

Київський університет імені Бориса Грінченка  
Інститут журналістики  
Кафедра реклами та зв'язків з громадськістю



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-методичної  
та навчальної роботи

О. Б. Жильцов

2019 року

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Майстерні спічрайтингу та копірайтингу

для студентів

Спеціальності **061 Журналістика**

Освітнього рівня **першого (бакалаврського)**

Дисципліна з каталогу вибіркових дисциплін

2019



Київський університет імені Бориса Грінченка

Інститут журналістики

Кафедра реклами та зв'язків з громадськістю

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Професор науково-методичної  
та навчальної роботи  
Б. Жильцов  
« 05 » \_\_\_\_\_ 2019 року



## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна з каталогу вибіркових

Майстерні з спічрайтінгу і копірайтінгу

для студентів

Спеціальності

*061 Журналістика*

Освітнього рівня

*першого (бакалаврського)*

2019

Розробники: Стадніченко О.І., кандидат політичних наук, доцент кафедри

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРИНЧЕНКА	
Ідентифікаційний код 02136554	
Начальник відділу моніторингу якості освіти	
Програма № <u>1989/19</u>	
<i>Григорук</i> (підпис)	(прізвище, ініціали)
«    »    20 <u>19</u> р.	

11

*Ласюк О.І.*

**Розробники:** Стадніченко О.І., кандидат політичних наук, доцент кафедри реклами та зв'язків з громадськістю

**Викладачі:** Стадніченко О.І., кандидат політичних наук, доцент кафедри реклами та зв'язків з громадськістю

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри реклами та зв'язків з громадськістю

Протокол від 21 січня 2019 року № 6

Завідувач кафедри реклами та зв'язків з громадськістю

*Л.М.Новохатько*

Л.М.Новохатько

Робочу програму перевірено

*21 січня* 2019р.

Заступник директора Інституту журналістики з науково-методичної та навчальної роботи

*О.А.Росінська*

О.А.Росінська

Пролонговано:

на 20 19 /20 20 н.р. (*Л.М.Новохатько*), " 29 " 08 20 19 р., протокол № 1

на 20 \_\_\_ /20 \_\_\_ н.р. (\_\_\_\_), " \_\_\_ " 20 \_\_\_ р., протокол № \_\_\_

на 20 \_\_\_ /20 \_\_\_ н.р. (\_\_\_\_), " \_\_\_ " 20 \_\_\_ р., протокол № \_\_\_

на 20 \_\_\_ /20 \_\_\_ н.р. (\_\_\_\_), " \_\_\_ " 20 \_\_\_ р., протокол № \_\_\_

## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	заочна
Вид дисципліни	вибіркова	-
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська	-
Загальний обсяг кредитів/годин	2/60	-
Курс	2	-
Семестр	4	-
Кількість змістових модулів з розподілом	2	-
Обсяг кредитів	2	-
Обсяг годин, в тому числі:		-
Аудиторні	28	-
Модульний контроль	4	-
Семестровий контроль	-	-
Самостійна робота	28	-
Форма семестрового контролю	залік	-

### МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Курс** Курс "Майстерні з спічрайтіngu і копірайтіngu" модуль «Спічрайтіng» покликаний формувати теоретичну та прикладну бази фахівця із зв'язків з громадськістю. Головна мета курсу – ознайомлення з сучасними теоретико-практичними основами спічрайтіngu як різновиду PR-діяльності.

**Завдання** дисципліни передбачають такі процеси:

- розвивати *інтегральну компетентність*: отримання знання щодо історії

розвитку спічрайтингу, розуміння особливостей роботи відомих спічрайтерів; здатність виконувати спеціалізовані завдання в галузі спічрайтингу.

- розвивати *загальні компетентності* такі, як набуття творчої компоненти світогляду, переконань, уподобань, поглядів щодо підготовки промов; розвиток організаторських здібностей та організації творчого процесу клієнтів; міжособистісна взаємодія у команді; розуміння та дотримання морально-етичних норм і цінностей, сформованість загальної культури, їх дотримання при підготовці промов.
- розвивати *фахові компетентності* спеціальності:
  - формувати та аргументовано відстоювати власну світоглядну позицію на основі отриманих знань;
  - користуватися інструментарієм написання та оформлення ефективного спічрайтерського тексту;
  - розуміти категорійно-поняттєвий апарат спічрайтингу;
  - вміти аналізувати зміст діяльності спічрайтера;
  - знати основні етапи підготовки та написання спічрайтерського тексту, знати його різновиди;
  - знати стратегії та загальні тенденції формування та розвитку спічрайтингу у світі.

Практичні проводяться у Центрі сучасний комунікацій.

## СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів, тем	Усього	Розподіл годин між видами робіт					
		Аудиторні					Семестровий контроль
		Лекції	Семінари	Практичні	Модульний контроль	Самостійна	
<b>Модуль 1. Спічрайтинг. Композиція промови.</b>							
Тема 1. Спічрайтинг як різновид PR-технологій.	<b>8</b>	2		2		4	
Тема 2. Алгоритм підготовки спічрайтерського текст.	<b>10</b>	2		2		6	
Тема 3. Організація структури спічрайтерського тексту.	<b>8</b>	2		2		4	
Тема 4. Написання ефективного спічрайтерського тексту.	<b>12</b>	4		4		4	
<b>Всього за модуль</b>	<b>38</b>	<b>10</b>		<b>10</b>		<b>18</b>	
<b>Модуль 2. Виголошення промови.</b>							
Тема 5. Специфіка проголошення спічрайтерського тексту.	<b>10</b>	2		2		6	
Тема 6. Виступ перед агресивною аудиторією.	<b>8</b>	2		2		4	
<b>Всього за модуль</b>	<b>18</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>10</b>	
<b>Разом</b>	<b>60</b>	<b>14</b>		<b>14</b>	<b>4</b>	<b>28</b>	

## Програма навчальної дисципліни

### Змістовий модуль 1. Спічрайтинг: композиція тексту.

#### ЛЕКЦІЯ 1 . Спічрайтинг як різновид PR-технологій.

Поняття PR-технологій. PR (зв'язки з громадськістю) як умова ефективного функціонування організації. Мета PR. PR як засіб управління репутацією організації. Вибірчі технології як різновид PR. Умови ефективності виборчих технологій. Спічрайтинг: поняття, структура, функції. Спічрайтинг як специфічна PR-технологія. Поняття спічрайтерського тексту. Оратор і текст. Функції спічрайтера.

#### ЛЕКЦІЯ 2. Алгоритм підготовки спічрайтерського тексту .

Риторика медіатексту і діалогічність. Текстові прийоми діалогічності. Прийоми діалогічності актуалізують комунікативні функції мови. Класифікація діалогічних прийомів: прийом діалогізації, прийом висунення. Моделі і модифікації прийомів. Функціонування прийомів діалогічності в цілісному медіатексті в трьох координатах: семантика - освіту смислових позицій у тексті; синтагматика - операційні можливості прийому; і риторика - забезпечення ефективного діалогу автора і читача. Типи мовних ігор. Графічна гра. Фонетична гра. Словотвірна гра. Ігри з багатозначністю.

#### ЛЕКЦІЯ 3. Організація структури спічрайтерського тексту.

Основні переваги викладу в медіатексті: логічність і простота - пряма послідовність викладу; ясність - передбачуваність наступних елементів тексту; точність - збіг називання автором і сприйняття читачем понять і уявлень; зв'язність - наявність у фрагментах тексту загальних мовно-понятійних елементів; зрозумілість - можливість визначити зміст; дохідливість - можливість подолати «перешкоди», що виникають при передачі інформації. Риторичне аспекту вивчення тексту: ефективна виразність. Загально текстові ефекти (ефект обманутого очікування, ефект напруги, ефект конвергенції). Композиційні прийоми виразності (ретроспекція, дроблення, повтор, підтекст, контраст і т.д.).

#### ЛЕКЦІЯ 4. Написання ефективного спічрайтерського тексту.

Інформаційна насиченість медіа тексту. Поняття інформативності медіатексту. Поняття напруженого і ненапруженого медіатексту. Напруженість лексична і напруженість композиційно-синтаксична. Зняття напруженості. Способи створення структурно напруженого тексту. Міра прагматичної інформації в медіатексті. Невідповідність обсягу інформації, яка є у тексті, і обсягу інформації, яка сприймається читачем. Шляхи підвищення інформаційних якостей медіатексту - інтенсивний і екстенсивний.

## **Змістовий модуль 2. Виголошення промови.**

### **ЛЕКЦІЯ 5. Специфіка проголошення спічрайтерського тексту.**

Підготовка до виступу. Ефектний виступ - баланс спонтанності і структури (дотримання плану); швидке переконання аудиторії. Прийоми сценічної мови - голосовий і пластичний тренінг для посилення емоційного враження у аудиторії. Невербальні (паралінгвістические) прийоми - фонаційного (інтонація, паузи, смислові акценти, маркування і т.д.) і кінетичні (міміка, жести, пози та ін.) Техніки, а також використання мультимедійного супроводу, реквізиту та декорацій політичних виступів. Композиційні прийоми - структура викладу поглядів: звернення до слухача (вітання), вступ, основна частина (інформація і сильні приклади), кульмінація, підведення підсумків, фінал-напуття.

### **ЛЕКЦІЯ 6. Виступ перед агресивно налаштованою аудиторією.**

Шляхи збільшення довіри слухачів. Подолання когнітивного дисонансу. Попередня щоденна активність оратора як засіб полегшення встановлення контакту з аудиторією. Використання у промові тез, за якими у промовця і аудиторії існує спільна думка. Отримання підтримки своєї точки зору у лідерів думок. Невербальні засоби комунікації: їх роль у досягненні мети промови. Жести. Міміка. Зовнішній вигляд оратора. Організаційні аспекти публічного виступу. Планування публічних виступів. Визначення місця та часу здійснення промови. Аналіз аудиторії.

## **КОНТРОЛЬ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ**

### **Система оцінювання навчальних досягнень студентів**

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		Кількість одиниць	Максимальна кількість балів	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	5	5	2	2
Відвідування практичних занять	1	5	5	2	2
Робота на практичному занятті	10	5	50	2	20
Самостійна робота	5	3	15	3	15



Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Разом:			100		64
Максимальна кількість балів	164				
Розрахунок коефіцієнта	$164 : 100 = 1,6$ Студент отримав 151 бал, розрахунок: $151 : 1,6 = 94$ бали (зараховано В)				

## Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання

### Змістовий модуль 1. Спічрайтинг. Композиція тексту.

1. Складіть текст новорічного привітання, призначеного для виголошення в одній із запропонованих аудиторій: дітей віком до 7 років; студентів; пенсіонерів; військових.
2. Дослідити зразки спічрайтерського тексту, проаналізувати його особливості, виокремити його структуру.
3. Дослідити інструменти привернення та утримання уваги аудиторії.

### Змістовий модуль 2. Виголошення промови.

4. Проаналізувати психологічні особливості проголошення промови.
5. Специфіка проголошення спічрайтерського тексту.
6. Проаналізувати діяльність найвідоміших спічрайтерів світу.

### Форма проведення модульного контролю та критерії оцінювання

Контрольна модульна робота включає 5 завдань.

Критерії оцінювання:

Кожне з питань для перевірки самостійно виконаних завдань - 5 б. (макс.), для цього вони мають відповідати наступним критеріям: відповідність змісту; повнота і ґрунтовність викладу; доказовість і логічність викладу; термінологічна коректність; здатність до обґрунтування висновків; володіння нормами літературної мови і культури письмової відповіді.

### Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання

Підсумкове оцінювання знань студентів з модуля «Спічрайтинг» відбувається у межах заліку з дисципліни «Спічрайтинг». Студенти виконують завдання, які включають теоретичний і практичний компоненти.

#### Критерії оцінювання завдання :

- глибоке знання теорії і практики спічрайтингу ;

- ґрунтовне знання термінологічного апарату спічрайтіngu ;
- повнота і змістовність викладу;
- доказовість і логічність викладу;
- здатність до обґрунтування висновків;
- володіння нормами літературної мови і культури письмової відповіді.

## **Орієнтовний перелік питань для семестрового контролю**

### **ТЕОРЕТИЧНІ ПИТАННЯ**

1. Охарактеризуйте спічрайтіng як напрямок PR-діяльності.
2. Охарактеризуйте основні вимоги щодо обробки матеріалу і написання структури текстів промови.
3. Наведіть форми та методи підготовки тексту промови.
4. Обґрунтуйте використання фактів та статистики у тексті усного публічного виступу.
5. Охарактеризуйте цитати, їх роль та способи використання в тексті промови.
6. Опишіть композицію тексту промови.
7. Поняття «аргумент» та особливості його використання у тексті промови. Модель Тоулміна.
8. Розкрийте поняття «Метод ПРЕС» і особливості його застосування при підготовці тексту промови.
9. Розкажіть про риторичні стилістичні засоби.
10. Розкажіть про тропи і специфіку їх використання у тексті промови.
11. Розкажіть про дебати як різновид полеміки та підготовку текстів до них.
12. Охарактеризуйте правила виступу перед агресивною аудиторією.
13. Поясніть поняття «невербаліка публічного виступу» .
14. Наведіть найпоширеніші помилки ораторів під час публічного виступу.
15. Наведіть прийоми написання текстів спічрайтерами.
16. Розкажіть про специфіку підготовку до запитань у публічному виступі.
17. Охарактеризуйте вступ у тексті публічного виступу, його цілі і структура.
18. Охарактеризуйте основну частину у тексті публічному виступі, її цілі і структура.
19. Охарактеризуйте висновки у тексті публічного виступу, їх цілі і структура.
20. Розкажіть про особливості підготовки текстів агітаційної промови.
21. Розкажіть про особливості підготовки текстів привітальної промови.
22. Поясніть в чому особливості композиції імпровізованої промови.
23. Розкажіть про особливості композиції тексту мотиваційної промови.
24. Розкажіть про особливості підготовки текстів мітингової промови.
25. Розкажіть про особливості підготовки текстів політичної промови.

### ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ

1. Напишіть промову, використовуючи тропи, вислови на тему прислів'я: «Добре ім'я краще багатства» або «Де мало слів – там більше правди».
2. Підготуйте текст промови по контрасту: «Бізнес і духовність – дві складові життя».
3. Підготуйте текст дискусійної промови на тему: «Соціальні мережі: добро чи зло?»
4. Підготуйте текст мітингової промови на тему: «Проблеми молоді сьогодні».
5. Напишіть текст привітальної промови до Дня медика або до Дня студента.
6. Підготуйте текст академічної промови до Дня знань.

### Шкала відповідності оцінок

Оцінка	Кількість балів
відмінно	100-90
дуже добре	82-89
добре	75-81
задовільно	69-74
достатньо	60-68
незадовільно	0-59

### Рекомендовані джерела

#### *Основна література:*

1. Куліш А.П. Практика PR по-українському. – К.: 2005. – 336 с.
2. Мацько Л.І., Мацько О.М. Риторика: Навч. Посібник. – К. : Вища школа, 2003. – 311 с.
3. Ораторське мистецтво: Навчальний посібник для студентів вищ. навч. закл. юрид. спец. Видання друге /Н.П. Осипова, В.Д. Воднік, Г.П. Клімова та ін. За ред. професора Н.П. Осипової. — Х.: Одісей, 2006. — 144 с.
4. Олейник О. Сучасна ділова риторика. – К., 2018. – 166.
5. Сагач Г. М. Ділова риторика: мистецтво риторичної комунікації. — К., 2003.

6. Сагач Г. М. Золотослів. — Ч. I. — К., 1998. Сагач Г. М. Похвальне красномовство. — К., 1996.

*Додаткова література:*

1. Аристотель. Риторика. Поэтика. – Москва, Лабиринт, 2000.
2. Салтыкова М.В. Спичрайтинг (Культура речи. Стилистика. Риторика): Учебное пособие. – М.: МГУКИ, 2014. – 128 с.
3. Богданова Л. И. Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий : учебное пособие/ Л. И. Богданова. -М.: Флинта, 2011.
4. Андерсон К. TED TALKS. Слова меняют мир : первое официальное руководство по публичным выступлениям / Крис Андерсон»: Э; Москва; 2016. С.10-12.
5. Бредемайер Карстен. Искусство словесной атаки. Практическое руководство \ Карстен Бредемайер; Пер. с нем. – 3-е изд. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. – 187 с.

Разом: 60 год., лекції – 14 год., практичні заняття – 14 год., модульний контроль – 4 год., самостійна робота – 28 год.  
**IV. Навчально-методична карта дисципліни "Спічрайтинг"**

Модуль	Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2			
Назва модуля	Спічрайтинг: композиція промови.							
К-сть балів за модуль	Виголошення промови.							
Лекції								
Теми лекцій	Тема 1. Спічрайтинг як різновид PR-технологій.	Тема 2. Алгоритм підготовки спічрайтерського тексту	Тема 3. Організація структури спічрайтерського тексту	Тема 4. Написання ефективного спічрайтерського тексту	Тема 5. Специфіка проголошення спічрайтерського тексту	Тема 6. Спектр компетентностей спічрайтера		
Відвідування лекцій	1 бал	1 бал	1 бал	2 бал	1 бал	1 бал		
Теми практичних занять (ПЗ)	Тема 1. Функціональні напрямки діяльності сучасних спічрайтерів.	Тема 2. Алгоритм підготовки спічрайтерського тексту	Тема 3. Організація структури спічрайтерського тексту	Тема 4. Написання ефективного спічрайтерського тексту	Тема 5. Специфіка проголошення спічрайтерського тексту	Тема 6. Спектр компетентностей спічрайтера		
Самостійна робота	СР №1 5 балів		СР №2 5 балів		СР №3 5 балів		СР №4-5 5 балів	
Відвідування ПЗ / робота ПЗ	1 + 10 = 11 балів		1 + 10 = 11 балів		2 + 20 = 22 балів		1 + 10 = 11 балів	
Види поточного контролю	Модульна контрольна робота 1 (25 балів)				Модульна контрольна робота 2 (25 балів)			