

**КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА  
УНІВЕРСИТЕТСЬКИЙ КОЛЕДЖ**

**Циклова комісія економіко-математичних дисциплін і  
менеджменту**

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**  
Проректор з науково-методичної  
та навчальної роботи  
О.Б. Жильцов  
“ 10 ” 2014 року



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Бухгалтерський облік**

**Галузь знань: 0305 Економіка та підприємництво**

**Спеціальності : 5.03050801 Фінанси і кредит**

**Київ – 2014 рік**

Робоча програма «Бухгалтерський облік» для студентів галузі знань 0305 Економіка та підприємництво, спеціальності 5.03050801 Фінанси і кредит «28» серпня 2014 року – 14 с.

Розробник: Гануцак Тетяна Валентинівна, викладач циклової комісії економіко-математичних дисциплін і менеджменту Університетського коледжу Київського університету імені Бориса Грінченка, кандидат економічних наук.

Робоча програма затверджена на засіданні циклової комісії викладачів економіко-математичних дисциплін і менеджменту  
Протокол від «28» серпня 2014 р. № 1

Голова циклової комісії О.Талиф (Головчанська О.В.)

Розподіл годин звірено з робочим навчальним планом, структура типова  
Заступник директора з навчальної роботи С.І. Дем'яненко  
Заступник директора з навчально-методичної роботи З.Л. Гейхман

Схвалено Методичною радою Університетського коледжу Київського університету імені Бориса Грінченка  
Протокол від «5» вересня 2014 року № 1

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 року Голова М.В. Братко (М.В. Братко)



## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 0305 Економіка і підприємництво	Нормативна	
Модулів – 2	Спеціальність 5.03050801 Фінанси і кредит	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 2		2-й	
Індивідуальне науково-дослідне завдання: відповідно до п. 7		<b>Семестр</b>	
Загальна кількість годин - 108		3-й	4-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 60 самостійної роботи студента – 48	Освітньо-кваліфікаційний рівень: молодший спеціаліст	<b>Лекції</b>	
		10 год.	8 год.
		<b>Семінарські</b>	
		6 год.	4 год.
		<b>Самостійна робота</b>	
		24 год.	24 год.
		<b>Практична робота</b>	
		6 год.	8 год.
		<b>Індивідуальні завдання:</b>	
		6 год.	6 год.
<b>Модульний контроль</b>			
2 год.	4 год.		
Вид контролю: залік			

## **2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Метою** викладання навчальної дисципліни “Бухгалтерський облік” є формування у майбутніх фахівців системи знань і практики ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

**Основними завданнями вивчення дисципліни “ Бухгалтерський облік ”** є:

- вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах та на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів;
- набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

### **знати:**

- визначати сутність бухгалтерського обліку та характеризувати його види;
- знати загальні принципи організації бухгалтерського обліку за національними стандартами;
- з'ясувати призначення плану рахунків бухгалтерського обліку та інструкції щодо його застосування;
- характеризувати склад, зміст, порядок оформлення і представлення фінансової звітності, навчитись самостійно складати бухгалтерський баланс та визначати показники для інших фінансових звітів.

### **вміти:**

- групувати господарські засоби за складом та за джерелами утворення;
- складати бухгалтерські баланси за схемою узагальнення та за формою звітності;
- описувати і застосовувати методи бухгалтерського обліку: рахунки та подвійний запис для відображення на них господарської діяльності підприємства (господарських операцій) з метою узагальнення її в балансі;
- складати бухгалтерські документи та описувати методику проведення інвентаризації цінностей;
- відображати у обліку господарські операції, починаючи від придбання матеріалів, використання їх на виробництво і закінчуючи ці процеси реалізацією та отриманням фінансових результатів.

## **3. Програма навчальної дисципліни**

### **Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік в системі господарювання.**

Тема 1. Бухгалтерський облік в системі управління господарством.

Тема 2. Предмет бухгалтерського обліку.

Тема 3. Метод бухгалтерського обліку.

Тема 4. Бухгалтерський баланс.

Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.

### **Змістовий модуль 2. Узагальнення бухгалтерського обліку.**

Тема 1. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.

Тема 2. План рахунків бухгалтерського обліку. Форми бухгалтерського обліку.

Тема 3. Облік господарських процесів.

Тема 4. Основи бухгалтерської звітності.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин														
	денна форма								Заочна форма						
	усього	у тому числі							усього	у тому числі					
		л	п	с	лаб	інд	с.р.	м.к		л	п	с	лаб	інд	с.р
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік в системі господарювання.</b>															
<b>Тема1.</b> Бухгалтерський облік в системі управління господарством.	11	2	2	-	-	1	6	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 2.</b> Предмет бухгалтерського обліку.	11	2	2	-	-	1	6	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 3.</b> Метод бухгалтерського обліку.	11	2	2	2	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Тема4.</b> Бухгалтерський баланс.	9	2	-	2	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 5.</b> Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	10	2	-	2	-	2	4	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 6.</b> Модульна контрольна робота.	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>54</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	-	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	-
<b>Змістовий модуль 2. Узагальнення бухгалтерського обліку.</b>															
<b>Тема 1.</b> Первинне спостереження, документація та інвентаризація.	12	2	2	-	-	2	6	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 2.</b> План рахунків бухгалтерського обліку. Форми бухгалтерського обліку.	14	2	2	2	-	2	6	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 3.</b> Модульна контрольна	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-

робота.															
<b>Тема 4.</b> Облік господарських процесів.	12	2	2	-	-	2	6	-	-	-	-		-	-	-
<b>Тема 5.</b> Основи бухгалтерської звітності.	13	2	2	2	-	-	6	-	-	-	-		-	-	-
<b>Тема 6.</b> Модульна контрольна робота.	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-		-	-	-
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	-	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	-	-	-		-	-	-
<b>Разом</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	-	<b>12</b>	<b>48</b>	<b>6</b>	-	-	-		-	-	-

### 5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	<b>Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік в системі господарювання.</b>	
	<b>Тема 1.</b> Бухгалтерський облік в системі управління господарством.	-
2.	<b>Тема 2.</b> Предмет бухгалтерського обліку.	-
3.	<b>Тема 3.</b> Метод бухгалтерського обліку.	2
4.	<b>Тема 4.</b> Бухгалтерський баланс.	2
5.	<b>Тема 5.</b> Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	2
6.	<b>Змістовий модуль 2. Узагальнення бухгалтерського обліку</b>	
	<b>Тема 1.</b> Первинне спостереження, документація та інвентаризація.	-
7.	<b>Тема 2.</b> План рахунків бухгалтерського обліку. Форми бухгалтерського обліку.	2
8.	<b>Тема 3.</b> Облік господарських процесів.	-
9.	<b>Тема 4.</b> Основи бухгалтерської звітності.	2
	<b>Разом</b>	<b>10</b>

**6. Навчально-методична карта дисципліни «Бухгалтерський облік»**

Разом: 108 год., лекції – 18 год., практична робота - 14 год., індивідуальна робота – 12 год., самостійна робота – 48 год., підсумковий контроль – 6 год.

Модулі	Назва модуля	Кількість балів за модуль	Дати	Теми лекцій	Теми семінарських занять	Теми практичних занять	Самостійна робота	ІНДЗ	Види поточного контролю
Змістовий модуль I	Бухгалтерський облік в системі господарювання.	121 балів		Тема 1. Бухгалтерський облік в системі управління господарством.	Тема 1. Бухгалтерський облік в системі управління господарством.	Тема 1. Облікова політика на підприємстві, організація бухгалтерського обліку	25 балів		Модульна контрольна робота 1 (25 балів)
				Тема 2. Предмет бухгалтерського обліку.	Тема 2. Предмет бухгалтерського обліку.	Тема 2. Групування (класифікація) засобів господарювання за функціональною ознакою			
				Тема 3. Метод бухгалтерського обліку.	Тема 3. Метод бухгалтерського обліку.	Тема 3. Найбільш важливі об'єкти бухгалтерського обліку.			
				Тема 4. Бухгалтерський баланс.	Тема 4. Бухгалтерський баланс.	Тема 4. Зміст та структура бухгалтерського балансу.			
				Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	Тема 5. Методика та техніка запису на рахунках залишків, збільшення, зменшення, замикання та закриття рахунків.			

Модулі	Назва модуля	Кількість балів за модуль	Дати	Теми лекцій	Теми семінарських занять	Теми практичних занять	Самостійна робота	ІНДЗ	Види поточного контролю
Змістовий модуль II	Узагальнення бухгалтерського обліку	170 балів		Тема 1. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.	Тема 1. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.	Тема 1. Методика та техніка складання основних форм бухгалтерських документів.			
				Тема 2. План рахунків бухгалтерського обліку. Форми бухгалтерського обліку.	Тема 2. План рахунків бухгалтерського обліку. Форми бухгалтерського обліку.	Тема 2. Принцип побудови плану рахунків за класами та методика користування планом			
				Тема 3. Облік господарських процесів.	Тема 3. Облік господарських процесів.	Тема 3. Способи виправлення помилок в облікових реєстрах. Технологія ведення облікових записів			
				Тема 4. Основи бухгалтерської звітності.	Тема 4. Основи бухгалтерської звітності.	Тема 4. Основи складання, подання та затвердження звітності			
							20 балів	30 балів	Модульна контрольна робота 2 (25 балів)



## 6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	<b>Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік в системі господарювання.</b>	
	Тема 1. Облікова політика на підприємстві, організація бухгалтерського обліку	2
2.	Тема 2. Групування (класифікація) засобів господарювання за функціональною ознакою	2
3.	Тема 3. Найбільш важливі об'єкти бухгалтерського обліку.	2
4.	Тема 4. Зміст та структура бухгалтерського балансу.	-
5.	Тема 5. Методика та техніка запису на рахунках залишків, збільшення, зменшення, замикання та закриття рахунків.	-
6.	<b>Змістовий модуль 2. Узагальнення бухгалтерського обліку</b>	
	Тема 1. Методика та техніка складання основних форм бухгалтерських документів.	2
7.	Тема 2. Принцип побудови плану рахунків за класами та методика користування планом	2
8.	Тема 3. Способи виправлення помилок в облікових реєстрах. Технологія ведення облікових записів	2
9.	Тема 4. Основи складання, подання та затвердження звітності	2
	<b>Разом</b>	<b>14</b>

## 7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	<b>Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік в системі господарювання.</b>	
	Тема 1. Сфера застосування бухгалтерського обліку.	6
2.	Тема 2. Метод бухгалтерського обліку та характеристика його елементів	6
3.	Тема 3. Методика відображення господарських фактів в журналі реєстрації господарських операцій.	4
4.	Тема 4. Типи змін у балансі під впливом господарських операцій	4
5.	Тема 5. Оборотна відомість.	4
6.	<b>Змістовий модуль 2. Узагальнення бухгалтерського обліку</b>	
	Тема 1. Обробка первинних документів, їх класифікація	6

7.	Тема 2. Синтетичні та аналітичні рахунки бухгалтерського обліку	6
8.	Тема 3. Облікові регістри та їх класифікація.	6
9.	Тема 4. Оцінювання як спосіб вартісного визначення господарських фактів. Види оцінок.	6
	<b>Разом</b>	<b>48</b>

## **8. Індивідуальні завдання**

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) з курсу «Бухгалтерський облік» – це вид науково-дослідної роботи студента, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності.

Мета ІНДЗ: самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

Зміст ІНДЗ: завершена теоретично-практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, практичних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

### **Орієнтована тематика індивідуальних навчально-дослідних завдань**

1. Історія розвитку бухгалтерського обліку.
2. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку, їх практичне застосування в різних облікових системах.
3. Міжнародні та європейські професійні організації бухгалтерів, їх розвиток та діяльність.
4. Еволюція розвитку бухгалтерського обліку в США.
5. Еволюція розвитку бухгалтерського обліку в країнах Східної Європи.
6. Еволюція розвитку бухгалтерського обліку в країнах Західної Європи.
7. Історичний внесок дореволюційної Росії в розвиток бухгалтерського обліку.
8. Шляхи та напрямки розвитку бухгалтерського обліку в Україні.
9. Сертифікація бухгалтерів-аудиторів та визнання їх професійної придатності в різних країнах світу.
10. Постулати та принципи бухгалтерського обліку.
11. Роль інформаційного та технічного забезпечення бухгалтерського обліку.
13. Бухгалтерський облік як складова системи управління підприємством.
14. Функції бухгалтерського обліку.
15. Система бухгалтерського обліку: поняття, характерні риси, структура та мета.
16. Поняття організації бухгалтерського обліку, завдання, етапи та принципи організації.
17. Принципи обліку та принципи організації обліку: порівняльна характеристика.

18. Політика обліку: поняття, порядок та етапи її формування. Фактори, що впливають на формування облікової політики підприємства.
19. Наказ про облікову політику підприємства: зміст, порядок складання та затвердження, перелік питань, що висвітлюються в Наказі; характеристика його розділів, порядок внесення змін.
20. Характеристика нормативних документів та інституцій, що регулюють організацію системи бухгалтерського обліку і фінансову звітність.
21. Організація документування господарських операцій: організація складання первинних документів, їх обов'язкові та додаткові реквізити, організація приймання, перевірки та обробки документів.
22. Організація документообігу: поняття документообігу, його стадії, графік, зберігання документів,
23. Принципи формування справ бухгалтерського архіву, організація вилучення та утилізації документів.
24. Форми ведення бухгалтерського обліку: поняття та історія виникнення, розвиток форм ведення бухгалтерського обліку.
25. Характеристика меморіально-ордерної форми обліку.
26. Характеристика журнально-ордерної форми обліку.
27. Характеристика форми обліку журнал-Головна.
28. Характеристика спрощеної форми обліку.
29. Характеристика таблично-автоматизованої форми обліку.
30. Характеристика візуально-діалогової форми обліку.
31. Облікові реєстри (реєстри), їх призначення та види, класифікація.
32. Організація техніки запису в облікові реєстри, способи виправлення в них помилок.
33. Організаційна побудова бухгалтерської служби, види та типи облікового апарату.
34. Призначення та функції бухгалтерії, кваліфікаційні та етичні вимоги до працівників обліку.
35. Регламентація обов'язків облікових працівників, Положення про бухгалтерську службу.

**Критерії оцінювання ІНДЗ**  
(науково-педагогічного дослідження у вигляді презентації)

№ п/п	Критерії оцінювання роботи	Максимальна кількість балів за кожним критерієм
1.	Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження.	6 бали
2.	Складання плану.	2 бал
3.	Виклад фактів, ідей, результатів досліджень в логічній	8 балів

	послідовності. Аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання.	
5.	Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання проблеми, визначення перспектив дослідження	10 бали
6.	Дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, наявність графічних зображень, список використаних джерел)	4 бали
<b>Разом</b>		<b>30 балів</b>

### 9. Методи навчання

1. Лекційні заняття (опорний конспект лекцій)
1. Семінарські заняття (питання винесені на семінарське заняття; обговорення проблемних питань; дискусії; розв'язування задач; ситуаційні справи; реферати; тестові завдання).

### 10. Методи контролю

Для визначення успішності навчання використовуються контрольні заходи. Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретного завдання.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання після закінчення вивчення дисципліни або відокремлених за робочим навчальним планом.

Під час вивчення даної дисципліни використовуються такі форми поточного контролю:

- розв'язання текстових та контрольних завдань
- участь у дискусіях на семінарських заняттях

Під час вивчення даної дисципліни використовуються такі форми проміжного контролю:

- вирішення ситуаційних завдань;
- вирішення задач.

Під час вивчення даної дисципліни використовується така форма семестрового контролю: диф. залік.

Для контролю знань студентів з дисципліни розроблено і затверджено у встановленому порядку білети:

- білети до диф. заліку з дисципліни «Бухгалтерський облік».

### 11. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота												ІНДЗ	Сума
Змістовий модуль №1						Змістовий модуль № 2							
T1	T2	T3	T4	T5	мкр	T1	T2	мкр	T3	T4	мкр	30	100
17	17	28	17	17	25	17	28	25	17	28	25		
121						170							

Коефіцієнт –2,91

### Шкала оцінювання: національна та ECTS Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
75-81	<b>C</b>		
69-74	<b>D</b>	задовільно	
60-69	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### 12. Методичне забезпечення

1. Робоча програма навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік».
2. Конспект лекцій з дисципліни «Бухгалтерський облік».
3. Тестові завдання з дисципліни «Бухгалтерський облік».
4. Завдання для підсумкового контролю знань.
5. Білети до екзамену з дисципліни «Бухгалтерський облік».

### 13. Рекомендована література

#### Базова література

1. Бухгалтерський облік для економістів та правознавців у схемах і таблицях: Навчальний посібник/ Л. Г. Ловінська, Я. В. Олійник, Л. О. Галат. - Видання друге, без змін. - К.: КНЕУ, 2007. - 336 с
2. Бухгалтерський облік в Україні: аналіз стану та перспективи розвитку: Монографія/ С. Ф. Голов. - К.: Центр учбової літератури, 2007. - 522 с
3. Бухгалтерський облік в Україні: Навчальний посібник/ За ред. Р.Л. Хом'яка, В.І. Лемішовського. - 7-ме вид., перероб. і доп.. - Львів: Національний університет "Львівська політехніка", 2008. - 1224 с
4. Бухгалтерський облік в Україні: Навчальний посібник/ За ред. Р.Л. Хом'яка, В.І. Лемішовського. - 7-ме вид., перероб. і доп.. - Львів: Національний

університет "Львівська політехніка", 2008. - 1224 с

5. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: Навчальний посібник/ В. В. Сопко. - К.: КНЕУ, 2006. - 526 с

6. Бухгалтерський облік для економістів і правознавців: Навчальний посібник/ За ред. Ю.А. Кузьмінського. - К.: КНЕУ, 2007. - 648 с

#### **Додаткова література**

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні.: Закон України від 16.17.1999 р. № 996-XIV.

2. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Наказ М-ва фінансів України від 24.15.1995 р. № 88.

3. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" [Мінфін]: Наказ М-ва фінансів України від 31.13.1999 р. № 87.

4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 "Баланс" [Мінфін]: Наказ М-ва фінансів України від 31.13.1999 р. № 87.

5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 3 "Звіт про фінансові результати" [Мінфін]: Наказ М-ва фінансів України від 31.13.1999 р. № 87.

6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 4 "Звіт про рух грошових коштів" [Мінфін]: Наказ М-ва фінансів України від 31.13.1999 р. № 87.

#### **15. Інформаційні ресурси**

1. Офіційний сайт Бухгалтерської звітності [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<http://buhgalter911.com/Res/Blanks/Pervich>