

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВ
КАФЕДРА ДИЗАЙНУ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з науково-методичної
та навчальної роботи
Олексій ЖИЛЬЦОВ
« _____ » _____ 2021 р.



ПРОГРАМА ПРАКТИКИ
ПЕРЕДДИПЛОМНА
ДОСЛІДНИЦЬКА/ ПРОЄКТНА

для студентів спеціальності 022 «Дизайн»
освітнього рівня першого (бакалаврського)
освітньої програми 022.00.01 «Графічний дизайн»




**Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні Вченої ради
Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка**
Протокол від 6 серпня 2020 р. № 6

Секретар  Ольга КОНОВАЛОВА


**Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні кафедри дизайну
Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка**
Протокол від 31 серпня 2020 р. № 18

Завідувач кафедри дизайну  Наталія КРАВЧЕНКО

**Програму практики погоджено із гарантом освітньо-професійної програми
022.00.01 «Графічний дизайн»**

Гарант освітньо-професійної програми
022.00.01 «Графічний дизайн»  Віктор МИХАЛЕВИЧ

Програму практики перевірено

Заступник директора
з науково-методичної та навчальної роботи  Алла ТАРАННИК

_____ 2021 р.

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. підпис (ПБ), «__»__ 20__ р., протокол № _____

на 20__/20__ н.р. підпис (ПБ), «__»__ 20__ р., протокол № _____

на 20__/20__ н.р. підпис (ПБ), «__»__ 20__ р., протокол № _____

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВ
КАФЕДРА ДИЗАЙНУ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-методичної
та навчальної роботи

_____ Олексій ЖИЛЬЦОВ

«_____» _____ 2021 р.

ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

ПЕРЕДДИПЛОМНА

ДОСЛІДНИЦЬКА/ ПРОЄКТНА

для студентів спеціальності 022 «Дизайн»
освітнього рівня першого (бакалаврського)
освітньої програми 022.00.01 «Графічний дизайн»

**Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні Вченої ради
Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка**
Протокол від _____ 202__ р. № _____

Секретар _____ Ольга КОНОВАЛОВА

**Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні кафедри дизайну
Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка**
Протокол від 31 серпня 2020 р. № 18

Завідувач кафедри дизайну _____ Наталія КРАВЧЕНКО

**Програму практики погоджено із гарантом освітньо-професійної програми
022.00.01 «Графічний дизайн»**

Гарант освітньо-професійної програми
022.00.01 «Графічний дизайн» _____ Віктор МИХАЛЕВИЧ

Програму практики перевірено

Заступник директора
з науково-методичної та навчальної роботи _____ Алла ТАРАННИК

_____ 2021 р.

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. підпис (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № _____

на 20__/20__ н.р. підпис (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № _____

на 20__/20__ н.р. підпис (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № _____

1. Опис практики

Найменування показників	Характеристика практики за формами навчання	
	денна	заочна
Вид практики	обов'язкова	
Загальний обсяг кредитів/годин	10,5/315	
Курс	4	4
Семестр	8	8
Кількість змістових компонентів з розподілом:	1	
Обсяг кредитів	10.5	10.5
Обсяг годин, в тому числі:	315	315
Тривалість (у тижнях)	7	7
Форма семестрового контролю	залік	залік

2. Бази практики

База практики обирається за спрямуванням дипломного проєкту студента. Орієнтовний перелік баз переддипломної дослідницької/проєктної практики:

- Центр фахової підготовки «Проєктне бюро з копі-центром» (бул. І. Шамо 18/2, ауд. 218. 214а)
- Центр фахової підготовки «Студія дизайну» (бул. І. Шамо 18/2, ауд. 216)
- Центр фахової підготовки «Майстерня графіки» (бул. І. Шамо 18/2, ауд. 217)
- навчально-виробнича майстерня тележурналістики «Астудія» (вул. Маршала Тимошенка, 13-Б).

3. Мета та завдання практики

Мета переддипломної дослідницької/проєктної практики є забезпечення закріплення, узагальнення та систематизація в умовах центрів фахової підготовки знань і вмінь, одержаних студентами в процесі вивчення професійно-орієнтованих дисциплін та ознайомлення студентів з існуючими методиками проєктування та ефективного застосування комп'ютерних технологій для вирішення завдань виконання дипломного проєкту.

Переддипломна дослідницької/проєктна практика спрямована перевірити професійну готовність майбутнього фахівця до самостійної трудової діяльності і з'ясування стану проєктно-дизайнерської розробки затвердженої теми дипломного проєкту.

Основними завданнями переддипломної дослідницької/проектної практики є:

- оволодіти практичними навичками підготовки презентації власного дизайн-проєкту;
- формулювати і чітко висловлювати концепцію дизайн-проєкту, визначати цінність його науково-дослідної та аналітичної складової для практичного втілення дизайнерської розробки;
- засвоїти принципи додрукарської підготовки, правила та засоби макетування, особливості оформлення графічної презентації дипломного проєкту;
- ефективно застосовувати комп'ютерні дизайн-технології для підготовки відео-презентації дипломного дизайн-проєкту;
- виявити готовність до виконання робіт з проєктування та презентації самостійних розробок в галузі графічного дизайну.

Під час проходження переддипломної дослідницької/проектної практики відповідно до освітньо-професійної програми формуються **загальні та фахові компетентності:**

Програмні компетентності	Код	Значення компетентності
Інтегральна компетентність		Здатність розв'язувати спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі дизайну, виявляти структурні й функціональні зв'язки на основі комплексного художньо-проектного підходу.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1	Світоглядна: наявність ціннісно-орієнтаційної позиції, загальнокультурна ерудиція, широке коло інтересів, розуміння сутності і соціальної значущості майбутньої професії, збереження національних духовних традицій.
	ЗК 2	Громадянська: повага до Батьківщини, народу, держави, її символіки, традицій, мови, здатність цінувати і поважати національну своєрідність та мультикультурність.
	ЗК 3	Комунікативна: здатність до міжособистісного спілкування, емоційної стабільності, толерантності, здатність працювати в команді (творчому колективі), вільне володіння українською мовою відповідно до норм культури мовлення, основами спілкування іноземними мовами, навички використання комунікаційних технологій.
	ЗК 5	Науково-дослідницька: здатність виконувати навчально-дослідні завдання на основі аналітико-синтетичної мисленнєвої діяльності, обізнаність в особливостях проєктної діяльності, готовність до її реалізації, критична обізнаність та інтелектуальна чесність.

		здатність до нестандартних рішень типових задач і здатність вирішувати нестандартні завдання.
	ЗК 6	Самоосвітня: здатність до самостійної пізнавальної діяльності, самоорганізації та саморозвитку, спрямованість на розкриття особистісного творчого потенціалу та самореалізацію, прагнення до особистісно-професійного лідерства та успіху.
	ЗК 7	Універсальна: здатність до планування та розподілу часу; здатність виявляти, ставити і вирішувати проблеми; здатність застосовувати знання на практиці.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1	Організаційна: здатність планувати, організовувати, координувати, контролювати та оцінювати дизайнерську проектну діяльність та взаємодію її суб'єктів, здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
	ФК 2	Естетико-культурологічна: здатність аналізувати, оцінювати й інтерпретувати культурні явища різних епох, мистецькі твори різних стилів, жанрів і форм, уміння висловлювати й аргументувати власні оцінні судження і позиції, здатність застосовувати базові знання з історії мистецтва і дизайну та специфіки його розвитку за професійним спрямуванням у художньо-проектну діяльність, здатність володіти фаховою термінологією, теорією і методикою дизайну.
	ФК 3	Проектно-творча: здатність розв'язувати спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі дизайну, виявляти структурні й функціональні зв'язки на основі комплексного художньо-проектного підходу, здатність володіти практичними навичками з проектування та технологій виготовлення об'єктів дизайну, здатність застосовувати методiku проектування одиничних, комплексних, багатофункціональних об'єктів дизайну, здатність володіти засобами та прийомами формоутворення, макетування і моделювання об'єктів дизайну, здатність використовувати базові знання з композиційної побудови, кольорознавства для створення майбутнього дизайнерського об'єкта, здатність володіти методами зображення об'єктів навколишнього середовища, зокрема постаті людини, засобами рисунка і живопису, здатність володіти знаннями й уміннями, спрямованими на досягнення успіху в професійній кар'єрі; вміти розробляти візуальні презентації, портфоліо власних творів.

4. Результати проходження практики

Переддипломна дослідницька/проектна практика як форма професійного навчання проводиться в умовах максимально наближених до професійної діяльності майбутніх фахівців з графічного дизайну.

Знання:

- основ дослідницької діяльності, здійснення передпроектного дослідження та використання його результатів у дизайнерській діяльності;
- формулювання концепції дизайн-проєкту, визначення цільового споживача та специфіки практичного втілення;
- основних видів проєктної, видавничої та медіа діяльності графічного дизайнера;
- структури, етапності дизайнерської розробки, узгодження та затвердження практичних завдань на всіх стадіях проєктування;
- правил і стандартів виконання робіт, з використанням сучасних методів проєктування та тиражування;
- інноваційних технологій та матеріалів, які застосовуються в сучасній проєктній діяльності.

Практичні навички й вміння:

- опрацьовувати матеріал з напряму досліджуваної теми дипломного проєкту;
- здатність розв'язувати спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі дизайну, виявляти структурні й функціональні зв'язки на основі комплексного художньо-проєктного підходу;
- здатність володіти практичними навичками з проєктування та технологій виготовлення об'єктів дизайну, медійної продукції;
- творчо використовувати художньо-виразні засоби комп'ютерних програм, засоби обробки графічного матеріалу;
- робота над дипломним проєктом, створення оригінал-макетів, підготовка до друку графічних презентаційних планшетів, створення відео-презентації;
- вміти представити дизайнерський проєкт, чітко сформулювати його наукову новизну та практичне значення.

Результат практики – розробка дипломного дизайн-проєкту, додрукарська підготовка графічних презентаційних планшетів, підготовка відео-презентації проєкту із використанням відповідних комп'ютерних технологій.

Програмні результати навчання

Код	Значення програмного результату
ПРН 1	Сформованість світогляду, активної громадянської позиції, загальної культури. Здатність робити свідомий соціальний вибір та застосовувати демократичні технології прийняття рішень.

ПРН 2	Здатність до міжособистісного спілкування, емоційної стабільності, толерантності. Уміння працювати в команді (творчому колективі). Вільне володіння українською мовою відповідно до норм культури мовлення, основами спілкування іноземними мовами.
ПРН 3	Здатність до ефективного використання інформаційних технологій у соціальній та професійній діяльності.
ПРН 5	Готовність до планування та організації дизайнерської діяльності, здійснення мистецьких і виставкових проєктів. Здатність до самоорганізації.
ПРН 6	Здатність застосовувати у практичній дизайнерській діяльності знання з історії мистецтв щодо напрямів, течій і стилів. Спроможність інтерпретувати й модифікувати авторські прийоми провідних дизайнерів. Здатність володіти фаховою термінологією, теорією і методикою дизайну.
ПРН 7	Здатність до проєктного мислення та проєктування оригінальних дизайнерських програм і проєктів.
ПРН 8	Володіння різними методиками проєктування об'єктів графічного дизайну (поліграфічна продукція, пакування, фірмовий стиль, плакат, книжкова графіка, носії реклами, медіа-простір тощо).
ПРН 9	Володіння різними техніками та технологіями роботи у відповідних матеріалах.
ПРН 10	Володіння навичками використання сучасних програм із комп'ютерної графіки для створення об'єктів дизайну.

5. Структура практики

Етапи проходження практики та види діяльності студентів	Розподіл годин між видами робіт
Етап 1. Підготовча робота (I тиждень)	
1. <i>Перший тиждень</i> – установча конференція	2
2. Складання індивідуального плану, згідно із метою і завданнями переддипломної дослідницької/проєктної практики	8
3. Організаційно-підготовча діяльність. Визначення стану здійснення дослідження передпроєктної ситуації та готовності дизайн-проєкту.	14 16– сам. р.
Разом	40
Етап 2. Активний етап роботи (II – VI тижні)	
1. <i>Другий тиждень</i> – ознайомлення із основними напрямами роботи над дипломним проєктом, згідно з вимогами до бакалаврської кваліфікаційної дипломної роботи.	6
2. Збір і структурування матеріалів щодо передпроєктного дослідження, визначення наукової новизни, практичного значення та аналогів та прототипу проєкту.	10 6 – сам. р.
3. Формулювання концепції дизайн-проєкту, визначення цільової аудиторії та особливостей практичного застосування. Ознайомлення з вимогами до оформлення пояснювальної записки до дипломного проєкту.	12 6– сам. р.
4. <i>Третій тиждень</i> – розробка основних елементів індивідуального проєкту, визначення стилістики,	22 20 – сам. р.

художніх та технічних прийомів. Робота над оформленням пояснювальної записки, зокрема над описом втілення етапів проектування (пошукові ескізи, технічні особливості втілення художнього задуму, робота зі шрифтами тощо).	
5. Четвертий тиждень – розробка, обґрунтування та графічна візуалізація проекту. Композиційне вирішення графічних презентаційних планшетів (формат А0, 2-3 планшети).	20 14 – сам. р.
6. Здійснення економічних розрахунків витрат матеріалів та мінімізація відходів виробництва при реалізації проекту.	12
7. П'ятий тиждень – ознайомлення із процесом додрукарської підготовки графічних презентаційних планшетів А0 формату (файли PDF), додаткової поліграфічної продукції для графічної презентації.	26 18 – сам. р.
8. Шостий тиждень – створення відео презентації дипломного проекту. Підготовка медіа продукції для дипломного проекту (файли MP4, GIF)	26 18 – сам. р.
Разом	216
Етап 3. Звітно-підсумкова діяльність (VII тиждень)	
1. Сьомий тиждень – оформлення звітної презентації (графічної та відео)	26
2. Підготовка до звітної конференції	29 – сам. р.
3. Звітна конференція (захист проекту)	4
Разом	59
Усього	315

6. Зміст практики

6.1. Особливості організації і проведення практики

На установчій конференції, запланованій з метою надання інформації щодо переддипломної дослідницької/проектної практики, буде повідомлено про терміни її проходження, бази, де відбуватиметься практично-творча робота, також ознайомлено з метою, завданнями та особливостями проходження підсумкового контролю, вимогами до оформлення щоденника практики тощо.

Керівник практики знайомить студентів зі структурою і повним складом проекту, з правилами і стандартами виконання робіт, із сучасними методами їх виконання і тиражування та друком готової продукції. Ознайомлення студентів з умовами й специфікою проектно-дизайнерської діяльності та її взаємозв'язком із дослідницькою роботою.

У цей період студенти беруть участь у здійсненні наукового дослідження, оформлення матеріалів аналізу передпроектної ситуації, виконанні дизайнерських робіт під керівництвом керівників від бази практики; вивчають специфіку роботи над бакалаврським дипломним проектом із дотриманням усіх вимог щодо його оформлення, презентації, захисту.

Визначення завдання і змісту дослідницької роботи та проектно-творчої діяльності. Відпрацювання усіх етапів роботи над кваліфікаційною бакалаврською дипломною роботою, підготовка дипломного проекту до прилюдного захисту.

6.2. Завдання для самостійної роботи та/або перелік індивідуальних завдань для студентів

1. Визначення стану здійснення дослідження передпроектної ситуації та готовності дизайн-проекту.
2. Збір і структурування матеріалів щодо передпроектного дослідження, визначення наукової новизни, практичного значення та аналогів та прототипу проекту.
3. Формулювання концепції дизайн-проекту, визначення цільової аудиторії та особливостей практичного застосування. Ознайомлення з вимогами до оформлення пояснювальної записки до дипломного проекту.
4. Розробка основних елементів індивідуального проекту, визначення стилістики, художніх та технічних прийомів. Робота над оформленням пояснювальної записки, зокрема над описом втілення етапів проектування.
5. Розробка, обґрунтування та графічна візуалізація проекту. Композиційне вирішення графічних презентаційних планшетів (формат А0, 2-3 планшети).
6. Ознайомлення із процесом додрукарської підготовки графічних презентаційних планшетів А0 формату (файли PDF), додаткової поліграфічної продукції для графічної презентації.
7. Створення відео презентації дипломного проекту. Підготовка медіа продукції для дипломного проекту (файли MP4, GIF).
8. Оформлення звітної презентації (графічної та відео).

6.3. Обов'язки студентів під час проходження практики

На базі проходження переддипломної дослідницької/проектної практики студенти зобов'язані дотримуватися трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Їхня діяльність повинна бути зорієнтована на виконання завдань практики. Вони мають право розраховувати на консультативну фахову допомогу керівників практики. Ключові робочі моменти повинні бути зафіксовані в щоденнику.

Студенти зобов'язані:

- під час установчої конференції ознайомитися із програмою практики та іншими методичними матеріалами, отримати консультації щодо оформлення всіх необхідних документів та форм звітності;
- своєчасно прибути на базу практики;
- ознайомитися з правилами техніки безпеки, охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку установи і суворо їх дотримуватися;

- у повному обсязі виконати всі завдання, передбачені програмою практики;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно оформити звітну документацію;
- захистити звіт про проходження практики.

6.4. Обов'язки керівників практики від Університету та від бази практики

Керівники від закладу вищої освіти та баз проходження практики здійснюють організацію та забезпечують виконання завдань переддипломної дослідницької/проектної практики.

Керівник від закладу вищої освіти:

- вирішує питання, пов'язані з організацією практики;
- проводить установчу та звітну конференції;
- спостерігає та контролює роботу студентів, ведення ними щоденників;
- надає їм методичні рекомендації у плануванні та проведенні творчої практичної роботи;
- створює належні умови для виконання студентами програми практики;
- забезпечує студентам безпечні умови праці, організацію проведення інструктажів з охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки відповідними фахівцями;
- на основі фахового відгуку й оцінки здійснює контроль успішності студентів.

7. Контроль навчальних досягнень

7.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Види робіт/діяльності студента	Форма звітності	Максимальна кількість балів		
		За одиницю	Кількість одиниць	Максималь на кількість балів
Складання індивідуального плану, згідно із метою і завданнями переддипломної дослідницької/проектної практики	Щоденник практики	5	1	5
Визначення стану здійснення дослідження передпроектної ситуації та готовності дизайн-проєкту.	Щоденник практики	10	1	10

Збір і структурування матеріалів щодо передпроектного дослідження, визначення наукової новизни, практичного значення та аналогів та прототипу проекту.	Щоденник практики Файли docx Word	20	1	20
Формулювання концепції дизайн-проекту, визначення цільової аудиторії та особливостей практичного застосування. Ознайомлення з вимогами до оформлення пояснювальної записки до дипломного проекту.	Щоденник практики Файли docx Word, PDF, JPG	10	1	10
Розробка основних елементів індивідуального проекту, визначення стилістики, художніх та технічних прийомів. Робота над оформленням пояснювальної записки, зокрема над описом втілення етапів проектування (пошукові ескізи, технічні особливості втілення художнього задуму, робота зі шрифтами тощо).	Щоденник практики Графічні ескізи, Файли docx Word	40	1	40
Розробка, обґрунтування та графічна візуалізація проекту. Композиційне вирішення графічних презентаційних планшетів (формат А0, 2-3 планшети).	Щоденник практики Файли PDF	40	1	40
Здійснення економічних розрахунків витрат матеріалів та мінімізація відходів виробництва при реалізації проекту.	Щоденник практики	20	1	20
Додрукарської підготовки графічних презентаційних планшетів А0 формату, додаткової поліграфічної продукції для графічної презентації.	Щоденник практики Файли PDF	20	1	20
Створення відео презентації дипломного проекту. Підготовка медіа продукції для дипломного проекту	Щоденник практики Файли PPS, PPTX, MP4, GIF	20	1	20
Оформлення звітної презентації	Щоденник практики Файли MP4	30	1	30
Разом			-	215
Максимальна кількість балів: 215				
Розрахунок коефіцієнта: 2,15				

7.2. Перелік звітної документації

Звітна документація здається студентом у вигляді:
графічної презентації проекту графічних презентаційних планшетів (роздруківки формату А4 у кількості не менше 3 аркушів),
файлів PDF та JPG із графічною презентацією проекту,

відео-презентації проекту (файли PPS, PPTX, MP4, GIF), щоденнику практики у папці формату А4 з титульним аркушем, що здається по завершенню проходження практики протягом наступного тижня керівнику практики від ЗВО на кафедру.

Аналіз звітних документів практиканта дозволяє керівнику практики зробити висновки про якість виконаної студентом роботи, ступінь його підготовленості до прилюдного захисту дипломного проекту.

7.3. Вимоги до звіту про практику

Після закінчення терміну практики студент протягом 5-ти днів звітує про виконання її програми. Форма звітності – публічний захист проекту, письмовий звіт, підписаний студентом та керівником від бази практики. Звіт має містити відомості про виконання студентом всіх розділів програми практики, а також – висновки і пропозиції щодо її проведення.

Письмовий звіт разом з іншими звітними документами, встановленими навчальним закладом, практикант подає керівнику практики від Університету.

Звіт з практики захищається студентом у комісії, призначеної завідувачем кафедри. До складу комісії входять всі керівники практики від навчального закладу. Оцінка за практику виставляється з урахуванням рейтингових балів за видами діяльності практиканта.

Крім захисту звіту здійснюється ще й колективна форма підведення підсумків практики – підсумкова конференція. На конференції у формі виступів студентів аналізуються позитивні і негативні сторони практики, демонструється увесь зібраний матеріал до теми проектування.

7.4. Система контролю та критерії оцінювання

Перевірка виконання студентами завдань переддипломної дослідницької/проектної практики та її оцінювання здійснюватиметься на основі продемонстрованих ними професійних умінь і навичок, а також фахових відгуків викладачів і керівників, занотованих у щоденнику. Кількість балів залежатиме і від академічної доброчесності студентів. Невиконання завдань практики без поважних причин гарантує отримання незадовільної оцінки.

7.5. Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань/умінь/навичок в межах обов’язкового матеріалу з можливими незначними недоліками.
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань/умінь/навичок в межах обов’язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок.
C	75-81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань/умінь/навичок з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно – посередній рівень знань/умінь/навичок із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності.
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань/умінь/навичок
F, FX	1-59 балів	Незадовільно з обов’язковим повторним проходженням – досить низький рівень знань/умінь/навичок, що вимагає повторного проходження

8. Рекомендовані джерела

Основні

1. Волкова Л.А., Решетникова Е.Р. Технология обработки текстовой информации. Часть I. Основы технологии издательских и наборных процессов. Издание второе, исправленное и дополненное: Учебное пособие. – М.: Изд-во МГУП, 2002. – 306 с.
2. Джонс Дж. Инженерное и художественное конструирование. Современные методы проектного анализа. – М.: Мир, 1976. – 263 с.
3. Еко У. Як написати дипломну роботу. – Тернопіль: Мандрівець, 2007. – 224 с.
4. Загаринская Л., Шахкельдян Б. Полиграфические материалы. – М.: Книга, 1988.
5. Косів В. Магістерська робота з графічного дизайну: 100 вимог і порад. – Львів: Видавництво «Літопис», 2021. – 111 с.
6. Кричевский В. В. Типографика в терминах и образах. – М.: Слово, 2000.
7. Шебек Н.М. Методика передпроектного аналізу: Конспект лекцій для студ. спец. Дизайн архітектурного середовища / Київський національний ун-т будівництва і архітектури. – К.: КНУБА, 2002. – 24 с.

Додаткові

8. Аллен Херлберт. Сетка. Модульная система конструирования и производства газет журналов и книг. – М.: Книга, 1984. – 150 с.: илл.
9. Д. Блатнер, Г. Флейшман, С. Рот. Сканирование и растривание изображений. / Пер. С англ. – М.: Издательство ЭКОМ, 1999. – 400 с: илл.
10. О'Квин, Донни. Допечатная подготовка. Руководство дизайнера. : Пер. С англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2002.
11. Печатные системы фирмы Heidelberg. Допечатное оборудование: Учебное пособие. / Ю.Н. Самарин, Н.П. Сапожников, М.А. Синяк. – М.: Изд-во МГУП, 2000. - 208 с.
12. Проектирование художественного оформления книги: Методические указания / Авт.-сост. Е. Г. Бердичевский. – Великий Новгород, НовГУ, 2003. – 8 с.
13. Стефанов С. И. Путеводитель в мире полиграфии. – М.: Унисерв, 1998. – 320 с.
14. Феличи Дж. Типографика: шрифт, верстка, дизайн. Пер. с англ. И коммент. С.И. Пономаренко. – СПб.: БХВ-Петербург, 2004. – 496 с.: ил.

9. Додаткові ресурси

Київський університет імені Бориса Грінченка

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

_____ (вид і назва практики)

Студент _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Інститут, факультет _____ Інститут мистецтв

Кафедра, циклова комісія _____ кафедра дизайну

Спеціальність _____ 022 Дизайн

Освітній рівень _____ перший (бакалаврський)

Освітня програма _____ 022.00.01 Графічний дизайн

_____ курс, група _____

Календарний графік проходження практики

№ з/п	Назви робіт	Тижні проходження практики				Відмітки про виконання
		1	2	3	4	

Керівники практики:

від закладу вищої освіти _____

_____ (підпис) _____ (ім'я та прізвище)

**Висновок керівника практики від закладу
вищої освіти**

Дата складання заліку «_____» _____ 20__ року

Оцінка:

за стобальною шкалою _____ рейтингова оцінка _____

Керівник практики

від закладу вищої освіти _____

Завідувач кафедри дизайну _____