

Міністерство освіти і науки України
Київський університет імені Бориса Грінченка
Кафедра видавничої справи

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-методичної
та навчальної роботи
О.Б.Жильцов
2017 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

УПРАВЛІННЯ СУЧАСНИМ ВИДАВНИЦТВОМ

освітній рівень магістр
спеціальність 061 «Журналістика»
освітня програма Видавнича справа та редагування
Інститут журналістики

2017–2018 рік



Робоча програма «Управління сучасним видавництвом» для студентів освітнього рівня «бакалавр» напрямку підготовки 6.030303 «Видавнича справа та редагування» галузі знань 0303 «Журналістика та інформація», 2017 рік. – 32 с.

Розробник:

Шпак Віктор Іванович, доктор історичних наук, професор кафедри видавничої справи Інституту журналістики.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри видавничої справи.

Протокол № 1 від 29 серпня 2017 року

Завідувач кафедри видавничої справи



_____ (підпис)

(Масімова Л.Г.)
(прізвище та ініціали)

Години відповідають робочому навчальному плану.

Структура програми типова.

Заступник директора Інституту журналістики з навчальної роботи


_____ (підпис)
(Росінська О.А.)

(прізвище та ініціали)

ЗМІСТ

Пояснювальна записка	4
Структура програми навчальної дисципліни	7
I. Опис предмета навчальної дисципліни	6
II. Тематичний план навчальної дисципліни	7
III. Програма	10
<i>Змістовий модуль I</i>	10
<i>Змістовий модуль II</i>	11
<i>Змістовий модуль III</i>	11
<i>Змістовий модуль IV</i>	12
<i>Змістовий модуль V</i>	12
<i>Змістовий модуль VI</i>	12
<i>Змістовий модуль VII</i>	13
<i>Змістовий модуль VIII</i>	13
<i>Змістовий модуль IX</i>	14
IV. Навчально-методична карта дисципліни	15
V. Плани семінарських занять	17
VI. Плани практичних занять	19
VII. Завдання для самостійної роботи	22
VIII. Система поточного та підсумкового контролю	25
IX. Методи навчання	28
X. Методичне забезпечення курсу	28
XI. Питання до іспиту	29
Рекомендована література	30
<i>Оснона</i>	30
<i>Додаткова</i>	30

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Робоча навчальна програма з дисципліни «Управління сучасним видавництвом» є нормативним документом Київського університету імені Бориса Грінченка, який розроблено кафедрою видавничої справи на основі освітньо-професійної програми підготовки магістрів напряму підготовки «видавнича справа та редагування», відповідно до навчального плану денної форми навчання.

Програма визначає обсяги знань, які повинні опанувати студенти відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики, алгоритм вивчення навчального матеріалу дисципліни, необхідне методичне забезпечення, складові та технологію оцінювання навчальних досягнень студентів.

Курс «Управління сучасним видавництвом» покликаний формувати теоретичну та прикладну бази фахівця з видавничої справи та редагування. **Метою** його вивчення є надання цілісного уявлення про видавничу справу як складову суспільно-економічних процесів країни, закріплення та поглиблення знань, одержаних за час навчання та застосування їх як в умовах моделювання видавничих проєктів, так і в повсякденній діяльності реальної редакції, сприяння студентам у набутті необхідних практичних знань і навичок організації діяльності видавничих виробничих структур та управління ними, окремих видів продукції, та

Головне завдання курсу полягає в узагальненні та систематизації попередньо здобутих знань з книгознавства, засвоєнні організації, проблем та тенденцій розвитку сучасної видавничої справи в Україні і світі; знанні відповідної законодавчої бази; розумінні всіх видавничих процесів та завдань кожного виробничого підрозділу та окремого працівника; здобутті навичок управлінської та маркетингової діяльності видавництв, економічного обґрунтування доцільності, створення видавничого продукту та механізмів ціноутворення у видавничому бізнесі.

Завданнями курсу є :

- ознайомитися зі станом сучасної видавничої галузі;
- проінформувати студентів про правове поле книговидання;
- вивчити сучасну структуру видавничої діяльності та принципи її регулювання;
- поглибити знання організації та технології редакційно-видавничого процесу;
- забезпечити оволодіння студентами методикою управління видавництвом та принципами взаємодії з іншими суб'єктами видавничої діяльності;
- ознайомити студентів із маркетингом у видавничій діяльності;
- забезпечити освоєння студентами основних економічних категорій підприємницької діяльності;
- надати студентам ґрунтовні знання про систему ціноутворення у видавничому бізнесі;
- закласти навички бізнес-планування;

- орієнтувати студентів на практичне використання теоретичної бази та навичок економічної оцінки видавничих процесів соціальної у подальшому систематичному вивченні предметів та практичній діяльності.

Вимоги до знань студентів.

Студент повинен знати:

- законодавчу базу України щодо видавничої діяльності;
- стан та основні тенденції розвитку видавничої справи в Україні і світі;
- регуляторні засади щодо видавничої діяльності;
- понятійно-категоріальний апарат із управлінської та економічної проблематики;
- основні засади управління видавництвом;
- типові загальні, виробничі та організаційні структури видавництв;
- планування у видавничій діяльності;
- організаційний та технологічний процеси творення видання;
- одиниці вимірювань у видавничій справі;
- основні видавничі витрати та шляхи їх оптимізації;
- методику маркетингової діяльності та ціноутворення;
- основи бізнес-планування
- механізм заснування власної справи.

Вимоги до умінь і навичок студентів.

Студент повинен уміти:

- застосовувати на практиці основні положення законодавчих актів щодо підприємницької діяльності та видавничої справи;
- вільно оперувати основними видавничими, управлінськими та економічними категоріями;
- вибрати оптимальну управлінську структуру видавництва або редакції;
- розподіляти обов'язки між учасниками редакційно-видавничого процесу;
- визначати авторські гонорари, редакційні, загальновидавничі, поліграфічні та комерційні витрати;
- проводити маркетингові дії щодо видавничого ринку;
- здійснювати планування у видавництві;
- визначати ціну видань та цінову політику;
- вибирати друкарню та метод реалізації продукції;
- створити установчі документи для заснування власної справи.

Студент повинен володіти навичками:

- підготовки штатного розкладу;
- планування роботи видавництва;
- користування кількісними одиницями виміру видавничої продукції
- роботи з автором;
- підготовки видавничих договорів;
- підготовки договорів з друкарнею та на реалізацію продукції;
- створення кошторису видань;
- оптимізації видавничих витрат;
- калькуляції потреби паперу на друк книжок;
- укладання видавничих, виробничих та договорів на реалізацію;
- аналізу та впливу на цільові сегменти ринку;
- стимулювання збуту видавничої продукції;
- створення установчих документів для заснування власної справи

Кількість годин, відведених навчальним планом на вивчення дисципліни, становить 300 год., із них 34 год. – лекції, 14 год. – семінарські заняття, 24 год. – практичні заняття, 18 год. – модульний контроль, 30 год. – семестровий контроль, 180 год. – самостійна робота.

Вивчення студентами навчальної дисципліни «Управління сучасним видавництвом» завершується іспитом.

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

I. ОПИС ПРЕДМЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Предмет: управління сучасним видавництвом

Курс	Напрямок, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
<p>Кількість кредитів, відповідних ECTS: 10 кредитів.</p> <p>Змістові модулі: 9 модулів</p> <p>Загальний обсяг дисципліни (години): 300 годин</p> <p>Тижневих годин: 2 і 6 години</p>	<p>Шифр та назва галузі знань 06 Журналістика</p> <p>Шифр та назва спеціальності 061 Журналістика (Видавнича справа та редагування)</p> <p>Освітній рівень «магістр»</p>	<p>Нормативна</p> <p>Рік підготовки: 2</p> <p>Семестр: 1, 2</p> <p>Аудиторні заняття: 72 години, з них:</p> <ul style="list-style-type: none"> · лекції (теоретична підготовка) – 34 годин; · семінарські заняття – 14 годин; · практичні заняття – 24 години; · модульні контрольні роботи – 18 годин; · самостійна робота – 180 годин. <p>Вид контролю: іспит у 2 семестрі</p>

II. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ п/п	Назви теоретичних розділів	Кількість годин						
		Разом	Аудиторних	Лекцій	Практичних	Семинарських	Індивідуальна робота	Самостійна робота
Змістовий модуль I. Видавнича справа в Україні								
1	Сучасний стан та перспективи розвитку видавничої галузі в Україні	2	2	2				
2	Організаційно-правові основи видавничої діяльності	24	4	2		2		20
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2						2
	<i>Разом</i>	28	6	4		2		20
Змістовий модуль II. Система управління видавничою діяльністю								
3	Трансформації видавничої галузі в сучасних умовах	4	4	2		2		
4	Регулювання видавничої діяльності	4	4	2	2			
5	Структура видавництва	24	4	2	2			20
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2						2
	<i>Разом</i>	34	12	6	4	2		20
Змістовий модуль III. Редакційно-видавничий процес								
6	Етапи редакційно-видавничої роботи	28	8	4	2	2		20
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2						2
	<i>Разом</i>	30	8	4	2	2		20
Змістовий модуль IV. Стосунки між учасниками видавничого процесу								
7	Управління редакційно-видавничим процесом: робота з друкарнею	2	2	2				
8	Управління редакційно-видавничим процесом: реалізація видавничої продукції	24	4	2	2			20
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2						2
	<i>Разом</i>	28	6	4	2			20
	<i>Разом за семестр</i>	120	32	18	8	6		80

Змістовий модуль V. Робота з авторами									
9	Пошук та робота з авторами	24	4	2		2		20	
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2							2
	<i>Разом</i>	26	4	2		2		20	2
Змістовий модуль VI. Маркетинг у видавничій діяльності									
10	Основи маркетингу	6	6	2	2	2			
11	Маркетинговий аналіз ринку	24	4	2	2			20	
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2							2
	<i>Разом</i>	32	10	4	4	2		20	2
Змістовий модуль VII. Видавниче планування									
12	Планова діяльність видавництва	3	3	1	2				
13	Бізнес-планування у видавничій справі	23	3	1	2			20	
14	Управління персоналом в системі видавничого планування	6	6	2	2	2			
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2							2
	<i>Разом</i>	34	12	4	6	2		20	2
Змістовий модуль VIII. Економіка видавничої діяльності									
15	Основні показники видавничої діяльності	6	6	2	2	2			
16	Ціноутворення у видавничому бізнесі	24	4	2	2			20	
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2							2
	<i>Разом</i>	32	10	4	4	2		20	2
Змістовий модуль IX. Видавниче підприємництво									
17	Видавниче підприємництво	24	4	2	2			20	
	<i>Модульна контрольна робота</i>	2							2
	<i>Разом</i>	26	4	2	2			20	2
	<i>Семестровий контроль</i>	30							30
	<i>Разом за семестр</i>	180	40	16	16	8		100	40
	<i>Разом за навчальним планом</i>	300	72	34	24	14		180	48

III. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1

Видавнича справа в Україні

Лекція 1

Сучасний стан та перспективи розвитку видавничої галузі в Україні (2 год.)

Українська видавнича справа: вчора, сьогодні, завтра. Видавнича галузь як складова економіки країни. Ринок видавничої продукції. Особливості видавничої продукції та видавничої діяльності.

Лекція 2

Організаційно-правові основи видавничої діяльності (2 год.)

Роль держави у розвитку галузі. Законодавча база України щодо видавничої справи. Право на видавничу діяльність і головні умови видавничої діяльності. Кадровий склад видавничої галузі. Система підготовки кадрів.

Семінарське заняття 1. Сучасний стан та перспективи розвитку видавничої галузі в Україні (2 год.)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II

Система управління видавничою діяльністю

Лекція 3

Трансформації видавничої галузі в сучасних умовах (2 год.)

Науково-технічна революція у сучасній видавничій справі. Інновації сучасної видавничої діяльності. Електронна інформація та електронні видання у видавничій діяльності. Мережеве видавнича справа. Аутсорсинг у видавничій діяльності.

Семінарське заняття 2. Видавничі трансформації кінця XX ст.(2 год.)

Лекція 4

Регулювання видавничої діяльності (2 год.)

Види видавництва. Системи регулювання видавничої діяльності. Система стандартизації у видавничій діяльності. Державна підтримка видавничої галузі. Громадські організації видавничої галузі. Основні функції управління. Принципи та методи управління видавництвом.

Практичне заняття 1. Стандарти України щодо поліграфічної діяльності. (2 год.)

Лекція 5

Структура видавництва (2 год.)

Виробнича, організаційна та загальна структури видавництва. Редакторські професії. Функціональні обов'язки учасників видавничого процесу.

Практичне заняття 2. Структура видавництва (2 год.)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ III

Редакційно-видавничий процес

Лекція 6

Етапи редакційно-видавничої роботи (2 год.)

Зміст та основні етапи редакційно-видавничого процесу. Редакційна підготовка рукопису до друку (набір, редагування, верстка, коректура, виготовлення видавничого оригінал-макету).

Семінарське заняття 3. Етапи редакційно-видавничої роботи (2 год.)

Практичне заняття 3. Етапи редакційно-видавничої роботи (2 год.)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ IV

Стосунки між учасниками видавничого процесу

Лекція 7

Управління редакційно-видавничим процесом: робота з друкарнею (2 год.)

Виробничий договір. Технічні вимоги друкарні до підготовки видавничого оригінал-макету. Основні етапи роботи видавництва з друкарнею.

Лекція 8

Управління редакційно-видавничим процесом: реалізація видавничої продукції (2 год.)

Договір на реалізацію видавничої продукції. Оптова та роздрібна продаж видань. Інтернет магазини та інші сучасні засоби реалізації. Основні етапи роботи видавництва щодо реалізація видавничої продукції.

Практичне заняття 4. .Видавничі та виробничі договори (2 год.)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ V

Робота з авторами

Лекція 9

Пошук та робота з авторами (2 год.)

Основні положення авторського права. Захист авторських прав. Пошук та робота з автором. Авторський договір.

Семінарське заняття 4. Робота з автором (2 год.)

Практичне заняття 5. Розрахунок витрат на авторський гонорар. (2 год.)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VI

Маркетинг у видавничій діяльності

Лекція 10

Основи маркетингу (2 год.)

Суть, завдання і стратегія маркетингу. Планування маркетингу. Маркетингові функції. Маркетингові прогнози. Бюджет маркетингу.

Семінарське заняття 5. Маркетинг у видавництві. (2 год.)

Лекція 11

Маркетинговий аналіз ринку (2 год.)

Сегментація ринку. Основні засоби впливу на цільові сегменти ринку. Позичування продукту на ринку. Системи стимулювання збуту.

Практичне заняття 6. Маркетингова діяльність редактора.(2 год.)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VII

Видавниче планування

Лекція 12

Види планування у видавництві (2 год.)

Сутність, функції, методи планування. Зміст, види і структура видавничих планів. Стратегічне планування. Тематичне планування у видавництві. Оперативне планування у видавництві. Планування операційної діяльності видавництва. Фінансове планування у видавництві. Планування інвестиційної діяльності видавництва. Кількісні одиниці виміру видавничої продукції.

Практичне заняття 7. Кількісні одиниці виміру. Розрахунок обсягу видання. (2 год.)

Лекція 13

Бізнес-планування у видавничій справі (1 год.)

Цілі і методика складання бізнес-плану. Структура та зміст бізнес-плану: резюме, продукт (послуга), аналіз ринку, план маркетингу, план виробництва, управлінський капітал, джерела і обсяг необхідних заходів, фінансовий план і оцінка ризиків, ефективність бізнесу, перспективи. Оформлення бізнес-плану. Основні вимоги до бізнес-плану.

Практичне заняття 8. Підготовка бізнес-плану. (2 год.)

Лекція 14

Управління персоналом в системі видавничого планування (1 год.)

Розрахунок чисельності працюючих. Штатний розклад. Норми виробітку редакційно-видавничих працівників. Основні принципи організації оплати праці в ринкових умовах. Форми і методи оплати праці. Організація і оплата праці редакційно-видавничих працівників. Фактори, що впливають на чисельність, склад і структуру кадрів.

Семінарське заняття 6. Видавниче планування. (2 год.)

Практичне заняття 9. Видавниче планування та управління персоналом (2 год.)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VIII

Економіка видавничої діяльності

Лекція 15

Основні показники видавничої діяльності (2 год.)

Склад і структура собівартості видавничої продукції: редакційні витрати, загальновидавничі витрати, витрати на матеріали, друкарські витрати, комерційні витрати. Прямі та непрямі витрати, постійні та змінні витрати. Сутність категорій: прибуток, валовий дохід, рентабельність у видавничій діяльності. Податки підприємств книговидавничої галузі. Оптимізація витрат.

Семінарське заняття 7. Економіка видавничої діяльності (2 год.)

Практичне заняття 10. Планування витрат на папір. (2 год.)

Лекція 16

Ціноутворення у видавничому бізнесі (2 год.)

Стратегія в галузі ціноутворення. Формування ціни у практиці видавничої діяльності: постановка цілей і задач ціноутворення, визначення попиту, оцінка собівартості продукції, аналіз цін і продукції видавців-конкурентів, вибір методу ціноутворення, встановлення остаточної ціни.

Практичне заняття 11. Формування ціни на книжкову продукцію. (2 год.)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІХ

Видавниче підприємництво

Лекція 17

Видавниче підприємництво (2 год.)

Організаційно-правові форми підприємницької діяльності. Види господарських товариств. Організаційно-правові форми об'єднань підприємств. Організація підприємницької діяльності. Порядок реєстрації нового підприємства за чинним законодавством України.

Практичне заняття 12. Створення статуту видавництва. (2 год.)

IV. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ СУЧАСНИМ ВИДАВНИЦТВОМ»

Разом: 300 год., лекції – 34 год., семінарські заняття – 14 год., практичні заняття – 24 год., модульний контроль – 18 год., самостійна – 180 год., семестровий контроль – 30 год., іспит.

1 семестр

Тиждень	I	II	III	IV	V	VI	VII
Модулі	Змістовий модуль I		Змістовий модуль II			Змістовий модуль III	Змістовий модуль IV
Назва модуля	Видавнича справа в Україні		Система управління видавничою діяльністю			Редакційно-видавничий процес	Стосунки між учасниками видавничого процесу
Кількість балів за модуль	43 бали		66 балів			53 бали	43 бали
Лекції	відвідування – 2 бали		відвідування – 3 бали			відвідування – 1 бал	відвідування – 2 бали
Теми лекцій	Сучасний стан та перспектив и розвитку видавничої галузі в Україні – 1б.	Організаційн о-правові основи видавничої діяльності і– 1б.	Трансформац ії видавничої галузі в сучасних умовах – 1б	Регулювання видавничої діяльності – 1б	Структура видавництва – 1б	Етапи редакційно-видавничої роботи – 1б	Управління редакційно-видавничим процесом: робота з друкарнею – 1б Управління редакційно-видавничим процесом: реалізація видавничої продукції – 1б
Теми семінарських занять	Сучасний стан та перспективи розвитку видавничої галузі в Україні – 11 б.		Видавничі трансформації кінця ХХ ст. – 11 б.			Етапи редакційно-видавничої роботи – 11 б.	
Теми практичних занять			Стандарти України щодо поліграфічної діяльності – 11 б.	Структура видавництва – 11 б.		Етапи редакційно-видавничої роботи – 11 б.	Видавничі та виробничі договори – 11 б.
Самостійна робота	5 балів		5 балів			5 балів	5 балів
Види поточного контролю	Модульна контрольна робота (25 балів)		Модульна контрольна робота (25 балів)			Модульна контрольна робота (25 балів)	Модульна контрольна робота (25 балів)
	205 балів за семестр						

2 семестр

Тиждень	I	II	III	IV	V	VI	VII	IX	X
Модулі	Змістовий модуль V	Змістовий модуль VI		Змістовий модуль VII			Змістовий модуль VIII		Змістовий модуль IX
Назва модуля	Пошук та робота з авторами	Маркетинг у видавничій діяльності		Видавниче планування			Економіка видавничої діяльності		Видавниче підприємство
Кількість балів за модуль	53 бали	54 балів		77 балів			65 балів		42 бали
Лекції	відвідування – 1 бал	відвідування – 2 бали		відвідування – 3 бали			відвідування – 2 бали		відвідування – 1 бал
Теми лекцій	Пошук та робота з авторами – 1б.	Основи маркетингу –1б.	Маркетинговий аналіз ринку –1б.	Види планування у видавництві –1б.	Бізнес-планування у видавничій справі –1б.	Управління персоналом в системі видавничої планування –1б.	Основні показники видавничої діяльності – 1б.	Ціноутворення у видавничом у бізнесі – 1б.	Видавниче підприємство –1б.
Теми семінарських занять	Робота з автором – 11 б	Маркетинг у видавництві – 11 б		Видавниче планування – 11 б			Економіка видавничої діяльності – 11 б		
Теми практичних занять	Розрахунок витрат на авторський гонорар – 11 б	Маркетингова діяльність редактора – 11 б		Кількісні одиниці виміру. Розрахунок обсягу видання. – 11 б	Підготовка бізнес-плану – 11 б	Видавниче планування та управління персоналом – 11 б	Планування витрат на папір – 11 б	Формування ціни на книжкову продукцію – 11 б	Створення статуту видавництва – 11 б
Самостійна робота	5 балів	5 балів		5 балів			5 балів		5 балів
Види поточного контролю	Модульна контрольна робота (25 балів)	Модульна контрольна робота (25 балів)		Модульна контрольна робота (25 балів)			Модульна контрольна робота (25 балів)		Модульна контрольна робота (25 балів)
Підсумковий контроль	Іспит Усього 496 бали, коефіцієнт 8,3								

V. ПЛАНИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I.

Організація видавничої діяльності

Семінарське заняття 1. Сучасний стан та перспективи розвитку видавничої галузі в Україні

План

1. Стан та перспективи книговидання.
2. Газети України: стан та перспективи.
3. Різновиди видавництв.
4. Поліграфічна діяльність в Україні.
5. Системи поширення видавничої продукції.
6. Законодавча база України щодо видавничої справи.

Основна література: 3, 4.

Додаткова література: 1–9, 11, 13, 14, 20, 21, 22, 23, 25, 29, 30, 31, 32.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II

Система управління видавничою діяльністю

Семінарське заняття 2. Видавничі трансформації кінця ХХ ст.

1. Системи регулювання видавничої діяльності.
2. Система стандартизації у видавничій діяльності.
3. Державна підтримка видавничої галузі.
4. Громадські організації видавничої галузі.
5. Принципи та методи управління видавництвом.

Основна література: 1, 2, 3, 4.

Додаткова література: 1–9, 11, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 22, 24, 28, 29, 30, 31, 32.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ III

Етапи редакційно-видавничої роботи

Семінарське заняття 3. Етапи редакційно-видавничої роботи.

План

1. Етапи редакційно-видавничої роботи.
2. Виробнича структура книжкового видавництва.
3. Загальна структура книжкового видавництва.
4. Підготовка рукопису до друку (набір, редагування, верстка, коректура, виготовлення видавничого оригінал-макету).

5. Принципи взаємодії з поліграфічними підприємствами та системою реалізації продукції.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 14, 16, 17, 18, 24, 28, 30, 31.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ V

Пошук та робота з авторами

Семінарське заняття 4. Робота з автором.

План

1. Основні етапи роботи з автором.
2. Підбір авторів.
3. Рецензування.
4. Гонорарна політика.
5. Авторський договір.
6. Закон України «Про авторські та суміжні права».

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 4, 14, 16, 17, 18, 24, 28

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VI

Маркетинг у видавничій діяльності

Семінарське заняття 5. Маркетинг у видавництві.

План

1. Сутність маркетингу.
2. Концепції маркетингу.
3. Практичні заходи щодо реалізації завдань маркетингу.
4. Маркетингові функції.
5. Структура та зміст маркетингового плану.
6. Сегментація ринку.
7. Основні засоби впливу на цільові сегменти ринку.
8. Системи стимулювання збуту.
9. Бюджет маркетингу.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 10, 15, 17, 18, 23.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VII

Видавниче планування

Семінарське заняття 6. Видавниче планування.

1. Система планування у видавництві.
2. Тематичне планування у видавництві.
3. Оперативне планування у видавництві.
4. Планування операційної діяльності видавництва.
5. Бізнес-планування у видавництві.
6. Планування інвестиційної діяльності видавництва.
7. Кількісні одиниці виміру видавничої продукції.
8. Управління персоналом в системі видавничої планування

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 14, 15, 17, 18, 23, 24, 27, 30.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VIII

Економіка видавничої діяльності

Семінарське заняття 7. Економіка видавничої діяльності

План

1. Видавничі витрати.
2. Прямі та непрямі витрати, постійні та змінні витрати. Оптимізація витрат
3. Дохід, рентабельність, прибуток видавництва.
4. Стратегія в галузі ціноутворення.
5. Методи ціноутворення.
6. Оподаткування підприємств книговидавничої галузі.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 13, 15, 16, 17, 18, 23, 26, 32.

VI. ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II

Система управління видавничою діяльністю

Практичне заняття 1. Стандарти України щодо поліграфічної діяльності

План

1. Напрацювання навичок роботи зі стандартами.
2. Оформлення титулу, контритулу, вихідних даних видання.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 12, 14, 15, 16, 30.

Практичне заняття 2. Структура видавництва

План

1. Моделювання виробничої та загальної структур книжкового видавництва різної чисельності.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 15, 17, 18, 23, 24, 30, 32.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ III

Етапи редакційно-видавничої роботи

Практичне заняття 3. Етапи редакційно-видавничої роботи

План

1. Ролева гра: послідовність організаційно-технологічних операцій при редакційно-видавничій підготовці книжкової продукції.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 14, 16, 17, 18, 24, 28, 30, 31.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ IV

Стосунки між учасниками видавничого процесу

Практичне заняття 4. Видавничі та виробничі договори

План

1. Підготовка авторського договору.
2. Підготовка договору на рецензування тощо.
3. Підготовка договору з друкарнею.
4. Підготовка договору на реалізацію продукції.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 15, 17, 18, 23, 24, 28, 30.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ V

Пошук та робота з авторами

Практичне заняття 5. Розрахунок витрат на авторський гонорар

План

1. Розрахунок витрат на авторський гонорар за книжкове видання.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 4, 14, 16, 17, 18, 24, 28

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VI

Маркетинг у видавничій діяльності

Практичне заняття 6. Маркетингова діяльність редактора

План

1. Маркетингові заходи щодо створення та просування конкретного видавничого продукту. Створення маркетингового плану. Бюджет маркетингу.
2. Системи стимулювання збуту.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 10, 15, 17, 18, 23.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VII

Видавниче планування

Практичне заняття 7. Кількісні одиниці виміру. Розрахунок обсягу видання

План

1. Застосування кількісних одиниць виміру видавничої продукції.
2. Розрахунок обсягу конкретного видання.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 17, 18, 23, 24, 26.

Практичне заняття 8. Підготовка бізнес-плану

План

1. Підготовка резюме бізнес плану.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 17, 18, 23, 24, 26, 27.

Практичне заняття 9. Видавниче планування та управління персоналом

План

1. Підготовка видавничих планів.

2. Розрахунок чисельності працюючих. Штатний розклад.
3. Форми і методи оплати праці

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 17, 18, 23, 24, 26, 27.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VIII

Економіка видавничої діяльності

Практичне заняття 10. Планування витрат на папір

План

1. Розрахунок необхідної кількості паперу на книжкове видання

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 17, 18, 23, 24, 26,

Практичне заняття 11. Формування ціни на книжкову продукцію

План

1. Розрахунок собівартості книжкового видання.
2. Формування ціни книжкового видання.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 17, 18, 23, 24, 26,.

Практичне заняття 12. Створення статуту видавництва

План

1. Підготовка статуту видавництва.
2. Підготовка установчого договору про заснування газетного видання.

Основна література: 1, 2, 3.

Додаткова література: 15, 24, 30, 32.

VII. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I

Організація видавничої діяльності – 20 год.

1. Проаналізувати законодавчу базу України щодо книговидавничої справи (написати огляд до 5 стор.).

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II

Система управління видавничою діяльністю – 20 год.

1. Створіть загальну структуру книжкового видавництва з _____ працюючих з визначенням функціональних обов'язків працівників (індивідуальне завдання).

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ III

Редакційно-видавничий процес – 20 год.

1. Створіть і намалюйте блок-схему видавничих процесів виготовлення книги з урахуванням послідовності та термінів виконання процесів.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ IV

Стосунки між учасниками видавничого процесу – 20 год.

1. Підготуйте виробничий договір з друкарнею на виготовлення книжка _____ . (індивідуальне завдання)
2. Підготуйте договір на реалізацію цієї ж книги.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ V

Пошук та робота з авторами – 20 год.

1. Підготуйте авторський договір на видання книги _____ . (індивідуальне завдання)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VI

Маркетинг у видавничій діяльності – 20 год.

1. Підготувати реферат (до 5 сторінок) на тему «Особливості видавничого маркетингу»

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VII

Видавниче планування – 20 год.

1. Підготувати реферат на тему «Бізнес планування у книжковому видавництві»

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VIII

Економіка видавничої діяльності – 20 год.

1. Здійснити дослідження системи стимулювання збуту книжкової продукції в Україні (не менше 5 підприємств). Дослідження оформити у вигляді таблиці:

Назва торговельного підприємства	Характеристика підприємства (приватне чи державне, спеціалізоване чи універсальне, має власний стиль чи ні, чи входить до мережевих систем тощо)	Способи стимулювання збуту

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІХ

Видавниче підприємництво – 20 год.

1. Підготуйте установчий договір створення журналу.

Карту самостійної роботи, де визначено форми академічного контролю, успішність (бали) і термін виконання самостійної роботи студентами, подано у вигляді табл. 6.1.

Таблиця 6.1

КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
Змістовий модуль І			
Організація видавничої діяльності			
Проаналізувати законодавчу базу України щодо книговидавничої справи (написати огляд до 5 стор.)	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	І семестр II
Змістовий модуль II			
Система управління видавничою діяльністю			
Створити загальну структуру книжкового видавництва з визначенням функціональних обов'язків працівників	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	І семестр IV
Змістовий модуль III			
Редакційно-видавничий процес			

Створіть і намалюйте блок-схему видавничих процесів виготовлення книги з урахуванням послідовності та термінів виконання процесів	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	I семестр VI
Змістовий модуль IV Стосунки між учасниками видавничого процесу			
Підготуйте виробничий договір з друкарнею на виготовлення книжка _____. (індивідуальне завдання)	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	I семестр VII
Змістовий модуль V Пошук та робота з авторами			
Підготуйте авторський договір на видання книги - _____. (індивідуальне завдання)	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	II семестр II
Змістовий модуль VI Маркетинг у видавничій діяльності			
Підготувати реферат (до 5 сторінок) на тему «Особливості видавничого маркетингу»	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	II семестр III
Змістовий модуль VII Видавниче планування			
Підготувати реферат на тему «Бізнес планування у книжковому видавництві»	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	II семестр VI
Змістовий модуль VIII Економіка видавничої діяльності			
Здійснити дослідження системи стимулювання збуту книжкової продукції в Україні (не менше 5 підприємств).	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	II семестр IX
Змістовий модуль IX Видавниче підприємництво			
Підготуйте установчий договір створення журналу.	Семінарське заняття, Практичне заняття, модульний контроль, залік	5	II семестр X
<i>Разом: 180 год.</i>	<i>Разом: 45 балів</i>		

VIII. СИСТЕМА ПОТОЧНОГО І ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ

Навчальні досягнення студентів оцінюються за модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип покрокової звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок; розширення кількості підсумкових балів до 100.

Контроль успішності студентів з урахуванням поточного і підсумкового оцінювання здійснюється відповідно до навчально-методичної карти (п. IV), де зазначено види й терміни контролю. Систему рейтингових балів для різних видів контролю та порядок їх переведення у національну (4-бальну) та європейську (ECTS) шкалу подано у табл. 7.1, табл. 7.2.

Таблиця 7.1

Розрахунок рейтингових балів за видами поточного (модульного) контролю

№	Вид діяльності	Кількість балів за одиницю	Кількість одиниць до розрахунку	Всього
1	Відвідування лекцій	1	17	17
2	Відвідування семінарських і практичних занять	1	19	19
3	Виконання завдання з самостійної роботи (домашнього завдання)	5	9	45
4	Робота на семінарському занятті	10	7	70
5	Робота на практичному занятті	10	12	120
6	Модульна контрольна робота	25	9	225
Максимальна кількість балів 496				

Розрахунок: $496:60 = 8,3$

Студент набрав: 400

Оцінка: $400:8,3 = 48$ (балів за семестр) додати 40 балів макс. на іспиті = 88 В добре

У процесі оцінювання навчальних досягнень студентів застосовуються такі методи:

Методи усного контролю: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда.

Методи письмового контролю: модульна контрольна робота.

Таблиця 7.2.

Порядок переведення рейтингових показників успішності у європейські оцінки ECTS

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100 балів	Відмінно — відмінний рівень знань (умінь) у межах обов'язкового матеріалу з, можливими, незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре — достатньо високий рівень знань (умінь) у межах обов'язкового матеріалу без суттєвих грубих помилок
C	75-81 балів	Добре — в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно — посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо — мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	35-59 балів	Незадовільно з можливістю повторного складання — незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання
F	1-34 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу — досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни

Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється з використанням роздрукованих завдань.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- вчасність виконання навчальних завдань;

- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

ІХ. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

I. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1) За джерелом інформації:

- *словесні*: лекція (традиційна, проблемна), семінари, пояснення, розповідь, бесіда.
- *наочні*: спостереження, ілюстрація, демонстрація.
- *практичні*: вправи.

2) **За логікою передачі і сприймання навчальної інформації:** індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3) **За ступенем самостійності мислення:** репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4) **За ступенем керування навчальною діяльністю:** під керівництвом викладача; самостійна робота студентів: з книгою; виконання індивідуальних навчальних завдань.

II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

X. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КУРСУ

- опорні конспекти лекцій;
- навчальні посібники;
- робоча навчальна програма;
- засоби підсумкового контролю (комплект завдань для модульних контрольних робіт);

ХІ. ПИТАННЯ ДО ІСПИТУ

1. Сучасний стан та перспективи розвитку книговидавничої справи в Україні.
2. Місце видавничої діяльності у сучасному господарському механізмі, в розвитку науки, культури і освіти.
3. Основні нормативні документи, що регламентують видавничу діяльність.
4. Право на видавничу діяльність. Організаційно-правові форми видавництва в Україні.
5. Система державного регулювання видавничої діяльності.
6. Поняття авторського права: джерела, об'єкти та суб'єкти авторського права, терміни дії авторського права. Законодавча база.
7. Майнові і немайнові права автора
8. Трансформація редакційно-видавничого процесу в сучасних умовах.
9. Особливості видавничої діяльності та видавничої продукції.
10. Обмеження на публікацію інформації.
11. Кількісні одиниці виміру видавничої продукції.
12. Основні функції управління.
13. Організація системи управління видавничою діяльністю.
14. Використання інформаційних технологій в системі управління видавництвом.
15. Основні структурні підрозділи видавництва.
16. Основні фахівці видавництва і їх функції.
17. Фактори впливають на чисельність, склад і структуру кадрів видавництва.
Штатний розклад
18. Види видавничих планів.
19. Тематичний план - основа видавничої планування.
20. Оперативне планування у видавництві.
21. Бізнес-планування у видавництві. Основні розділи бізнес-плану.
22. Основні етапи редакційно-видавничого процесу.
23. Напрями інноваційної діяльності видавництв.
24. Основні напрямки удосконалення управління видавництвом.
25. Собівартість видавничої продукції. Класифікація та склад витрат, що включаються в собівартість видавничої продукції.
26. Редакційні витрати.
27. Загально-видавничі витрати.
28. Комерційні витрати.
29. Шляхи зниження і оптимізації собівартості видавничої продукції.
30. Розрахунок обсягу видання в авторських, обліково-видавничих, фізичних і умовно друкованих аркушах.
31. Валовий дохід, рентабельність, прибуток в видавничої діяльності.
32. Маркетингова діяльність видавництва.
33. Редакційно-видавничий процес та шляхи його удосконалення.

34. Відмінності редакційно-видавничого процесу випуску друкованого та електронного видання.
35. Цінова політика видавництва та методи формування ціни.
36. Складові роздрібною ціни видання.
37. Складові гуртової ціни видання.
38. Види аутсорсингу, що застосовуються в видавничій діяльності.
39. Типи та основні положення авторського договору.
40. Авторський гонорар.
41. Основні етапи роботи видавництва з друкарнею.
42. Особливості оподаткування видавничої діяльності.
43. Канали розповсюдження видавничої продукції.

XII. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна література:

1. Книга для автора, редактора, видавця : практичний посібник / М.С. Тимошик. – 3-е вид., випр. – Київ : Наша культура і наука, 2010. – 560 с.
2. Теремко В. Основні засади видавничого бізнесу / В. Теремко – К.: Академвидав, 2010. – 136 с.
3. Шпак В. Видавничий бізнес : навчальний посібник / В. Шпак. – К.: ВПК «Експрес-поліграф», 2012. – 352 с.
4. Шпак В.І. Видавничий бізнес в умовах української державності : монографія / В.І. Шпак. – К.: ДП «Експрес-об'ява», 2015. – 392 с.

Додаткова література:

1. Конституція України : за станом на 8 жовт. 2010 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К. : Центр учбової літератури, ВМГО «Український молодіжний правничий союз», 2010. – 80 с.
2. Господарський кодекс України : за станом на 5 трав. 2010 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К. : Центр учбової літератури, Алерта, КНТ, 2010. – 160 с.
3. Податковий кодекс України : за станом на 13 серп. 2015 р. [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Офіц. джерело : сайт ВР України. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
4. Закон України «Про авторське право і суміжні права» від 11.07.01 № 2627-III : за станом на 10 січ. 2011 р. [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Офіц. джерело : сайт ВР України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=3792-12>.
5. Закон України «Про видавничу справу» № 318/97-ВР від 05.06.97 : за станом на 04 черв. 2011 р. [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Офіц. джерело :

- сайт ВР України. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/318/97-вр/ed20120101>.
6. Закон України «Про обов'язковий примірник документів» від 9.04.99 № 595-ХІV : за станом на 26 жовт. 1999 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. // Голос України. – 1999. – 18 трав. – № 88.
7. Указ Президента України «Про деякі заходи щодо державної підтримки книговидавничої справи і популяризації читання в Україні» від 19.06.2013 № 336/2013 [Електронний ресурс] / Президент України. – Офіц. джерело : сайт ВР України – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/336/2013>.
8. Постанова Кабінету Міністрів України «Про Державний реєстр видавців, виготівників і розповсюджувачів видавничої продукції» від 28.09.98 № 1540 [Електронний ресурс] / Кабмін України. – Офіц. джерело : сайт ВР України. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=1540-98-%EF>.
9. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження мінімальних ставок винагороди (роялті) за використання об'єктів авторського права і суміжних прав» від 18.01.03 № 72 / Кабмін України. – Офіц. вид. // Уряд. кур'єр. – 2003. – 7 лют.– № 24.
10. Афонін О. Маркетинг видавничої продукції. Концепція соціально-етичного маркетингу видавничої продукції / О. Афонін, Г. Глотова, О. Добровольський // Вісник Кн. палати України. – 2003. – № 2. – С. 9–11;
11. Афонін О. Українська книга в контексті світового книговидання / О. Афонін, М. Сенченко. – К. : Кн. палата України, 2009. – 277 с.
12. Видання. Основні види: Терміни та визначення. ДСТУ 3017-95. – К.: Держстандарт України, 1995. – 46 с.
13. Дурняк Б., Штангерт А., Мельников О. Видавничо-поліграфічна галузь України: стан, проблеми, тенденції: статистично-графічний огляд / Б. Дурняк, А. Штангерт, О. Мельников. – Львів: Українська академія друкарства, 2006. – С. 9–63.
14. Дурняк Б. Поліграфія і видавнича справа: Наук.-техн. зб. Вип. 2(44) / Ред.: Б.В. Дурняк; Укр. акад. друкарства. — Л., 2006. — 150 с.
15. Гутиря І. Економіка засобів масової комунікації: навч. посібник / І. Гутиря Журналістський маркетинг // За ред. Різуна В. В. – К.: Інститут журналістики, 2002. – 122 с.
16. Ковба Ж. Асортимент друкованої продукції: навч.-метод. посіб. / Ж. Ковба, Т. Олянишен, О. Мельников; М-во освіти і науки України. Укр. акад. друкарства; рец.: Я. Котляревський, А. Штангерт. — Львів: Укр. акад. друкарства, 2009. — 100 с.
17. Кузнецов Б.А. Экономика и организация издательской деятельности: учеб. пособие / Б.А. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Университетская книга, 2012. - 359 с.

18. Лукин В.Б., Атаман В.В., Панова Н.А., Зюков Н.С. Управление издательской деятельностью: учеб. пособие / В.Б. Лукин, В.В. Атаман, Н.А. Панова, Н.С. Зюков; под общ. ред. В.Б. Лукина - М.: МГУП, 2012. - 254 с.
19. Морриш Дж. Издание журнала: от идеи до воплощения : пер. с англ. / Дж. Морриш. – М. : Университетская книга, 2008. – 297 с.
20. Проблеми розвитку книговидавничої справи в Україні / К.І. Індутна // Економіка і прогнозування. – 2010. – № 2. – С. 145–154;
21. Сенченко М. Світове книговидання і випуск творів друку в Україні / М. Сенченко // Друкарство. – 2003. – №3. – С. 12-18.
22. Статистична інформація [Електронний ресурс] // Видавнича справа : [сайт] / Держкомтелерадіо України. – Режим доступу : http://comin.kmu.gov.ua/control/uk/publish/category/main?cat_id=60904 . – Назва з екрану.
23. Теремко В. Видавничий маркетинг / В. Теремко. – К.: Академвидав, 2009. – 272 с.
24. Тимошик М. Видавничий бізнес: погляд журналіста, видавця, вченого / М. Тимошик. – К. : Наша культура і наука, 2005 . – 327 с..
25. Тимошик М. Краху національного книговидання можна уникнути... / М. Тимошик // Літ. Україна. – 2003. – 23 січ.
26. Тимошик М. Витрати на підготовку й видання друкованої продукції / М. Тимошик // Друкарство. – 2003. – №2. – С. 42-45.
27. Тимошик М. Розробка видавничої програми / М. Тимошик // Друкарство. – 2001. – С. 22-24.
28. Тимошик М. Відносини видавництва і реалізаторів друкованого продукту / М. Тимошик // Друкарство. – 2003. – №1. – С. 28-31.
29. Швайка Л. Розвиток і регулювання видавничого підприємства / Л. Швайка. – Львів: УАД, 2005. – С. 51-68 (Організаційно-правові форми видавничого підприємства)
30. Шпак В. Розвиток видавничої справи України в 1990–2010 рр. / В. Шпак. – К.: ВПК «Експрес-поліграф», 2011. – 232 с.
31. Що необхідно знати про видавничу діяльність: Як регулюється в Україні видавнича діяльність? // Вісник Книжкової палати. – 2001. – №1. – С. 8-9.
32. Шпак В. Розвиток малого підприємництва в Україні / В. Шпак. – К.: МАУП, 2004.