

**КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
УНІВЕРСИТЕТСЬКИЙ КОЛЕДЖ**

Циклова комісія економіко-математичних дисциплін і менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-методичної та
навчальної роботи
О.Б. Жильцов
2019 року



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Комп'ютерні технології в юридичній діяльності**

для студентів

спеціальності 081 Право
освітнього рівня молодший спеціаліст
освітньої програми Право

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА Ідентифікаційний код 02136554 Начальник відділу моніторингу якості освіти	
Програма №	2180/19
<u>ЖК</u> (підпис)	<u>ЖК</u> (прізвище, ініціали)
« »	2019 р.

Київ – 2019 рік

Розробник: Станжур Тетяна Геннадіївна,
викладач циклової комісії економіко-математичних дисциплін і
менеджменту Університетського коледжу Київського університету
імені Бориса Грінченка
Мацакевич Олег Мар'янович,
викладач циклової комісії економіко-математичних дисциплін і
менеджменту Університетського коледжу Київського університету
імені Бориса Грінченка

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні циклової комісії
економіко-математичних дисциплін і менеджменту

Протокол від «16» січня 2019 р. № 6

Голова циклової комісії О.В. Головчанська О.В. Головчанська

Робочу програму перевірено
«18» січня 2019 р.

Заступник директора з навчально-методичної роботи З.Л.Гейхман З.Л.Гейхман

Заступник директора з навчальної роботи Я.В. Карлінська Я.В. Карлінська

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № ____

на 20__/20__ н.р. (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № ____

на 20__/20__ н.р. (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № ____

на 20__/20__ н.р. (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № ____

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни
	денна форма навчання
Вид дисципліни	обов'язкова
Мова викладання, навчання, оцінювання	українська
Загальний обсяг кредитів/годин	4 /120
Курс	2,3
Семестр	4,5
Кількість змістових модулів з розподілом:	4
Обсяг кредитів	4
Обсяг годин, в тому числі:	120
Аудиторні	72
Модульний контроль	8
Семестровий контроль	-
Самостійна робота	40
Форма семестрового контролю	залік

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: сформувати у студентів компетентності в галузі організації та функціонування інформаційних систем в юридичній діяльності, що дозволили б на рівні користувача ефективно використовувати у майбутній професійній юридичній діяльності існуючі прикладні програми та самостійно оволодівати новими аналогічними програмними засобами.

Завдання:

- сформувати в студентів основи комп'ютерної грамотності, яка включає знання, вміння і навички розв'язування задач за допомогою комп'ютера;
- сформувати в студентів основи інформаційної культури, які передбачають знання фундаментальних основ інформатики та обчислювальної техніки;
- ознайомлення з основами сучасних інформаційних технологій;
- ознайомлення з основними галузями застосування нових інформаційних технологій в професійній діяльності юриста;
- формування навичок роботи з програмами пакету Microsoft Office;
- формування навичок роботи зі спеціалізованими програмами обробки юридичних документів;
- ознайомлення з основними інформаційно-пошуковими системи, в першу чергу законодавчих органів, зокрема органів юстиції, судової влади, прокуратури, Верховної Ради, Кабінету Міністрів.

3. Результати навчання за дисципліною

У результаті вивчення дисципліни «Комп'ютерні технології в юридичній діяльності» в студента мають бути сформовані такі предметні компетентності:

- розуміння організаційно-методичних основ створення і функціонування інформаційних систем на базі різних пакетів прикладних програм;
- уміння використовувати стандартні шаблони та створювати власні для формування звітів, календарів, службових та доповідних записок;
- здатність застосування полів форм для створення бланків документів;

- здатність виконувати пошук законодавчих актів засобами правової комп'ютерної пошукової системи Ліга:Закон;
- здатність виконувати пошук законодавчих актів у базах даних Верховної Ради України;
- усвідомлення можливостей технологій інформаційного суспільства (мережі Інтернет, сервісів Web 2.0, мобільних телекомунікаційних пристроїв) для обміну інформацією та пошуку законодавчих актів;
- здатність до ефективного використання основних сервісних служб мережі Інтернет;
- здатність використання спеціалізованих професійних соціальних мереж та корпоративної пошти для пошуку та обміну інформацією;
- здатність до аналізу та захисту інформації, що поступає на підприємство через мережу Інтернет з використанням спеціалізованого програмного забезпечення.

4. Структура навчальної дисципліни

№ з/п	Назви теоретичних розділів	Усього	Розподіл годин між видами робіт					
			Лекції	Семінари	Практичні	Лабораторні	Індивідуальних	Самостійна
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ І								
Вступ. Концепція інформатизації в Україні. Сучасні інформаційні системи. Бази даних.								
1	Тема 1. Вступ. Правила безпеки. Концепція інформатизації в Україні.	7	2					5
2	Тема 2. Бази даних, як основа інформаційних систем. СКБД.	2				2		
3	Тема 3. Застосування масок та умов при створенні таблиць. Створення зв'язків між таблицями.	4				2	2	
47	Тема 4. Фільтрація даних. Види фільтрів та їх застосування. Використання логічних конструкцій у фільтрах. Можливості сортування і пошуку даних в таблицях Access.	2				2		
5	Тема 5. Форми. Створення форм за допомогою майстра та конструктора. Підлеглі та зв'язані форми. Обчислення у формах.	2				2		
6	Тема 6. Запити. Побудова запитів на основі кількох таблиць. Створення запитів з параметрами. Створення полів дані яких обчислюються.	7				2		5
7	Тема 7. Використання звітів Access. Наклейки. Імпорт та експорт даних. Використання діаграм.	4				2	2	
	Разом	30*	2			12	4	10
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІІ								
Основи інформаційних систем і технологій. Комп'ютерні мережі.								
1	Тема 1. Сучасні інформаційні системи. Структура інформаційних систем.	2	2					
2	Тема 2. Класифікація інформаційних	7	2					5

	систем.							
3	Тема 3. Правова інформація як основа організації інформаційного забезпечення правових ІС.	2				2		
4	Тема 4. Локальні комп'ютерні мережі. Застосування комп'ютерних корпоративних мереж у професійній діяльності. Глобальні мережі.	4				2	2	
5	Тема 5. Пошук Інформації в Інтернеті. Використання логічних конструкцій в ІПС.	2				2		
6	Тема 6. Використання соціальних професійних мереж.	7				2		5
7	Тема 7. Використання сучасних технічних засобів в професійній діяльності.	4				2	2	
Разом		30*	4			10	4	10
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ III Основи телекомунікаційних технологій.								
1	Тема 1. Використання сервісних служб Інтернет.	7	2					5
2	Тема 2. Створення та використання блогів.	2				2		
3	Тема 3. Можливості використання ментальних карт.	4				2	2	
4	Тема 4. Використання сервісу Google календар.	2				2		
5	Тема 5. Використання Docs сервіса Google. Робота з документами спільного доступу.	2				2		
6	Тема 6. Створення та розсилка анкет.	2				2		
7	Тема 7. Створення сайту засобами Google.	9				2	2	5
Разом		30*	2			12	4	10
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ IV Правові інформаційно-пошукові системи. Інформаційні системи законодавчих органів.								
1	Тема 1. Концепція організації інформаційно-пошукових правових систем.	7				2		5
2	Тема 2. Комп'ютерна правова система «ЛІГА:ЗАКОН».	2				2		
3	Тема 3. Робота з комп'ютерною правовою системою «ЛІГА:ЗАКОН». Сервіс «Референт».	4				2	2	
4	Тема 4. Робота з комп'ютерною правовою системою «ЛІГА:ЗАКОН». Пошук бланків, зразків документів, інструкцій, позовних заяв та судових рішень.	2				2		
5	Тема 5. Організація пошуку правової	7				2		5

	інформації в базах даних Верховної Ради України.							
6	Тема 6. Організація пошуку правової інформації в Інтернеті.	4				2	2	
7	Тема 7. Глобальна мережа правової інформації GLIN.	2	2					
Разом		30*	2			12	4	10
Всього		120	10			46	16	40

*З урахуванням МКР (8год.)

5. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I

Вступ. Концепція інформатизації в Україні. Базы даних.

Тема 1. Правила техніки безпеки. Концепція інформатизації в Україні. Закон України “Про інформацію”. Інформаційне право в Україні. Основні принципи інформаційних відносин. [1]

Ключові слова: Закон України “Про інформацію”, інформаційний запит, принципи інформаційних відносин.

Тема 2. Базы даних, як основа інформаційної системи. СКБД.

Типи баз даних. Об’єкти баз даних. Методи створення таблиць. Маски та їх застосування. Застосування умов та накладання масок на поля таблиць. Створення зв’язків між таблицями. [1,6]

Ключові слова: бази даних; СУБД; застосування масок; застосування умов, ключове поле, створення зв’язків між полями таблиць.

Тема 3. Застосування масок та умов при створенні таблиць. Види масок. Поєднання масок за допомогою роздільників. Логічні умови в базах даних. Накладання логічних умов у властивостях полів. Створення зв’язків між таблицями.

Тема 4. Фільтрація даних. Види фільтрів та їх застосування. Застосування логічних конструкцій в розширених фільтрах. Можливості сортування і пошуку даних в таблицях Access. [1,6]

Ключові слова: застосування фільтрів в MS Access, види фільтрів, розширений фільтр.

Тема 5. Форми. Види форм. Створення форм за допомогою майстра та конструктора. Створення підлеглих та зв’язаних форм. Створення полів з обчисленнями у формах. Створення кнопочних форм. [1,6]

Ключові слова: форми в MS Access, види форм, підлеглі форми, зв’язані форми, обчислення у формах.

Тема 6. Запити. Створення запитів. Створення полів дані яких

обчислюються. Побудова запитів на основі кількох таблиць. Використання групових операцій у запитах. Застосування перехресних запитів. Побудова запитів з параметрами. [1,6]

Ключові слова: запити в MS Access, види запитів, перехресні запити, запити з параметрами, обчислення у запитах, групові операції.

Тема 7. Використання звітів Access. Створення наклейок. Імпорт та експорт даних. Побудова діаграм. [1,6]

Ключові слова: звіти в MS Access, робота зі звітами, створення наклейок, імпорт та експорт даних в MS Access, застосування діаграм в MS Access.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II

Основи інформаційних систем і технологій. Комп'ютерні мережі.

Тема 1. Сучасні інформаційні системи. Структура інформаційних систем.

Розвиток інформаційних систем. Структура ІС. Поняття про інформаційні технології. Інформаційне забезпечення підприємства. Роль інформаційних систем в управлінні сучасною економікою. Інформаційна культура [1].

Ключові слова: інформаційна система; технології; інформаційні технології; інформаційне забезпечення; мережеві технології в управлінні.

Тема 2. Класифікація інформаційних систем. Законодавство України у сфері інформаційного забезпечення управління.

Інформація у процесах управління. Інформаційні потоки.

Поняття інформаційного законодавства. Закон України «Про інформацію». Інформаційне право в Україні. Основні принципи інформаційних відносин. Режими доступу до інформації. Використання інформації з обмеженим доступом. Міжнародно-правові акти в сфері інформації. [1].

Ключові слова: Закон України «Про інформацію»; об'єкти та суб'єкти управління; форми інформаційного забезпечення; корпоративні інформаційні системи; інформаційні потоки.

Тема 3. Правова інформація як основа організації інформаційного забезпечення

правових ІС.

Тема 4. Локальні комп'ютерні мережі. Застосування комп'ютерних корпоративних мереж у професійній діяльності. Глобальні мережі. Особливості використання корпоративних мереж. Мережеві сервісні служби. [1]

Ключові слова: локальна мережа, глобальна мережа, корпоративна мережа.

Тема 5. Пошук Інформації в Інтернеті. Використання логічних конструкцій в ІПС. Простий та розширений пошук інформації. Використання різних способів пошуку інформації в Інтернеті. Використання операторів під час пошуку інформації в мережі Інтернет. [1]

Ключові слова: простий пошук, розширений пошук, оператори пошуку, пошукова система, пошуковий каталог, спеціалізована пошукова система.

Тема 6. Використання соціальних професійних мереж. Види соціальних мереж. Правила реєстрації, використання та організація обміну інформацією. Культура спілкування у соціальних мережах. [1,3]

Ключові слова: соціальна мережа, використання соціальних мереж.

Тема 7. Використання сучасних технічних засобів в професійній діяльності.

АРМ юриста, апаратне та програмне забезпечення АРМ юриста. Особливості застосування периферійних пристроїв. [5]

Ключові слова: АРМ, АРМ юриста, програмне забезпечення, апаратне забезпечення.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІІІ

Основи телекомунікаційних технологій.

Тема 1. Використання сервісних служб Інтернет.

Принципи функціонування технологій Web 2.0. Класифікація сервісів Web 2.0. Огляд Google сервісів. Ознайомлення з принципом роботи та особливостями редагування та форматування об'єктів в редакторах Google сервісів. [1,3]

Ключові слова: Інтернет, Google, технології Web 2.0, Сервісні служби Google.

Тема 2. Створення та використання блогів. Призначення блогів. Огляд програм для створення блогів. Створення власного блогу. Поняття про сторінки у блозі. Заповнення та редагування інформації. [3]

Ключові слова: блог, створення блогу, редагування інформації блогу.

Тема 3. Можливості використання ментальних карт. Ментальні карти. Їх види та можливості застосування в професійній діяльності. Поняття ментальної карти. Види ментальних карт. Створення ментальної карти в MindMap for Google Drive [1,2]

Ключові слова: ментальна карта, застосування ментальних карт, MindMap

Тема 4. Використання сервісу Google календар. Створення та застосування електронних календарів засобами Google. Налаштування календарів, додавання подій. Надсилання запрошення на події. Надання спільного доступу. [3]

Ключові слова: календар Google, налаштування календаря, відображення подій.

Тема 5. Використання Docs сервіса Google. Робота з документами спільного доступу. Методика використання Google Docs. Робота з серверними службами Google. Використання Google диску. Поняття про спільний доступ. Створення документів, таблиць та презентацій в Google Docs. Надання спільного доступу для перегляду, коментаріїв та редагування. [1,3]

Ключові слова: Google Docs, Google диск, спільний доступ.

Тема 6. Створення та розсилка анкет засобами Google Forms. Типи полів, що використовуються в Google Forms. Обробка відповідей респондентів. Зберігання відповідей в таблицях. Аналіз та побудова діаграм. Надання доступу. Методика застосування Google Forms в професійній діяльності. [1,3]

Ключові слова: створення анкет засобами Google Forms, розсилка анкет, аналіз відповідей до анкет, надання спільного доступу.

Тема 7. Створення сайту засобами Google. Особливості наповнення сторінок.

Редагування сторінок сайту. Вставлення об'єктів та посилань. Робота з інформерами. Створення карти сайту. [1,3]

Ключові слова: сайт, створення сайту в Google, редагування сторінок сайту.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ IV

Правові інформаційно-пошукові системи. Інформаційні системи законодавчих органів.

Тема 1. Концепція організації інформаційно-пошукових правових систем.

Типи правових інформаційно-пошукових систем. Методи організації пошуку в ППС. Застосування логічних конструкцій в ППС. [1,2]

Ключові слова: Правова інформаційно-пошукова система, типи ППС, застосування логічних операторів в ППС .

Тема 2. Комп'ютерна правова система «ЛІГА:ЗАКОН».

Концепція «ЛІГА:ЗАКОН», інтерфейс та інструменти «ЛІГА:ЗАКОН», організація пошуку в ППС «ЛІГА:ЗАКОН» , сервіси «ЛІГА:ЗАКОН», види калькуляторів, збереження інформації. [1,2]

Ключові слова: ППС «ЛІГА:ЗАКОН».

Тема 3. Робота з комп'ютерною правовою системою «ЛІГА:ЗАКОН».

Організація пошуку правових актів. Режими перегляду та збереження документів. Перехід між інтерфейсами системи. Використання портфеля та калькуляторів штрафів, відпусток, валюти. [1,2]

Ключові слова: ППС «ЛІГА:ЗАКОН», організація пошуку в ППС «ЛІГА:ЗАКОН», використання портфеля, використання калькулятора штрафів, використання калькулятора відпусток.

Тема 4. Робота з комп'ютерною правовою системою «ЛІГА:ЗАКОН».

Пошук бланків, зразків документів, інструкцій, позовних заяв та судових рішень. Використання сервісу референт. [1,2].

Ключові слова: ППС «ЛІГА:ЗАКОН», Використання сервісу референт.

Тема 5. Організація пошуку правової інформації в базах даних Верховної Ради України. Знайомство з інтерфейсом сайту Верховної Ради України. Організація пошуку інформації на сайті ВРУ. Робота з архівними документами та календарем засідань ВРУ. Пошук указів Президента України постанов КМУ. [1,8]

Ключові слова: сайт ВРУ, пошук документів у базах даних ВРУ.

Тема 6. Організація пошуку правової інформації в Інтернеті. Використання різних способів пошуку правової інформації в Інтернеті. Використання операторів під час пошуку правової інформації в мережі Інтернет. Пошук інформації на комерційних сайтах. [1]

Ключові слова: Пошук правової інформації, правові ППС.

Тема 7. Глобальна мережа правової інформації GLIN. Ознайомлення з інтерфейсом ППС GLIN, та методами організації пошуку законодавчих актів. Можливості організації перекладу знайдених правових актів. [8]

Ключові слова: GLIN, пошук законодавчих актів в GLIN.

6. Контроль навчальних досягнень

6.1 Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3		Модуль 4	
		Кількість одиниць	Максимальна кількість балів	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	1	1	2	2	1	1	1	1
Відвідування семінарських занять	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Відвідування практичних занять	1	6	6	5	5	6	6	6	6
Робота на семінарському занятті	10	-	-	-	-	-	-	-	-
Робота на практичному занятті	10	-	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	10	6	60	5	50	6	60	6	60
Виконання завдань для самостійної роботи	5	2	10	2	10	2	10	2	10
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25	1	25	1	25
Разом		-	102	-	92	-	102	-	102
Максимальна кількість балів: 398									
Розрахунок коефіцієнта: 3,98									

6.2 Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Бали
1	Концепція інформатизації в Україні.	5	5
2	Створення полів дані яких обчислюються. Побудова запитів на основі кількох таблиць.	5	5
3	Класифікація інформаційних систем.	5	5
4	Пошук Інформації в Інтернеті.	5	5
5	Використання сервісних служб Інтернет.	5	5
6	Використання технологій Web-2.0	5	5
7	Концепція організації інформаційно-пошукових правових систем.	5	5
8	Організація пошуку правової інформації в базах даних Верховної Ради України.	5	5
	Разом	40	40

6.3 Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання.

Модуль	Форма контролю	Максимальна кількість балів
Модуль 1.	Вступ. Концепція інформатизації в Україні. Бази даних.	25
Модуль 2.	Основи інформаційних систем і технологій. Комп'ютерні мережі.	25
Модуль 3.	Основи телекомунікаційних технологій.	25
Модуль 4.	Правові інформаційно-пошукові системи. Інформаційні системи законодавчих органів.	25

Модульний контроль проводиться у вигляді тестування з використанням програми ADTester. Контрольна робота включає питання на вибір однієї правильної відповіді, множинний вибір, впорядкування, встановлення відповідності, з відкритою відповіддю. Кількість балів за модульний контроль виставляється автоматично тестовою програмою.

6.4 Шкала відповідності оцінок

Оцінка	Кількість балів
Відмінно	90-100
Дуже добре	82-89
Добре	75-81
Задовільно	69-74
Достатньо	60-68
Незадовільно	0-59

7. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ

«Комп'ютерні технології в юридичній діяльності»

Разом: 120 год., лекції – 10 год., лабораторні роботи – 46 год., індивідуальна робота – 16 год., самостійна робота – 40 год
модульний контроль – 8 год.

Модулі	Назва модуля	Кількість балів за модуль	Теми лекцій	Теми семінарських занять	Теми лабораторних робіт	Самостійна робота	Види поточного контролю
Змістовний модуль І	Вступ. Концепція інформатизації в Україні. Сучасні інформаційні системи. Бази даних.	102 бали	Вступ. Правила техніки безпеки. Концепція інформатизації в Україні.				
					Бази даних, як основа інформаційних систем. СКБД.		
					Застосування масок та умов при створенні таблиць. Створення зв'язків між таблицями.		
					Фільтрація даних. Види фільтрів та їх застосування. Використання логічних конструкцій у фільтрах. Можливості сортування і пошуку даних в таблицях Access.		
					Форми. Створення форм за допомогою майстра та конструктора. Підлеглі та зв'язані форми. Обчислення у формах.		
					Запити. Побудова запитів на основі кількох таблиць. Створення запитів з параметрами. Створення полів дані яких обчислюються.		
					Використання звітів Access. Наклейки. Імпорт та експорт даних. Використання діаграм.		
		10 балів				Модульна контрольна робота 1 (25 балів)	

Змістовий модуль II	Основи інформаційних систем і технологій. Комп'ютерні мережі.	92 бали	Сучасні інформаційні системи. Структура інформаційних систем.			10 балів	Модульна контрольна робота 2 (25 балів)
			Класифікація інформаційних систем				
					Правова інформація як основа організації інформаційного забезпечення правових ІС		
					Локальні комп'ютерні мережі. Застосування комп'ютерних корпоративних мереж у професійній діяльності. Глобальні мережі.		
					Пошук Інформації в Інтернеті. Використання логічних конструкцій в ІПС.		
					Використання соціальних професійних мереж.		
					Використання сучасних технічних засобів в професійній діяльності.		
Змістовий модуль III	Основи телекомунікаційних технологій.	102 бали	Використання сервісних служб Інтернет.			10 балів	Модульна контрольна робота 3 (25 балів)
					Створення та використання блогів.		
					Можливості використання ментальних карт.		
					Використання сервісу Google календар.		
					Використання Docs сервіса Google. Робота з документами спільного доступу.		
					Створення та розсилка анкет.		
		Створення сайту засобами Google.					

Змістовий модуль IV	Правові інформаційно-пошукові системи. Інформаційні системи законодавчих	102 бали		Концепція організації інформаційно-пошукових правових систем.	10 балів	Модульна контрольна робота 4 (25 балів)
				Комп'ютерна правова система «ЛІГА:ЗАКОН»		
				Робота з комп'ютерною правовою системою «ЛІГА:ЗАКОН».		
				Робота з комп'ютерною правовою системою «ЛІГА:ЗАКОН». Пошук бланків, зразків документів, інструкцій, позовних заяв та судових рішень.		
				Організація пошуку правової інформації в базах даних Верховної Ради України.		
				Організація пошуку правової інформації в Інтернеті.		
			Глобальна мережа правової інформації GLIN			

8. Рекомендована література

Базова

1. Буйницька О. П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання. Навч. посіб./О.П.Буйницька – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 240 с.
2. Брикайло Л.Ф. Інформаційні технології пошуку, підготовки та обробки документів у юриспонденції: Система «Ліга:Закон». Навчальний посіб./ Л.Ф.Брикайло – Київ:Поливода, 2008.-102с.
3. Сокол І.М. Технологія Веб 2.0. Сайти, блоги, фотосесія, карти знань/ І.М. Сокол – К.:Шк.світ, 2011.-128с.

4. Допоміжна

5. Федосов В.Л. Автоматизоване робоче місце менеджера. Навчальний посіб./ В.Л. Федосов - К., 2008.- 329с.
6. Ривкінд Й.Я. Інформатика 11 кл.: підруч. для загальноосвіт. навч. закл.: рівень стандарту /, Т.І. Лисенко, Л.А. Чернікова, В.В. Шахатко; за заг. ред. М.З. Згуровського. – К.: Генеза, 2011. – 304 с.: іл.

Інформаційні ресурси

7. Сало О.В. Соціальні сервіси Веб 2.0 як засоби освітньої діяльності/ О.В.Сало – електронний ресурс [URL: http://www.rusnauka.com/29_DWS_2009/Pedagogica/53885.doc.htm]
8. Матеріали з Вікіпедії/ електронний ресурс [URL: https://uk.wikipedia.org/wiki/Сервіси_та_послуги_Google]
9. Каталог освітніх ресурсів/ електронний ресурс [URL: <http://osvita.org.ua>]