

Київський університет імені Бориса Грінченка
Факультет права та міжнародних відносин
Кафедра іноземних мов



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ІНОЗЕМНА МОВА

для студентів

спеціальності	052 Політологія
освітнього рівня	першого (бакалаврського)
освітньої програми	052.00.01 Політологія



Київ – 2021

Розробники:

Розробники:

Ніна ПАВЛЕНКО, к.ф.н., доцент кафедри іноземних мов факультету права та міжнародних відносин

Викладачі:

Ніна ПАВЛЕНКО, к.ф.н., доцент кафедри іноземних мов факультету права та міжнародних відносин

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри іноземних мов _____

Протокол від ____ . ____ . 20 21 р. № _____

Завідувач кафедри _____ (Дмитро ОЛЬШАНСЬКИЙ)

(підпис)

Робочу програму погоджено з гарантом освітньої програми (керівником освітньої програми _____ 052.00.01 Політологія

_____)

(назва освітньої програми)

____ . ____ . 20 21 р.

Керівник освітньої програми _____ (Леонід ПАНАСЮК)

Робочу програму перевірено

____ . ____ . 20 21 р.

Заступник декана з науково-методичної та навчальної роботи

_____ (Анфіса НАШИНЕЦЬ-НАУМОВА)

(підпис)

Пролонговано:

на 20 __/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № __

на 20 __/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № __

на 20 __/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № __

на 20 __/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № __

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	
Вид дисципліни	Нормативна	
Мова викладання, навчання та оцінювання	Англійська	
Загальний обсяг кредитів / годин	4/120	
Курс	3	
Семестр	5	6
Кількість змістових модулів з розподілом:	4	
Обсяг кредитів	4	
Обсяг годин, в тому числі:	120	
Аудиторні	36 год	32 год
Модульний контроль	4 год	2 год
Семестровий контроль	15 год	15 год
Самостійна робота	5 год	11 год
Форма семестрового контролю		екзамен

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Загальна мета курсу – удосконалення навичок та умінь усного і писемного іншомовного мовлення студентів у межах визначеної тематики, у тому числі професійної, відповідно до потреб міжкультурного спілкування та професійної підготовки за фахом «Політологія». Навчання іноземної мови у вищому навчальному закладі повинно забезпечити реалізацію практичних, освітніх, розвивальних та професійних цілей, а саме:

- **Практична мета навчання** полягає в тому, щоб сформувати у студентів уміння ефективно і гнучко використовувати англійську мову в різноманітних ситуаціях соціального, навчально-академічного та професійного спілкування.
- **Освітня і розвивальна мета** передбачає подальший розвиток у студентів умінь і навичок самостійної діяльності у процесі оволодіння англійською мовою, формування умінь проектної роботи, розвиток логічного мислення, рефлексії власної навчальної діяльності, розширення світогляду та надання студентам знань країнознавчого спрямування, тобто здійснення самоосвітньої діяльності.
- **Досягнення професійної мети** передбачає формування у студентів професійної компетенції шляхом ознайомлення їх з фаховою лексикою, спеціальною термінологією і стилістичними особливостями мови економічної та фінансової галузі, формування мовленнєвих стратегій у сфері професійної комунікації.

Завдання курсу

1. Сформувати іншомовну комунікативну компетентність, у тому числі у сфері спілкування, що визначена майбутніми професійними інтересами і потребами.
2. Сприяти формуванню програмних загальних компетентностей засобами іноземної мови, визначених відповідними освітніми програмами, зокрема:
 - уміння співвідносити теоретичні знання з практичними потребами майбутньої професійної діяльності;
 - готовність до ефективної комунікації в іншомовному середовищі, у тому числі у професійній сфері;
 - уміння працювати з навчально-методичною літературою та фаховою літературою;
 - уміння представити складну комплексну інформацію у стислій формі усно та письмово;
 - уміння аргументувати та обґрунтовувати власну позицію, висувати заперечення стосовно аргументів опонента, дотримуючись усталених норм;
 - навички міжособистісних стосунків та готовність роботи у команді;

- уміння і навички використання інформаційно-комунікаційних та комп'ютерних технологій як інструменту для набуття знань і умінь у професійній сфері;
- здатність орієнтуватися у різних поглядах на світ і місце та роль людини в ньому, здатність мати, обґрунтовувати власну світоглядну позицію, переконаність у принциповій важливості для кожної людини вільного світоглядного самовизначення; усвідомлення ролі пізнання і наукового знання для суспільного розвитку.

Відповідно до освітньої програми (052.00.01 Політологія) підготовки за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти спеціальності 052 Політологія дисципліна «Іноземна мова» забезпечує формування таких загальних компетентностей:

- **ЗК-02** Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- **ЗК-04** Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами інших галузей знань/ видів економічної діяльності).
- **СК-01** Здатність використовувати категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної політичної науки.
- **СК-02** Здатність застосовувати політологічне мислення для розв'язання теоретичних та практичних проблем у політичній сфері на основі опанування класичної та сучасної політичної думки.
- **СК-09** Здатність презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень для фахівців та нефхівців.

3. Результати навчання за дисципліною

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- лексичний мінімум одиниць професійної тематики;
- норми правопису та вимови лексичних одиниць;
- основні правила словотворення;
- особливості перекладу професійного тексту;
- порядок слів у реченні, типи речень;
- речення, що вказують на альтернативи та вподобання;
- правила утворення та вживання часів в активному та пасивному стані;
- систему англійських часів;
- деякі особливості модальних дієслів;
- синтаксичні особливості сполучень слів в англійському реченні.
- вимоги до написання есе, резюме та анотації англійською мовою.

вміти:

- вживати фахову лексичну термінологію у підготовленому та непідготовленому монологічному та діалогічному мовленні;
- сприймати, розпізнавати та осмислювати інформацію у вигляді іншомовного повідомлення, що лунає від співрозмовника та/або звучить у звукозапису в нормальному темпі від носія мови та людини, для якої англійська мова не є рідною;
- розуміти найуживанішу лексику та основне з повідомлень у межах тем, визначених Програмою, у тому числі професійно-орієнтованого спрямування.
- володіти усіма видами читання (вивчаюче, ознайомлювальне, переглядове, пошукове), що передбачають різний ступінь розуміння прочитаного;
- резюмувати отриману інформацію;
- аргументовано представляти власну точку зору стосовно описаних фактів та подій, робити висновки.
- вступати в контакт зі співрозмовником, підтримувати та завершувати бесіду, використовуючи адекватні мовленнєві формули та правила мовленнєвого етикету;
- обмінюватись професійною та непрофесійною інформацією зі співрозмовником, виражаючи згоду, незгоду, сумнів, подив, прохання, пораду, пропозицію тощо;
- брати участь в дискусії за темою, проблемою, аргументовано відстоювати власну точку зору.

- виконувати письмові завдання щодо прослуханого, побаченого, прочитаного; логічно та аргументовано викладати власні думки, дотримуючись стилістичних та жанрових особливостей;
- володіти навичками складання приватного та ділового листування, використовувати відповідні реквізити та формули письмового звернення;
- реферувати та анотувати професійно-орієнтовані та загальнонаукові тексти з урахуванням різного ступеню смислової компресії.

Відповідно до освітньої програми (052.00.01 Політологія) підготовки за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти спеціальності 052 Політологія дисципліна «Іноземна мова» забезпечує оволодіння такими **програмовими результатами навчання**

- **РН-02** Вільно спілкуватися державною та однією з іноземних мов усно і письмово у професійній діяльності.
- **РН-04** Мати навички професійної комунікації.
- **РН-08** Вміти використовувати базовий категорійно-поняттєвий та аналітично-дослідницький апарат сучасної світової політичної науки.
- **РН-09** Вміти застосовувати політологічне мислення для розв'язання теоретичних та практичних проблем у політичній сфері на основі опанування класичної та сучасної політичної думки.
- **РН-16** Презентувати результати теоретичних та прикладних досліджень фахівцям і широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань.

4. Структура навчальної дисципліни

Тематичний план для денної форми навчання

I семестр

№ п/п	Назви теоретичних розділів	Кількість годин						Семестровий контроль
		Разом	Аудиторних	Лекцій	Практичних	Самостійна робота	Контрольні заходи	
Змістовий модуль 1. Людина та суспільство вчора й завтра.								
1	Тема 1. Людина у соціумі. Особистість, темпераменти, стиль. Візуальні характеристики людини. Між особова комунікація. Закони аттракції. Тести та анкетування.	7	6		6	1		
2	Тема 2. Навколо світу. Специфіка подорожей та світосприйняття різних країн. Деякі з соціальних особливостей країн світу.	8	6		6	2		
3	Тема 3. Стародавні суспільства. Соціальні прошарки. Технології. Сучасність та можливе майбутнє.	6	6		6			

Разом за змістовим модулем 1		23	18		18	3	2	
Змістовий модуль 2. Засоби комунікації. Статистика. Навколишнє середовище.								
4	Тема 4. Реклама та бізнес. Масові комунікації. Купівля та продаж. Тайм менеджмент. Шопінг як сучасний засіб структурування часу.	6	6		6			
5	Тема 5. Природа та екологія. Проблеми навколишнього середовища. Природні та техногенні катастрофи та стихійні лиха. Новини та джерела інформації.	6	6		6			
6	Тема 6. Статистика. Аналіз інформації Діаграми та графіки.	8	6		6	2		
Разом за змістовим модулем 2		22	18		18	2	2	
Підготовка до проходження контрольних заходів		15						15
Разом		60	36		36	5	4	15

II семестр

№ п/п	Назви теоретичних розділів	Кількість годин						Семестровий контроль
		Разом	Аудиторних	Лекцій	Практичних	Самостійна	Контрольні заходи	
Змістовий модуль 3. Ділова документація								
1	Тема 7. Пошук роботи. Типи ділового та міжособистісного листування. Різновиди CV. Лист-скарга. Лист-запит. Неформальний лист. Лист – відмова. Як правильно казати «ні» у формальному та не формальному спілкуванні.	6	4		4	2		
2	Тема 8. Типи інтерв'ю. Стрес інтерв'ю. Не стандартні запитання при працевлаштуванні. Стратегії поведінки.	6	6		6			
3	Тема 9. Робота з текстом. Праграфи. Формальне та не формальне резюме. Особистісні якості та характеристики. Професійна етика. Розв'язання	8	6		6	2		

	конфліктів.							
Разом за змістовим модулем 3		20	16		16	4		
Змістовий модуль 4. Визначні діячі. У колективі.								
4	Тема 10. Відомі особистості. Найвизначніші праці. Зв'язок політології з іншими дисциплінами.	7	4		4	3		
5	Тема 11. Практика спілкування. Ділове спілкування, повсякденне спілкування.	8	6		6	2		
6	Тема 12. Закріплення матеріалу. Засоби моделювання особистісного та робочого простору.	8	6		6	2		
Разом за змістовим модулем 4		25	16		16	7	2	
Підготовка до проходження контрольних заходів		15						15
Разом		60	32		32	11	2	15
Разом за рік		120	68		68	16	6	30

5. Програма навчальної дисципліни

I семестр

Змістовий модуль 1.

Людина та суспільство вчора й завтра.

Тема 1. Людина у соціумі. Особистість, темпераменти, стиль. Візуальні характеристики людини. Між особова комунікація. Закони аттракції. Тести та анкетування.

Тема 2. Навколо світу. Специфіка подорожей та світосприйняття різних країн. Деякі з соціальних особливостей країн світу.

Тема 3. Стародавні суспільства. Соціальні прошарки. Технології. Сучасність та можливе майбутнє.

Змістовий модуль 2. Засоби комунікації. Статистика. Навколишнє середовище.

Тема 4. Реклама та бізнес. Масові комунікації. Купівля та продаж. Тайм менеджмент. Шопінг як сучасний засіб структурування часу.

Тема 5. Природа та екологія. Проблеми навколишнього середовища. Природні та техногенні катастрофи та стихійні лиха. Новини та джерела інформації.

Тема 6. Статистика. Аналіз інформації Діаграми та графіки.

II семестр

Ділова документація та професійне спілкування

Змістовий модуль 3. Ділова документація

Тема 7. Пошук роботи. Типи ділового та міжособистісного листування. Різновиди CV. Лист-скарга. Лист-запит. Не формальний лист. Лист – відмова. Комунікативна компетенція. Як правильно казати «ні» у формальному та не формальному спілкуванні.

Тема 8. Типи інтерв'ю. Стрес інтерв'ю. Не стандартні запитання при працевлаштуванні. Стратегії поведінки.

Тема 9. Типи інтерв'ю. Стрес інтерв'ю. Не стандартні запитання при працевлаштуванні. Стратегії поведінки.

Змістовий модуль 4. Відомі особистості. У колективі.

Тема 10. Відомі особистості. Найвизначніші праці. Зв'язок політології з іншими дисциплінами.

Тема 11. Практика спілкування. Ділове спілкування, повсякденне спілкування.

Тема 12. Закріплення матеріалу. Засоби моделювання особистісного та робочого простору.

6. Контроль навчальних досягнень

6.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Контроль навчальних досягнень за I семестр:

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за	М 1		М 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1				
Відвідування семінарських занять	1				
Відвідування практичних занять	1	9	9	9	9
Робота на семінарському занятті	10				
Робота на практичному занятті	10	9	90	9	90
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	10				
Виконання завдань для самостійної роботи	5	2	10	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	30				
		-	134		129
Максимальна кількість балів: 263					

Контроль навчальних досягнень за II семестр:

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	М 1		М 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1				
Відвідування семінарських занять	1				
Відвідування практичних занять	1	8	8	8	8
Робота на семінарському занятті	10				
Робота на практичному занятті	10	8	80	8	80
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	10				
Виконання завдань для самостійної роботи	5	2	10	3	15
Виконання модульної роботи	25			1	25
Виконання ІНДЗ	30				
Разом		-	98	-	128
Максимальна кількість балів: 226					

Розрахунок коефіцієнта:

Разом за 2 семестри: $263+226=489$ балів

$K=480+:60=8,1$

Екзамен = 40 балів

6.2. Завдання для самостійної роботи та критерії оцінювання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Бали
Змістовий модуль 1. Людина та суспільство вчора й завтра.		5	10
1	Тема 1. Людина у соціумі. Особистість, темпераменти, стиль. Візуальні характеристики людини. Між особова комунікація. Закони аттракції. Тести та анкетування. Завдання: підготувати доповідь-презентацію по темі.	1	5
2	Тема 2. Стародавні суспільства. Соціальні прошарки. Технології. Сучасність та можливе майбутнє. Завдання: підготувати доповідь-презентацію по темі.	2	5
Змістовий модуль 2. Засоби комунікації. Статистика. Навколишнє середовище.		2	5
3	Теми 4-6. Реклама та бізнес. Масові комунікації. Купівля та продаж. Тайм менеджмент. Шопінг як сучасний засіб структурування часу. Навколишнє середовище. Складання діаграм та графіків. Завдання: підготувати доповідь-презентацію по темі. Скласти діаграми та графіки. Написати речення використовуючи лексику з теми.	2	5
Разом за I семестр		5	15
II семестр Ділова документація та			
Змістовий модуль 3. Ділова документація.		4	10
4	Тема 7. Різновиди CV. Лист-скарга. Лист-запит. Неформальний лист. Лист – відмова. Завдання: написання листів та резюме по темі.	2	5
5	Тема 9. Особистісні якості та характеристики. Професійна етика. Розв'язання конфліктів. Завдання: підготувати доповідь-презентацію по темі.	2	5
Змістовий модуль 4. Визначні діячі. У колективі.		5	15
6	Тема 10. Відомі особистості. Найвизначніші праці. Зв'язок політології с іншими дисциплінами. Завдання: підготувати доповідь-презентацію по темі.	1	5
7		2	5

	Тема 11. Практика спілкування. Ділове спілкування, повсякденне спілкування. Завдання: підготувати доповідь-презентацію по темі.		
8	Тема 12. Засоби моделювання особистісного та робочого простору. Завдання: підготувати доповідь-презентацію по темі.	2	5
	Разом за II семестр	11	25
	Усього	16	40

Критерії оцінювання

Бал	Критерій
5	студент засвоїв теоретичний матеріал, який винесений на самостійну роботу, застосування для оформлення результатів самостійної роботи не тільки рекомендованої, а й додаткової літератури та творчого підходу; чітке володіння понятійним апаратом, теорією; вміння використовувати їх для виконання конкретних практичних завдань, розв'язання ситуацій. Оформлення результатів самостійної роботи повинно бути логічним та послідовним.
4	студент засвоїв теоретичний матеріал з відповідної теми який винесений на самостійну роботу, та наявне вміння орієнтуватися в ньому, усвідомлене застосування знань для розв'язання практичних задач; за умови виконання всіх вимог, які передбачено для оцінки "5 балів", при наявності незначних помилок або не зовсім повних висновків за одержаними результатами. Оформлення виконаного завдання з самостійної роботи має бути послідовним.
3	студент не повністю засвоїв тему для самостійного опрацювання не досконало володіє основними поняттями та положеннями навчальної дисципліни, невпевнено орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, непереконаливо відповідає, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність знань.
1-2	студент не опанував навчальний матеріал з відповідної теми для самостійного опрацювання, не знає основних понять і термінів наукової дисципліни, не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове або логічне мислення.

6.3. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в письмовому вигляді з використанням роздрукованих завдань. Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу змістового модуля.

Критерії оцінювання

Бал	Критерії
24-25	Студент вирішив всі завдання абсолютно вірно і повно дав відповіді на питання як теоретичного, так і практичного характеру. Логічно і послідовно аргументував і виклав свою точку зору.
20-23	Студент вирішив завдання з 1 помилкою, відповідь на питання містить повне розгорнуте, правильне та обґрунтоване викладення матеріалу, допущено 2-3 помилки при вирішенні практичних завдань.
15-19	Студент правильно і повно вирішив більшість, але не всі завдання, відповідь на запитання є не повністю аргументованою; допускає незначні неточності
10-14	Студент правильно вирішив половину завдань; думка викладена з порушенням логіки подання матеріалу. Студент правильно вирішив ситуацію, проте не зовсім слушно аргументує її, або враховує не всі, а деякі умови ситуації. Вирішує декілька завдань поверхнево.
5-9	Студент вирішив трохи менше половини завдань; може дати визначення юридичного поняття. Відповідь на запитання дає неповно і поверхнево.
0-4	Студент не вирішив більшість завдань або вирішив неправильно; відповіді на питання є неповними; неправильно обґрунтовує своє рішення.

6.4. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання

Семестровий контроль проводиться у вигляді комбінованого екзамену. Розподіл балів проводиться таким чином: 30 балів за письмові завдання та 10 балів за усні завдання. Максимальна сума балів за іспит складає 40 балів.

Критерії оцінювання письмових завдань:

Кількість балів	Значення оцінки
26-30 балів	Відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу. Виявлено повні та міцні знання матеріалу в обсязі, що визначено програмою, високий рівень автоматизованості і стійкості граматичних та мовних навичок.
21-25 балів	Достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок. Констатовано достатньо високий рівень знань програмового матеріалу та відповідний рівень автоматизованості і стійкості граматичних та мовних навичок.
16-20 балів	В цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок. Констатовано середній рівень знань матеріалу, що визначено програмою, та відповідний рівень автоматизованості і стійкості граматичних та мовних навичок.
11-15 балів	Посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності. Водночас оцінювання виявило поверхову обізнаність матеріалу та невисокий рівень автоматизованості та стійкості граматичних та мовних навичок.

6-10 балів	Мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь). Водночас оцінювання виявило низький рівень автоматизованості та стійкості мовних навичок та системні недоліки у мовленнєвій діяльності та іншомовному професійно-орієнтованому спілкуванні, а також значні прогалини в знаннях.
1-5 бали	Незадовільний рівень знань (умінь). Виявлено недостатній обсяг знань програмового матеріалу та відповідно низький рівень автоматизованості і стійкості граматичних та мовних навичок.

Критерії оцінювання усних завдань:

Кількість балів	Значення оцінки
9-10 балів	Виявлено повні та міцні знання матеріалу в обсязі, що визначено програмою, високий рівень автоматизованості і стійкості мовних навичок (мовна компетенція); розвинені вміння і стратегії мовленнєвої поведінки; високий рівень сформованості країнознавчої та лінгвокраїнознавчої компетенцій, що забезпечує ефективне спілкування в різних комунікативних ситуаціях; розвинене вміння спілкуватися на професійні теми іноземною мовою в стандартних ситуаціях спілкування.
7-8 балів	Констатовано достатньо високий рівень знань програмового матеріалу та відповідний рівень автоматизованості і стійкості мовних навичок (мовна компетенція); достатньо розвинені мовленнєві вміння і стратегії мовленнєвої поведінки (мовленнєва компетентність), країнознавча та лінгвокраїнознавча компетентності та професійна іншомовна компетентність на рівнях, які в цілому забезпечують ефективне спілкування. Водночас оцінювання виявило незначні та поодинокі недоліки у володінні мовленнєвою діяльністю та окремі прогалини в знаннях мови.
5-6 балів	Констатовано середній рівень знань матеріалу, що визначено програмою, та відповідний рівень автоматизованості і стійкості мовних навичок (мовна компетенція); рівні сформованості мовленнєвих вмінь і стратегій мовленнєвої поведінки (мовленнєва компетентність), країнознавча та лінгвокраїнознавча компетентності та професійна іншомовна компетентність, які забезпечують нормальну комунікацію. Водночас оцінювання виявило недоліки у володінні мовленнєвою діяльністю та прогалини в знаннях мови.
4 бали	Виявлено достатній обсяг знань матеріалу, що визначено програмою та відповідно достатній рівень автоматизованості і стійкості мовних навичок (мовна компетенція); рівні сформованості мовленнєвих вмінь і стратегій мовленнєвої поведінки (мовленнєва компетенція), країнознавчої та лінгвокраїнознавчої компетенцій та професійної іншомовної компетентності, які загалом уможливають спілкування в комунікативних ситуаціях. Водночас оцінювання виявило поверхову обізнаність з мовною системою та невисокий рівень автоматизованості та стійкості мовних навичок, суттєві недоліки у мовленнєвій діяльності та іншомовному професійно-орієнтованому спілкуванні, відсутні прогалини в знаннях.
3	Виявлено достатній обсяг знань матеріалу, що визначено програмою та відповідно достатній рівень автоматизованості і стійкості мовних навичок (мовна

бали	компетенція); рівні сформованості мовленнєвих вмінь і стратегій мовленнєвої поведінки (мовленнєва компетенція), країнознавчої та лінгвокраїнознавчої компетенцій та професійної іншомовної компетентності, які загалом уможливають спілкування з носіями мови в комунікативних ситуаціях. Водночас оцінювання виявило низький рівень автоматизованості та стійкості мовних навичок та системні недоліки у мовленнєвій діяльності та іншомовному професійно-орієнтованому спілкуванні, а також значні прогалини в знаннях.
1-2 бали	Виявлено недостатній обсяг знань програмового матеріалу та відповідно низький рівень автоматизованості і стійкості мовних навичок (мовна компетенція); сформованість мовленнєвих вмінь і стратегій мовленнєвої поведінки (мовленнєва компетентність), країнознавча та лінгвокраїнознавча компетентності та професійна іншомовна компетентність на рівнях, які не можуть забезпечити адекватне спілкування в комунікативних ситуаціях.

6.5. Орієнтовний перелік питань для семестрового контролю

1. Природа та екологія. Природні та техногенні катастрофи та стихійні лиха.
2. Суспільство.
3. Листування. Написання формального та не формального листа. Резюме.
4. Масові комунікації.
5. Налагодження дружніх стосунків з колегами
6. Пошук та влаштування на роботу.
7. Лексика для позначення кола відповідальності на роботі та необхідні особистісні якості для цього
8. Особистість.
9. Фразові дієслова

6.6. Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90 – 100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75-81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	35-59 балів	Незадовільно з можливістю повторного складання – незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання
F	1-34 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу – досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни

**7. Навчально-методична карта дисципліни «Іноземна мова»
2курс**

I семестр

Разом: 60 год., практичні заняття – 36 год., самостійна робота – 5 год., модульний контроль – 4 год., семестровий контроль – 15 годин

Модулі	Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2		
Назва модуля	Зовнішнє середовище			Міжнародні відносини та мас-медіа		
Кількість балів за модуль	134			129		
Практичні	1-3	4-6	7-9	10-12	13-15	16-18
Теми практичних занять: 18-відвідування 180 – робота на практ. заняттях (всього 198 балів)	Тема 1 3 бали – відвідування практ. занять + 30 балів робота на практ.	Тема 2 3+30 балів	Тема 3 3+30 балів	Тема 4 3+30 балів	Тема 6 3+30 балів	Тема 7 3+30 балів
Сам. робота (всього 15 балів)	5 балів	5 балів				5 балів
Види поточн. контролю (всього 50 балів)	Модульна контрольна робота 1 (25 балів)			Модульна контрольна робота 2 (25 балів)		
Підсумк. к.	Максимальна кількість балів 263					

Навчально-методична карта дисципліни «Іноземна мова»

2курс II семестр

Разом: 60 год., практичні заняття – 32 год., самостійна робота –11 год., модульний контроль – 2 год, ..
семестровий контроль – 15 год

Модулі	Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2		
Назва модуля	Працевлаштування майбутніх спеціалістів			Багатство та успіх		
Кількість балів за модуль	98			128		
Практичні	1-2	3-5	6-8	9-10	11-13	14-16
Теми практичних занять: 16-відвідування 160 – робота на практ. заняттях (всього 176 балів)	Тема 8 2 бали – відвідування практ. заняття + 20 балів робота на практ.	Тема 9 3+30 балів	Тема 10 3+30 балів	Тема 11 2+20 балів	Тема 12 3+30 балів	Тема 13 3+30 балів
Сам. робота (всього 25 балів)		5 балів	5 балів	5 балів	5 балів	5 балів
Види поточн. контролю (всього 100 балів)				Модульна контрольна робота 1 (25 балів)		
Підсумк. к.	Максимальна кількість балів 226					

Розрахунок коефіцієнта:

Разом за 2 семестри: 263+226=489 балів

$K = 480 + : 60 = 8,1$

Екзамен = 40 балів

8. Рекомендовані джерела

Основна (базова)

1. Richard Acklam, Araminta Crace. New Total English. Upper-intermediate. Student's Book. Longman, 2016. 162 p.
2. Richard Acklam, Araminta Crace. New Total English. Upper-intermediate. Workbook. Longman, 2016. 87 p.
3. Jenny Dooley, Virginia Evans. Grammarway 3. Express Publishing, 2011. 296 p.
4. JJ Wilson, Antonia Clare, Rachael Roberts. New Total English. Intermediate. Student's Book. Longman, 2016. 176 p.
5. JJ Wilson, Antonia Clare, Rachael Roberts. New Total English. Intermediate. Workbook. Longman, 2016. 96 p.
6. Richard Acklam, Araminta Crace. Going for Gold. Upper-intermediate. Coursebook. Longman, 2018. 176 p.

Додаткова

7. Bruce Tillit. Mary Newton Bruder. Speaking Naturally. Cambridge University Press. 115 p.
8. David Porter. Check your vocabulary for academic English. A&A; CBlack. London.
9. 2007. 78 p.
10. George Bernard Shaw. Pygmalion. <http://www.literaturepage.com/read/pygmalion.html>
11. Historical Novels <http://www.historicalnovels.info/>
12. Stuart Redman. Ruth Gairns. Test Your English Vocabulary in Use. Cambridge University Press. 2013. 142 p.
13. L.G. Alexander. Longman English Grammar Practice. Longman. 2013. 296 p.
14. Lion Feuchtwanger. Goya. https://www.goodreads.com/list/show/9048.Lion_Feuchtwanger
15. Sarah Philpot. Lesley Curnick. New Headway academic skills. Level 3. OUP. 2013. 94p.
16. New Scientist. Scientific Journal. 2010 – 2014.

Фахова література

1. Epistemology (<https://en.wikipedia.org/wiki/Philosophy>)
2. John Lachs Robert B. Talisse Philosophy in the United States. Vanderbilt University, 2005. 136p.

Книги для читання

level 3 – pre-intermediate

1. Fiona Beddal. A History of Britain. Longman. Penguin Readers. – 41 p.
2. Winston Groom. Forrest Gump. Longman. Penguin Readers. – 43 p.
3. William Shakespeare. Hamlet. Longman. Penguin Readers. – 55 p.
4. Jane Austen. Sense and Sensibility. Longman. Penguin Readers. – 42 p.

level 4 – Intermediate

1. Will Fowler. Shakespeare. Longman. Penguin Readers. – 40 p.
2. Oscar Wilde. The Canterville Ghost. Longman. Penguin Readers. – 50 p (with audio)
3. H G Wells. The Time Machine. Longman. Penguin Readers. – 50 p.

9. Додаткові ресурси

1. Cambridge University Press. <http://www.cup.cam.ac.uk/>
2. Heinemann. <http://www.helt.co.uk/>
3. Longman. <http://www.longman.co.uk/>
4. Prentice Hall. <http://www.phregents.com/>
5. Collins Cobuild. <http://www.cobuild.collins.co.uk/>
6. ESL lab. <http://www.esl-lab.com/>
7. ESL magazine. <http://www.eslmag.com/>
8. Internet TESL magazine. <http://www.aitech.ac.jp/~iteslj/>
9. British Council. <http://www.britishcouncil.org/>
10. Ted Power Home Page. <http://www.btinternet.com/~ted.power/index.html>
11. Dave's ESL Café. <http://www.pacificnet.net/~sperling/eslcafe.html>
12. ESL Home Page. <http://www.lang.uiuc.edu/r-li5/esl>
13. TESOL. <http://www.tesol.edu/>