

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВ
КАФЕДРА ОБРАЗОТВОРЧОГО МИСТЕЦТВА

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор
з науково-методичної та навчальної
роботи



Олексій ЖИЛЬЦОВ
_____ 2020 р.

ПРОГРАМА

**ВИРОБНИЧОЇ (ГАЛЕРЕЙНО-ВИСТАВКОВОЇ /
БЕЗ ВІДРИВУ) ПРАКТИКИ**

для студентів спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне
мистецтво, реставрація»
освітнього рівня другого (магістерського)
освітньої програми 023.00.01 «Образотворче мистецтво»

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА Ідентифікаційний код 02136554 Начальник відділу моніторингу якості освіти	
Програма № <u>2480/20</u>	
<u>Жильцов</u> (підпис)	(прізвище, ініціали)
« <u> </u> »	20 <u> </u> р.

Київ – 2020

Розробник: Кашшай О.С., старший викладач кафедри образотворчого мистецтва Інституту Мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка

Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні Вченої ради Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка

Протокол № 8 від «22» вересня 2020 р.

Секретар  Ольга КОНОВАЛОВА


Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні кафедри образотворчого мистецтва Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка

Протокол № 7 від «27» серпня 2020 р.

Завідувач кафедри образотворчого мистецтва  Ольга ШКОЛЬНА

Програму практики погоджено з гарантом освітньо-професійної програми 023.00.01 «Образотворче мистецтво»

« » _____ 2020 р.

Гарант освітньо-професійної програми 023.00.01 «Образотворче мистецтво»  Ольга ШКОЛЬНА

Програму практики перевірено
« » _____ 2020 р.

Заступник директора з науково-методичної та навчальної роботи  Алла ТАРАННИК

Пролонговано:

На 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), « »__20__ р., протокол № __

На 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), « »__20__ р., протокол № __

На 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), « »__20__ р., протокол № __

На 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), « »__20__ р., протокол № __

1. Опис виробничої (галерейно-виставкової /без відриву) практики

Найменування показників	Характеристика практики за формами навчання	
	Денна	Заочна
Виробнича (галерейно-виставкова /без відриву) практика		
Вид практики	Обов'язкова	
Мова викладання, навчання, оцінювання	Українська	
Загальний обсяг кредитів / годин	3 / 90	-
Курс	5	-
Семестр	9	-
Кількість змістовних компонентів з розподілом	3	-
Обсяг кредитів	3	-
Тривалість (у тижнях)	2	-
Форма семестрового контролю	залік	-

2. БАЗИ ПРАКТИКИ

Виробнича (галерейно-виставкова /без відриву) практика проводиться на базі:

1. Національний художній музей України
2. «Мистецький Арсенал»
3. «Pinchuk Art Center»
4. Галерея «Карась»
5. «Щербенко Арт Центр»
6. «Я Галерея/Арт-центр Павла Гудімова»

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВИРОБНИЧОЇ (ГАЛЕРЕЙНО-ВИСТАВКОВОЇ/ БЕЗ ВІДРИВУ) ПРАКТИКИ

Мета виробничої (галерейно-виставкової/без відриву) практики знайомство студентів спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» з умовами та специфікою функціонування українського галерейного та виставкового бізнесу, з кращими київськими художніми галереями та методами організації галерейної та виставкової діяльності, з сучасними підходами в арт-менеджменту і, зокрема, з організацією арт-бізнесу, проведенням виставок образотворчого мистецтва, аукціонів.

Студенти спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» проходять виробничу (галерейно-виставкову/без відриву) практику на базі кафедри образотворчого мистецтва Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка, музеїв та художніх галерей, які, в залежності від наявних договорів, виступають базами практики. За період практики студенти мають відвідати провідні мистецькі центри і галереї Києва, серед яких Національний художній музей України, «Мистецький Арсенал», «PinchukArtCentre», галереї «Карась», «Щербенко Арт Центр», «Я Галерея/Арт-центр Павла Гудімова».

Завдання виробничої практики:

- сформувати базові уявлення про специфіку діяльності галереї та їх значення для розвитку арт-процесів;
- навчити самостійного орієнтуватися у виставкових подіях;
- розкрити зв'язок між діяльністю галереї та їх можливим використанням у власному творчому розвитку;
- сформувати вміння застосовувати набуті теоретичні знання під час самостійної роботи в сфері арт-бізнесу;
- ознайомити з сучасними вимогами до діяльності арт-менеджера проектів у виставково-галерейній сфері.

У результаті проходження практики відповідно до освітньо-професійної програми спеціальності формуються загальні та фахові компетентності:

Програмні компетентності	Код	Значення компетентності
Загальні компетентності	ЗК 1	Світоглядна: здатність показати усвідомлення рівних можливостей і гендерних питань; здатність діяти з соціальною відповідальністю і громадянською свідомістю; знання і розуміння предметної області і розуміння професії; здатність до абстрактного та аналітичного мислення й генерування ідей; здатність бути критичним та самокритичним
	ЗК 2	Громадянська: здатність діяти на підставі етичних суджень; здатність працювати у команді; уміння мотивувати людей і досягати спільних цілей; здатність до конструктивної взаємодії з іншими людьми, незалежно від їх походження та особливостей культури, і поваги до різноманітності; здатність взаємодіяти з іншими людьми у конструктивному ключі, навіть при вирішенні складних питань; відповідально ставитися до завдань і обов'язків
	ЗК 3	Комунікативна: здатність до усного та письмового спілкування рідною мовою; здатність спілкуватися другою (іноземною) мовою; здатність до фахового спілкування з непрофесіоналами в галузі
	ЗК 4	Інформаційна: здатність знаходити, обробляти та аналізувати інформацію з різних джерел; здатність до розроблення і управління проектами; здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології
	ЗК 5	Науково-дослідницька: здатність проведення досліджень на відповідному рівні; здатність генерувати нові ідеї (креативність)
	ЗК 6	Самоосвітня: Здатність навчатися та самонавчатися; здатність працювати автономно
	ЗК 7	Універсальна: здатність до планування та розподілу часу; здатність виявляти, ставити і вирішувати проблеми; здатність застосовувати знання на практиці; здатність приймати обґрунтовані рішення; можливість взяти на себе ініціативу та змінювати дух підприємництва й допитливості; здатність оцінювати і підтримувати якість роботи; здатність

		адаптуватися та діяти в нових ситуаціях і впоратися з тиском
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1	Організаційна: здатність до співпраці з митцями та фахівцями інших спеціальностей; здатність до організації й виконання оригінальних творчих проєктів у складі групи; здатність до організації та проведення творчих заходів мистецького спрямування; здатність до самостійної розробки та реалізації авторських проєктів у галузі художньої діяльності.
	ФК 2	Естетико-культурологічна: здатність до естетизації середовища та активної участі у соціокультурному житті; здатність виявляти художні знання, які відображають видову специфіку та взаємодію візуальних мистецтв; здатність до формування сучасного художньо-творчого мислення, застосування набутих знань на практиці.
	ФК 3	Особистісно-креативна: здатність до самостійного прийняття сміливих рішень, генерування нових оригінальних ідей для досягнення творчих цілей; здатність до самокритики задля бажання досягти успіху.
	ФК 4	Художньо-творча: здатність до самостійної науково-дослідницької, організаційної діяльності у галузі: станкового живопису, вільної та друкованої графіки, рекламного та виставкового дизайну, художньої кераміки та скла.
	ФК 6	Управлінська: здатність застосовувати комплекс методів і форм управління закладом культури, володіння високою методологічною культурою
	ФК 7	Практична: здатність застосовувати здобуті знання на практиці, розв'язувати складні задачі в галузі виставкової, галерейної, мистецької, викладацької діяльності

4. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ВИРОБНИЧОЮ (ГАЛЕРЕЙНО-ВИСТАВКОВОЮ/БЕЗ ВІДРИВУ) ПРАКТИКОЮ

У результаті проходження практики студент повинен

Знати:

- етапи становлення та розвитку виставкової діяльності в Україні;
- галереї та виставкові зали міста, їх напрямок та специфіку роботи;
- сучасні тенденції розвитку галерейної справи;
- специфічні риси вітчизняної галерейної мережі;
- основні напрямки діяльності галереї.

Вміти:

- орієнтуватися у сучасній галерейній мережі Києва;
- розбиратися в спеціалізації галерей;
- комплексно оцінювати результативність діяльності галереї;
- оцінювати якість роботи основних галерей (приміщення, експозиції, заходи, робота з клієнтами тощо);
- здатність оцінювати можливості конкретного виставкового простору;
- регулярно відвідувати значущі художні виставки та арт-проєкти в галереях міста;

Виконати:

- розробити галерейну мапу Києва;

- підготувати ряд рецензій на художні виставки;
- логічно структурувати текст рецензії, враховуючи специфіку конкретного виставкового проекту;
- публічно захистити результати власного дослідження, логічно репрезентувати засвоєний матеріал.

Програмні результати навчання:

Код	Значення програмного результату
ПРН 1	Здатність діяти в соціумі з урахуванням світоглядних орієнтирів інших членів суспільства, навчатися й працювати
ПРН 2	Здатність усвідомлювати власну причетність до традицій і цінностей національної культури, спрямовувати власну творчість на соціальні проблеми, дотримуватися етичних принципів у професійній діяльності.
ПРН 3	Володіння методами міжособистісних комунікацій, дотримуючись норм толерантності. Здатність до творчого та професійно-ділового спілкування із застосуванням фахової термінології.
ПРН 4	Володіння знаннями в галузі сучасних інформаційних технологій, здатність застосовувати їх у професійній діяльності.
ПРН 5	Здатність вести мистецьку діяльність, знання особливостей художньої мови.
ПРН 6	Здатність до навчання й самостійної науково-дослідної діяльності
ПРН 7	Знання сучасних наукових досягнень, у тому числі міждисциплінарній галузі, здатність вести самостійну дослідницьку діяльність у галузі мистецтва на базі отриманих знань з фахових дисциплін
ПРН 9	Уміння використовувати характерні особливості художньо-образної мови різних видів та жанрів мистецтва, розуміння зв'язків образотворчого мистецтва з іншими видами мистецтва, природним і культурним середовищем життєдіяльності людини.
ПРН 10	Уміння генерувати та втілювати нові оригінальні ідеї для досягнення творчих цілей. Готовність підвищити рівень власних професійних компетентностей, вивчати досвід роботи провідних зарубіжних та українських митців.
ПРН 11	Уміння вести як індивідуальну, так і брати участь у колективній експозиційній, галерейній, музейній діяльності, створювати творчі проекти, метою яких є демонстрування мистецького потенціалу країни на міжнародній арені, ознайомлення з вітчизняним культурним спадком світової спільноти
ПРН 12	Уміння працювати з об'ємною, правдоподібною та суперечливою інформацією, критично оцінювати інформацію, використовувати власний досвід, відомості з суміжних галузей
ПРН 13	Уміння здійснювати управління іншими членами колективу, досягати поставленої робочої мети, спрямовувати діяльність людей на поставлене завдання
ПРН 14	Уміння реалізовувати на практиці власну концепцію творчого проекту, користуючись передовим досвідом зарубіжних і вітчизняних колег, застосовувати на практиці теоретичні знання, отримані під час навчання, а також власний досвід
ПРН 15	Володіння навичками вести професійну діяльність, прийомами професійного спілкування, нести соціальну відповідальність за результати своєї професійної праці
ПРН 16	Уміння рахуватися з соціальними нормами та правами інших людей, прагнути до повсякчасного та максимального розгортання життєвого потенціалу власної особистості
ПРН 17	Уміння особистості взаємодіяти з оточуючим соціальним середовищем, будувати партнерські стосунки, здатність до кооперації, достатній рівень

комфортності для того, щоб не йти врозріз з вимогами суспільства
--

5. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ВИРОБНИЧОЇ (ГАЛЕРЕЙНО-ВИСТАВКОВОЇ/БЕЗ ВІДРИВУ) ПРАКТИКИ

Тематичний план для денної форми навчання

Етапи проходження практики та види діяльності студентів	Розподіл годин між видами робіт
Етап 1. Підготовча робота практиканта	
1. Установча конференція	2
2. Ознайомлення з переліком баз проведення практики, формування графіку відвідування	4
3. Теоретична робота «Специфіка галерейної справи: зарубіжний та вітчизняний досвід»	10
Разом	16
Етап 2. Галерейно-виставкова робота практиканта	
1. Проведення практики в музеї	12
2. Відвідування галерей Києва	36
3. Збір матеріалів для галерейної мапи Києва	10
Разом	58
Етап 3. Звітно-підсумкова діяльність практиканта	
1. Підготовка презентації проекту «Галерейна мапа Києва» і рецензії на виставку	10
2. Оформлення звітної документації	4
3. Звітна конференція	2
Разом	16
Усього	90

6. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

6.1. Особливості організації і проведення практики

Етап 1. Підготовча робота практиканта

1. Установча конференція (2 год.)

Ознайомлення з вимогами, програмою практики, особливостями техніки безпеки під час позааудиторної роботи, вимогами до практиканта та задачами, які мають бути вирішені під час проходження практики.

Ознайомлення з програмою навчальної практики, завданнями практики, матеріалами, інструментами. Ознайомлення з системою розрахунку рейтингових балів. Ознайомлення з особливостями роботи в НХМУ і художніх галереях. Надання матеріалів для роботи.

2. Ознайомлення з переліком баз проведення практики, формування графіку відвідування (4 год.)

Ознайомлення з місцем і часом проведення практики. Отримання інформації про кожен локацію, знайомство з сайтами музеї і галерей. Отримання інформації щодо графіків роботи і адрес розташування. Контакт з викладачем стосовно графіку відвідування і отримання завдань.

3. Теоретична робота «Специфіка галерейної справи: зарубіжний та вітчизняний досвід» (10 год.)

Завдання: написати реферат по темі (7–10 стор.)

Підготовча теоретична робота для проведення практики.

Ознайомлення з матеріалами про розвиток та функціонування галерейної справи в Україні, починаючи з 1990-х рр. та по теперішній час. Етапи розвитку галерей: стихійний (1990-1995 рр.); становлення професійних галерей (1995-2000 рр.); легалізація галерей, киевоцентризм, професійна координація роботи галерей навколо творчих проєктів. Асоціація арт-галерей України (1995-2002 рр.). Галереї, як культурні інституції: вирішення важливих завдань інституційного, культурного та творчого розвитку.

Комерціалізація мистецьких сфер. Створення київських галерей з кінця 1980-х рр.: «Триптих» (1988) «Совіарт» (1988), «Ойкумена» (1989), «Інкоарт» (1989), «Українська національна галерея» Градобанку (1991). «Тарас» (1992), «Світ Л» (1993), «Арт-центр «Відродження» (1993), «Бланк Арт» (1994) та інші.

Галереї 2000-2005 рр. як досвід диференціації роботи з художниками: «Ательє Карась», ЦСМ «Совіарт», Центр Сучасного Мистецтва Дж. Сороса (ЦСМС), «L-Art» та ін. Формування колекції Pinchuck Art Center.

Сучасна ситуація в країні в сфері галерейної справи.

Етап 2. Галерейно-виставкова робота практиканта

1. Проведення практики в музеї (12 год.)

Робота в НХМУ згідно програми практики. Знайомство з музеєм, відвідування його головних відділів, робота з співробітниками. Ознайомлення з матеріалами про роботу музею. Відвідування експозиції музею, знайомство з специфікою його оновленої експозиції. Відвідування фондів музею. Відвідування відділу PR і реклами.

2. Відвідування галерей Києва (36 год.)

Відвідання залів таких арт-центрів і галерей, як «Мистецький Арсенал», «PinchukArtCentre», галереї «Карась», «Щербенко Арт Центр», «Я Галерея/Арт-центр Павла Гудімова». Знайомство зі специфікою виставкової політики. Зустрічі зі співробітниками галерей. Ознайомлення з додатковими заходами, що проходять на базі галерей (лекторії, зустрічі з художниками, мистецькі конкурси); з видавничою діяльністю галерей.

Формування критеріїв оцінки, за якими вивчається їх діяльність, менеджмент, рівень проведення заходів, досліджується зручність розташування, професійність оснащення виставкового простору, регулярність подій, їх анонсування у ЗМІ, наявність друкованої продукції, її професійний рівень, робота з відвідувачами.

Обрані критерії повинні стали підґрунтям для підготовки практикантом письмової рецензії на один з виставкових проєктів (1 рецензія), а звіту-оцінки про діяльність галереї.

Результат: написання рецензії на виставку (1 рецензії) і звіт-оцінки діяльності обраної галереї (1 звіт-оцінка)

3. Збір матеріалів для галерейної мапи Києва (10 год.)

Робота з сайтами галерей Києва, їх сторінками у соціальних мережах. Складання детального списку художніх галерей Києва. Усні / письмові консультації зі співробітниками галерей. Підготовка ілюстративного матеріалу (фотографії галереї, окремих проектів, експонатів).

Етап 3. Звітно-підсумкова діяльність практиканта

1. Підготовка презентації проекту «Галерейна мапа Києва» і рецензії на виставку (10 год.)

Підготовка презентації проекту для публічної демонстрації та виступу практиканта. Презентація має містити не менш ніж 10-15 стор.

Підготовка має включити в себе роботу по формуванню презентації зі слайдами та текстовою частиною. Презентація має містити пункти про окремі етапи роботи, досягнуті результати, перспективи розвитку. Обов'язкова наявність самоаналізу проведеної роботи: оцінка обраних шляхів досягнення поставлених цілей; аналіз кінцевого результату проведеної роботи та порівняння його з запланованими результатами.

Презентація галерейної мапи має виглядати як єдиний проект з структурованим описом галерей Києві чи іншого міста, яке обрав практикант.

Результат: Підготовка галерейної мапи Києва у вигляді презентації в Power Point та її друкованого варіанту для звіту.

2. Оформлення звітної документації (4 год.)

Підготовка звітної документації, а саме:

- щоденника з проходження виробничої практики;
- звіту з виконаної роботи, що має містити: власне звіт про проходження практики; відмітки керівника про виконання;
- примірники наочності відвідання виставок (фотографії, текстові матеріали);
- реферат по темі становлення українських галерей і арт-ринку в часи Незалежності (7–10 стор.)
- проект тимчасової виставки; обраної галереї (1 шт.)
- рецензію на виставку (1 шт.);
- звіт-оцінку роботи обраної галереї (1 шт.);
- презентацію в Power Point «Галерейна мапа Києва».

3. Звітна конференція (2 год.)

Звітна конференція з галерейно-виставкової практики передбачає: подання належним чином оформленої звітної документації; виступів студентів на підсумковій конференції.

Звітна документація здається студентами по завершенню проходження практики протягом наступного тижня керівнику практики від ЗВО на кафедру образотворчого мистецтва.

Звіт з практики захищається у комісії, призначеної завідувачем кафедри. Оцінка за практику виставляється з урахуванням рейтингових балів за видами діяльності практиканта (таблиця максимальних рейтингових балів додається) та вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку студента за підписом керівника практики.

Крім захисту звіту здійснюється ще й колективна форма підведення підсумків практики – звітна конференція. На конференції у формі виступів студентів аналізуються позитивні і негативні аспекти практики, досягнення студентів та труднощі, з якими вони стикались під час виконання програми практики.

Студенти, які не виконали програму практики, за наявності поважної причини направляються на практику повторно, у вільний від навчання час.

6.2. Завдання для самостійної роботи студентів-практикантів

1. Написання реферату за темою «Специфіка галерейної справи: зарубіжний та вітчизняний досвід»
2. Написання рецензії на виставку (1 рецензії) і звіту-оцінки діяльності обраної галереї (1 звіт-оцінка)
3. Підготовка галерейної мапи Києва у вигляді презентації в Power Point та її друкованого варіанту для звіту
4. Ведення щоденника з проходження виробничої практики

6.3. Обов'язки студентів під час проходження практики

- Під час установчої конференції (до початку практики) ознайомитися із розпорядженням директора Інституту мистецтв про проведення практики; отримати від викладача-керівника копію розпорядження про направлення на базу практики, програму практики та інші методичні матеріали, передбачені програмою, та консультації щодо оформлення всіх необхідних документів та форм звітності;
- Своєчасно прибути на базу практики;
- Ознайомитися з правилами техніки безпеки, охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку установи і суворо їх дотримуватися;
- У повному обсязі виконати всі завдання, передбачені програмою практики;
- Нести відповідальність за виконану роботу;
- Своєчасно оформити звітну документацію;
- Захистити звіт про проходження практики.

Тривалість робочого часу студентів під час проходження практики регламентується Кодексом законів про працю України та іншими законодавчими актами, що встановлюють соціально-трудові відносини, і

складає для студентів віком від 18 років і старше не більше 40 годин на тиждень.

6.4. **Обов'язки керівників практики від Університету**

До обов'язків викладача-керівника від Університету входить:

- Ознайомлення студентів з програмою практики, метою, завданнями, критеріями оцінювання, системою та формами звітності;
- Контроль за своєчасним прибуттям студентів до бази практики та її відвідуванням, виконанням студентами програми практики та індивідуального завдання, строків її проведення, правил внутрішнього трудового розпорядку бази практики;
- Забезпечення якісного проходження практики відповідно до затвердженої програми;
- Контроль умов праці і побуту студентів на базі практики, проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;
- Надання методичної допомоги студентам під час виконання завдань практики, проведення консультацій щодо ведення звітної документації;
- Участь в установчій та звітній конференціях;
- Участь у комісії із захисту студентських звітів про практику та передавання їх на кафедру для зберігання; оцінювання результатів проходження практики.

7. КОНТРОЛЬ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ

7.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

№	Види діяльності	Форма звітності	Максимальна кількість балів		
			За одиницю	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів
1	Проходження практики в музеї	Фото звіт	5	3	15
2	Відвідання виставок у художніх галереях Києва	Фото звіт	5	5	25
3	Підготовка реферату	Реферат	10	1	10
4	Написання рецензії на виставку	Рецензія	10	1	10
5	Написання звіту-оцінки роботи галереї	Звіт-оцінка	10	1	10
6	Складання галерейної мапи Києва	Презентація Power Point	25	1	25
7	Складання звіту з виробничої (галерейно-виставкової/без відриву) практики, оформлення звітної документації, своєчасний термін подання.	Звіт про практику, папка з документами	5	1	5
Максимальна кількість балів					100
Коефіцієнт визначення успішності					1,0
Підсумковий рейтинговий бал					100

7.2. Перелік звітної документації

До звітної документації входять:

- щоденник з проходження виробничої практики;
- звіт з виконаної роботи, що має містити: власне звіт про проходження практики; відмітки керівника про виконання;
- примірники наочності відвідання виставок (фотографії, текстові матеріали);
- реферат по темі становлення українських галерей і арт-ринку в часи Незалежності (7–10 стор.)
- проект тимчасової виставки; обраної галереї (1 шт.)
- рецензія на виставку (1 шт.);
- звіт-оцінка роботи обраної галереї (1 шт.);
- презентація в Power Point «Галерейна мапа Києва».

7.3. Вимоги до звіту про практику

У звіті студент-практикант висвітлює короткий зміст проведеної роботи, в ньому відображено позитивні й негативні сторони практики, сформульовано особисті поради та зауваження, самооцінка власної діяльності. Отже, звіт відбиває рівень підготовки студента до роботи в якості художнього критика, рівень його знань і навичок, ставлення до практики, сприяє виробленню самоосвіти і самоконтролю. Це дає керівникам практики можливість врахувати і винести проблемні питання на обговорення у процесі проведення звітної конференції та спеціальне опрацювання під час аудиторних занять.

7.4. Система контролю та критерії оцінювання

Підсумковий контроль виконання завдань практики здійснюється після її завершення у формі звітної конференції. Оцінка за практику виставляється за наявності звітної документації з урахуванням рейтингових балів за видами діяльності практиканта, вноситься в заліково-екзаменаційну відомість та залікову книжку студента за підписом керівника.

Критерії оцінювання виробничої (галерейно-виставкової / без відриву) практики

Оцінка «*відмінно*» виставляється за:

- відмінну підготовку до галерейно-виставкової практики: глибоке знання сучасних тенденцій у сфері українського арт-ринку, ґрунтовне ознайомлення з галерейною мережею Києва, відмінні навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- самостійно і методично вірно сплановану роботу з обраною галереєю, вірність висновків із проведених спостережень за діяльністю галереї та доцільність запропонованих змін, спрямованих на покращення роботи обраної галереї;
- впевнене уміння самостійно організувати виставковий простір, враховуючи специфіку експозиційного матеріалу та потреби потенційних аудиторій;

- впевнене уміння встановлювати контакт з працівниками галереї та її відвідувачами;
- впевнене уміння систематизувати та вибірково подати зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей Києва у вигляді інтерактивної «галерейної карти»;

Оцінка **«дуже добре»** виставляється за:

- добру підготовку до галерейно-виставкової практики: хороше знання сучасних тенденцій у сфері українського арт-ринку з допущенням незначних неточностей, досить широке ознайомлення з галерейною мережею Києва, впевнені навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- здатність доцільно спланувати роботу з обраною для аналізу галереєю;
- добре розуміння організувати виставковий простір з допущенням незначних помилок;
- діловий контакт з працівниками галереї та її відвідувачами;
- якісно систематизувати та подати на достатньо професійному рівні зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей Києва у вигляді інтерактивної «галерейної карти»;

Оцінка **«добре»** виставляється за:

- достатню підготовку до галерейно-виставкової практики: знання сучасних тенденцій у сфері українського арт-ринку з допущенням незначних неточностей, ознайомлення з галерейною мережею Києва, достатні навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- здатність доцільно спланувати роботу з обраною для аналізу галереєю;
- уміння організувати виставковий простір з допущенням незначних помилок;
- діловий контакт з працівниками галереї та її відвідувачами;
- уміння систематизувати та подати на достатньо професійному рівні зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей Києва у вигляді інтерактивної «галерейної карти»;

Оцінка **«задовільно»** виставляється за:

- задовільну підготовку до галерейно-виставкової практики і знання сучасних тенденцій у сфері українського арт-ринку з допущенням суттєвих помилок, які студент спроможний усунути із допомогою керівника практики; ознайомлення з основними галереями Києва, задовільні навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- здатність спланувати роботу з обраною для аналізу галереєю з допущенням незначних помилок методичного характеру;
- неповну реалізацію методів та прийомів організації виставкового простору;
- недостатньо високий рівень систематизації та подачі зібраного емпіричного матеріалу щодо специфіки роботи окремих галерей Києва у вигляді інтерактивної «галерейної карти»;

Оцінка **«достатньо»** виставляється за:

- не впевнену підготовку до галерейно-виставкової практики і знання сучасних тенденцій у сфері українського арт-ринку з допущенням суттєвих помилок, які студент спроможний усунути із допомогою керівника практики; ознайомлення з основними галереями Києва, задовільні навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- невисоку здатність спланувати роботу з обраною для аналізу галереєю з допущенням незначних помилок методичного характеру;
- недостатню реалізацію методів та прийомів організації виставкового простору;
- недостатній рівень систематизації та подачі зібраного емпіричного матеріалу щодо специфіки роботи окремих галерей Києва у вигляді інтерактивної «галерейної карти»;

Оцінка **«незадовільно з можливістю повторного складання»** виставляється за:

- нерозуміння завдань галерейно-виставкової практики;
- недостатнє знання сучасних тенденцій у сфері українського арт-ринку; низький рівень ознайомлення з основними галереями Києва, неспроможність на достатньому рівні проаналізувати виставкову діяльність та організацію виставкового простору;
- допущення при проведенні роботи із обраною галереєю грубих помилок; нездатність організувати виставковий простір;
- неспроможність систематизувати й подати зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей Києва у прийнятному вигляді.

Оцінка **«незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу»** виставляється за:

- невиконання завдань галерейно-виставкової практики;
- неякісне знання сучасних тенденцій у сфері українського арт-ринку; низький рівень ознайомлення з основними галереями Києва, неспроможність на достатньому рівні проаналізувати виставкову діяльність та організацію виставкового простору;
- допущення при проведенні роботи із обраною галереєю грубих помилок; нездатність організувати виставковий простір;
- абсолютна неспроможність систематизувати й подати зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей Києва у прийнятному вигляді.

7.5. Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками.
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок.
C	75-81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності.
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	35-59 балів	Незадовільно з можливістю повторного складання – незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання
F	1-34 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу – досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Основна (база):

1. Аванесова Г. А. Культурно-досуговая деятельность : теория и практика организации: учебное пособие для студентов высших учебных заведений по специальности 100103 «Социально-культурный сервис и туризм» [Текст] / Г. А. Аванесова. – М. : Аспект-Пресс, 2006. – 235 с. (Наявний в електронному репозиторії Університету: <http://elib.kubg.edu.ua/4939/>)
2. Макарова Е. А. Теория и технологии арт-менеджмента : науч.-метод. пособие [Текст] / Е. А. Макарова. – Минск : ГУО «Институт культуры Беларуси», 2013. – 131 с. (Наявний в електронному репозиторії Університету: <http://elib.kubg.edu.ua/4940/>)
3. Новикова Г. Н. Технологии арт-менеджмента : Учеб. пособие [Текст] / Г. Н. Новикова – М. : МГУКИ, 2006. – 178 с. (Наявний в електронному репозиторії Університету: <http://elib.kubg.edu.ua/4941/>)
4. Тульчинский Г. Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры / Г. Л. Тульчинский, С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина. – М.: Планета музыки, Лань. – 2010. – 384 с. (Наявний в електронній бібліотеці кафедри: https://drive.google.com/file/d/1lfxWo2aMOwsZYDpry7TNY_TCoVs5jTUN/view?usp=sharing)
5. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. – СПб.-М.-Краснодар: Издательство «Лань», Издательство «Планета музыки». – 2007. – 528 с. Наявний в електронній бібліотеці кафедри:

https://drive.google.com/file/d/1UOmNIQQotpc_avdwDQo1UOs6OxeeblZd/view?usp=sharing)

6. Федотова Н. Г. Менеджмент в сфере культуры: учеб. пособие [Текст] / Н. Г. Федотова : НовГУ им. Ярослава Мудрого. – Великий Новгород, 2015. – 282 с. (Нааявний в електронному репозиторії Університету: <http://elib.kubg.edu.ua/4942/>)

Додаткова

1. Авраменко О. Особливості інтеграції українського актуального мистецтва в європейський мистецький простір (досвід у Венеційській бієнале 2001-2007 років) / О.Авраменко // Сучасне мистецтво: Наук. зб. – Вип. 4. – 2007. – С. 25-39.
2. Галерейный бизнес. Российский и зарубежный опыт: как покупать и продавать искусство / під ред. В.А. Бабкова.- М. : Арт-менеджер, 2010. – 418 с.
3. Мелихова Е. Л. Художественная галерея: торговля искусством? / Е.Л. Мелихова // Социологические исследования. – 2000. – № 4. – С. 125-127.
4. Михальчук В. В. Галерейна діяльність в системі художньої культури незалежної України : автореф. дис. ... канд. мистецтвознав. : 26.00.01 / Михальчук Вадим Володимирович ; М-во культури України, Нац. акад. керівних кадрів культури і мистецтв. – К., 2012. – 16 с.
5. Музейная экспозиция : теория и практика. Искусство экспозиции. Новые сценарии и концепции : Сб. науч. тр. / Рос. акад. наук. Рос. ин-т культурологии; Отв. ред. Майстровская М.Т. – Москва : [б. и.], 1997. – 367 с.
6. Островська-Люта О., Грабська А. Куратор: вільна професія для тих, кому до тридцяти / Островська-Люта О., Грабська А. // Голос України. – 2012. – 25 квіт.
7. Пыркина Д. Кураторские стратегии и практики конца нулевых: о понятии истории / Дарья Пыркина // Художественный журнал. – 2009. – № 73-74.
8. Сидор-Гібелінда О. Українці на венеційській бієнале: сто років присутності / Олег Сидор-Гібелінда. – К. : Наш час, 2008.- 306 с.
9. Суворов Н. Галерейное дело : Введение в арт-бизнес : Учеб. пособие / Н.Н. Суворов ; ред. С.Н. Иконникова ; СПбГУКИ, Фак. муз. искусства эстрады. – Санкт-Петербург : Культ – информ – пресс, 2001. – 71 с.
10. Суворов Н. Галерейное дело: искусство в пространстве галереи / Н. Суворов. – СПб. : СПбГУ, 2006. – 202 с.
11. Сухоліт Н. Сучасний український арт-ринок: моделі відносин / Н. Сухоліт // Українське мистецтво. – 2004. – № 3. – С. 34-43.
12. Щеглова О. Художнє життя Києва 2000-2005 рр. / О. Щеглова // Художня культура. Актуальні про- блеми : наук. вісник. – К. : ХІМДЖЕСТ, 2007. – Вип. 4. – С. 201