

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

Кафедра інформаційних технологій і математичних дисциплін

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-методичної
та навчальної роботи


О.Б. Жильцов

« » 20 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ
У ФІНАНСАХ**

напрямок підготовки 6.030508 Фінанси і кредит

Інститут суспільства

2014 – 2015 навчальний рік

Робоча програма «Інформаційні системи і технології у фінансах» для студентів за напрямом підготовки 6.030508 Фінанси і кредит.

Розробник: Мазур Н.П., ст. викладач кафедри інформаційних технологій та математичних дисциплін Інституту суспільства Київського університету імені Бориса Грінченка

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри інформаційних технологій і математичних дисциплін Інституту суспільства

Протокол від «17» грудня 2014 року №4

Завідувач кафедри інформаційних технологій і математичних дисциплін


(підпис)

(Юртин І.І.)

Розглянуто і схвалено згідно з робочими навчальними планами, структурою програми шкільна. С.В. Соколовська С.В.)

© Мазур Н.П., 2015 рік

© КУБГ, 2015 рік

ЗМІСТ

| | |
|---|----|
| Пояснювальна записка..... | 5 |
| Структура програми навчальної дисципліни | 8 |
| I. Опис предмета навчальної дисципліни | 8 |
| II. Тематичний план навчальної дисципліни..... | 9 |
| III. Програма. Плани лекцій. | 10 |
| IV. Навчально-методична карта дисципліни..... | 13 |
| V. Плани практичних занять | 14 |
| VI. Карта самостійної роботи..... | 17 |
| VII. Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) | 18 |
| VIII. Система поточного та підсумкового контролю знань..... | 20 |
| IX. Методи навчання..... | 23 |
| X. Методичне забезпечення курсу | 24 |
| XI. Рекомендована література..... | 25 |

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Робоча навчальна програма з дисципліни «Інформаційні системи і технології у фінансах» (далі – Програма) є нормативним документом КУ імені Бориса Грінченка, який розроблено кафедрою інформаційних технологій і математичних дисциплін Інституту лідерства і соціальних наук на основі ОПП бакалаврів відповідно до затвердженого навчального плану.

Програму розроблено з урахуванням рекомендацій МОН України «Про Перелік напрямів (спеціальностей) та їх поєднання з додатковими спеціальностями і спеціалізаціями для підготовки педагогічних працівників за освітньо-кваліфікаційними рівнями бакалавра, спеціаліста, магістра» (лист № 1/9-736 від 06.12.2007 р.).

Програму укладено згідно з вимогами кредитно-модульної системи організації навчання в КУ імені Бориса Грінченка відповідно до вимог ОКХ, алгоритму вивчення навчального матеріалу дисципліни.

Програма визначає перелік, обсяг, складові та технологію оцінювання навчальних досягнень студентів, необхідне навчально-методичне забезпечення.

Навчальна дисципліна «Інформаційні системи і технології у фінансах» є складовою частиною нормативних дисциплін циклу професійно-практичної підготовки навчального плану.

Вивчення дисципліни передбачає розв'язання низки **завдань фундаментальної професійної підготовки фахівців вищої кваліфікації**, зокрема: опанування системою знань, умінь і навичок, необхідних для раціонального використання засобів сучасних інформаційних технологій у процесі навчання і виховання студентів, професійної підготовки висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців у галузі освіти відповідно до вітчизняних та європейських стандартів.

Мета курсу – формування сучасного рівня інформаційної та комп'ютерної культури, набуття практичних навичок роботи на сучасній комп'ютерній техніці, розроблення на цій основі підходів щодо удосконалення системи формування

психолого-педагогічної готовності студентів до професійної, викладацької та науково-педагогічної діяльності.

Мета досягається через практичне оволодіння студентами навичками роботи з основними складовими сучасного програмного забезпечення персонального комп'ютера, ознайомлення з основами технології розв'язування задач за допомогою комп'ютера, починаючи від їх постановки та побудови відповідних інформаційних моделей і закінчуючи інтерпретацією результатів, отриманих за допомогою комп'ютера.

Завдання курсу:

- отримання знань, умінь і навичок, необхідних для раціонального використання засобів сучасних інформаційних технологій;
- отримання знань, умінь і навичок при розв'язуванні задач, пов'язаних з опрацюванням інформації, її пошуком, систематизацією, збереженням, поданням, передаванням;
- ознайомлення з використанням інформаційних систем та технологій в системі освіти;
- ефективно використовувати сучасні прикладні програмні продукти у подальшій професійній діяльності;
- використовувати здобуті навички роботи на персональному комп'ютері для самостійного освоєння нових програмних засобів.

У процесі вивчення курсу важливо зосередити увагу на ***засвоєнні знань***, отримання умінь і навичок із таких питань: інформаційна система, інформаційні технології, табличний процесор, використанні мультимедійних технологій в системі освіти, створення та використання тестових засобів навчання, робота з спеціальними програмними засобами.

Підвищенню ефективності практичних занять сприятиме передбачене програмою виконання навчально-дослідницьких завдань.

Під час виконання лабораторних занять, індивідуальної навчально-дослідницької та самостійної роботи студенти ***набувають уміння та навички:***

1. Розв'язувати задачі, пов'язані з опрацюванням інформації за допомогою

текстового процесору, табличного процесору, програми створення презентацій.

2. Опрацьовувати наукову літературу по використанню інформаційних технологій.
3. Аналізувати та підбирати прикладне програмне забезпечення для використання в майбутній професійній діяльності.
4. Опрацьовувати інформаційні джерела з метою ознайомлення з технологією використання інформаційних ресурсів.
5. Аналізувати ефективність використання інформаційних технологій в професійній діяльності.

Кількість годин, відведених навчальним планом на вивчення дисципліни, становить 54 год., із них:

- лекції – 12 год.;
- практичні заняття – 8 год.;
- індивідуальна робота – 4 год.;
- консультації – 3 год.;
- підсумковий контроль (у формі модульного контролю) – 3 год.;
- самостійна робота – 27 год.

Вивчення навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології у фінансах» завершується підсумковим модульним контролем.

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

I. ОПИС ПРЕДМЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Предмет: Інформаційні системи і технології у фінансах.

| <i>Курс</i> | <i>Напрямок, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень</i> | <i>Характеристика навчальної дисципліни</i> |
|---|--|--|
| Кількість кредитів, відповідних ECTS: <i>1,5 кредити</i> | Шифр та назва напрямку <i>0305 Фінанси і кредит</i> | Нормативна дисципліна циклу професійно-практичної підготовки |
| Кількість змістових модулів: <i>2 модулі</i> | Шифр та назва спеціальності: <i>6.030508 Економіка і підприємництво</i> | Рік підготовки: 3 Семестр: 6 |
| Загальний обсяг дисципліни: <i>54 годин</i> | Освітньо-кваліфікаційний рівень <i>«бакалавр»</i> | Аудиторні заняття: <i>24 год.</i> , з них: Лекції: <i>12 год.</i> Практичні заняття: <i>8 год.</i> Індивідуальна робота: <i>4 год.</i> Модульний контроль: <i>3 год.</i> Самостійна робота: <i>27 год.</i> |
| Кількість тижневих годин: <i>2 години</i> | | Вид контролю: <i>ПМК.</i> |

II. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| № п/п | Назви тем | Кількість годин | | | | | |
|--|---|------------------|------------------|-----------------|----------------------|--------------------|-------------------|
| | | Разом | Лекцій | Практичних | Індивідуальна робота | Модульний контроль | Самостійна робота |
| Змістовий модуль I. | | | | | | | |
| <i>Використання табличного процесору MS Excel для виконання фінансових розрахунків.</i> | | | | | | | |
| 1 | Основи роботи у табличного процесорі MS Excel. Редагування та форматування даних таблиці. | 6 | 2 | | | | 4 |
| 2 | Впорядкування даних електронних таблиць. | 8 | 2 | 2 | | | 4 |
| 3 | Виконання розрахунків за допомогою арифметичних формул та функцій. | 10 | 2 | | 2 | | 6 |
| 4 | Аналіз даних. Пошук рішення у MS Excel. | 7 | 2 | 2 | | | 3 |
| | <i>Разом за модуль I</i> | <i>33</i> | <i>8</i> | <i>4</i> | <i>2</i> | <i>2</i> | <i>17</i> |
| Змістовий модуль II. | | | | | | | |
| <i>Використання баз даних при прийнятті рішень.</i> | | | | | | | |
| 5 | СУБД. Основи роботи з базами даних у MS Access. | 9 | 2 | 2 | | | 5 |
| 6 | Створення та робота з формами та звітами. | 11 | 2 | 2 | 2 | | 5 |
| | <i>Разом за модуль II</i> | <i>21</i> | <i>4</i> | <i>4</i> | <i>2</i> | <i>1</i> | <i>10</i> |
| <i>Разом за навчальним планом</i> | | <i>54</i> | <i>12</i> | <i>8</i> | <i>4</i> | <i>3</i> | <i>27</i> |

III. ПРОГРАМА

ПЛАНІ ЛЕКЦІЙ

Змістовий модуль I.

Використання табличного процесору MS Excel для виконання фінансових розрахунків.

Лекція 1. Основи роботи у табличному процесорі MS Excel. Редагування та форматування даних таблиці (2 год.).

- Загальні відомості про електронні таблиці Excel.
- Структура книги MS Excel.
- Налаштування параметрів MS Excel.
- Налаштування панелі швидкого доступу.
- Введення та редагування даних різних типів.
- Автозаповнення.
- Створення власного списку автозаповнення.
- Умовне форматування.

Основні поняття теми: електронні таблиці MS Excel, редагування, форматування об'єктів, графічні об'єкти, список автозаповнення тощо.

Література [4, 5, 11, 12]

Лекція 2. Впорядкування даних електронних таблиць (2 год.).

- Структура книги MS Excel.
- Пошук та заміна даних.
- Введення та редагування даних різних типів.
- Фільтрація та сортування.
- Використання фільтру.
- Використання макросів.
- Використання розширеного фільтру
- Консолідація даних

Основні поняття теми: електронні таблиці MS Excel, сортування даних, фільтрація, пошук та заміна, тощо.

Література [2, 4, 6, 8]

Лекція 3. Виконання розрахунків за допомогою арифметичних формул та функцій (2 год.).

- Структура книги MS Excel.
- Налаштування параметрів MS Excel.
- Введення та редагування даних різних типів.
- Використання діаграм. Основні параметри діаграм. Редагування діаграм.
- Використання формул.

Основні поняття теми: електронні таблиці MS Excel, арифметичні формули, функції, групи функцій, майстер функцій, діаграми, легенда тощо.

Література [2, 7, 8, 9]

Лекція 4. Аналіз даних. Пошук рішення у MS Excel (2 год.).

- Налаштування параметрів MS Excel.
- Введення та редагування даних різних типів.
- Використання діаграм. Основні параметри діаграм. Редагування діаграм.
- Використання функцій.
- Використання макросів.
- Консолідація даних.
- Аналіз даних.
- Лінійні модель аналізу даних.
- Пошук рішення.

Основні поняття теми: електронні таблиці MS Excel, діаграми, формула, функція, легенда, аналіз даних, пошук рішення, макрос, тощо.

Література [2, 4, 7, 9, 10]

Змістовий модуль II.

Використання баз даних при прийнятті рішень.

Лекція 5. СУБД. Основи роботи з базами даних у MS Access (2 год.).

- Бази даних.
- Системи управління базами даних.
- Об'єкти БД.
- Таблиці.
- Зв'язування таблиць.

Основні поняття теми: бази даних, таблиці, майстер таблиць, конструктор, зв'язування таблиць тощо.

Література [1, 3]

Лекція 6. Створення та робота з формами та звітами (2 год.).

- Бази даних.
- Поняття форми.
- Способи побудови форм.
- Поняття звіту.
- Способи побудови звітів.
- Друк звітів та форм.

Основні поняття теми: бази даних, форми, звіти, майстер формул та звітів, конструктор тощо.

Література [1, 3]

IV. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ

«Інформаційні системи і технології у фінансах»

термін навчання – 6 семестр

Разом: 54 год., лекції – 12 год., практичні заняття – 8 год., індивідуальна робота – 4 год., модульний контроль – 3 год., самостійна робота – 27 год., підсумковий контроль – 2 год.

| Тиждень | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-------------------------------------|--|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Модулі | Змістовий модуль I | | | | | | Змістовий модуль II | | | |
| Назва модуля | Використання табличного процесору MS Excel для виконання фінансових розрахунків. | | | | | | Використання баз даних при прийнятті рішення. | | | |
| Кількість балів за модуль | 51 б. | | | | | | 49 б. | | | |
| Заняття | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Лекції (теми, бали) | Основи роботи у ТП MS Excel. Редагування та форматування даних таблиці. | Впорядкування даних ET. | | Виконання розрахунків за допомогою формул та функцій. | Аналіз даних. Пошук рішення у MS Excel. | | СУБД. Основи роботи з базами даних у MS Access. | | Створення та робота з формами та звітами. | |
| Практичні заняття (теми, бали) | | | Редагування та форматування даних ET. Впорядкування даних | | | Виконання розрахунків за допомогою формул та функцій. Пошук рішення у MS Excel. | | СУБД. Основи роботи з базами даних у MS Access. | | Створення та робота з формами та звітами. |
| Бали | 1 | 1 | 11 | 1 | 1 | 11 | 1 | 11 | 1 | 11 |
| Самостійна робота (ІНДЗ) | 30 б. | | | | | | | | | |
| Поточний (модульний) контроль | 25 б. | | | | | | 25 б. | | | |

V. ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Змістовий модуль I.

Використання табличного процесору MS Excel для виконання фінансових розрахунків.

Практичне заняття 1. Впорядкування даних електронних таблиць.

Мета заняття: сформувати практичні навички роботи у табличному процесорі з впорядкування даних таблиць.

Основні поняття теми: електронні таблиці MS Excel, сортування даних, фільтрація, пошук та заміна, тощо.

План заняття

1. Ознайомлення з теоретичним матеріалом.

2. На основі готової таблиці виконати дії:

- Пошук та заміна даних.
- Введення та редагування даних різних типів.
- Фільтрація та сортування.
- Використання фільтру.
- Використання розширеного фільтру
- Консолідація даних.

Література [2, 4, 5, 6, 8, 11, 12]

Практичне заняття 2. Аналіз даних. Пошук рішення у MS Excel.

Мета заняття: сформувати практичні навички роботи у табличному процесорі з виконання розрахунків за допомогою формул та функцій; розв'язання задач оптимізації.

Основні поняття теми: електронні таблиці MS Excel, діаграми, формула, функція, легенда, аналіз даних, пошук рішення, макрос, тощо.

План заняття

1. Ознайомлення з теоретичним матеріалом.

2. На основі готової таблиці виконати дії:

- Налаштування параметрів MS Excel.

- Введення та редагування даних різних типів.
- Використання діаграм. Основні параметри діаграм. Редагування діаграм.
- Використання функцій.
- Використання макросів.
- Аналіз даних.
- Лінійні модель аналізу даних.
- Пошук рішення.

Література [2, 4, 7, 8, 9, 10]

Змістовий модуль II.

Використання баз даних при прийнятті рішень.

Практичне заняття 3. СУБД. Основи роботи з базами даних у MS Access.

Мета заняття: сформувати практичні навички роботи у СУБД: створення таблиць та налаштування зв'язків між ними.

Основні поняття теми: бази даних, таблиці, майстер таблиць, конструктор, зв'язування таблиць тощо.

План заняття

1. Ознайомлення з теоретичним матеріалом.
2. На основі готових даних виконати дії:
 - Створити базу даних.
 - Додати різними способами таблиці.
 - Налаштувати зв'язки між таблицями.

Література [1, 3]

Практичне заняття 4. Створення та робота з формами та звітами.

Мета заняття: сформувати практичні навички роботи у СУБД: створення форм та звітів.

Основні поняття теми: бази даних, форми, звіти, майстер формул та звітів, конструктор тощо.

План заняття

1. Ознайомлення з теоретичним матеріалом.
2. На основі готових даних виконати дії:
 - Створити базу даних.
 - На її основі створити форми.
 - Розглянути різні способи побудови форм.
 - Створити звіти на основі таблиць та форм.
 - Розглянути різні способи побудови звітів.
 - Друк звітів та форм.

Література [1, 3]

VI. КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

| Розділи (обсяг в годинах) | Вид контролю | Бали | Термін виконання (тижні) |
|--|---|------|--------------------------|
| Змістовий модуль I. <i>Використання табличного процесору MS Excel для виконання фінансових розрахунків.</i> | | | |
| Основи роботи у табличного процесорі MS Excel. Редагування та форматування даних таблиці. Впорядкування даних електронних таблиць. Виконання розрахунків за допомогою арифметичних формул та функцій. Аналіз даних. Пошук рішення у MS Excel. (17 год.) | Індивідуальна робота, поточний контроль | 20 | I – VI |
| Змістовий модуль II. <i>Використання баз даних при прийнятті рішень.</i> | | | |
| СУБД. Основи роботи з базами даних у MS Access. Створення та робота з формами та звітами. (10 год.) | Індивідуальна робота, поточний контроль | 10 | VII – X |
| Разом: 27 год. | Разом: 30 балів | | |

VII. ІНДИВІДУАЛЬНЕ НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНЕ ЗАВДАННЯ (ІНДЗ)

Індивідуальна навчально-дослідна робота є видом поза аудиторної індивідуальної діяльності студента, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання студентами ІНЗД прилюдним захистом навчального проекту.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) з курсу «Інформаційні системи і технології у фінансах» – це вид науково-дослідної роботи студента, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності.

Мета ІНДЗ: самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

Зміст ІНДЗ: завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, практичних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання виконується у формі навчального проекту «*Використання офісних продуктів для виконання фінансового аналізу та розрахунків*». Складовими проекту є:

- ✓ реферат або презентація у програмі PowerPoint чи SMART Notebook (з використанням SmartArt (схем), таблиць, гіперпосилань тощо) – подання програми виконання проекту;
- ✓ електронна таблиця (у MS Excel) – обробка фінансових показників та подання їх результатів;
- ✓ база даних з таблицями, звітами та формами для подальшого імпорту даних у MS Excel.

Порядок подання та захист ІНДЗ

ІНДЗ подають викладачу, який веде практичні заняття з даної дисципліни і приймає екзамен або залік. Термін подання – до останнього практичного заняття у семестрі. Оцінка за ІНДЗ виставляється на заключному занятті з курсу на основі попереднього ознайомлення викладача зі змістом роботи. Можливий захист завдання у формі усного звіту студента про виконану роботу (до 5 хвилин).

Критерії оцінювання та шкалу оцінювання подано відповідно у табл. 7.1 і 7.2.

Таблиця 7.1

Критерії оцінювання ІНДЗ

| № п/п | Критерії оцінювання роботи | Максимальна кількість балів за кожним критерієм |
|-------|---|---|
| 1. | Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження | 3 бали |
| 2. | Складання плану проекту | 3 бали |
| 3. | Критичний аналіз суті та змісту першоджерел. Виклад фактів, ідей, результатів досліджень в логічній послідовності. Аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання. Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання проблеми, визначення перспектив дослідження. Наявність складових проекту. | 20 балів |
| 4. | Дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (проекту) | 4 балів |
| Разом | | 30 балів |

Таблиця 7.2

Шкала оцінювання ІНДЗ

| Рівень виконання | Кількість балів, що відповідає рівню | Оцінка за традиційною системою |
|------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| Високий | 27 – 30 | Відмінно |
| Достатній | 22 – 26 | Добре |
| Середній | 18 – 21 | Задовільно |
| Низький | 0 – 17 | Незадовільно |

Оцінка з ІНДЗ є обов'язковим балом, який враховується при підсумковому оцінюванні навчальних досягнень студентів з навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології у фінансах».

VIII. СИСТЕМА ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Навчальні досягнення студентів з дисципліни «Інформаційні системи і технології у фінансах» оцінюються за модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок, розширення кількості підсумкових балів до 100.

Контроль успішності студентів з урахуванням поточного і підсумкового оцінювання здійснюється відповідно до навчально-методичної карти (п. IV), де зазначено види й терміни контролю. Систему рейтингових балів для різних видів контролю та порядок їх переведення у національну (4-бальну) та європейську (ECTS) шкалу подано нижче у табл. 8.1 та табл. 8.2.

Таблиця 8.1

Розрахунок рейтингових балів за видами поточного (модульного) контролю за навантаженням: 6 лекцій, 4 практичних роботи, залік.

| № п/п | Вид діяльності | Кількість занять | Кількість рейтингових балів за заняття | Загальна кількість балів |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------|--|--------------------------|
| 1. | Лекції | 6 | 1 | 6 |
| 2. | Практичні роботи | 4 | 10+1 | 44 |
| 3. | Індивідуальна науково-дослідна робота | 1 | 30 | 30 |
| 4. | Модульний контроль | 2 | 25 | 50 |
| Підсумковий рейтинговий бал | | | | 130 |

Згідно з розпорядженням ректора № 38 від 16.02.2009 р. «Про введення в дію уніфікованої системи оцінювання навчальних досягнень студентів Університету» виконується переведення підсумкового рейтингового балу до рейтингових показників успішності у європейські оцінки ECTS за допомогою алгоритмом:

1) обчислюється коефіцієнт переведення: $k = \frac{100}{130} = 0,7692$;

2) отриманий протягом семестру підсумковий рейтинговий бал кожного студента множиться на коефіцієнт k .

Таблиця 8.2

Порядок переведення рейтингових показників успішності у європейські оцінки ECTS (залік)

| Підсумкова кількість балів (max – 100) | Оцінка за 4-бальною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS |
|--|---|-----------------------|
| 1 – 34 | «незадовільно» (з обов'язковим повторним курсом) | F |
| 35 – 59 | «незадовільно» (з можливістю повторного складання) | FX |
| 60 – 68 | «задовільно» | E |
| 69 – 74 | | D |
| 75 – 81 | «добре» | C |
| 82 – 89 | | B |
| 90 – 100 | «відмінно» | A |

Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано у табл. 8.3.

Таблиця 8.3

Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

| Оцінка | Критерії оцінювання |
|-----------------------|---|
| «відмінно» | ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності у розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| «добре» | ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки. |
| «задовільно» | ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність з основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою; можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| «незадовільно» | виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення ВНЗ без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на практичних заняттях, виконання самостійної роботи, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в електронному вигляді та з використанням роздрукованих завдань.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

У процесі оцінювання навчальних досягнень студентів застосовуються такі методи:

- *Методи усного контролю:* індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда, екзамен.
- *Методи письмового контролю:* модульне письмове тестування; підсумкове письмове тестування, реферат, звіт.
- *Комп'ютерного контролю:* тестові програми.
- *Методи самоконтролю:* уміння самостійно оцінювати свої знання, самоаналіз.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- ✓ своєчасність виконання навчальних завдань;
- ✓ повний обсяг їх виконання;
- ✓ якість виконання навчальних завдань;
- ✓ самостійність виконання;
- ✓ творчий підхід у виконанні завдань.

ІХ. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

I. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1) За джерелом інформації:

- *Словесні*: лекція (традиційна, проблемна, лекція-прес-конференція) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація у PowerPoint або Smart Notebook), практичні роботи, пояснення, розповідь, бесіда.
- *Наочні*: спостереження, ілюстрація, демонстрація.
- *Практичні*: вправи.

2) За логікою передачі і сприймання навчальної інформації:

- індуктивні;
- дедуктивні;
- аналітичні;
- синтетичні.

3) За ступенем самостійності мислення:

- репродуктивні;
- пошукові;
- дослідницькі.

4) За ступенем керування навчальною діяльністю:

- під керівництвом викладача;
- самостійна робота студентів з книгою;
- виконання індивідуальних навчальних проєктів.

II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

1) Методи стимулювання інтересу до навчання:

- навчальні дискусії;
- створення ситуації пізнавальної новизни;
- створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

X. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КУРСУ

- Робоча навчальна програма.
- Опорні конспекти лекцій.
- Навчальні посібники.
- Збірка тестових і контрольних завдань для тематичного (модульного) оцінювання навчальних досягнень студентів.
- Засоби підсумкового контролю (комп'ютерна програма тестування, комплект друкованих завдань для підсумкового контролю).
- Презентації.
- Завдання для ректорського контролю знань студентів з навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології у фінансах».

XI. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Агальцов В.П. Базы данных (+ CD-ROM). – Москва, Мир, 2002. – 376 с.
2. Джинджер Саймон. Расчеты и анализ данных в Excel. – Санкт-Петербург, ИТ Пресс, 2009. – 512 с.
3. Диго С.М. Проектирование и использование баз данных. - М.: Финансы и статистика, 1995. – 208 с.
4. Долженков В., Стученков А. Microsoft Office Excel 2010 (+ CD-ROM). – М., БХВ-Петербург, 2011. – 816 с.
5. Долженков В., Стученков А. Самоучитель Excel 2010. – М., БХВ-Петербург, 2011. – 400 с.
6. Мак-Дональд Мэтью. Excel 2007. Недостающее руководство. – М., БХВ-Петербург, Русская Редакция, 2008. – 832 с.
7. Мидлтон М.Р. Анализ статистических данных с использованием Microsoft Excel для Office XP. – М., Бином. Лаборатория знаний, 2005. – 296 с.
8. Сероский В.В., Козлов Д.А. Графики, вычисления и анализ данных в Excel 2007. Самоучитель. – Санкт-Петербург, Наука и техника, 2009. – 340 с.
9. Уокенбах Джон. Формулы в Microsoft Office Excel 2007. – Диалектика, 2008. – 736 с.
10. Бизнес-анализ с помощью Microsoft Excel – М.: Издательский дом “Вильямс”, 2003. – 448с.

Додаткова

11. Інформатика: Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології: Підручник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. О.І. Пушкаря – К.: Видавничий центр “Академія”, 2003. – 704 с.
12. Основи інформатики та обчислювальної техніки. Навч. посіб./ В.Г. Іванов, В.В. Карасюк, М.В. Гвозденко: за ред. В.Г. Іванова. – К.:Юрінком інтер, 2004. – 328с.

Робоча програма «Інформаційні системи і технології у фінансах» для студентів за напрямом підготовки 6.030508 Фінанси і кредит.

Розробник: Мазур Н.П., ст. викладач кафедри інформаційних технологій та математичних дисциплін Інституту суспільства Київського університету імені Бориса Грінченка.

Б 72 Інформаційні системи і технології у фінансах. Програма навчальної дисципліни / – К.: Київський університет імені Бориса Грінченка, 2013. – 26 с.