

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

Кафедра дошкільної освіти

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор
з науково-методичної
та навчальної роботи
«__» _____ 2016 року
О.Б. Жильцов

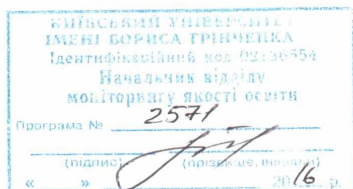


РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ПП 2.2, 1.4 ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ
ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**

спеціальність 7.01010101 «Дошкільна освіта»

Педагогічний інститут



Київ-2016

УДК 371.373.1 і 1(477)

ББК 74,581

Фінансово-господарська діяльність дошкільного навчального закладу: роб. прог, навч. дисцип. [для студентів спеціальності 7.01010101 «Дошкільна освіта»] / уклад. К. І. Волинець, О. В., Коваленко - Київський університет імені Бориса Грінченка, 2014 - 34 с.

Розробники:

Волинець К. І., професор кафедри дошкільної освіти Педагогічного інституту Київського університету імені Бориса Грінченка, кандидат педагогічних наук, доцент;

Коваленко О. В., доцент кафедри дошкільної освіти Педагогічного інституту Київського університету імені Бориса Грінченка, кандидат педагогічних наук

Робоча програма ухвалена кафедрою дошкільної освіти Протокол засідання кафедри від «30» серпня 2016 р. № 1

Завідувач кафедри дошкільної освіти

_____ А. В. Беленька

Заступник директора з науково-методичної та навчальної роботи

_____ М. А. Машовець

ЗМІСТ

Пояснювальна записка	3
Структура програми навчальної дисципліни	7
I. Опис предмета навчальної дисципліни	7
II. Тематичний план навчальної дисципліни	8
III. Програма навчальної дисципліни	9
Змістовий модуль 1. Джерела фінансування, організація харчування та медичного обслуговування дітей в ДНЗ.....	9
Змістовий модуль 2. Дотримання техніки безпеки та матеріально-технічна база	11
ДНЗ	
IV. Навчально-методична карта дисципліни	14
V. Плани семінарських занять.....	15
VI. Завдання для самостійної роботи студентам	20
Карта самостійної роботи студента	23
VII. Система поточного і підсумкового контролю.....	24
VIII Методи навчання.....	27
IX. Методичне забезпечення дисципліни	27
X. Рекомендована література	28
<i>Основна</i>	28
<i>Додаткова</i>	28

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Робоча навчальна програма з дисципліни «Організація фінансово-господарської діяльності дошкільного навчального закладу» є нормативним документом Київського університету імені Бориса Грінченка, який розроблено кафедрою дошкільної освіти на основі освітньо-професійної програми підготовки магістрів відповідно до навчального плану для спеціальності 7.01010101 Дошкільна освіта.

Робочу навчальну програму укладено згідно з вимогами кредитно-модульної системи організації навчання. Програма визначає обсяги знань, які повинен опанувати спеціаліст відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики, алгоритму вивчення навчального матеріалу дисципліни «Організація фінансово-господарської діяльності дошкільного навчального закладу», необхідне методичне забезпечення, складові та технологію оцінювання навчальних досягнень студентів.

«Організація фінансово-господарської діяльності дошкільного навчального закладу» є складовою частиною дисциплін психолого-педагогічного циклу нормативного блоку. У процесі викладання дисципліни реалізується міжпредметні зв'язки з такими дисциплінами: філософія освіти, інтелектуальна власність, психологія загальна та психологія дитяча, психологія педагогічна, педагогіка дошкільна, педіатрія, вікова фізіологія і валеологія, охорона праці в галузі, безпека життєдіяльності та цивільна оборона, дисципліни циклу професійної науково-предметної підготовки тощо.

Структура навчальної дисципліни визначається як специфікою підготовки спеціаліста дошкільної освіти, так і змістом діяльності завідуючої (директора) дошкільного навчального закладу.

Метою викладання дисципліни є розкриття сучасних підходів до організації фінансово-господарської діяльності в дошкільному навчальному закладі та забезпечення фахової підготовки майбутніх організаторів

суспільної дошкільної освіти до здійснення управлінської діяльності.

Основні завдання викладання дисципліни:

- ознайомлення студентів з теоретичними основами і основними поняттями фінансово-господарської діяльності сучасного керівника закладу освіти;
- засвоєння студентами джерел фінансування дошкільного навчального закладу та організацією додаткових освітніх послуг в ДНЗ;
- ознайомлення студентів з діяльністю завідуючої щодо раціонального використання, збереження та зміцнення матеріально-технічної бази дошкільного навчального закладу;
- уточнення знань студентів щодо розміру плати батьків за перебування дітей в дошкільному навчальному закладі;
- ознайомлення студентів з організацією харчування дітей і працівників в дошкільному навчальному закладі;
- уточнення знань студентів щодо створення безпечних умов для виховання та навчання дітей в ДНЗ та охорони праці працівників.

Студенти повинні знати:

- теоретичні основи і основні поняття організації фінансової діяльності дошкільного навчального закладу;
- нормативно-правові документи щодо організації фінансово-господарської діяльності в дошкільному навчальному закладі;
- зміст фінансово-господарської діяльності завідуючої дошкільного навчального закладу;
- принципи фінансування дошкільного навчального закладу;
- підходи до нарахування плати батьків за перебування дітей в дошкільному навчальному закладі;
- загальні правила організації додаткових освітніх послуг в дошкільному навчальному закладі;
- загальні вимоги організації харчування дітей та співробітників в дошкільному навчальному закладі;
- роль завідуючої ДНЗ у створенні безпечних умов для виховання та навчання дітей, охорони праці педагогічного і технічного персоналу.

Студенти повинні вміти:

- застосовувати теоретичні знання на практиці;
- орієнтуватись у нормативно-правових документах щодо організації фінансово-господарської діяльності в дошкільному навчальному закладі;
- грамотно складати основні документи фінансово-господарської діяльності в дошкільному навчальному закладі;
- вміти пояснити особливості плати батьків за перебування дітей в дошкільному навчальному закладі;
- вміти провести консультацію для батьків і педагогів щодо організації додаткових освітніх послуг в дошкільному навчальному закладі;
- вміти скласти перспективне меню (на тиждень), враховуючи особливості харчування дітей різного віку та пору року;
- вміти скласти карти аналізу та здійснити контроль організації харчування дітей в ДНЗ;
- вміти скласти карти аналізу та здійснити контроль створення безпечних умов для виховання та навчання дітей та роботи працівників в ДНЗ;
- вміти скласти інструкцію з техніки безпеки для працівника ДНЗ;
- вміти провести інструктажі з охорони праці;
- вміти провести спільно з вихователем-методистом інвентаризацію наявності іграшок та посібників у групах ДНЗ;
- вміти розібратись у таких фінансово-господарських документах ДНЗ, як: кошторис доходів та видатків, таблиць обліку робочого часу працівників, книга обліку відвідування дітей, книги обліку матеріальних цінностей ДНЗ тощо.

Основними формами навчальної роботи викладача і студентів є:

лекційні та семінарські заняття, а також індивідуальна та самостійна робота.

На семінарських заняттях домінують дискусійні форми роботи, які стимулюють самостійність, ініціативність, активність, рефлексивність студентів при обговоренні проблем. Під час семінарських занять, окрім вище названих форм роботи, планується застосовувати ще й рольові тренінги. У студентів формуються уміння аналізувати і співставляти нормативно-

правові документи з питань організації фінансово- господарської діяльності в ДНЗ; на основі опрацьованих самостійно матеріалів у фахових періодичних виданнях; формуються уміння розробляти карти аналізу різних видів контролю, плани різних форм роботи з членами колективу ДНЗ та батьками з означеної проблеми тощо.

Необхідною умовою засвоєння змісту дисципліни «Організація фінансово-господарської діяльності дошкільного навчального закладу» є глибоке опрацювання студентами нормативно-правових документів МОН України та ін. відомств з питань організації фінансово-господарської діяльності в дошкільній освіті. Ця робота складає зміст більшості семінарських занять.

В ході самостійної роботи студенти опрацьовують нормативні документи з питання фінансово-господарської діяльності ДНЗ; розробляють плани-конспекти та плани проведення різних форм роботи в ДНЗ тощо.

Години на вивчення дисципліни розподілені таким чином: загальна кількість годин - 72, з них: 12 год. - лекційні, 12 год семінарські, 4 год. - модульний контроль, 44 години- самостійна робота. Вивчення дисципліни «Організація фінансово-господарської діяльності дошкільного навчального закладу» завершується заліком.

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

І. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів - 2	Галузь знань 0101 «Педагогічна освіта»	Нормативна
Модулів - 2	Спеціальність 7.01010101	Рік підготовки:
Змістових модулів - 2		1-й
		Семестр
Загальна кількість годин - 72	«Дошкільна освіта»	1-й
		Лекції
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних - 2 самостійної роботи студента - 4	Освітньо-кваліфікаційний рівень: «спеціаліст»	12 год.
		Семінарські
		12 год.
		Самостійна робота
		44 год.
		Модульний контроль:
		4 год.
		залік

II. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ п/п	Назви модулів і тем	1 Разом	Лекції	Семін.	Самост.	МКР
Змістовий модуль 1.						
Джерела фінансування та організація харчування та медичного обслуговування дітей в ДНЗ						
T.1.1	Вступ. Теоретичні основи і основні поняття дисципліни. Джерела фінансування дошкільного навчального закладу.		2		4	
T.1.2	Організація додаткових освітніх послуг в ДНЗ.		2	2	4	
T.1.3	Організація харчування дітей в ДНЗ.		2	2	4	
T.1.4	Плата батьків за перебування дітей в дошкільному навчальному закладі.			2	4	
T.1.5	Медичне обслуговування дітей в дошкільному закладі.				6	
	Разом за 1 модуль:	36	6	6	22	2
Змістовий модуль II.						
Дотримання техніки безпеки та матеріально-технічна база дошкільного навчального закладу						
T.2.1	Система роботи з охорони праці в ДНЗ. Створення безпечних умов для виховання та навчання дітей в ДНЗ.		2	2	6	
T.2.2	Діяльність завідувача щодо раціонального використання, збереження та зміцнення матеріально-технічної бази ДНЗ.		2	2	6	
T.2.3	Дотримання дошкільним навчальним закладом фінансової дисципліни та дисципліни звітності. Оплата праці педагогічних та інших працівників дошкільного навчального закладу.		2	2	4	
T.2.4	Робота РУОН щодо оптимізації фінансово-господарської діяльності ДНЗ району.				6	
	Разом за 2 модуль:	36	6	6	22	2
	Всього:	72	12	12	44	4

III. ПРОГРАМА КУРСУ

Змістовий модуль 1.

Джерела фінансування та організація харчування та медичного обслуговування дітей в ДНЗ

Лекція 1.1.

Вступ. Теоретичні основи і основні поняття дисципліни.

Джерела фінансування дошкільного навчального закладу (2 год.).

Предмет навчальної дисципліни. Основні завдання навчальної дисципліни. Нормативні документи, що забезпечують фінансово-господарську діяльність у дошкільному навчальному закладі. Кошторис доходів та видатків - основний планово-фінансовий документ дошкільного навчального закладу Структура кошторису. Принципи кошторисного фінансування. Показники та контрольні цифри для складання кошторису. Розрахунки та обґрунтування витрат за різними статтями кошторису.

Основні поняття теми: кошторис, статті кошторису, бюджет. Поняття статусу ДНЗ. Форми власності ДНЗ: державної, комунальної, приватної. Поняття джерела фінансування дошкільного навчального закладу. Залучення додаткових джерел фінансування.

Рекомендована література

Основна: 1, 2, 3, 4, 5.

Додаткова: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.

Лекція 1.2.

Організація додаткових освітніх послуг в дошкільному навчальному закладі (2 год.).

Нормативно-правові документи, що визначають порядок надання платних послуг навчальними закладами. Види освітніх послуг - основні і додаткові. Вимоги до вибору додаткових освітніх послуг. Порядок внесення батьківської плати. Оформлення правових відносин між дошкільним навчальним закладом і батьками. Поняття гранично

допустимого навантаження на дітей. Контроль за додержанням нормативних вимог, гарантії якості надання послуги.

Основні поняття теми: освітні послуги, додаткові освітні послуги, правові відносини, гранично допустиме навантаження на дітей.

Рекомендована література

Основна: 1,2.

Додаткова: 2, 3, 5, 6, 7.

Семінарське заняття 1.1.

Організація додаткових освітніх послуг в дошкільному навчальному закладі (2 год.).

Лекція 1.3.

Організація харчування дітей в ДНЗ (2 год.)

Нормативно-правові документи, що визначають організацію харчування дітей в ДНЗ. Завдання організації харчування в ДНЗ. Ведення документації з питань харчування: перспективне меню, меню-розкладка, заявки на продукти, журнали бракеражу тощо. Контроль за харчуванням з боку адміністрації, батьків тощо.

Основні поняття теми: організацію харчування дітей, завдання організації харчування в ДНЗ, контроль за харчуванням.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 3,4, 5.

Додаткова: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.

Семінарське заняття 1.2.

Роль завідуючої в організації харчування дітей в ДНЗ (2 год.)

Семінарське заняття 1.3.

Плата батьків за перебування дітей в дошкільному навчальному закладі (2год.).

Змістовий модуль 2.

Дотримання техніки безпеки та матеріально-технічна база дошкільного навчального закладу

Лекція 2.1.

Система роботи з охорони праці в ДНЗ. Створення безпечних умов для виховання та навчання дітей в ДНЗ(2год.)

Законодавство України про охорону праці. Нормативно-правові документи, що визначають створення безпечних умов праці в дошкільному навчальному закладі. Колективний договір (угода) дошкільного навчального закладу про заходи щодо охорони праці, захисту прав і соціальних інтересів його працівників.

Система роботи з охорони праці в ДНЗ. Організаційні заходи з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, посадові інструкції з безпеки діяльності працівників дошкільного закладу під час навчально-виховного процесу; документація з охорони праці та безпеки діяльності.

Методичні заходи: інструктажі з охорони праці, зміст вступного, первинного, повторного та цільового інструктажів: навчання і перевірка знань працівників. Адміністративний контроль. Розслідування нещасних випадків в навчальних закладах.

Нормативно-правові документи, що визначають створення безпечних умов для виховання та навчання дітей в ДНЗ. Гарантія права дітей на безпечні та нешкідливі умови життєдіяльності, розвитку, виховання та навчання. Створення безпечних умов для перебування дітей в дошкільному навчальному закладі. Дотримання санітарно-гігієнічних вимог та правил пожежної безпеки. Догляд за дітьми

Основні поняття теми: охорони праці, інструкції з безпеки діяльності, інструктажі, колективний договір, безпечні та нешкідливі умови, санітарно-гігієнічні вимоги.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 3,4, 5.

Додаткова: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.

Семінарське заняття 2.1.

Організація роботи з питань безпеки життєдіяльності дітей дошкільного віку (2 год.).

Лекція 2.2.

Діяльність завідуючої щодо збереження, зміцнення та раціонального використання матеріально-технічної бази ДНЗ (2 год.).

Матеріально-технічна база дошкільного навчального закладу. Визначення нормативів та вимог щодо її створення. Повноваження дошкільного навчального закладу щодо використання матеріально-технічної бази.

Обладнання і оформлення приміщення та території дошкільного навчального закладу; додержання санітарно-гігієнічних вимог; раціональність використання приміщень, правильність розміщення вікових груп, естетика побуту. Контроль за станом систем опалення, освітлення та вентиляції. Обладнання харчоблоку та пральної кімнати та інших господарських служб. Забезпечення інвентарем.

Контроль за раціональним використанням та збереженням майна. Інвентаризаційний облік. Заходи щодо зміцнення матеріальної бази.

Законодавство України про матеріальну відповідальність. Обов'язки заступника з господарських питань (завгоспа), медсестри, кастелянки, комірника.

Основні поняття теми: матеріально-технічна база, майно ДНЗ, інвентаризаційний облік.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 4,5.

Додаткова: 1, 2, 3, 5, 6, 7.

Семінарське заняття 2.2.

Збереження, зміцнення та раціонального використання матеріально-технічної бази ДНЗ (2 год.).

Лекція 2.3.

Дотримання дошкільним навчальним закладом фінансової дисципліни та дисципліни звітності. Оплата праці педагогічних та інших працівників дошкільного навчального закладу

Нормативно-правові документи, що визначають перелік фінансової документації в дошкільному навчальному закладі. Ведення та зберігання документації з питань фінансування (табелі обліку робочого часу працівників, книга обліку відвідування дітей, книги обліку матеріальних цінностей та продуктів тощо).

Поняття «оплата праці». Поняття про тарифну систему оплати праці. Встановлення посадових окладів працівникам дошкільного навчального закладу. Доплати до заробітної плати. Поняття суміщення і сумісництво.

Облік фінансових операцій. Взаємодія завідуючої ДНЗ з централізованою бухгалтерією РУОН.

Основні поняття теми: фінансова документація, централізована бухгалтерія. оплати праці, посадові оклади, суміщення, сумісництво.

Рекомендована література

Основна: 1,2,5

Додаткова: 2, 5, 6, 7.

Семінарське заняття 2.3.

Роль завідуючої у дотриманні фінансової дисципліни в дошкільному навчальному закладі (2 год.).

V Плани семінарських занять

Змістовий модуль 1.

Джерела фінансування, організація фінансування та медичного обслуговування дітей в ДНЗ

Семінарське заняття 1.1.

Організація додаткових освітніх послуг в дошкільному навчальному закладі (2 год.).

План заняття.

I. Теоретична частина.

1.1. Нормативно-правові документи, що визначають порядок надання додаткових послуг дошкільними навчальними закладами.

1.2. Види послуг. Вимоги до вибору додаткових освітніх послуг.

1.3. Оформлення правових відносин між дошкільним навчальним закладом і батьками.

1.4. Контроль за додержанням нормативних вимог, гарантії якості надання послуги.

II. Практична частина.

2.1. Подання студентами тексту виступу завідуючої ДНЗ перед батьками щодо надання додаткових освітніх послуг в нашому ДНЗ, складеного самостійно на основі опрацьованих джерел.

2.2. Започаткувати портфоліо майбутнього завідувача ДНЗ.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 4,5.

Додаткова: 1, 2, 3, 5, 6, 7.

Семінарське заняття 1.2.

Роль завідуючої у організації харчування дітей в дошкільному навчальному закладі (2 год.).

План заняття.

I. Теоретична частина.

1.1. Нормативно-правові документи, що визначають порядок організації харчування дітей в дошкільному навчальному закладі.

- 1.2. Документація ДНЗ з організації харчування дітей і співробітників.
- 1.3. Питний режим в ДНЗ.
- 1.4. Особливості частування дітей в ДНЗ.
- 1.5. Вимоги до видачі готових страв з кухні на групи.
- 1.6. Вимоги щодо організації дієтичного харчування дітей в ДНЗ.
- 1.7. Перелік продуктів та страв, котрі заборонено замовляти, приймати і готувати в ДНЗ.

II. Практична частина.

2.1. Перевірка виконання практичної роботи, виконаної студентами.

Презентація карти аналізу одного з видів роботи з організації харчування дітей (працівників) в ДНЗ, складеного студентами самостійно на основі опрацьованих джерел (вид контролю - за вибором студентів).

2.2. Продовжити збирання портфоліо майбутнього завідувача ДНЗ.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 3,5.

Додаткова: 1,2, 4, 5, 6.

Семінарське заняття 1.3.

Плата батьків за перебування дітей в дошкільному навчальному закладі (2 год.).

План заняття.

I. Теоретична частина.

- 1.1. Нормативно-правові документи, що визначають порядок плати батьків за перебування дітей в дошкільному навчальному закладі.
- 1.2. Визначення розміру батьківської плати.
- 1.3. Встановлення пільг щодо плати за перебування дітей в дошкільних навчальних закладах різних типів, а також для дітей з малозабезпечених сімей.

I. Практична частина.

- 2.1. Ділова гра «Прийом батьків». Представлення студентами тексту

індивідуальної бесіди завідуючої ДНЗ з батьками щодо нарахування батьківської плати за перебування дитини в дошкільному навчальному закладі, складеного самостійно на основі опрацьованих джерел.

2.2 Продовжити збирання портфоліо майбутнього завідувача ДНЗ.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 3.

Додаткова: 1, 2, 4, 5, 6.

Змістовий модуль 2.

Дотримання техніки безпеки та матеріально-технічна база ДНЗ

Семінарське заняття 2.1.

Організація роботи з питань безпеки життєдіяльності дітей дошкільного віку (2 год.).

План заняття.

I. Теоретична частина.

1.1. Нормативно-правові документи, що визначають порядок організації роботи з питань безпеки життєдіяльності дітей в ДНЗ.

1.2. Документація ДНЗ з організації роботи з питань безпеки життєдіяльності дітей в ДНЗ.

1.3. Створення безпечних умов функціонування ДНЗ (ділянка і приміщення, догляд за дітьми, попередження заразних захворювань, безпека дітей під час організації трудової діяльності, екскурсій, цільових прогулянок тощо).

II. Практична частина.

2.1. Перевірка виконання практичної роботи, виконаної студентами у формі ділової гри «Цільовий інструктаж». Презентація інструкції для проведення цільового інструктажу з вихователем ДНЗ, складеного студентами самостійно на основі опрацьованих джерел (вид діяльності вихователя — за вибором студента).

2.2. Продовжити збирання портфоліо майбутнього завідувача ДНЗ.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 4,5.

Додаткова: 1,2, 5, 6.

Семінарське заняття 2.2.

Збереження, зміцнення та раціонального використання матеріально-технічної бази ДНЗ (2 год.).

План заняття.

I. Теоретична частина.

1.1. Нормативно-правові документи, що визначають матеріально-технічну базу ДНЗ.

1.2. Облік майна в ДНЗ (групові кімнати, музична та фізкультурна зали, харчоблок, пральня тощо).

1.3. Матеріально відповідальні посадові особи в ДНЗ та їх посадові інструкції.

II. Практична частина.

2.1. Перевірка виконання практичної роботи, виконаної студентами. Представлення текстів посадових інструкцій матеріально відповідальних посадових осіб ДНЗ, дібраних студентами з опрацьованих рекомендованих джерел.

2.1. Продовжити збирання портфолію майбутнього завідувача ДНЗ.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 5.

Додаткова: 1,2, 5, 6.

Семінарське заняття 2.3.

Роль завідуючої у дотриманні фінансової дисципліни в дошкільному навчальному закладі (2 год.).

(2 год.).

План заняття.

I. Теоретична частина.

1.1 Нормативно-правові документи, що визначають перелік фінансової документації в дошкільному навчальному закладі.

1.2.Обов'язки завідуючої щодо забезпечення фінансової дисципліни в ДНЗ.

1.3Поняття про тарифну систему оплати праці.

II. Практична частина.

2.1.Перевірка виконання практичної роботи, виконаної студентами.

Презентація тексту наказу , складеного студентами на основі опрацьованих джерел щодо забезпечення фінансової дисципліни в ДНЗ.

2.2Продовжити збирання портфоліо майбутнього завідувача ДНЗ.

Рекомендована література

Основна: 1,2, 4,5.

Додаткова: 2, 3, 5, 6.

VI.Завдання для самостійної роботи студентам

Змістовий модуль 1.

Джерела фінансування, організація фінансування та медичного обслуговування дітей в ДНЗ

Тема 1.1. Вступ. Теоретичні основи і основні поняття дисципліни Джерела фінансування ДНЗ (4 год.).

На основі опрацювання нормативно-правових документів, статей у запропонованій літературі та фахових періодичних виданнях виокремити основні поняття дисципліни та скласти каталог документів та публікацій про джерела фінансування ДНЗ.

Тема 1.2. Організація додаткових освітніх послуг в ДНЗ (4 год.).

На основі опрацювання нормативно-правових документів, статей у запропонованій літературі та фахових періодичних виданнях скласти текст виступу завідуючої ДНЗ перед батьками щодо надання додаткових освітніх послуг в нашому ДНЗ (підготовка до семінарського заняття 1.1.).

Тема 1.5. Організація харчування дітей в дошкільному навчальному закладі (4 год.).

На основі опрацювання нормативно-правових документів, статей у запропонованій літературі та фахових періодичних виданнях скласти карту аналізу одного з видів роботи з організації харчування дітей (працівників) в ДНЗ (підготовка до семінарського заняття 1.3.).

Тема 1.4. Плата батьків за перебування дітей в ДНЗ (4 год.).

На основі опрацювання нормативно-правових документів, статей у запропонованій літературі та фахових періодичних виданнях скласти текст індивідуальної бесіди завідуючої ДНЗ з батьками щодо нарахування батьківської плати за перебування дитини в ДНЗ (підготовка до семінарського заняття 1.2.).

Тема 1.5. Медичне обслуговування дітей в дошкільному навчальному закладі (6 год.).

На основі опрацювання нормативно-правових документів, статей у запропонованій літературі та фахових періодичних виданнях скласти текст виступу перед батьками дітей, котрі тільки-но зараховані до ДНЗ.

Разом за змістовий модуль 1 - 22 год.

Змістовий модуль 2.

Дотримання техніки безпеки та матеріально-технічна база ДНЗ

Тема 2.1. Система роботи з охорони праці в ДНЗ. Створення безпечних умов для виховання та навчання дітей в ДНЗ(4 год.).

На основі опрацювання нормативно-правових документів, статей у запропонованій літературі та фахових періодичних виданнях скласти текст інструкції для проведення цільового інструктажу з вихователем ДНЗ (вид діяльності вихователя - за вибором студента) (підготовка до семінарського заняття 2.1.).

Тема 2.2. Діяльність завідуючої щодо збереження, зміцнення та раціонального використання матеріально-технічної бази ДНЗ (6 год.).

На основі опрацювання нормативно-правових документів, статей у запропонованій літературі та фахових періодичних виданнях дібрати тексти посадових інструкцій матеріально відповідальних посадових осіб ДНЗ (підготовка до семінарського заняття 2.3.).

Тема 2.3. Дотримання дошкільним навчальним закладом фінансової дисципліни та дисципліни звітності. Оплата праці працівників ДНЗ(4 год.).

Під час проходження практики в дошкільному навчальному закладі познайомитись з діловою документацією щодо дотримання дошкільним навчальним закладом фінансової дисципліни та дисципліни звітності. Скласти каталог публікацій (до десяти назв) за останній календарний рік щодо оплати праці працівникам ДНЗ.

Тема 2.6. Робота РУОН щодо оптимізації фінансово-

господарської діяльності ДНЗ району (2 год.).

Під час проходження інспекторсько-методичної практики проаналізувати стан роботи РУОН щодо оптимізації фінансово-господарської діяльності ДНЗ району, познайомитись з діловою документацією з означеного питання.

Разом за змістовий модуль 2 - 22 год.

Всього за дисципліну - 44 год.

Карта самостійної роботи студента

Змістові модулі і теми	Академічний контроль	Бали	Примітка
Змістовий модуль 1. Джерела фінансування, організація харчування та медичного обслуговування дітей в ДНЗ			
Тема 1.1. Вступ. Теоретичні основи і основні поняття дисципліни. Джерела фінансування дошкільного навчального закладу (4год.)	Індивідуальне заняття, МКР	15	
Тема 1.2. Організація додаткових освітніх послуг в ДНЗ (4год.)	Індивідуальне заняття, МКР	15	
Тема 1.3. Організація харчування дітей в ДНЗ (4год.)	Семінарське заняття, індивідуальне заняття, МКР	15	
Тема 1.4. Плата батьків за перебування дітей в дошкільному навчальному закладі (4год.)	Семінарське заняття, індивідуальне заняття, МКР	15	
Тема 1.5. Медичне обслуговування дітей в дошкільному закладі (6 год.)	Семінарське заняття, індивідуальне заняття, МКР	15	
Разом за змістовий модуль 1: 22 год.		75 балів	
Змістовий модуль 2. Дотримання техніки безпеки та матеріально-технічна база ДНЗ			
Тема 2.1 Система роботи з охорони праці в ДНЗ та створення безпечних умов для виховання та навчання дітей в ДНЗ (6 год.)	Семінарське заняття, індивідуальне заняття, МКР	15	
Тема 2.2. Діяльність завідуючої щодо раціонального використання, збереження та зміцнення матеріально-технічної бази ДНЗ. (6 год.)	Семінарське заняття, індивідуальне заняття, МКР	15	
Тема 2.3. Дотримання дошкільним навчальним закладом фінансової дисципліни та дисципліни звітності. Оплата праці працівників ДНЗ (4год.)	Семінарське заняття, індивідуальне заняття, МКР	15	
Тема 2. 4. Робота РУОН щодо оптимізації фінансово-господарської діяльності ДНЗ району (6год.)	Індивідуальне заняття, МКР	15	
Разом за змістовий модуль 2: 22 год.		60 балів	
Всього за дисципліну: 44 год.		135 балів	

VII . СИСТЕМА ПОТОЧНОГО І ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Таблиця оцінювання навчальних досягнень

студентів з дисципліни

№	Вид діяльності	Максимальна кількість балів за одиницю	Кількість одиниць до розрахунку	Всього
1.	Відвідування лекцій	1	6	6
2.	Відвідування семінарських занять	1	6	6
3.	Виконання завдань для самостійної роботи	15	9	135
4.	Робота на семінарському занятті	10	6	60
6.	Модульна контрольна робота	25	2	50
Максимальна кількість балів $K=2,57$				257

Приклад розрахунку :

Дисципліна з ПМК	$257: 100 = 2,57$
Студент набрав	233 бали
Розрахунок	$233:2,57 = 90,66$
Оцінка за шкалою ECTS	«А» («відмінно»)

Розподіл балів, які отримують студенти з дисципліни «Фінансово-господарська діяльність ДНЗ»

Модулі										
I модуль (робота на семінарських заняттях, самостійна робота, відвідування лекцій та семінарських)						II модуль (робота на семінарських заняттях, самостійна робота, відвідування лекцій та семінарських)				
T1	T2	T3	T4	T5	МКР	T1	T2	T3	T4	МКР
16	27	27	26	15	25	27	27	27	15	25
Разом по I модулю - 136						Разом по II модулю -121				
Всього – 257										
K=2,57										

Порядок переведення рейтингових показників успішності у європейські оцінки ECTS

Підсумкова кількість балів (шах - 100)	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS
90 - 100	«відмінно»	A
82 - 89	«дуже добре»	B
75 - 81	«добре»	C
69 - 74	«задовільно»	D
60 - 68	«достатньо»	E
35 - 59	«незадовільно» (з можливістю повторного складання)	F _x
1 - 34	«незадовільно» (з обов'язковим повторним вивченням курсу)	F

Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

Оцінка	Критерії оцінювання
відмінно	ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності у розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
добре	ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
задовільно	ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність з основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою; можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
незадовільно	виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення ВНЗ без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

VIII. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1) За джерелом інформації:

- *Словесні:* лекція (традиційна, проблемна, лекція-прес-конференція) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (Power Point - презентація), семінари, пояснення, розповідь, бесіда.
- *Наочні:* спостереження, ілюстрація, демонстрація.
- *Практичні:* вправи.

2) За логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3) За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4) За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів: з книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

1) Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

IX. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- ✓ опорні конспекти лекцій;
- ✓ презентації матеріалів кожної лекції на мультимедійній дошці;
- ✓ навчальні посібники;
- ✓ робоча навчальна програма;
- ✓ збірка тестових і контрольних завдань для тематичного (модульного) оцінювання навчальних досягнень студентів з навчальної дисципліни «Фінансово-господарська діяльність дошкільного навчального закладу»;
- ✓ засоби підсумкового контролю (комп'ютерна програма тестування, комплект друкованих завдань для підсумкового контролю).

Х. Рекомендована література

Основна

1. Адміністративно-господарська діяльність в ДНЗ / Упор. Т.Г.Чала, Л.А.Швайка. - Х. : Вид.група «Основа», 2008.- 320с.
2. Менеджмент: теоретичні основи і практикум [Навч. посібн. для студ. вищ. навч. закл.]- К.: Магнолія плюс; Л.: Новий світ, 2003.-336с.
3. Організація харчування дітей в ДНЗ // Практика управління дошкільним закладом. - 2013. - №2.- Спецвипуск.
4. Охорона праці в навчальному закладі // Практика управління дошкільним закладом.-2013.-№5.- Спецвипуск.
5. Створення безпечних умов функціонування ДНЗ / укл. Швайка Л.А. - Х.: Вид. група «Основа», 2008.-286 с.

Додаткова

1. Літнє оздоровлення дітей у дошкільному навчальному закладі // Практика управління дошкільним закладом.-2012.-№4. - Спецвипуск.
2. Правила внутрішнього розпорядку навчального закладу // Практика управління дошкільним закладом.-2012.-№10.- Спецвипуск.
3. Проведення інвентаризації у дошкільному навчальному закладі// Практика управління дошкільним закладом.-2013.-№9.- Спецвипуск.
4. Тименко О.А. Контроль керівника ДНЗ за організацією харчування/ О.А. Тименко О.А. // Практика управління закладом освіти. - 2006.- №2.- С.50-54.
5. Трудові відносини у навчальному закладі. // Практика управління закладом освіти. - 2008. - №7. — Спецвипуск. — 112 с.
6. Укладаємо колективний договір // Практика управління дошкільним закладом.-2012.-№11. - Спецвипуск.
7. Штатний розпис дошкільного навчального закладу // Практика управління дошкільним закладом.-2012.-№ 6.- Спецвипуск.

Інформаційні ресурси

1. Департамент загальної середньої та дошкільної освіти МОН України:
<http://www.mon.gov.ua/ua/department/department-of-secondary-and-primary-education/>
2. Департамент освіти і науки, молоді та спорту м.Києва
<http://don.kievcity.gov.ua/>
3. Електронний репозиторій публікацій професорсько-викладацького колективу Київського університету імені Бориса Грінченка
<http://kubg.edu.ua/2012-08-15-10-06-19.html>
4. Інститут післядипломної педагогічної освіти Київського університету імені Бориса Грінченка <http://ippo.kubg.edu.ua/>
5. Науково-методичний центр м. Славутича Київської області
http://metodistdnz.at.Ua/news/z_pershoveresnem/2014-09-01_-209
6. Педрада www.pedrada.com.ua
7. [http:// dytyna. info/education/video/any/1714](http://dytyna.info/education/video/any/1714)