

**Ніколаєнко Я.,**  
*здобувач ступеня бакалавр,*  
**Жукова Ю.М.,**  
*к.е.н., доцент, доцент кафедри міжнародної економіки,*  
*Київський столичний університет імені Бориса Грінченка*  
*м. Київ, Україна*

## **СПОСОБИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ТРУДОВИХ РЕСУРСІВ (НА ПРИКЛАДІ ПРАТ «КМПГ АУДИТ»)**

Ефективне використання трудових ресурсів є ключовим чинником підвищення продуктивності та конкурентоспроможності підприємств, особливо в умовах швидкозмінного ринку. Раціональний розподіл завдань і розвиток компетенцій працівників дозволяють досягти максимального результату з мінімальними витратами. Це також сприяє покращенню якості роботи та задоволеності співробітників, що позитивно впливає на загальну стійкість організації.

Однією з найважливіших задач правильно організованого процесу надання аудиторських послуг є кваліфіковані трудові ресурси та правильне розподілення навантаження між працівниками.

В аудиті важливе ґрунтовне розуміння процесів проведення перевірок та стабільний розвиток власних професійних навичок. Динамічний розвиток та різноманітність як команд, так і проєктів, спричиняє високий рівень професійного задоволення, але водночас, і високий рівень стресу та вірогідність вигорання, що може призводити до плинності кадрів, що викликає задачу утримати працівників, які мають релевантний досвід з клієнтами компанії, налагоджену комунікацію, soft та hard skills.

Проєктний бізнес має динамічну специфіку роботи, яка пов'язана не лише з різноманітністю індустрій та компаній, з якими співпрацює КРМГ, а й з регулярними змінами команд та підходів до виконання регулярних задач.

Одним із способів оптимізації навантаження на працівників компанії є створення окремої функціональної групи аудиту. Ця група покликана брати на себе рутинні завдання, які потребують значних часових витрат, звільняючи таким чином досвідчених аудиторів для вирішення складніших і стратегічно важливих питань. Формування такої команди може базуватися на залученні студентів економічних спеціальностей, які зможуть поєднувати роботу з навчанням. Для молоді це стане можливістю отримати важливий практичний досвід, що відкриє перспективи кар'єрного зростання. У свою чергу, компанія отримає не лише короткострокову вигоду у вигляді розвантаження старших аудиторів, але й створить кадровий резерв, готовий до переходу на вищі посади.

Працівники функціональної групи паралельно з виконанням завдань зможуть брати участь у тренінгах і проєктах, що сприятиме їхньому професійному розвитку. Через певний час вони зможуть долучитися до відділу аудиту на позицію асистента

**«Сучасні виклики соціально-економічного розвитку: глобальні та регіональні  
аспекти»**

першого рівня з розумінням основних процесів і адаптованістю до роботи в компанії. Завдяки цьому нові працівники матимуть перевагу в ефективності порівняно з кандидатами, які долучаються до команди без попередньої практики.

Задачі функціональної групи наведені у табл.1.

Таблиця 1

### Задачі функціональної групи

№	Задача	Зміст
1.	Обробка та перевірка первинних документів клієнта	охоплює оцінку їх достовірності та узгодженість із даними бухгалтерського обліку. Співробітники підвідділу не лише виконуватимуть цю перевірку, але й комунікуватимуть із більш досвідченими колегами, обговорюючи результати.
2.	Аналіз даних	передбачає виконання базових розрахунків, порівняння показників і виявлення закономірностей, що дозволяють отримати ширше уявлення про діяльність клієнта.
3.	комунікації з контрагентами	підготовка й відправлення запитів для підтвердження інформації, необхідної для аудиту. Вони також відстежуватимуть відповіді, аналізуватимуть отримані дані та зіставлятимуть їх із внутрішньою інформацією клієнта
4.	Інвентаризація	спрямована на фізичний підрахунок активів клієнта та звірку цих даних із бухгалтерськими записами. Усі процеси виконуватимуться на основі інструкцій старших колег
5.	Відвідування офісу клієнта	є важливою складовою аудиторського процесу. Це дозволяє отримати ключову інформацію, яка не може бути передана дистанційно, і забезпечує ефективність перевірки.
6.	Пошук публічної інформації	включає аналіз відкритих даних про клієнта та його сферу діяльності, вивчення нормативно-правових актів і судових справ, а також дослідження матеріалів у ЗМІ, які можуть впливати на аудиторську оцінку.

Такий підхід дозволяє побудувати комплексний процес перевірки, який не лише відповідає стандартам, але й дає змогу адаптуватися до особливостей конкретного клієнта.

Створення нової функціональної групи у відділі аудиту спрямоване на залучення близько 10 нових співробітників на посаду помічника аудитора. Процес реалізації цього завдання включає кілька основних витрат, серед яких варто виокремити витрати на найм персоналу, оплату праці, забезпечення технічним обладнанням (ноутбуки, гарнітура, програмне забезпечення) та організаційні витрати.

У контексті організації робочих місць для нових співробітників додаткових витрат не передбачається. Наявність вільних робочих зон в офісі ПрАТ «КПМГ Аудит» і можливість дистанційної роботи знімають питання облаштування інфраструктури, що знижує навантаження на бюджет.

Проведення співбесід планується у форматі онлайн, що забезпечує економію часу, ресурсів та створює зручні умови для кандидатів. Загалом, процес пошуку та найму нових співробітників розрахований на три місяці, і його основні витрати представлені у табл. 2.

**«Сучасні виклики соціально-економічного розвитку: глобальні та регіональні аспекти»**

На початковому етапі планується залучення 10 нових співробітників, кожному з яких буде запропоновано заробітну плату на рівні середньоринкової для галузі аудиту. За інформацією з Work.ua, середня заробітна плата, зазначена у вакансіях роботодавців галузі у 2024 році, складає 15,700 грн. Заробітна плата нового персоналу стане ключовою складовою витрат на фонд оплати праці, детальна структура якого представлена у табл. 3.

Таблиця 2

**Витрати на реалізацію функціонального відділу**

Елемент витрат	Витрати за 1 місяць, грн.	Загалом витрати, грн.
Фонд оплати праці HR-спеціалістів (1 людина)	27500	82500
Підписки на преміум акаунти спеціалізованих платформ (10% від загальних витрат на компанії на дану статтю)	10000	30000
Інші витрати	12000	36000
Усього	49500	148500

Таблиця 3

**Витрати на фонд оплати праці нового відділу**

Елемент витрат	Витрати за 1 місяць, грн.	Загалом витрати, грн.
Заробітна плата працівників	157,000	990000
<i>у тому числі</i>		
ПДФО (18%)	28260	339120
військовий збір (1.5%)	2355	28260
Єдиний соціальний внесок (22%)	34540	414480
Усього	191540	2298480

Для даної дослідницької роботи було використано ставку військового збору на рівні 1,5% у зв'язку з невідомістю указу Президента про підвищення військового збору, а також більш актуальної оцінки нововведення на зараз.

Також працівникам буде надано відповідну техніку, як і кожному співробітнику компанії: ноутбуки та гарнітура. Співробітникам буде встановлено пакет базового програмного забезпечення для їх роботи. Структура витрат зображена у табл. 4.

Таблиця 4

**Витрати на забезпечення нових співробітників для функціонального відділу**

Елемент витрат	Кількість шт.	Ціна, грн.	Загальна вартість, грн.	Строк корисного використання, роки	Амортизація, грн.
Ноутбуки Lenovo ThinkPad E14 Gen 5	10	34899	348990	5	69798
Операційна система Windows 11 Професійна	10	10699	106990	5	21398

Microsoft Office Професійний 2021 для 1 П	10	21199	211990	5	42398
Усього	-	-	667970	-	133594

Загальні витрати на створення даного відділу в табл. 5.

Таблиця 5

**Загальні витрати на створення функціонального відділу.**

Елемент витрат	Витрати, грн.
Витрати на найм працівників	148,500
Фонд оплати праці	2,298,480
Основні засоби	667,970
Амортизація	133,594
Організаційні витрати	120,000
Інші витрати	50,000
Усього	3,418,544

Таким чином можемо побачити, що функціонування даної команди в перший рік для компанії обійдеться приблизно в 3,418,544 грн.

Дане нововведення може сфокусувати найманих працівників вищого грейду на виконанні більш важливих задач. Новий функціональний відділ забирає увесь об'єм рутинної роботи, яка може затримувати процес виконання проекту. Виконуючи свою роботу незалежно від команди проекту, цей відділ скорочує терміни виконання, робить витрати на конкретний проект меншими, тим самим збільшуючи як поточні прибутки за рік так і доходи окремо для кожного проекту.

Дохід проектів безпосередньо впливатиме на кількість винагороди кожного учасника проекту, тобто збільшуватиме бонуси та загальний рівень заробітної плати працівників.

Хоча це може призвести і до нових додаткових витрат. Додаткові тренінги, заміна працівників за відсутності по навчання та додаткове програмне забезпечення чи, наприклад, програми як Alteryx, AI тощо.

Підсумовуючи, такі новації призводять до низки покращень в компанії таких як ефективність праці, рівень винагороди за окремими проектами, рівень заробітної плати працівників та збільшення доходів компанії.

**Список використаної літератури:**

1. Статистика середньої заробітної плати. Платформа Work.ua: веб-сайт. URL: <https://www.work.ua/salary-kyiv-%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80/> (дата звернення: 28.11.2024)
2. Офіційний сайт Lenovo. Сайт для підбору техніки: веб-сайт. URL: <https://www.lenovo.com/ua/uk/?orgRef=https%253A%252F%252Fwww.google.com%252F&srsltid=AfmBOopyj8XO2bvcGguXiuPz5CQL5uFWn0iFFg7BW5mBcgpDqFJiWQsc> (дата звернення: 28.11.2024)

**«Сучасні виклики соціально-економічного розвитку: глобальні та регіональні аспекти»**

3. European Business Association. Labour shortage in Ukraine 2025. Веб-сайт. URL: <https://eba.com.ua/en/defitsyt-kadriv-vysoki-zarplatni-ochikuvannya-ta-mobilizatsiya-klyuchovi-tendentsiyi-rynku-pratsi-u-2024-rotsi/> (дата звернення: 28.11.2024)
4. KPMG Clara. Розумна платформа аудиту: веб-сайт. URL: <https://kpmg.com/ua/uk/home/services/audit/kpmg-clara.html> (дата звернення 29.11.2024).
5. KPMG International. Міжнародна мережа фірм: веб-сайт: веб-сайт. URL: <https://kpmg.com/ua/uk/home/about/overview/kpmg-international.html> (дата звернення 25.11.2024).
6. Аудит KPMG. Послуги з аудиту компанії KPMG: веб-сайт. URL: <https://kpmg.com/ua/uk/home/services/audit.html> (дата звернення 25.11.2024).
7. Аудит фінансової звітності, допомога з боку KPMG: веб-сайт. URL: <https://kpmg.com/ua/uk/home/services/audit/financial-statement-audit.html> (дата звернення 26.11.2024).