

Київський університет імені Бориса Грінченка
Факультет права та міжнародних відносин
Кафедра публічного та приватного права


«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з науково-методичної
та навчальної роботи
Олексій ЖИЛЬЦОВ
« 26 » 11 2020 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
КОРПОРАТИВНЕ ПРАВО

для студентів

спеціальності	081 Право
освітнього рівня	першого (бакалаврського)
освітньої програми	081.00.01 Право



Київ – 2020

Розробник:

Матвєєв Петро Сергійович, д.ю.н., професор кафедри публічного та приватного права Факультету права та міжнародних відносин Київського університету імені Бориса Грінченка.

Викладачі:

Матвєєв Петро Сергійович, д.ю.н., професор кафедри публічного та приватного права Факультету права та міжнародних відносин Київського університету імені Бориса Грінченка.

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри публічного та приватного права Факультету права та міжнародних відносин
Протокол від «26» серпня 2020 року № 1

Завідувач кафедри публічного та приватного права  (Лілія ОРЕЛ)

Робочу програму погоджено з гарантом освітньої програми 081.00.01 Право 2020 р.

Гарант освітньої програми  (Наталія СЕРГІЄНКО)

Робочу програму перевірено 2020 р.

Заступник декана  (Анфіса НАШИНЕЦЬ-НАУМОВА)

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (_____). «__» _____ 20__ р., протокол № _____

на 20__/20__ н.р. _____ (_____). «__» _____ 20__ р., протокол № _____

на 20__/20__ н.р. _____ (_____). «__» _____ 20__ р., протокол № _____

на 20__/20__ н.р. _____ (_____). «__» _____ 20__ р., протокол № _____

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	заочна
Корпоративне право		
<i>Вид дисципліни</i>	вибіркова	
<i>Мова викладання, навчання та оцінювання</i>	українська	
<i>Загальний обсяг кредитів / годин</i>	4/ 120	
<i>Курс</i>	4	
<i>Семестр</i>	7	
<i>Кількість змістових модулів з розподілом</i>	1	
<i>Обсяг кредитів</i>	4	4
<i>Обсяг годин, в тому числі:</i>	120	120
<i>Аудиторні</i>	56	16
<i>Модульний контроль</i>	8	
<i>Семестровий контроль</i>		
<i>Самостійна робота</i>	56	104
<i>Форма семестрового контролю</i>	Залік	Залік

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни «Корпоративне право» – досягнення всебічного глибокого розуміння правової природи корпоративного права у сфері господарювання, підготовка до науково-практичної діяльності висококваліфікованих фахівців, формування системи знань з правового регулювання корпоративного права у сфері господарювання у різних специфічних галузях підприємництва.

Завдання навчальної дисципліни «Корпоративне право» полягає у наданні слухачам знань, що забезпечуватимуть:

- розуміння сутності та специфіки корпоративного права у сфері господарювання;
- розуміння сутності, правової природи та значення корпоративного права та господарських санкцій у разі порушення норм корпоративного права;
- правове розуміння природи адміністративно-господарських санкцій у разі порушення норм корпоративного права;
- здатність до аналізу характерних рис та видів оперативно-господарських та адміністративно-господарських санкцій у разі порушення норм корпоративного права.

Завдання навчальної дисципліни передбачають формування наступних компетентностей:

Загальні компетентності (ЗК) –

ЗК-1. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК-2. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях.

ЗК-4. Знання і розуміння предмета та характеру професійної діяльності, природи етичних стандартів та здатність діяти на їх основі.

ЗК-5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, добре володіти правничою термінологією.

ЗК-8. Здатність проведення досліджень, уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії.

ЗК-9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК-10. Здатність бути критичним і самокритичним, визнавати та виправляти власні помилки.

ЗК-11. Вміння працювати самостійно, проявляти добросовісність, дисциплінованість, пунктуальність та відповідальність, а також працювати у команді колег за фахом.

ЗК-13. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.

ЗК-15. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

Фахові компетентності спеціальності (ФК) –

ФК-3. Знання стандартів правничої професії.

ФК-6. Знання засад і доктрин міжнародного публічного права, а також змісту основних міжнародно-правових інститутів.

ФК-10. Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.

ФК-11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

ФК-12. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.

ФК-13. Здатність застосовувати юридичну аргументацію.

ФК-14. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.

ФК-15. Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

ФК-16. Навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

ФК-17. Навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

ФК-18. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

Додаткові фахові компетентності спеціалізацій

ДФК-2. Для спеціалізації «правове забезпечення функціонування суб'єктів господарювання». Юридичне супроводження господарських операцій та адміністрування підприємства. Підготовка та правова експертиза договорів. Забезпечення досудового врегулювання спорів.

3. Результати навчання за дисципліною

Студент має знати та розуміти, вміти:

СГ-1. Визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин

СГ-2. Здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання

СГ-4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми

ДН-1. Узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами

ДН-3. Самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога і діяти відповідно до рекомендацій

К-3. Відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем

ПС-1. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності

ПС-2. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних

ПС-3. Користуватися комп'ютерними програмами у межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей

ПС-4. Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи

ПР-1. Демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи

ПР-2. Пояснювати природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права

ПР-3. Демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права

ДПРН. Обґрунтування правової позиції в галузі. Готувати роз'яснення, пояснювальні записки та обґрунтування у галузі. Застосовувати спеціальну юридичну термінологію в галузі. Користуватися базами даних та інформаційними ресурсами в галузі. Застосовувати основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи з урахуванням між інституціональних підходів враховуючи специфіку галузі. Здійснювати правозастосування в галузі. Обґрунтовувати правові позиції щодо супроводження діяльності суб'єктів господарювання, у сфері комунального врядування, складати юридичні документи щодо супроводження діяльності суб'єктів господарювання, у сфері комунального врядування.

4. Структура навчальної дисципліни

Тематичний план для денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	Усього го	у тому числі				
л.		сем.	пр.	м.к.	С.р.	
Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Загальнотеоретичні поняття корпоративного права.	11	2	2	3		4
Тема 2. Поняття, зміст та види корпоративних правовідносин. Корпоративні відносини як предмет корпоративного права.	13	2	2	3	2	4
Разом	24	4	4	6	2	8
Змістовий модуль 2.						
Тема 3. Поняття, види та організаційно-правові форми суб'єктів корпоративних правовідносин.	10	2	2	3		3
Тема 4. Корпоративні права : загальні поняття.	12	2	2	3	2	3
Разом	22	4	4	6	2	6
Змістовий модуль 3.						
Тема 5. Корпоративні права держави.	10	2	2	3		3
Тема 6. Корпоративні права громадян та юридичних осіб.	12	2	2	3	2	3
Разом	22	4	4	6	2	6
Змістовий модуль 4.						
Тема 7. Поняття, принципи та функції корпоративного управління.	25	2	2	3		18
Тема 8. Корпоративні права та статутний капітал суб'єкта господарювання.	27	2	2	3	2	18
Разом	52	4	4	6	2	36
Усього годин	120	16	16	24	8	56

Тематичний план для заочної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	заочна форма					
	Усього го	у тому числі				
л.		сем.	пр.	м.к.	С.р.	
Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Загальнотеоретичні поняття корпоративного права.	17	2	2			13
Тема 2. Поняття, зміст та види корпоративних правовідносин. Корпоративні відносини як предмет корпоративного права.	13					13
Разом	30	2	2			26
Змістовий модуль 2.						
Тема 3. Поняття, види та організаційно-правові форми суб'єктів корпоративних правовідносин.	17	2	2			13
Тема 4. Корпоративні права : загальні поняття.	13					13
Разом	30	2	2			26
Змістовий модуль 3.						
Тема 5. Корпоративні права держави.	15	1	1			13
Тема 6. Корпоративні права громадян та юридичних осіб.	15	1	1			13
Разом	30	2	2			26
Змістовий модуль 4.						
Тема 7. Поняття, принципи та функції корпоративного управління.	15	1	1			13
Тема 8. Корпоративні права та статутний капітал суб'єкта господарювання.	15	1	1			13
Разом	30	2	2			26
Усього годин	120	8	8			104

5. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Загальнотеоретичні поняття корпоративного права..

Історичний розвиток корпорації як об'єднання осіб. Поняття корпоративного права. Корпоративне право в суб'єктивному та об'єктивному значенні. Співвідношення корпоративного і акціонерного права, господарського права, цивільного права. Тенденції розвитку корпоративного права. Джерела корпоративного права. Методи корпоративного права. Місце науки та навчального курсу корпоративного права в системі загальних і спеціальних юридичних дисциплін.

Тема 2. Поняття, зміст та види корпоративних правовідносин. Корпоративні відносини як предмет корпоративного права.

Поняття види та зміст корпоративних правовідносин. Особливості корпоративних правовідносин норм та їх відмінність від інших правовідносин. Поняття та класифікація корпоративних норм. Принципи формування корпоративних норм.

Змістовий модуль 2.

Тема 3. Поняття, види та організаційно-правові форми суб'єктів корпоративних правовідносин.

Загальний склад суб'єктів корпоративного права. Юридична особа як учасник корпоративних відносин. Створення юридичних осіб. Право на створення юридичної особи, способи та стадії створення юридичних осіб. Органи управління. Засновники юридичної особи.

Тема 4. Корпоративні права : загальні поняття.

Поняття корпоративного права в суб'єктивному значенні. Підстави набуття корпоративних прав: первинні та похідні. Поняття корпоративних прав держави. Особливості реалізації корпоративних прав держави. Суб'єкти управління корпоративними правами держави, їх повноваження. Право на управління юридичною особою. Право на одержання інформації. Право на отримання частини прибутку юридичної особи. Право на отримання відповідної частки активів у разі ліквідації юридичної особи.

Змістовий модуль 3.

Тема 5. Корпоративні права держави.

Поняття корпоративного права держави в суб'єктивному та об'єктивному значенні. Підстави набуття корпоративних прав державою: первинні та похідні. Особливості реалізації корпоративних прав держави. Суб'єкти управління корпоративними правами держави, їх повноваження. Здійснення права на управління юридичною особою державою. Право на одержання інформації. Право на отримання державою частини прибутку юридичної особи. Право держави на отримання відповідної частки активів у разі ліквідації юридичної особи.

Тема 6. Корпоративні права громадян та юридичних осіб.

Поняття корпоративних прав громадян та юридичних осіб в суб'єктивному та об'єктивному значенні. Підстави набуття корпоративних прав громадян та юридичних осіб: первинні та похідні. Поняття корпоративних прав громадян та юридичних осіб. Особливості реалізації корпоративних прав громадян та юридичних осіб. Суб'єкти управління корпоративними правами громадян та юридичних осіб, їх повноваження. Право на управління юридичною особою. Право на одержання інформації громадянами та юридичними особами, що володіють корпоративними правами. Право на отримання громадянами та юридичними особами, що володіють корпоративними правами частини прибутку юридичної особи. Право громадян та юридичних осіб, що володіють корпоративними правами на отримання відповідної частки активів у разі ліквідації юридичної особи.

Змістовий модуль 4.

Тема 7. Поняття, принципи та функції корпоративного управління.

Поняття корпоративного управління. Принципи та функції корпоративного управління. Правосуб'єктність вищого органу управління. Правосуб'єктність виконавчого органу управління. Правосуб'єктність наглядових (контрольних) органів управління.

Тема 8. Корпоративні права та статутний капітал суб'єкта господарювання.

Поняття статутного капіталу. Функції статутного капіталу. Умови та порядок зменшення та збільшення статутного капіталу. Взаємозв'язок статутного капіталу з часткою в статутному капіталі та майном. Джерела формування статутного капіталу.

6. Контроль навчальних досягнень

6.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

для денної форми навчання

№ з/п	Вид діяльності студента	Макс. кількість балів за одиницю	Зм. Модуль 1		Зм. Модуль 2		Зм. Модуль 3		Зм. Модуль 4	
			Кільк. одиниць	Макс. кількість	Кільк. одиниць	Макс. кількість	Кільк. одиниць	Макс. кількість	Кільк. одиниць	Макс. кількість
1	Відвідування лекцій	1	2	2	2	2	2	2	2	2
2	Відвідування семінарських занять	1	2	2	2	2	2	2	2	2
3	Відвідування практичних занять	1	3	3	3	3	3	3	3	3
4	Робота на практичному занятті	10	3	30	3	30	3	30	3	30
5	Робота на семінарському занятті	10	2	20	2	20	2	20	2	20
6	Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5	1	5	1	5
7	Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25	1	25	1	25
	Разом	-		87		87		87		87
	Максимальна кількість балів:					348				
	Коефіцієнт					0,287				
	Підсумковий бал					100				

для заочної форми навчання

№ з/п	Вид діяльності студента	Макс. кількість балів за одиницю	Зм. Модуль 1		Зм. Модуль 2		Зм. Модуль 3		Зм. Модуль 4	
			Кільк. одиниць	Макс. кількість	Кільк. одиниць	Макс. кількість	Кільк. одиниць	Макс. кількість	Кільк. одиниць	Макс. кількість
1	Відвідування лекцій	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Відвідування семінарських занять	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Робота на семінарському занятті	10	1	10	1	10	1	10	1	10
4	Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5	1	5	1	5
	Разом	-		17		17		17		17
	Максимальна кількість балів:					68				
	Коефіцієнт					1,47				
	Підсумковий бал					100				

6.2. Завдання для самостійної роботи та критерії оцінювання

6.2.1. Теми наукових повідомлень:

1. Юридичні підстави виникнення корпоративних прав.
2. Проблеми відповідальності суб'єктів господарювання, учасників і власників майна, що володіють корпоративними правами.
3. Правова природа адміністративно-господарських санкцій та їх види у разі порушення норм корпоративного права.
4. Сутність та функціональне призначення штрафних санкцій та їх види у разі порушення норм корпоративного права.
5. Фіктивне господарювання як вид правопорушення та наслідки для суб'єкта корпоративного права.

6.2.2. Контрольні питання:

1. Поняття та умови виходу учасника з господарського товариства.
2. Поняття та умови виключення учасника з господарського товариства.
3. Виникнення корпоративних прав держави та підстави припинення участі держави в господарському товаристві.
4. Підстави припинення участі учасника в господарському товаристві.
5. Продаж акцій акціонером.
6. Відступлення частки державою.
7. Відступлення частки учасником-юридичною особою.
8. Виконавчий орган, порядок обрання і повноваження.
9. Державні органи, які регулюють корпоративну діяльність.
10. Загальні ознаки корпоративних норм.
11. Законодавчі засоби обмеження корпоративної діяльності.
12. Правовий статус командитного товариства.
13. Корпоративне право в суб'єктивному та об'єктивному значенні.
14. Корпоративний звичай як джерело корпоративного права.
15. Корпоративний акт як основне джерело корпоративного права.
16. Корпоративні права в різних господарських товариствах.
17. Корпоративні правовідносини: поняття, види.
18. Корпоративні прецеденти як джерела корпоративного права.
19. Повноваження вищого органу акціонерного товариства.
20. Статус та повноваження наглядової ради в акціонерному товаристві.
21. Аудитор в акціонерному товаристві.
22. Ознаки корпоративних прав.
23. Принципи корпоративного управління.
24. Класифікація норм корпоративного права.
25. Правовий статус повного товариства.
26. Поняття акціонерного товариства, його типи, ознаки.
27. Порядок державної реєстрації юридичних осіб.
28. Поняття корпоративних норм та їх види.
29. Поняття корпоративного права, предмет та метод.
30. Повноваження органів управління товариства з обмеженою відповідальністю.
31. Інститути спільного інвестування як один з суб'єктів корпоративного права.
32. Холдингові структури – як суб'єкти корпоративного права.
33. Основні завдання та компетенція правління в акціонерному товаристві. Права та обов'язки членів правління.
34. Принципи створення корпоративних норм.
35. Протокол загальних зборів як корпоративний акт.
36. Уповноважені особи як суб'єкти управління корпоративними правами держави.
37. Відповідальні представники - як суб'єкти управління корпоративними правами держави.
38. Контрольно-ревізійні органи господарських товариств.

39. Облік корпоративних прав держави.
40. Співвідношення корпоративних норм з нормами централізованими та договірними.
41. Співвідношення корпоративного та акціонерного права, господарського права та цивільного права.
42. Суб'єкти управління корпоративними правами держави.
43. Правовий статус товариства з додатковою відповідальністю.
44. Правовий статус товариства з обмеженою відповідальністю.
45. Звернення стягнення на частку учасника господарського товариства.
46. Право на створення юридичної особи, способи та стадії створення юридичних осіб.
47. Підстави набуття корпоративних прав: первинні, похідні.
48. Порядок скликання загальних зборів акціонерів.
49. Формування порядку денного загальних зборів акціонерів.
50. Поняття статутного капіталу юридичної особи.
51. Поняття корпоративного управління.
52. Функції статутного капіталу юридичної особи.
53. Підстави та способи створення юридичних осіб.
54. Умови та порядок зменшення статутного капіталу господарського товариства.
55. Правовий статус корпоративного секретаря.
56. Умови та порядок збільшення статутного капіталу господарського товариства.
57. Правовий статус та порядок створення виробничого кооперативу.
58. Порядок та етапи створення акціонерних товариств.
59. Правовий статус товариства з додатковою відповідальністю.
60. Припинення корпоративних правовідносин у зв'язку із смертю (ліквідацією) учасника.
61. Поняття, підстави та функції корпоративного права.
62. Класифікація господарсько-правових санкцій та їх види у разі порушення норм корпоративного права.
63. Форми господарсько-правової відповідальності та їх види у разі порушення норм корпоративного права.
64. В чому полягає необхідність господарсько-правової відповідальності у разі порушення норм корпоративного права?
65. Визначити особливості застосування господарсько-правової відповідальності у корпоративних правовідносинах.

Критерії оцінювання

Бал	Критерій
5	студент засвоїв теоретичний матеріал, який винесений на самостійну роботу, застосування для оформлення результатів самостійної роботи не тільки рекомендованої, а й додаткової літератури та творчого підходу; чітке володіння понятійним апаратом, теорією; вміння використовувати їх для виконання конкретних практичних завдань, розв'язання ситуацій. Оформлення результатів самостійної роботи повинно бути логічним та послідовним.
4	студент засвоїв теоретичний матеріал з відповідної теми який винесений на самостійну роботу, та наявне вміння орієнтуватися в ньому, усвідомлене застосування знань для розв'язання практичних задач; за умови виконання всіх вимог, які передбачено для оцінки "5 балів", при наявності незначних помилок або не зовсім повних висновків за одержаними результатами. Оформлення виконаного завдання з самостійної роботи має бути послідовним.
3	студент не повністю засвоїв тему для самостійного опрацювання не досконало володіє основними поняттями та положеннями навчальної дисципліни, невпевнено орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, непереконливо відповідає, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність знань.
1-2	студент не опанував навчальний матеріал з відповідної теми для самостійного опрацювання, не знає основних понять і термінів наукової дисципліни, не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове або логічне мислення.

6.3. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в письмовому вигляді з використанням різних завдань. Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу змістового модуля.

Критерії оцінювання

Бал	Критерії
24-25	Студент вирішив всі завдання абсолютно вірно і повно дав відповіді на питання як теоретичного, так і практичного характеру. Логічно і послідовно аргументував і виклав свою точку зору.
20-23	Студент вирішив завдання з 1 помилкою, відповідь на питання містить повне розгорнуте, правильне та обгрунтоване викладення матеріалу, допущено 2-3 помилки при вирішенні практичних завдань.
15-19	Студент правильно і повно вирішив більшість, але не всі завдання, відповідь на запитання є не повністю аргументованою; допускає незначні неточності
10-14	Студент правильно вирішив половину завдань; думка викладена з порушенням логіки подання матеріалу. Студент правильно вирішив ситуацію, проте не зовсім слушно аргументує її, або враховує не всі, а деякі умови ситуації. Вирішує декілька завдань поверхнево.
5-9	Студент вирішив трохи менше половини завдань; може дати визначення юридичного поняття. Відповідь на запитання дає неповно і поверхнево.
0-4	Студент не вирішив більшість завдань або вирішив неправильно; відповіді на питання є неповними; неправильно обгрунтовує своє рішення.

6.4. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання

Навчальні досягнення студентів з дисципліни оцінюються за модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок на семінарських заняттях та під час виконання самостійної роботи, розширення кількості підсумкових балів до 100.

Семестровий контроль знань студентів у формі Заліку з дисципліни здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу.

6.5. Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75-81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	35-59 балів	Незадовільно з можливістю повторного складання – незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання
F	1-34 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу – досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни

7. Навчально-методична карта дисципліни

для денної форми навчання

Разом: 120 год., із них: лекції – 16 год., семінарські заняття – 16 год., практичні заняття – 24 год., модульний контроль – 8 год., самостійна робота – 56 год.

Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 1 (87 б)		Змістовий модуль 2 (87 б)		Змістовий модуль 3 (87 б)		Змістовий модуль 4 (87 б)
Лекції (бали)	<i>Л1 (1бал)</i>	<i>Л2 (1бал)</i>	<i>Л3(1бал)</i>	<i>Л4 (1 б)</i>	<i>Л5 (1 б)</i>	<i>Л6 (1 б)</i>	<i>Л7(1 б)</i> <i>Л8 (1 б)</i>
Семінарські заняття (бали)	<i>С1 1-11 балів</i>	<i>С2 1-11 б.</i>	<i>С3 1-11 б.</i>	<i>С4 1-11 б.</i>		<i>С5 (11 б)</i> <i>С6 (11 б)</i>	<i>С7 (11 б)</i> <i>С8 (11 б)</i>
Практичні заняття (бали)		<i>П1 (11 б)</i> <i>П2(11 б)</i> <i>П3 (11 б)</i>	<i>П4(11 б)</i>	<i>П5 (11 б)</i> <i>П6 (11 б)</i>	<i>П7 (11 б)</i> <i>П8 (11 б)</i>	<i>П9 (11 б)</i>	<i>П10 (11 б)</i> <i>П11 (11 б)</i> <i>П12 (11 б)</i>
СР (бали)	<i>5 балів</i>		<i>5 балів</i>		<i>5 балів</i>		<i>5 балів</i>
Модульна КР	<i>Мкр- 25 балів</i>		<i>Мкр- 25 балів</i>		<i>Мкр- 25 балів</i>		<i>Мкр- 25 балів</i>
Підсумковий контроль (вид, бали)	<i>Залік (100 балів)</i>						

для заочної форми навчання

Разом: 120 год., із них: лекції – 8 год., семінарські заняття – 8 год. самостійна робота – 104 год.

Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 1 (17 б)		Змістовий модуль 2 (17 б)		Змістовий модуль 3 (17 б)		Змістовий модуль 4 (17 б)
Лекції (бали)	<i>Л1 (1бал)</i>		<i>Л2(1бал)</i>		<i>Л3 (1 б)</i>		<i>Л4(1 б)</i>
Семінарські заняття (бали)		<i>С1 1-11 балів</i>		<i>С2 1-11 б.</i>		<i>С3 (11 б)</i>	<i>С4 (11 б)</i>
СР (бали)	<i>5 балів</i>		<i>5 балів</i>		<i>5 балів</i>		<i>5 балів</i>
Підсумковий контроль (вид, бали)	<i>Залік (100 балів)</i>						

8. Рекомендовані джерела

Базові

1. Конституція України: Конституція, Закон від 28.06.1996р. № 254к/96ВР. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96
2. Господарський кодекс України: Кодекс України, Закон від 16.01.2003р. № 436-IV.URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15
3. Господарський процесуальний кодекс України: Кодекс України, Закон від 06.11.1991р. № 1798-XII. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-12
4. Цивільний кодекс України: Кодекс України, Закон від 16.01.2003р. № 435-IV.URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15.

5. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Кодекс України, Закон від 07.12.1984р. № 80731-X. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10
6. Кодекс України з процедур банкрутства: Кодекс України, Закон від 18.10.2018р. № 2597-VIII. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15>.
7. Кримінальний кодекс України: Кодекс України, Закон від 05.04.2001р. № 2341-III. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14
8. Про Антимонопольний комітет України: Закон України від 26.11.1993р. №3659-XII. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/3659-12
9. Про приватизацію державного і комунального майна: Закон України від 18.01.2018р. № 2269-VIII. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/2269-19
10. Про державну реєстрацію юридичних, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003р. № 755-IV. Відомості Верховної Ради України. 2003. № 31-32. ст. 263.
11. Про цінні папери і фондовий ринок: Закон України від 23.02.2006р. № 3480-IV. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/3480-15
12. Про акціонерні товариства: Закон України від 17.09.2008р. № 514-VI. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/514-17.
13. Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991р. № 1576-XII/. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12
14. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю: Закон України від від 06.02.2018 року. № 2275-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2275-19>
15. Про інститути спільного інвестування: Закон України від 05.07.2012р. № 5080-VI. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/5080-17
16. Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні: Закон України від 30.10.1996 р, № 448/96-ВР. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/448/96-ВР
17. Про кооперацію: Закон України від 10.07.2003р. № 1087-IV. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/1087-15
18. Указ Президента України «Про Національну комісію з цінних паперів та фондового ринку» від 23.11.2011 р. № 1063/2011. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1063/2011>
19. Методика оцінки державних корпоративних прав. Затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 2 серпня 1999 р. № 1406. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1406-99-%D0%BF>
20. Основні концептуальні підходи до підвищення ефективності управління корпоративними правами держави. Затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 11.02.2004 р. № 155. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/155-2004-%D0%BF>
21. Положення про реєстр державних корпоративних прав. Затверджено Наказом Національного агентства України з управління державними корпоративними правами 14.05.99р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0335-99>
22. Постанова Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 р. № 143 “ Деякі питання управління об’єктами державної власності” URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/143-2017-%D0%BF>
23. Рішення НКЦПРФ від 22.07.2014 «Про затвердження Принципів корпоративного управління». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vr955863-14>
24. Рішення ДКЦПРФ від 26.01.2005 № 27 «Про схвалення Методичних рекомендацій щодо доступу акціонерів та інших заінтересованих осіб до інформації про акціонерне товариство». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vr027312-05/conv>
25. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.11.2008 р. N 1040 «Загальне Положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1040-2008-%D0%BF>
26. Андрущенко І. Форми та методи державного контролю на ринку цінних паперів. Право України. 2012, №2.С.47-49.
27. Вінник О., Щербина В.С. Акціонерне право: навчальний посібник / За ред. проф. В.С. Щербини. К., 2011.544с.

28. Лукач І. В. Правове становище холдингових компаній: Монографія. К. : Юрінком Інтер, 2013. 240с.
29. Господарське право: Практикум. В.С. Щербина, Г.В. Пронська, О.М. Вінник та інші; За заг. ред. В.С. Щербини. К.: Юрінком Інтер, 2011.320с.
30. Договори у підприємницькій діяльності.Уклад. О.Руденок, В.Кузнєцов. Х.: Фактор, 2013.192 с.
31. Євтушевський В.А. Основи корпоративного управління: Навчальний посібник. К.: Знання Прес, 2012. 317с.
32. Івченко О.М. Перевірки органами контролю суб'єктів підприємництва. Досвід захисту. К.: Юстиніан, 2013. 184с.
33. Кибенко Е.Р. Корпоративное право Украины: Практическое пособие. К., 2011.
34. Господарське право: підручник / Д.В. Задохайло, В.М. Пашков, Р.П. Бойчук та ін.; за заг. ред. Д.В. Задохайла, В.М. Пашкова. – Х.: Право, 2012. – 696 с.
35. Господарське право: Підручник / О.П. Подцерковний, О.О. Квасницька, А.В. Смітюх та ін.; За ред. О.П. Подцерковного. – 2-ге вид., доп. і перероб. – Х.: Одиссей, 2012. — 640 с.
36. Господарське право: навчальний посібник / В. І. Лебідь, Н. О. Можаровська, Л. Л. Нескороджена. – Київ : КНТ, 2014. – 424 с.
37. Баулін О. В., Лебідь В.І., Матвеев П. С., Матвеева С. П., Пожидаєва М. А. Адвокатський Адвокатський іспит: підготовчий курс : Навч. посіб. / О.В. Баулін, В.І. Лебідь, П.С. Матвеев та ін. 7-ме вид., доповн. і перероб. Київ : Алерта, 2019. 882 с. ISBN 978-617-566-573-2; УДК 347.965(07)
38. Лебідь В.І., Матвеев П.С., Матвеева С. П. Зразки документів з приватного права (цивільне, сімейне, житлове, трудове, земельне, цивільно-процесуальне та господарсько- процесуальне законодавство України): Навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та допов. / В.І. Лебідь, П.С. Матвеев, С. П. Матвеева. К.: Алерта, 2019. 160 с. ISBN 978-617-566-485-8; УДК 346/347+349].077(477)(075.8)
39. Матвеев П. С. Господарське право України: Навч. посіб. / П.С. Матвеев. – 2-ге вид., допов. і перероб. – К.: Правова Єдність, 2017. – 48 с.
40. Цивільне право України: посіб. для аудитор. і самот. вивчення курсу / за ред. Є. О. Харитоновна, І. В. Давидової, К. Г. Некіт. Одеса: Фенікс, 2016. 570 с.
41. Цивільне право (в схемах): навчальний посібник / П.С. Матвеев, В.І. Бірюков – К.: Алерта, 2013. – 256 с.
42. Щербина В.С. Господарське право: підручник В.С. Щербина. – К.: Юрінком Інтер, 2013.

Допоміжні

1. Адамовська О. Співвідношення термінів „штрафні санкції” та „неустойка” // Проблеми Державотворення і захисту прав людини в Україні. Матеріали XIII регіональної науково-практичної конференції (8-9 лютого 2007р.) - С.259.
2. Андреев Д.О. Адміністративно-господарські санкції // Південноукраїнський правничий часопис. - №4, 2007. - с.221.
3. Гапало С.Ю. Сутність та функціональне призначення штрафних санкцій в сфері господарювання. // Право і Безпека.- №6, 2007. - с.107.
4. Господарське право: Навчальний посібник у схемах і таблицях / За ред. к.ю.н., доц. Шелухина М.Л,- К.: Центр навчальної літератури, 2006. – с. 616.
5. Господарське право: Практикум / За ред. В.С. Щербини. - К.: Юрінком Інтер, 2001. - с.200.
6. Граве К.А. Договорная неустойка в советском праве. — М.: Изд. Юридическая литература, 1950. - с.14-15.
7. Ковалова Т.С. До питання про цивільне правопорушення як підставу недоговорної відповідальності // Часопис Київського університету права, 2008.- №3.
8. Лазарева Т.П. Штрафные санкции в хозяйственных отношениях.- М., 1987.
9. Легка І. Питання співвідношення положень ГК України та ЦК України про стягнення неустойки (штрафних санкцій) // Юридична Україна -№8, 2004. - с.80.
10. Лук'янець Д. Про правову природу адміністративно-господарських санкцій // Підприємництво, господарство і право. - №3, 2005.- с.13-14.
11. Малейн Н.С. Имущественная ответственность в хозяйственных отношениях. - М., 1968.

12. Мамутов В.К., Овсиенко В.В., Юдин В.Я. Предприятие и материальная ответственность. - К., 1971.
13. Медведєв А. Особливості відповідальності за порушення вимог законодавства при захист економічної конкуренції // Підприємництво, господарство і право. - №9, 2008.- с.44-48.
14. Науково-практичний коментар Господарського кодексу України / За ред. В.К. Мамутова. - К.: Юрінком Інтер, 2004. - с. 354.
15. Райхер В.К. Штрафные санкции в борьбе за договорную дисциплину // Советское государство и право. - 1955. - №5.- с.73-81.
16. Татькова З.Ф. Господарсько-правова відповідальність: напрями вдосконалення законодавства. - Проблеми правознавства та правоохоронної діяльності. Збірник наукових праць. - №4, 2006. - с.320-331.
17. Терьохін С. Відповідальність за порушення комерційних контрактів // Підприємництво, господарство і право. - №7, 2004. - с.29.
18. Ткачук А.Л. Значення вини у відносинах відповідальності за порушення договірних зобов'язань: автореферат дисертації на здобуття наукового ступеня к.ю.н. - Київ, 2002 р.
19. Шишка Р. Б. Окремі аспекти господарсько-правової відповідальності / Р. Б. Шишка // Юридичний вісник «Повітряне і космічне право». – К.: НАУ, 2015. – № 1 (34). – С. 130-133.
20. Шпомер А. Особливості господарської відповідальності у сфері економіки // Підприємництво, господарство і право. - №6, 2002. - с.6-7.
21. Шпомер А. Господарська відповідальність як метод державного регулювання економіки // Підприємництво, господарство і право. - №7, 2002. – с.7-8.
22. Щеглов Д. Відмежування фіктивного господарювання як господарського правопорушення від злочину „фіктивне підприємництво” // Підприємництво, господарство і право. - №8, 2008.
23. Щеглов Д. Визначення фіктивного господарювання як господарського правопорушення // Сучасні проблеми юридичної науки, - Харків, 2008.
24. Щербина В.С. Адміністративно-господарські санкції організаційно-правового характеру: проблеми застосування // Університетські наукові записки. - №1, 2006. – с.141.
25. Щербина В. С. Господарсько-правова відповідальність: галузевий підхід, особливості застосування та напрямки подальших наукових досліджень / В. С. Щербина // Вісник Київського національного університету ім. Тараса Шевченка. – К., 2013. – С. 10-15.
26. Юшина С. І. Адміністративно-господарські санкції та їх застосування в зовнішньоекономічній сфері / С. І. Юшина // Часопис Київського університету права. – 2010. – № 2. – С. 202-205.

9. Додаткові ресурси

1. Верховна Рада України – <http://zakon1.rada.gov.ua>
2. Президент України – <http://www.president.gov.ua>
3. Кабінет Міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua>
4. Конституційний суд України – <http://www.ccu.gov.ua>
5. Верховний суд України – <http://www.scourt.gov.ua>
6. Вищий адміністративний суд України - <http://www.vasu.gov.ua>
7. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини – <http://www.ombudsman.kiev.ua>
8. Міністерство освіти і науки України – <http://www.mon.gov.ua>
9. Міністерство праці та соціальної політики України – <http://www.mlsp.gov.ua>
10. МОП – <http://www.ilo.org>.
11. Рада Європи – <http://www.coe.int>
12. Права людини – <http://www.humanrights.coe.int>
13. Європейський суд з прав людини – <http://www.echr.coe.int>
14. Український портал практики Європейського суду з прав людини – <http://www.eurocourt.org.ua>
15. Європейська соціальна хартія – <http://www.chartesociale.coe.int>
16. Європейський Союз – <http://europa.eu.int/index-en.htm>
17. База законодавства ЄС - EUR-Lex – <http://europa.eu.int/eur-lex/>