність конфлікту.
63. Типи й причини конфліктів.
64. Структура конфліктної ситуації.
65. Стадії конфліктів.
66. Функції конфліктів.
67. Методи управління конфліктною ситуацією.
68. Стили поведінки при вирішенні конфліктів.
69. Що таке інформаційні потреби учасників проекту? Потреба взаємодії?
70. Що являє собою план управління взаємодією?
71. Для чого використовується матриця звітності?

72. Назвіть типи взаємодії, що мають місце у будь-якому проекті?

73. На що спрямовується облік виконання?

6.7. Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90 – 100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75-81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	35-59 балів	Незадовільно з можливістю повторного складання – незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання
F	1-34 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу – досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни

7. Навчально-методична картка дисципліни

Разом: 180 год.: лекційні заняття – 24 год., практичні заняття – 24 год., модульний контроль – 12 год., семестровий контроль – 30 год., самостійна робота – 90 год., вид контролю – іспит.

Модулі	Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Змістовий модуль 4	Змістовий модуль 5	Змістовий модуль 6
Назва модуля	Планування часу виконання проєктів	Планування бюджету проєктів	Контроль та управління змінами проєктів	Якість в управлінні проєктами	Управління проєктними ризиками	Програмне забезпечення процесу управління проєктами
Кількість балів за модуль	54 бали	54 бали	54 бали	54 бали	54 бали	54 бали
Теми лекцій	Тема 1. (2 бал)	Тема 2. (2 бал)	Тема 3. (2 бали)	Тема 4. (2 бали)	Тема 5. (2 бали)	Тема 6. (2 бали)
Теми семінарських (практичних) занять	Тема 1. (22 балів)	Тема 2. (22 балів)	Тема 3. (22 бали)	Тема 4. (22 бали)	Тема 4. (22 бали)	Тема 4. (22 бали)
Самостійна робота	Тема 1. (5 балів)	Тема 2. (5 балів)	Тема 3. (5 балів)	Тема 4. (5 балів)	Тема 5. (5 балів)	Тема 6. (5 балів)
Модульний контроль	Тема 1. (25 балів)	Тема 2. (25 балів)	Тема 3. (25 балів)	Тема 4. (25 балів)	Тема 5. (25 балів)	Тема 6. (25 балів)
Загалом	324 балів					
	Коефіцієнт приведення навчального рейтингу студентів у 100-бальну шкалу – 5,4					

8. Рекомендовані джерела

Основна (базова)

1. Стандарти, моделі та методи управління проєктами : підручник / наук. ред. В. В. Пасічник. - Львів : Новий світ-2000, 2013. - 550 с.
2. Управління проєктами: навчальний посібник / В. І. Веретенников, Л. М. Тарасенко, Г. І. Гевлич ; Міністерство освіти і науки України, Макіївський економіко-гуманітарний інститут. - Київ : Центр навчальної літератури, 2006. - 1280 с.
3. Управління проєктами: підручник / Ноздріна Л.В. - Київ : ЦУЛ, 2010. - 432 с.
4. Управління проєктами: навчальний посібник / Л. О. Збаразська, В. С. Рижиков, І. О. Єрфорт, О. Ю. Єрфорт. - Київ : ЦУЛ, 2008. - 168 с.
5. Управління проєктами: навчальний посібник / Г. М. Тарасюк. - 2-ге вид. - Київ : Каравела, 2012. - 319 с.

Додаткова

1. Проектний аналіз [Текст] : навчальний посібник / О. В. Митяй. - Київ : Знання, 2011. - 311 с.

2.Управління проектами [Текст] : підручник / Р. Б. Тяч, Б. І. Холод, В. А. Ткаченко ; Дніпропетровський університет економіки та права. - Київ : Центр навчальної літератури, 2004. - 224 с.

3.Проектне фінансування [Текст] : навчальний посібник / С. Г. Шклярчук ; Міжрегіональна академія управління персоналом. - Київ : Персонал, 2009. - 472 с.

9. Додаткові ресурси (за наявності)