

Київський університет імені Бориса Грінченка
Інститут філології
Кафедра української літератури і компаративістики

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з науково-методичної
та навчальної роботи

О. Б. Жильцов
« _____ » 2020 р.

ПРОГРАМА ПРАКТИКИ
ВИРОБНИЧА (ЗІ СПЕЦІАЛІЗАЦІЇ)

для студентів

спеціальності: 035 Філологія
освітнього рівня: першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
освітньої програми: 035.01 Українська мова та література
спеціалізації: 035.01.01 Українська мова та література
вибіркова спеціалізація «Літературознавство»

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА Ідентифікаційний код 02136554	
Начальник відділу моніторингу якості освіти	
Програма № <u>3586/20</u>	
<u>Жов</u> (підпис)	(прізвище, ініціали)
« _____ »	20 <u>20</u> р.

Київ — 2020

Розробники:

Луцюк Микола Володимирович, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри української літератури і компаративістики
Євтушенко Світлана Олександрівна, кандидат філологічних наук, доцент кафедри української літератури і компаративістики


Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні Вченої ради Інституту філології

Протокол від 28. 01. 2020 р. № 8

Секретар  (Т. Л. Видайчук)


Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні кафедри української літератури і компаративістики

Протокол від 15. 01. 2020 р. № 8

Завідувач кафедри  (О. О. Бровко)

Програму практики погоджено з гарантом освітньої програми 035.01. «Українська мова і література» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Гарант освітньої програми  (М. О. Вітай) _____
_____. _____. 2020 р.

Програму практики перевірено
Заступник директора  (Л. І. Заяць)
_____. _____. 2020 р.

Пролонговано:

на 20 ___/20___ н.р. _____ (_____) «___» 20___ р.,
протокол № _____

на 20 ___/20___ н.р. _____ (_____) «___» 20___ р.,
протокол № _____

на 20 ___/20___ н.р. _____ (_____) «___» 20___ р.,
протокол № _____

на 20 ___/20___ н.р. _____ (_____) «___» 20___ р.,
протокол № _____

1. ОПИС ПРАКТИКИ

Найменування показників	Характеристика практики за формами навчання	
	денна	заочна
Вид практики	вибіркова	
Загальний обсяг кредитів/годин	6/180	
Курс	4	
Семестр	8	
Кількість змістових компонентів з розподілом:		
Обсяг кредитів	6	
Обсяг годин	180	
Тривалість (у тижнях)	4	
Форма семестрового контролю	Залік	

2. БАЗИ ПРАКТИКИ

№	Район	Заклад (номер/назва)	Спеціальність практикантів (скорочено)
1.	Оболонський район, вул. М.Тимошенка 13-Б	Київський університет імені Бориса Грінченка	«Філологія. Українська мова і література»
2.	Оболонський район, вул. М.Тимошенка 13-Б	Альманах студентської творчості «Сонячне проміння» Інституту філології Київського університету імені Бориса Грінченка	«Філологія. Українська мова і література»
3.	Оболонський район, вул. М.Тимошенка 13-Б	Всеукраїнський конкурс творчої учнівської молоді «Березневі містерії» Інституту філології Київського університету імені Бориса Грінченка	«Філологія. Українська мова і література»
4.	Оболонський район, вул. Тимошенка 13-Б	Літературно-мистецький сайт «По_літ.in.ua» Інституту філології Київського університету імені Бориса Грінченка	«Філологія. Українська мова і література»

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета практики – підготовка студентів до професійної діяльності, набуття ними умінь і навичок, необхідних для роботи за фахом.

Під час виробничої (зі спеціалізації) практики студенти спеціальності 035 Філологія набувають таких програмних компетентностей ЗК-5, ЗК-8 (загальні компетентності: соціальна компетенція; особиста ціннісно-вольова налаштованість), ФК-5, ФК-6, ФК-10 ФК-11 (фахові компетентності: прикладна лінгвістично-орієнтована, комунікативна професійно-орієнтована, репрезентаційна, проектно-діяльнісна):

ЗК-5: Здатність бути відповідальним, ініціативним, активним, мати динамічні знання, відкритість до світу, вміння працювати в команді; вміння розподіляти функції в колективній роботі; прояв мотивації до участі в суспільному житті.

ЗК-8: Раціональна організація та планування своєї діяльності, застосування отриманих знань для формування власної професійної та життєвої стратегії лідерства-служіння

ФК-5: Здатність застосовувати нелінгвістичні знання в практичній філологічній діяльності. Уміти застосовувати знання ІКТ-технологій для виконання лінгвістичних завдань. Володіти базовими знаннями з юриспруденції, вміти застосовувати їх під час аналізу мовної політики та мовної ситуації в державі, проведення експертиз юридично значимих текстів.

ФК-6: Здатність застосовувати в професійній діяльності нормативні засоби мови в усному та писемному мовленні з урахуванням змістового наповнення, соціально-демографічних особливостей співрозмовника, специфіки ситуації спілкування та контексту. Здатність вільно й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), для розв'язання комунікативних завдань.

ФК-10: Здатність презентувати результати навчальної та дослідницької діяльності у галузі філології на місцевому, національному та міжнародному рівні.

ФК-11: Навички у проектуванні навчальних розробок, стартапів та їх реалізації; спроможність якісно виконувати консультаційні, експертні та дорадчі функції у галузі філології на національному ринку праці; здатність до планування, організації та управління своєю професійною діяльністю.

4. Результати проходження практики

У результаті проходження виробничої (зі спеціалізації) практики студенти набудуть такі знання:

ПРН-3-7: Знання основних бібліографічних покажчиків і пошукових систем, володіння прийомами бібліографічного опису різних джерел; сучасними методами і прийомами обробки інформації в галузі професійної діяльності.

ПРН-3-9: Здатність застосовувати нелінгвістичні знання у філологічній діяльності. Знання мовного законодавства, вміння застосовувати його у філологічній та педагогічній діяльності, аналізувати конфліктні та юридично значимі тексти. Оволодіння навичками застосовувати ІКТ-технології,

лінгвістичні програмні продукти для створення баз даних, автоматизованих лексикографічних систем, систем машинного перекладу і користування ними.

ПРН-У-1: Вільне володіння базовим професійним категоріально-поняттєвим та дослідницьким апаратом сучасної філологічної науки. Уміння пояснювати професійно з історичних позицій явища і факти української мови та літератури.

ПРН-У-7: Ефективно застосовувати ІКТ-технології у науково-дослідній і науково-педагогічній діяльності.

ПРН-У-8: Уміння працювати самостійно, працювати з метою підвищення фахової компетентності, самоосвіти; уміння працювати в умовах обмеженого часу з акцентом на професійну сумлінність та унеможливлення плагіату.

ПРН-С-1: Фахово формувати й аргументувати власні теоретичні і практичні судження, професійні позиції

ПРН-С-3: Здатність формувати судження про значення і наслідки своєї професійної діяльності з урахуванням соціальних, професійних і етичних позицій.

5. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Виробнича (зі спеціалізації) практика студентів у 8-му семестрі складається з 3-х етапів, кожен із яких має відповідну кількість годин

Етапи проходження практики та види діяльності студентів	Розподіл годин за видами роботи
Етап 1. Організаційний:	
1. Закріплення студентів за базами для проходження практики. 2. Участь у роботі настановної конференції. 3. Вивчення вимог програми до змісту виробничої (зі спеціалізації) практики, отримання методичних рекомендацій та індивідуальних завдань. 4. Закріплення практикантів за керівниками.	6
Разом	6
Етап 2. Основний	
1.Редагування текстів для альманаху студентської творчості «Сонячне проміння».	20
2. Рецензування текстів для альманаху студентської творчості «Сонячне проміння».	20
3. Підготовка до презентації альманаху студентської творчості «Сонячне проміння».	10
4. Презентація альманаху студентської творчості «Сонячне проміння».	10
5.Написання літературно-критичних статей для літературного-	20

мистецького сайту «По,літ.in.ua».	
6. Написання художніх текстів для літературного-мистецького сайту «По,літ.in.ua».	20
7. Підготовка десяти новин літературно-мистецького характеру для літературного-мистецького сайту «По,літ.in.ua».	15
8. Підготовка буктрейлера для літературного-мистецького сайту «По_літ.in.ua».	15
9. Організація та проведення презентаційного заходу з метою популяризації літературного-мистецького сайту «По,літ.in.ua».	10
10. Участь в організації та проведенні Всеукраїнського творчого конкурсу творчої учнівської молоді «Березневі містерії» Інституту філології	20
Разом	160
Етап 4. Підсумковий	
1. Оформлення звітної документації з виробничої (зі спеціалізації) практики	5
2. Контроль з відображенням проведеної роботи у щоденнику практики.	5
3. Узагальнення матеріалів практики із розміщенням в ЕНК	2
4. Участь у роботі звітної конференції.	2
Разом	14
Усього	180

6. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

6.1. Особливості організації та проведення практики.

Упродовж практики, яка проводиться в 8-му семестрі навчального року **на підготовчому етапі** студенти здійснюють таку діяльність:

1. Беруть участь у настановчій конференції, вивчають вимоги програми до змісту практики, порядок ведення щоденників виробничої (зі спеціалізації) практики.

2. Знайомляться з базою практики.

3. Визначають форми проведення практики.

На **основному етапі** виробничої практики студенти виконують всі види роботи згідно програми практики.

На **заліково-підсумковому етапі** виробничої (зі спеціалізації) практики студенти готують звітні матеріали з практики, затверджують на базі практики звітну документацію, готують виступ на звітній конференції в Університеті.

6.2. Завдання для самостійної роботи та/або перелік індивідуальних завдань для студентів.

Самостійна робота № 1-2

Підготуйте матеріали із популяризації альманаху студентської творчості «Сонячне проміння», літературно-мистецького сайту «По_літ.in.ua» та Всеукраїнського творчого конкурсу творчої учнівської молоді «Березневі містерії» Інституту філології на платформах інформаційних ресурсів Інституту філології («По_літ») або соціальних мережах (у формі есею, на вибір студента).

Критерії оцінювання самостійної роботи:

Оцінюється самостійність мислення, здатність нестандартно виконувати типові й неординарні завдання, здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, презентувати результати навчальної та дослідницької діяльності у галузі філології для широкого кола реципієнтів.

Форма звітності:

Матеріали в електронному щоденнику практики (е-курс).

Максимальна оцінка – 20 балів.

Карта самостійної роботи студента

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
Модуль 1	Дидактичні матеріали, що демонструють проведення студентом-практикантом різних видів виробничої (зі спеціалізації) практики.	10	I
Модуль 2	Щоденник виробничої (зі спеціалізації) практики, який відображає роботу студента за весь період практики.	10	II
Разом		20 балів	

6.3. Обов'язки студентів упродовж практики:

Під час виробничої (зі спеціалізації) практики студент зобов'язаний:

- виконувати всі види робіт, передбачені програмою виробничої (зі спеціалізації) практики;
- вчасно й охайно вести документацію виробничої (зі спеціалізації) практики.

6.4. Обов'язки керівників практики від Університету та від бази практики:

- забезпечити умови для проходження виробничої (зі спеціалізації) практики, визначити керівників від бази практики для проходження практики, знайомства з базою практики;
- надавати студентам для вивчення основні документи про специфіку організації бази практики;
- надавати методичну допомогу студентам у підготовці складних питань щодо проходження виробничої (зі спеціалізації) практики;
- контролювати виконання студентами програми виробничої (зі спеціалізації) практики.

7. КОНТРОЛЬ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ

7.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

	Вид робіт/діяльності Студентів	Форма звітності	Максимальна кількість балів		
			за одини цю	кількіст ь одиниць	максимальна кількість балів
1.	Щоденник практики	в електронному щоденнику практики (е-курс)	10	1	10
2.	Редагування текстів для альманаху студентської творчості «Сонячне проміння».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
3.	Рецензування текстів для альманаху студентської творчості «Сонячне проміння».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
4.	Підготовка до презентації альманаху студентської творчості «Сонячне проміння».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
5.	Презентація альманаху студентської творчості «Сонячне проміння».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
6.	Написання літературно-критичних статей для літературного-мистецького сайту «По,літ.in.ua».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
7.	Написання художніх текстів для літературного-мистецького сайту «По,літ.in.ua».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
8.	Підготовка десяти новини	аналіз в	5	1	5

	літературно-мистецького характеру для літературного-мистецького сайту «По,літ.in.ua».	електронному щоденнику практики (е-курс)			
9.	Підготовка буктрейлеру для літературного-мистецького сайту «По_літ.in.ua».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
10.	Організація презентаційного заходу з метою популяризації літературного-мистецького сайту «По_літ.in.ua».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
11.	Проведення презентаційного заходу з метою популяризації літературного-мистецького сайту «По_літ.in.ua».	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
12.	Участь в організації Всеукраїнського творчого конкурсу творчої учнівської молоді «Березневі містерії» Інституту філології	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
13.	Участь у проведенні Всеукраїнського творчого конкурсу творчої учнівської молоді «Березневі містерії» Інституту філології	аналіз в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
14.	Матеріали із популяризації альманаху студентської творчості «Сонячне проміння», літературно-мистецького сайту «По_літ.in.ua» та Всеукраїнського творчого конкурсу творчої учнівської молоді «Березневі містерії»	в електронному щоденнику практики (е-курс)	5	1	5
15.	Самоаналіз виробничої практики	самоаналіз в електронному щоденнику практики	5	1	5

		(е-курс)			
16.	Звіт про практику	звіт у щоденнику практики, а також викладений в е-курсі	5	1	5
17.	Презентація практики на звітній конференції в Університеті.	презентація, фото-, відеоматеріали тощо	5	1	5
18.	Участь у настановній та звітній конференціях	присутність, виступ	5	2	10
	Разом				100
Самостійна робота: 20 б.					
Максимальна кількість балів: 120 б.					
Розрахунок коефіцієнта: $120:100 = 1,2$					

7.2. Перелік звітної документації

1. Щоденник виробничої (зі спеціалізації) практики, який відображає роботу студента за весь період практики.
2. Самоаналіз виробничої (зі спеціалізації) практики.
3. Презентація виробничої (зі спеціалізації) практики на звітній конференції в Університеті.

Усі звітні матеріали студенти розміщують в електронному щоденнику практики (е-курс) у рубриці «Звітна документація: виробнича (зі спеціалізації) практики»

7.3. Вимоги до звіту про практику

У звіті про практику студентів потрібно розкрити такі питання:

- Які завдання виробничої (зі спеціалізації) практики вдалося виконати найпродуктивніше?
- Виконання яких завдань виробничої (зі спеціалізації) практики викликали труднощі і з яких причин? Чи вдалося студентів подолати труднощі і в який спосіб?
- Які загальні і фахові компетентності студентів вдалося розвинути в собі упродовж виробничої (зі спеціалізації) практики?
- Розвитку яких загальних і фахових компетентностей студентів потрібно приділити додаткову увагу і чому? Як цьому зможуть допомогти керівники практики?

- Який перспективний науковий досвід найбільше сприяв професійному становленню студента-практиканта?
- Чи задоволений студент-практикант результатами практики і чому?
- Які заходи дозволять оптимізувати виробничої (зі спеціалізації) практику?

7.4. Система контролю та критерії оцінювання

Підсумковий контроль здійснюється у формі заліку.

Кожний модуль включає бали за виконану роботу студентом-практикантом під час практики.

Індивідуальні роботи, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на конференції у присутності членів кафедри української літератури і компаративістики.

Кількість балів за виконану студентом-практикантом роботу залежить від дотримання таких вимог:

- ✓ своєчасність виконання навчальних завдань;
- ✓ повний обсяг їх виконання;
- ✓ якість виконання навчальних завдань;
- ✓ самостійність виконання;
- ✓ творчий підхід у виконанні завдань;
- ✓ ініціативність у навчальній діяльності.

7.5. Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100 балів	Відмінно - відмінний рівень знань/умінь/навичок в межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань/умінь/навичок в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75-81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань/умінь/навичок з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно – посередній рівень знань/умінь/навичок із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання і професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань/умінь/навичок
F, FX	1-59 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним проходженням - досить низький рівень знань/умінь/навичок, що вимагає повторного проходження

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

ОСНОВНІ

1. Антоненко-Давидович Б. Як ми говоримо? [Електронний ресурс]: Режим доступу: http://shron1.chtyvo.org.ua/Antonenko-Davydovych/Yak_my_hovogumo.pdf
2. Іванченко Р. Г. Робота редактора над точністю слова і стислістю викладу : наукове видання. – [Б. м.] : Вид-во Київського університету, 1962. – 46 с.
3. Партико З. В. Загальне редагування: нормативні основи : навч. посібник. – 2-ге вид., перероб. і доп. – Львів : ВФ «Афіша», 2011. – 640 с.
4. Різун В. В. Літературне редагування : підручник. – К. : Либідь, 1996. – 240 с. – (Трансформація гуманітарної освіти в Україні).
5. Літературне редагування : навч.-метод. посіб. / упоряд. К. С. Серажим. – К. : Паливода А. В., 2012.
6. Тимошик М. С. Як редагувати книжкові та газетно-журнальні видання: практичний посібник. – К. : Наша культура і наука, 2012. – 376 с. – (Серія «Бібліотека видавця, редактора, автора»; т. 4).